

	FORMATO: ACTA PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 4.0
		Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

ACTA

FECHA: Ciudad, 5 de mayo de 2020

HORA: De 2:00 p.m. a 3:00 pm

LUGAR: Microsoft Teams Meeting

ASISTENTES:

- VASB (Zayda Sandoval, Yulieth Coronel)
- Banco Interamericano de Desarrollo- BID (Maria Eugenia de la Peña, Edgar Orellana, Maria del Rosario Navia),
- Consultores: Fernando Benavente –
- Centroaguas (Alejandra Rendon Lopez)

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de participantes
2. Presentación avances de la consultoría
3. Conclusiones

DESARROLLO:

El objeto de la Reunión técnica fue la presentación del consultor y alcance de la consultoría a desarrollad, en el marco de la estructuración del Plan de Negocios para el sistema de tratamiento de aguas residuales del municipio Tuluá, consultoría contratada por el BID, en el marco de la cooperación técnica regional.

El consultor realizó la presentación del objetivo de la consultoría, las actividades a desarrollar, cronograma de trabajo propuesto y los requerimientos de información para dar inicio al desarrollo de la consultoría (Ver anexo presentación)

Por su parte, Centroaguas se comprometió en preparar la información requerida por el consultor.

Conclusiones/Compromisos

- Centroaguas enviará la información solicitada a más tardar el 12 de mayo (salvo los datos que tengan que solicitarse a la CVC)
- Una vez recibida la información y revisada por el consultor, se realizará una reunión de seguimiento para aclarar dudas y solicitar información complementaria si fuera necesario.
- BID enviará en próximas fechas el programa de trabajo de Fernando Benavente que incluirá las reuniones de seguimiento con todos los involucrados.

FIRMAS:NA

Elaboró: Yulieth Coronel

Fecha: Mayo de 2020

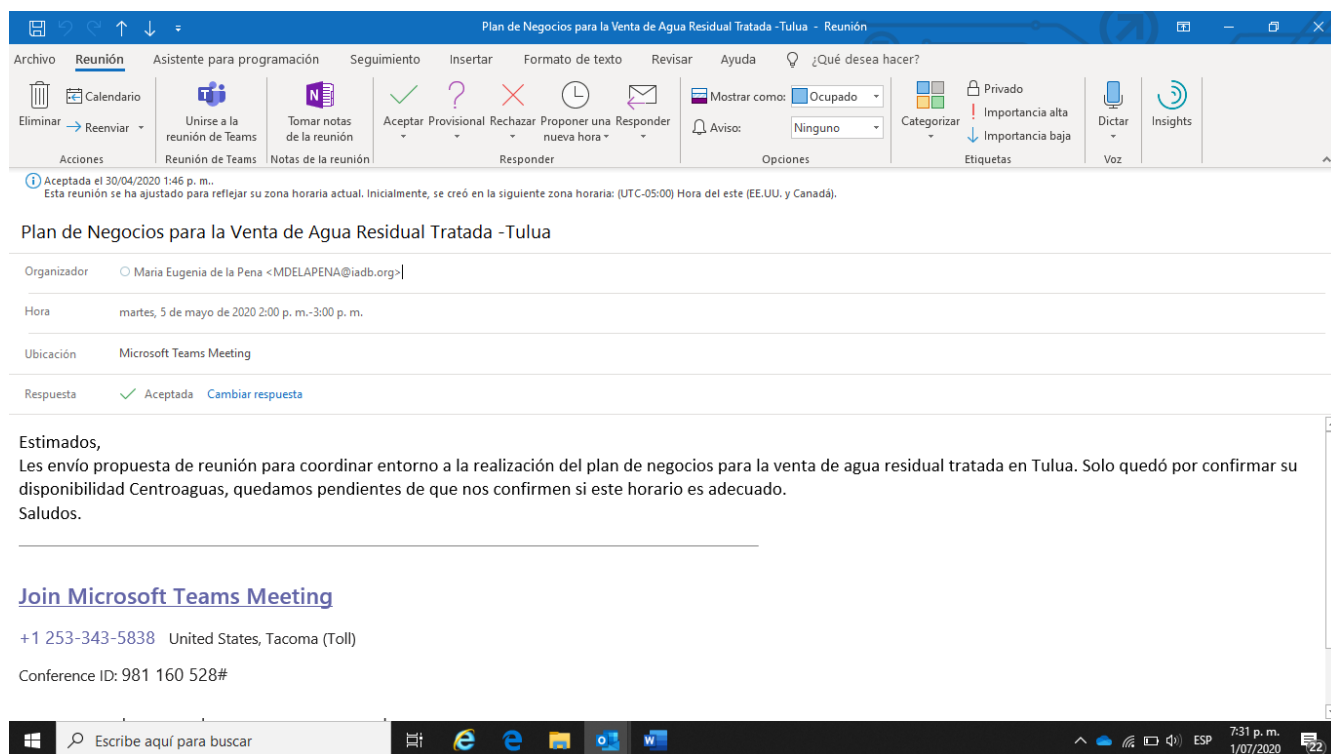


Ilustración 1 Invitación Reunión

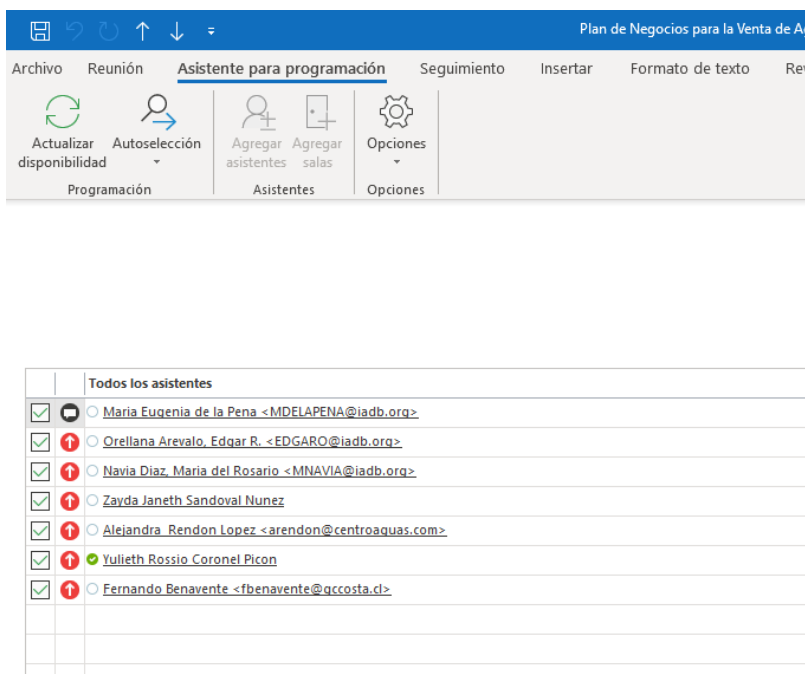


Ilustración 2 Participantes