

 <p>Ministerio de Aguas y Saneamiento Básico</p>	<b>FORMATO: ACTA</b>	Versión: 4.0
	<b>PROCESO: GESTION DOCUMENTAL</b>	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

**ACTA No. \_\_**

**FECHA:** 30 de abril de 2020

**HORA:** De 8 A.M. a 10 A. M. horas

**LUGAR:** Mesa técnica de trabajo virtual a través de Team App

**PARTICIPANTES:** Lista anexa.

**INVITADOS:**

**ORDEN DEL DIA:**

1. Saludo.
2. Desarrollo de la mesa de trabajo de asistencia técnica virtual a funcionarios de la alcaldía y la Empresa de Servicios Públicos de Girón - Santander, por parte de la SP-VASB-MVCT referente al proyecto ESTUDIOS Y DISEÑOS DEL ALCANTARILLADO SANITARIO VÍA ZAPATOCA (BAHONDO -VIENTOS DE LLANADA), el cual se encuentra en requerimiento.

**DESARROLLO:**

- 1 **Saludo:** El día de hoy 30 de abril del 2020, siendo las 8 A.M. A través del aplicativo Microsoft Teams se dio inicio a una mesa técnica de trabajo virtual, la cual se programó por parte de la Subdirección de Proyectos del Viceministerio de Aguas y Saneamiento Básico, con el fin de dar asistencia técnica a funcionarios de la alcaldía y Empresa de Servicios Públicos e Girón - Santander; actividad en la cual, por parte del VASB- MVCT participan el ingeniero Iván Darío Suescun Quiñones y el ingeniero John Marroquín y por parte de Girón los profesionales Fulvia Santander - Gerente de Girón ESP, Juan Andrés Caballero - Director operativo y representantes de la consultoría encargada de los estudios y diseños. Una vez corroborada la conexión de todos los participantes, se dio inicio a la mesa de trabajo.
- 2 **Desarrollo de la mesa de trabajo de asistencia técnica:** El ingeniero Iván Darío Suescun Quiñones, evaluador designado por la Dirección de Proyectos del Viceministerio de Aguas y saneamiento Básico - VASB, coordinó con los directivos de Girón ESP la realización de una mesa técnica virtual, para revisar el estado del proyecto ESTUDIOS Y DISEÑOS DEL ALCANTARILLADO SANITARIO VÍA ZAPATOCA

(BAHONDO -VIENTOS DE LLANADA) y verificar la atención a las observaciones generadas desde la Subdirección de proyectos, de las cuales ya radicaron ajustes en el MVCT .

A continuación, se lee el listado de chequeo emanado desde el VASB-MVCT y se revisa el estado de atención por parte de Girón ESP a las observaciones generadas, en cumplimiento a lo definido en la Resolución 1063 del 30 de diciembre de 2016.

El ingeniero Marroquín interviene y expone las observaciones y recomendaciones que considera pertinente tener en cuenta para consolidar el componente financiero, el cual previamente había revisado, manifiesta la disposición permanente para atender las inquietudes que tengan.

El ingeniero Suescún hace claridad sobre cuales aspectos del proyecto falta por complementar, ajustar o corregir y que se les remitirá un nuevo listado de requerimientos el cual contendrá los aspectos pendientes por subsanar; ante lo cual la Dra. Flavia manifiesta que junto con el equipo de consultoría se coordinará para atender estos requerimientos y consolidar el proyecto en cumplimiento de la normatividad de presentación de proyectos ante el MVCT.

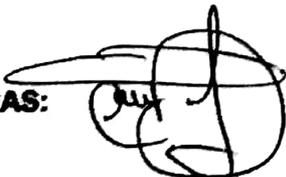
Se acordó realizar una nueva mesa virtual de trabajo, la cual se adelantará el día 15 de mayo de 2020 con el fin de realizar seguimiento al ajuste del proyecto y dirimir las inquietudes que existan; no obstante, el ingeniero Suescún expuso la total disposición en el momento que los funcionarios de Girón requieran aclarar cualquier inquietud.

Debido a que la mesa de trabajo fue realizada de manera virtual mediante el aplicativo Microsoft Teams, el registro de participación fue tomado por los funcionarios de Girón ESP y remitido al ingeniero Suescun para su archivo correspondiente. No siendo más el motivo abordado en esta actividad se consignan los compromisos definidos.

• **Compromisos**

<b>Compromiso</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha límite de cumplimiento</b>
Atender las observaciones y complementar el proyecto	Girón ESP	Antes del 31 de mayo de 2020
Realizar mesa técnica virtual	SP-VASB-MVCT y Girón ESP	15-05-2020

**FIRMAS:**



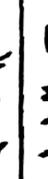
Elaboró: IDSQ  
Fecha: 30/04/2020

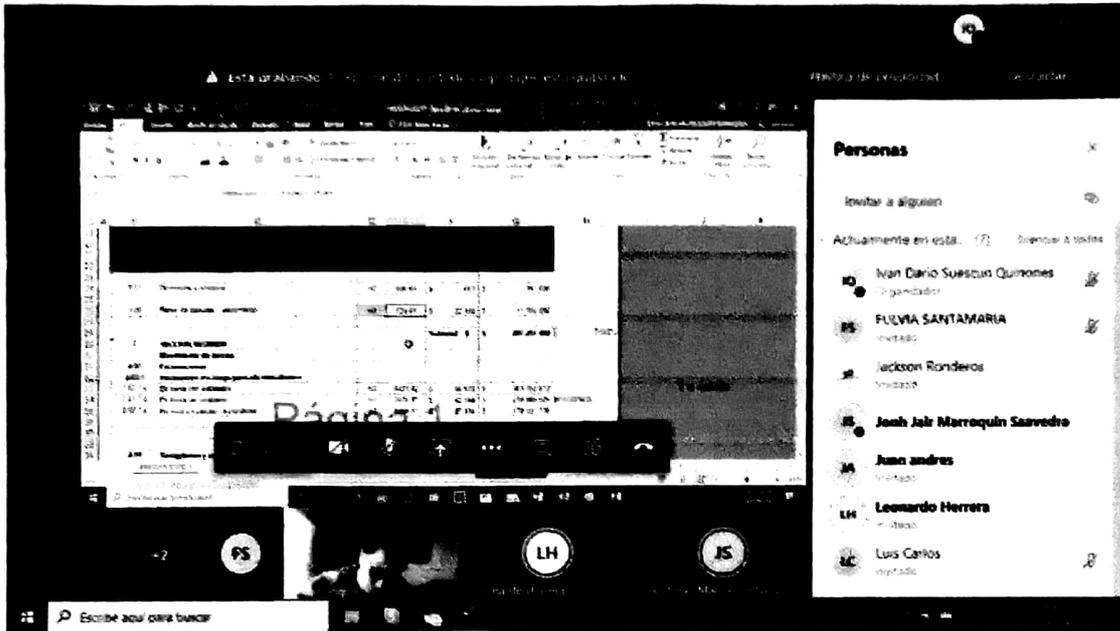
	<b>FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS</b> <b>PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL</b>	Versión: 4.0 Fecha: 10/08/2019 Código: GDC-F-17
---	--	---

LUGAR: Reunión virtual - Teams App FECHA: 30 de abril de 2020 HORA: 8. A.M.

TEMA: Asistencia técnica a Empresas Públicas de Girón PRESIDENTE: Ing. Iván Darío Suescún Quiñones

EQUIPO ACOMPAÑANTE: \_\_\_\_\_

No.	NOMBRE	CARGO	ENTIDAD/ MUNICIPIO	TELÉFONOS Y CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	SOLICITUD ES/ TEMÁTICA	FIRMA
1	FULVA SANTAMARIA ACOSTA	GERENTE GENERAL	GIRON SAS ESP	3163603287	gerente@gironesp.com		
2	JUAN ANDRÉS CABALLERO	DIRECTOR OPERATIVO	GIRON SAS ESP	3104803271	operaciones@gironesp.com		
3	LUIS CARLOS SALAZAR	CONSULTOR EXTERNO	MUNICIPIO GIRÓN	3174368633	luisl1@hotmail.com		
4	JACKSON ORLANDO RONDEROS SEPULVEDA	CONSULTOR EXTERNO	MUNICIPIO GIRÓN	3124765246	Jacksonjora1@gmail.com		
5	LEONARDO ANDRÉS HERRERA REY	CONSULTOR EXTERNO	MUNICIPIO GIRÓN	3166200589	leonardoherrera.12@gmail.com		
6	JONH J MARRICOUN S	CONTRATISTA	MVCT-VASB- DP-SP-GE	3173816486	jimarricoun@minvivienda.gov.co	PRESUPUE STO	
7	IVÁN DARIÓ SUESCÚN QUINONES	EVALUADOR	MVCT-VASB- DP-SP-GE	3144231573	isuescun@minvivienda.gov.co	Evaluación proyecto	
8							
9							
10							



  
30/04/2020