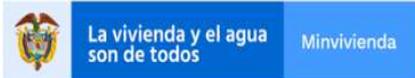


|   |                                    |                   |
|---|------------------------------------|-------------------|
|  | <b>FORMATO:</b> ACTA               | Versión: 4.0      |
|   | <b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL | Fecha: 10/09/2019 |
|   |                                    | Código: GDC-F-01  |

### ACTA DE ASISTENCIA TÉCNICA No. 01

**FECHA:** 28/07/2020  
**HORA:** 2:00 p.m.  
**LUGAR:** Virtual (Google Meet). La reunión se realiza a través de canales digitales.

**ASISTENTES:** Leonardo Nicolás Guerrero Laverde – Evaluador VASB  
Juan Carlos Restrepo Mejía – Especialista estructural VASB  
Nelly García, Alcaldía de La Ceja – ANT  
Luis Fernando Mejía Campuzano - Alcaldía de La Ceja – ANT  
Luisa Fernanda Cardona Ramírez - Alcaldía de La Ceja – ANT  
Esteban Castro - Alcaldía de La Ceja – ANT  
Harvey Andrés Galeano – PDA Gobernación – ANT  
Diego Medina Gil – Consultor

**TEMA DE LA REUNIÓN:** Informar documentación pendiente

**ORDEN DEL DIA:** Requisitos Resolución 611 de 2019 -

**Antecedentes:**

Mesa técnica Alcaldes Antioquia - HS Julian Bedoya - HR Juan Diego Echavarría el 24/07/2020

**Temas tratados:**

Socialización de la resolución 611 de 2019 con énfasis en los requisitos, pertinentes al proyecto, para la presentación de proyectos de la Guía de Presentación de Proyectos al VASB. La información recibida para la reunión antecedente no contenía ninguno de estos requisitos documentales (legales, institucionales, financieros, ambientales, prediales), además, de la actualización en tiempo y normativa a los que deben someterse los documentos técnicos antes de ser presentados nuevamente al ministerio.

El evaluador del VASB solicito los productos de la ingeniería actualizada que se anunció como disponible en la reunión antecedente.

La alcaldía de La Ceja comunicó que actualmente está en ejecución la consultoría para la actualización del componente técnico del proyecto.

Se acordó que la alcaldía de La Ceja gestionaría ante las Empresas Públicas de La Ceja, entidad contratante de esta consultoría para remitir, en documento oficial, el alcance contratado, el estado de avance de todos los entregables contratados, y con base en ese estado programar nueva reunión.

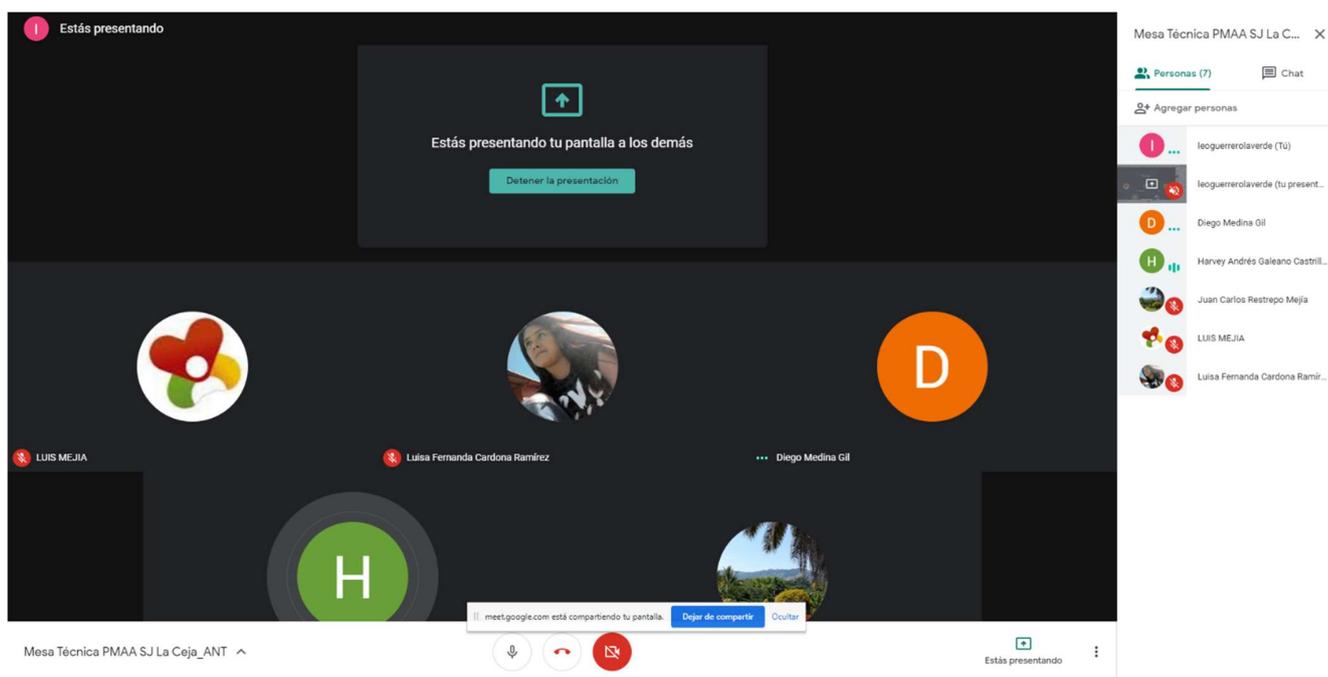
**Notas y consideraciones finales:**

**Compromisos (Si aplica):**

| Compromiso   | Responsable                   | Fecha limite de cumplimiento |
|--|-------------------------------|------------------------------|
| Crear un repositorio en la nube para compartir la documentación normativa pertinente y esté disponible para todos los involucrados en el proyecto, igualmente con la información disponible, y la que se vaya generando del proyecto, por parte de la alcaldía de La Ceja. | Leonardo Guerrero Laverde     | 29/07/2020                   |
| Remitir al VASB el alcance contratado y el estado de avance de la consultoría para la actualización técnica del proyecto.  | Luis Fernando Mejía Campuzano | 06/07/2020                   |

**FIRMAS:**

**Anexos:** registro fotográfico y lista de asistencia.



Elaboró: / Leonardo Nicolás Guerrero Laverde - Contratista MVCT  
 Fecha: 28/07/2020