



VERSIÓN: 0

CÓDIGO:

PÁGINA: 1 DE 1

### ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

#### ACTA DE REUNIÓN

<b>Mesa:</b> Sesión ordinaria - marzo 2019	<b>Acta No:</b> 020
<b>Citada por:</b> Secretaria Técnica MAST	<b>Fecha:</b> marzo 26 de 2020
<b>Secretaria Técnica:</b> Aguas de Tumaco – Rep. Legal Mery Arízala	<b>Hora inicio:</b> 2:30 p.m. <b>Fin:</b> 5: 30 p.m.
<b>Aprueba:</b>	<b>Lugar:</b> mesa virtual

#### PARTICIPANTES

No.	Nombre	Cargo	Teléfono
1	Alejandra Álvarez	Contratista Water Partners	3122592800
2	Claudia Mercedes Parra P.	Técnico operativo Corponariño	3175521858
3	Juan Pablo Bacca	Técnico Water Partners	3167457760
4	Grimanesa Marín Sánchez	Técnico proyectos Cruz Roja	3128517911
5	German Muñoz del Castillo	Apoyo técnico MAST	3113139286
6	Patricia Perugache Patiño	Responsable agua y saneamiento PDT	3108134974
7	Jonathan Jiménez Cabezas	Auxiliar de Ingeniería – Aguas de Tumaco	3173500116
8	John Jairo Cortes A.	Líder rural – Aguas de Tumaco	3115185634
9	Andres Felipe leusson barahona		
10	Angel meza		
11	Alvaro H. Alvarez C.	Responsable social – Alianza por la solidaridad	3137254476
12	Valentin estrada	unicef	
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

#### ORDEN DEL DÍA PROPUESTO

## ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

1	Saludo y presentación asistentes.
2	Lectura y aprobación acta anterior
3	Intervención de MERY RUTH ARIZALA QUIÑONES gerente de aguas de Tumaco
4	Intervención Water Partners, Avances levantamiento SIASAR AECID
5	Proposiciones y varios
6	Conclusiones y compromisos

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. El Arq. JOHN JAIRO CORTES, saluda a los asistentes, le da la bienvenida a nombre de la Dra. Mery Arizala, Secretaria Técnica de la mesa y Gerente de Aguas de Tumaco S.A. E.S.P.
2. Se da lectura al acta anterior, la cual es aprobada por Unanimidad por los asistentes.
3. El Arq. John Jairo Cortes ofrece excusa a nombre de la Dr. MERY ARIZALA, gerente de aguas de Tumaco y secretaria técnica de la MAST, le fue imposible participar en la mesa de agua y S.B. RURAL, la Dr. Mery Arizala les envía a los participantes un cordial saludo y les agradece por la constancia y participación en la mesa de agua sin importar las circunstancias que se está presentando en el país sobre la pandemia del covid – 19 y le da un llamado al auto cuidado.
4. Interviene ing. Alejandra Álvarez de Wáter Parnert realiza su exposición informando que realizaron el levantamiento de 148 veredas, para un total de 218 veredas contando con todas las iniciativas llevadas a cabo por parte de todas las organizaciones involucradas en la identificación de los datos de los sistemas de información saneamiento y agua a nivel rural.
5. Por otra parte, indica que al momento se cuenta con 83 perfiles de proyecto como resultados de la consolidación de la información adquiridas en las visitas realizadas a cada área rural; también manifiesta que por dificultades vinculadas al conflicto no sea podido realizar la visita de técnica de campo a algunas zonas, ya que se generaron desplazamientos a 10 veredas de la comunidad de Chagüi las cuales fueron identificadas para levantamiento de información SIASAR con lo cual no sea logrado culminar de consolidar la información.

En este momento tan importante de la mesa y dado los buenos resultados obtenidos

## ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

por la organización Colombia Transforma, se hace indispensable vincularlos a la forma de trabajo que venidos realizando en la cual se unen esfuerzos en pro de mejorar los índices de calidad y cobertura en agua y saneamiento básico para áreas rurales.

6. La ingeniera Patricia Perugache informa que la organización AECID en conjunto con APS están por culminar 4 estudios y diseños en localidades rurales, los avances de este proceso han sido presentados a la gerencia de Aguas de Tumaco.

El PDT Nariño informo acerca de los avances que tienen hasta el momento en cuanto al levantamiento de información SIASAR y elaboración de perfiles de proyectos en las 164 comunidades intervenidas,

Se informó que se encuentran con un avance del 60% en el levantamiento de información.

Por otra parte, la ingeniera patricia perugache que en articulación con alianza por la solidaridad se viene adelantando la elaboración de los estudios y diseños para 4 comunidades del consejo comunitario alto mira y frontera:

- La honda
- Alcuan
- Vayamviendo
- Restrepo

De acuerdo a lo planteado se da una aclaración que estas comunidades fueron seleccionadas en el marco de la MAST y que aguas de Tumaco ha participado en reuniones de seguimiento en las actividades que se han adelantado; de hecho, aguas de Tumaco y APS suscribieron un contrato con el que se adelantó el levantamiento topográfico.

La ing. Patricia informa que el PDT pondrá a disposición en la mesa de aguas los estudios y diseño que se encuentran enmarcados en la normatividad legal vigente, que se está priorizando en las alternativas diferenciales enmarcadas en el RAS RURAL y que serán enviados al MVCT para su revisión final

La ing. Patricia solicita a la MAST concretar fecha para la actividad de revisión del plan de desarrollo municipal y líneas de acción en las cuales quedan incluidas en el tema de agua y saneamiento rural.

## ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

7. El ing. ANDRES FELIPE LEUSSON del ART, sugiere realizar la actualización de las intervenciones y sus estados y avances del territorio de cada una de las entidades que conformen o hagan parte de la mesa de agua y saneamiento básico. Y en coordinación de que la mesa este actualizada el ingeniero ANDRES LEUSSON, sugiere que todas las entidades hagan entrega de los diagnósticos SIASAR y perfiles de proyecto realizados en el territorio, que a su vez se conviertan en un insumo para gestionar recursos para la estructuración y construcción de proyectos en agua potable y saneamiento básico.

Y tener en cuenta que se debe formular propuestas a fin de ser analizadas por la mesa en conjunto frente a las necesidades conformar nuevas mesas en los restantes 10 municipios de la región o extensión de la mesa de Tumaco para brindar asistencias técnicas y gestión a los municipios

8. El Arq. JOHN JAIRO CORTES de aguas de Tumaco manifestó que es primordial leer el primer borrador que el ing. GERMAN MUÑOZ envió al grupo de whatsapp para que así los participantes de la mesa tengan conocimiento de lo que se está adelantando en el proceso de construcción del plan de desarrollo

El Arq. JOHN JAIRO da a conocer que durante el proceso de construcción del plan de desarrollo asistió a un encuentro comunitario donde fue adelantado por la alcaldía municipal, también dio a conocer que en los restantes encuentros comunitario por coordinación el ex gerente de aguas de Tumaco ing CARLOS ESTRELLA delego al auxiliar de ingeniería JONATHAN JIMINEZ funcionario de aguas de Tumaco quien participo en la elaboración del primer borrador del PLAN DE DESARROLLO.

9. Interviene ANDREA MALDONADO recomienda que entre el municipio y la alcaldía en el marco del plan de desarrollo deben caracterizar los perfiles de proyectos para así mirar cuales de estos ya pueden ir a estudios y diseño, y así mismo identificar cuál de estos ya están en proceso de ejecución y tener en cuenta que en el marco del desarrollo se encuentra entidades que están en planificación de estudios y diseños como fundación plan que no excluye el accionar del perfiles de proyecto para identificar las condiciones del territorio
10. El ing. GERMAN MUÑOZ manifestó que es recomendable hacer una mesa técnica para la proyección de un documento donde exprese que la MAST debe ser involucrada

### ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

en el plan de desarrollo no directa pero que si con palabras claves que permitan que las organizaciones involucradas en la MAST tengan como visión y proyección para seguir aportando a los sectores rurales en el marco del RAS RURAL Y la resolución 0844.

11. Intervención VALENTÍN ESTRADA de UNICEF Y MANIFIESTA QUE SE DEBE ACTIVAR EL EQUIPO HUMANITARIO PRINCIPALMENTE EN LA ABMINISTRACION ACTENCION PUBLICA PARA EL SANEMIENTO DE AGUA E IGUIENE DEL COVID-19 y relata que el clúster ya está estructurando el plan e respuesta del COVID – 19 o mesa nacional de respuesta a emergencia en agua y saneamiento e higiene. Y propone en cuanto a la elección de otro líder para la mesa de agua cuando las administraciones tengan cambios la mesa puede tener un líder suplente para que la articulación de la mesa no se afectada en las actividades. expone que todas las documentaciones que están en proceso de la mesa se deben actualizar. Para así tener un plan de acción o una presentación relatando todo lo que las entidades han formulado o tienen proyectado por hacer.

Siendo las 5: 30 p.m. se da por terminada la reunión.

#### Observaciones.

### CONCLUSIONES

No	Tarea	Responsable	Período de cumplimiento	Observaciones
1	Crear mesas de trabajo para la proyección de documentación que pueda ser tomada en el plan de desarrollo	Secretaria Técnica MAST		
2				
3				

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA**

<b>FIRMA DE APROBACIÓN</b>			
<b>No.</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Firma</b>
1			
2			
3			
4			
5			

