

	FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 4.0
		Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-17

LUGAR: Reunión virtual Pereira – Bogotá D.C. FECHA: 20 de abril de 2020 HORA: 04:00 PM

TEMA: Reinducción en uso del aplicativo SIGEVAS PRESIDE: Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio – MVCT

EQUIPO ACOMPAÑANTE: Plan Departamental de Aguas de Risaralda

No.	NOMBRE	CARGO	ENTIDAD / MUNICIPIO	TELÉFONOS Y CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	SOLICITUDES/ TEMÁTICA	FIRMA
1	ALEX DUQUE	Seguimiento MVCT	Min Vivienda	(+57)(1)3323434 (Bogotá)	aduque@minvivienda.gov.co	Reinducción en SIGEVAS	
2	BIBIAN SANCHEZ	Delegada SIGEVAS	PDA Risaralda	(+57)(6)3401152 (Pereira)	técnica@eaar.gov.co	Reinducción en SIGEVAS	
3							
4							
5							

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: <http://www.minvivienda.gov.co/ProcesosCorporativos/GPT-L-01%20Lineamiento%20tratamiento%20datos%20personales%201.0.pdf>

	FORMATO: ACTA PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 4.0
		Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 1

FECHA:

21 de abril de 2020

HORA:

4 PM

LUGAR:

Reunión virtual Pereira – Bogotá D.C.

ASISTENTES:

Bibian Sanchez – Delegada SIGEVAS Plan Departamental de Aguas Risaralda
 Alex Duque - Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio – MVCT

INVITADOS:

N/A

ORDEN DEL DIA:

Reinducción en SIGEVAS Proyectos Planes Departamentales para el Manejo Empresarial de los Servicios de Agua y Saneamiento – PAP-PDA

DESARROLLO:

Se realiza reunión virtual a fin de brindar reinducción en el uso y manejo del Sistema de Información para la Gestión y Control de Programas de Agua y Saneamiento Básico – SIGEVAS, a la Empresa de Servicio Público Aguas y Aseo de Risaralda.

Al respecto, el MVCT informa que en el SIGEVAS, los proyectos ACTIVOS, es decir, que se encuentran en estado “Por iniciar contratación”, “En Contratación”, “Contratado sin iniciar” y “En ejecución”, deben ser actualizados 1 vez a la semana, los días Jueves, para efectos de la generación del reporte semanal que efectúa al Ministro de Vivienda, Ciudad y Territorio, dando las indicaciones necesarias en el aplicativo para este efecto.

Para los proyectos ACTIVOS, es necesario el cargue en la pestaña correspondiente de la información que se detalla a continuación:

Del Contrato de Obra

- Fecha de Apertura de la Licitación Pública: dd/mmm/aaaa
- Fecha de Cierre de la Licitación Pública: dd/mmm/aaaa
- Fecha de Adjudicación de la Licitación Pública: dd/mmm/aaaa
- Fecha de Firma del Contrato: dd/mmm/aaaa
- Fecha de Inicio del Contrato: dd/mmm/aaaa

- Fecha de Terminación actualizada del Contrato: dd/mmm/aaaa
 - Minuta del Contrato (PDF)
 - Actas de las modificaciones practicadas tales como Inicio, Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Ampliaciones de Suspensión, Reinicio, Terminación, Recibo Final de Obra, Otrosís (PDF)
 - Póliza Única de Cumplimiento y Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual (PDF)
 - Datos de la firma Contratista
- Nombre (en caso de Consorcio ó Unión Temporal, integrantes y % participación):
 NIT ó CC:
 Dirección:
 Tel. Fijo:
 Celular:
 Correo electrónico:
- Fecha y Valor de los desembolsos practicados hasta la fecha (incluyendo Anticipo, si hubo): Vr \$••• Fecha dd/mmm/aaaa, Vr \$••• Fecha dd/mmm/aaaa ...
 - % Avance Físico: •••%
 - % Avance Financiero: •••%

Del Contrato de Interventoría de Obra

- Fecha de Apertura del Concurso de Méritos: dd/mmm/aaaa
 - Fecha de Cierre del Concurso de Méritos: dd/mmm/aaaa
 - Fecha de Adjudicación del Concurso de Méritos: dd/mmm/aaaa
 - Fecha de Firma del Contrato: dd/mmm/aaaa
 - Fecha de Inicio del Contrato: dd/mmm/aaaa
 - Fecha de Terminación actualizada del Contrato: dd/mmm/aaaa
 - Minuta del Contrato (PDF)
 - Actas de las modificaciones practicadas tales como Inicio, Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Ampliaciones de Suspensión, Reinicio, Terminación, Otrosís (PDF)
 - Póliza Única de Cumplimiento (PDF)
 - Datos de la firma de Interventoría
- Nombre (en caso de Consorcio ó Unión Temporal, integrantes y % participación):
 NIT ó CC:
 Dirección:
 Tel. Fijo:
 Celular:
 Correo electrónico:
- Fecha y Valor de los desembolsos practicados hasta la fecha (incluyendo Pago Anticipado, si hubo): Vr \$••• Fecha dd/mmm/aaaa, Vr \$••• Fecha dd/mmm/aaaa ...
 - % Avance Físico: •••%
 - % Avance Financiero: •••%

Para los proyectos que se encuentran en etapa de CIERRE, es decir, aquellos cuyo estado en SIGEVAS es "Terminado" o "En liquidación", deben cargarse los siguientes tres documentos, para efectos de solicitar su liquidación en la plataforma:

- Acta de Liquidación del Contrato de Obra
- Acta de Liquidación del Contrato de Interventoría de Obra
- Certificación de Funcionalidad emitida por la Entidad Contratante, el Municipio o el Operador de la infraestructura construída (Empresa de Servicio Público, Oficina de Servicios Públicos de la Alcaldía, otro)

Efectuado el balance de los proyectos en CIERRE, el PDA reporta que de los 13 proyectos en ese

estado, de 5 no ha sido posible la consecución de información, y de 8 se ha recopilado parcialmente la información.

Con lo anterior, se da por concluida la reunión.

- Compromisos (*Si aplica*)

Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
Actualizar el SIGEVAS los días Jueves para los proyectos ACTIVOS	PDA Risaralda	Jueves de cada semana
Gestionar la consecución de los documentos citados para los proyectos en estado de CIERRE	PDA Risaralda	31Dic2020

FIRMAS:

SEGÚN LISTADO DE ASISTENCIA

Elaboró: Alex Duque - Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio – MVCT

Fecha: 21 de abril de 2020