



FORMATO: ACTA

PROCESO: GESTION DOCUMENTAL

Versión: 4.0

Fecha: 10/09/2011

Código: GDC-F

ACTA No. 034-2020

FECHA: Bogotá D.C., 17 de junio de 2020

HORA: De 9:50 AM a 10:35 AM

LUGAR: Bogotá – Bahía Solano/Chocó – Plataforma Acceso Remoto "Anydesk"

ASISTENTES: **Viviana Potes**, Secretaria – EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE BAHÍA SOLANO S.A. E.S.P.

Diego Bello, Ingeniero Contratista - Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

INVITADOS: N/A

ORDEN DEL DIA: N/A

DESARROLLO:

Asistencia técnica remota a la EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE BAHÍA SOLANO S.A. E.S.P.

Recibimos correo electrónico enviado por parte de la Señorita Viviana Potes, encargada de la herramienta Software Integrin en la empresa "Acuabahía", quien indica lo siguiente: "Buenos días señor Diego, será que usted es tan amable y me regala una llamadita necesito consultarle a, gracias att Viviana Potes 3126289157".

En relación con el correo electrónico recibido, nos comunicamos a través de llamada telefónica con la Señorita Potes, quien nos indica que necesita apoyo para generar nuevamente un listado en el cual pueda visualizar la cantidad de suscriptores de la Empresa de Alcantarillado y Aseo de Bahía Solano S.A. E.S.P. a los cuales les presta los servicios ofrecidos por la empresa.

Con base en lo anterior, procedimos a darle las instrucciones a la Señorita Potes para que pudiera ejecutar el proceso de reporte que ofrece la herramienta, razón por la cual fue necesario conectarnos remotamente a su equipo de cómputo para apoyarla con la generación del reporte requerido. Una vez conectados remotamente a través de la herramienta Anydesk, ejecutamos la siguiente ruta para la obtención del reporte requerido:

Software Integrin//

Sistema Comercial//

Tablas//

Parametrización//

Datos de Suscriptores//

Ficha de Suscriptores//

(Ejecutar la opción "REPORTE").

Una vez en esta opción, le explicamos a la Usuaría, que puede generar el reporte, seleccionando desde el primer suscriptor y hasta el último suscriptor, para que así pueda validar la información de cada uno de éstos y pueda también, proceder con la impresión del reporte que es lo que, en efecto requiere en este momento.

Adicional a lo anterior, le explicamos a la Señorita Potes, la importancia de crear cada uno de los nombres de los Barrios para que al momento de crear un suscriptor nuevo o editar uno existente, tenga que digitarlo, sino simplemente seleccionarlo de la lista desplegable. En relación con lo anterior, procedimos a realizar el ejercicio práctico para que la Señorita Potes, esté en la capacidad de replicarlo, ingresando a través de la siguiente ruta:

**Sistema Comercial//
Tablas//
Parametrización//
Datos de Suscriptores//
Barrios o Veredas//**

Por último, le reiteramos a la Señorita Potes que el proceso correspondiente a la asignación del "Código Suscriptor" o el mecanismo que utilicen en la empresa para la identificación de cada uno de los suscriptores, es un proceso sobre el cual la empresa prestadora tiene toda la autonomía y responsabilidad y que en efecto existen procedimientos para la elaboración de un Catastro de Suscriptores que pueden revisar para que la labor que pretendan adelantar les facilite los procesos de facturación. Con base en esto, le enviaremos a través de correo electrónico, la Carta correspondiente para que puedan revisarla y tomar de allí algunas buenas prácticas.

- Compromisos (Si aplica)

Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
N/A	N/A	N/A

FIRMAS:


VIVIANA POTES MEDINA
Secretaria
EMPRESA DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO
Y ASEO DE BAHÍA SOLANO S.A. E.S.P.


DIEGO ARMANDO BELLO SÁNCHEZ
Ingeniero Contratista
MVCT

Elaboró: Diego Bello – Ingeniero Contratista MVCT
Fecha: 17 de junio de 2020

