	<b>FORMATO: ACTA</b>	Versión: 4.0
	<b>PROCESO: GESTION DOCUMENTAL</b>	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

**ACTA No. 012-2020**

**FECHA:** Bogotá D.C., 7 de febrero de 2020

**HORA:** De 10:00 AM a 12:00 M

**LUGAR:** Bogotá – Calarcá/Quindío – Plataforma Acceso Remoto “Anydesk”

**ASISTENTES:** **Myriam Martínez**, Auxiliar Contable – ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DEL CORREGIMIENTO DE LA VIRGINIA.

**Diego Bello**, Ingeniero Contratista - Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

**INVITADOS:** N/A

**ORDEN DEL DIA:** N/A

**DESARROLLO:**

Asistencia técnica remota a ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DEL CORREGIMIENTO DE LA VIRGINIA, ubicada en el municipio de Calarcá-Quindío. Se comunica con nosotros a través de correo electrónico la Señora Myriam Jesús Martínez Ospina, en nombre de la ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DEL CORREGIMIENTO DE LA VIRGINIA, indicando lo siguiente: *"Ingeniero, necesito de su apoyo dado que se me presentó un problema. Las facturas están saliendo con el periodo de cobro del mes actual, como debe ser. Adicional a lo anterior, la tarifa del Estrato 1 no está descontando el Subsidio del consumo, ni del vertimiento. Le dejó la inquietud, para que en cuanto pueda me regale una asesoría. Agradezco su amable atención"*.

En relación con la solicitud manifiesta, nos comunicamos inicialmente a través de llamada telefónica con la Señora Myriam a quien le indicamos que nos comentará la situación que se le está presentando y posteriormente nos conectamos remotamente a la máquina a través de la herramienta "Anydesk" para validar la situación mencionada. En primer lugar, evidenciamos que la Usuaría, está intentando ejecutar el proceso de generación de las tarifas a través de la "Opción - Próximo Período", instrucción que solo debe realizarse cuando se requiere realizar la modificación de una tarifa previamente creada; con base en lo anterior, explicamos nuevamente en qué momento se debe ingresar a través de la "Opción - Próximo Período".

Por otra parte, y en lo que respecta a: *"Las facturas están saliendo con el periodo de cobro del mes actual, como debe ser"*; en relación con lo anterior, le recordamos a la usuaria, que el "Período de Trabajo", siempre va a corresponder al período que está cerrado o liquidado; es decir, si el período de trabajo en la herramienta es "01-Enero", esto significa que la factura que va a obtener es la de "02-Febrero" y así sucesivamente. Es decir; el sistema está funcionando de manera correcta.

- Compromisos (Si aplica)

Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
N/A	N/A	N/A

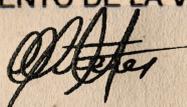
**FIRMAS:**



**MYRIAM MARTÍNEZ**

Auxiliar Contable

ASOCIACIÓN DE USUARIOS DEL ACUEDUCTO  
Y ALCANTARILLADO DEL CORREGIMIENTO DE LA VIRGINIA.



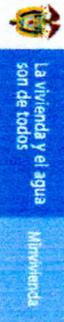
**DIEGO ARMANDO BELLO SÁNCHEZ**

Ingeniero Contratista

MVCT

Elaboró: Diego Bello – Ingeniero Contratista MVCT

Fecha: 18 de marzo de 2020



**FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS**  
**PROCESO: GESTION DOCUMENTAL**

Versión: 4.0

Fecha: 10/09/2019

Código: GDC-F-17

LUGAR: Bogotá – Calarcá/Quindío – Plataforma Acceso Remoto “Anydesk” FECHA: 7/Febrero/2020 HORA: 10:00 AM a 12:00 M

TEMA: Asistencia Técnica Remota – “Software Integrin” PRESIDE: Ingeniero - Diego Belio

EQUIPO ACOMPAÑANTE: N/A

No.	NOMBRE	CARGO	ENTIDAD / MUNICIPIO	TELÉFONOS Y CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	SOLICITUDES/ TEMÁTICA	FIRMA
1	MYRIAM MARTINEZ	AUXILIAR CONTABLE	CALARCÁ, QUINDIO	3156127528	asuaacoviresp@yahoo.es	Asistencia Técnica Software Integrin	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							