

RE: Revisión información requerida en SIGEVAS y estado proyectos Suspendidos - Plan de Acción

Felix Eduardo Guerrero Orejuela <FGuerrero@minvivienda.gov.co>

Vie 17/07/2020 19:00

Para: Daniel Eduardo Romero Buitrago <DERomero@minvivienda.gov.co>

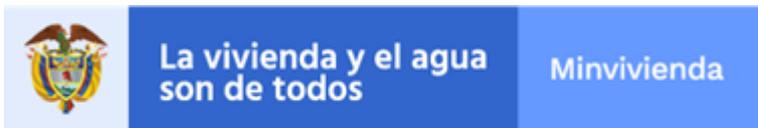
 1 archivos adjuntos (377 KB)

Acta de Reunión - Julio 17 de 2020 - Revisión información requerida en SIGEVAS y estado proyectos Suspendidos.docx;

Buenas noches Daniel.

Te remito el Acta con mi firma.

Cordial saludo



Felix E. Guerrero Orejuela.

Asesor

fguerrero@minvivienda.gov.co

+57 (1) 3323434 ext: 832

Calle 18 No. 7-59. Bogotá D.C.

De: Daniel Eduardo Romero Buitrago <DERomero@minvivienda.gov.co>

Enviado: viernes, 17 de julio de 2020 18:50

Para: Maria Claudia Garcia Roncancio <MGarcia@minvivienda.gov.co>; Felix Eduardo Guerrero Orejuela <FGuerrero@minvivienda.gov.co>; secaguas@nortedesantander.gov.co

<secaguas@nortedesantander.gov.co>; mayradelgado77@gmail.com <mayradelgado77@gmail.com>

Asunto: Revisión información requerida en SIGEVAS y estado proyectos Suspendidos - Plan de Acción

Buenas noches a todos,

Aquí adjunto les envío el Acta de la reunión del día de hoy. Les pido por favor que verifiquen si hay algo impreciso o incompleto y lo podemos corregir. Para las fechas de los compromisos a atender por la Secretaria de Agua Potable y Saneamiento Básico, dejé algunas fechas resaltadas en amarillo que las puse como tentativas. Me confirman entonces por favor y me regalan las firmas electrónicas. Cuando ya estén todas las firmas y estén de acuerdo con el documento y fechas, yo convierto el documento en PDF y les envío la versión final. Al equipo de la SAPSB, por favor compartir con Blanca Nidia y obtener su firma también.

Gracias de nuevo y feliz fin de semana!

Contratista Seguimiento de Proyectos - Dirección de Programas

DANIEL EDUARDO ROMERO

deromero@minvivienda.gov.co

+57 (1) 3323434 ext: 3602

Calle 18 No. 7-59 Sede Calle 18, Bogotá D.C.

www.minvivienda.gov.co

	ACTA	Versión: 2.0
		Fecha: 21/04/2015
		Código: GD-F-01

ACTA No. _____

FECHA: Bogotá, 17 del mes de julio de 2020

HORA: De _9:00 a.m. a 10:00 a.m.

LUGAR: **Reunión Virtual**

ASISTENTES: Se anexa listado

INVITADOS: Se anexa listado

ORDEN DEL DIA:

Reunión virtual entre el equipo del VASB y la Secretaria de Agua Potable y Saneamiento Básico de Norte de Santander para revisar el alcance del cargue de la información de los proyectos al SIGEVAS y el estado de los proyectos Suspendidos.

DESARROLLO:

La reunión inició con la intervención del Secretario de Agua Potable y Saneamiento Básico de la gobernación quién mencionó que la Secretaria tiene la mejor disposición para cumplir con sus obligaciones y espera seguir trabajando en conjunto con el Ministerio en la apropiada ejecución de todos los proyectos y que la relación siga siendo cordial como hasta la fecha. El Secretario también informa que han venido trabajando en el cargue de la información pero aún falta más, sin embargo recalcó que muchos de los proyectos de los que se solicitó información y cargue de la misma a SIGEVAS, se contrataron en administraciones anteriores, por lo que el proceso tomará más tiempo. También se indicó que la Secretaria tiene la duda si se debe realizar el cargue para proyectos que no tienen recursos nación.

El profesional de seguimiento del Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico (VASB) informó que la idea es que se logre el objetivo de tener toda la información requerida cargada en el SIGEVAS pero se entiende que la mayoría de proyectos para los que se requiere la información, son proyectos inactivos y que el Ministerio imagina que la información puede no ser de fácil acceso. La idea es priorizar el cargue de esta información, dándole por ahora mayor importancia a suministrar los avances mensuales y cargue de la documentación contractual, así como de reuniones o documentos relevantes, para los proyectos activos. Como segunda meta es el cargue del resto de la información requerida (en el oficio 2020EE0034093) como datos de los contratos derivados, especificaciones técnicas, datos de autorizaciones y pagos, etc., también para los proyectos activos. En cuanto a este punto, la asesora técnica de la Secretaria, manifestó que para algunos proyectos no se encuentra el campo

“Plan de Contratación” disponible, por lo que ellos no pueden avanzar suministrando toda la información relevante de los contratos derivados. Se acordó que la Secretaría enviaría al profesional de seguimiento un correo electrónico con el listado de proyectos que presentan esta situación, para que desde el VASB se complemente esta parte y les permita a ellos cargar la información.

El profesional de seguimiento aclaró al equipo de la Secretaría que los otros dos participantes de la reunión era el nuevo líder de la Subdirección de Estructuración de Programas para el departamento de Norte de Santander, el ingeniero Felix Eduardo Guerrero, y la abogada de apoyo de la Dirección de Programas, María Claudia García.

A continuación el profesional de seguimiento compartió una presentación donde se expuso en la primera diapositiva, el panorama general del estado de los proyectos ejecutados por la Secretaria según como se muestra en el SIGEVAS. En la segunda diapositiva de presentó el listado de los proyectos actualmente activos, su estado de actualización en el SIGEVAS y las fechas máximas para cumplir las acciones requeridas (todavía no completadas). Se revisó entonces rápidamente la información para estos proyectos en el SIGEVAS y se evidenció que de los 5 proyectos activos que son de ejecución por parte de la Secretaria, solo hay reportes recientes para dos de ellos. En cuanto a cargue de documentación contractual para estos proyectos se evidencia que está la mayoría pero faltan algunos documentos. La asesora menciona que aunque no se reporta información cada mes, ella está en contacto permanente vía telefónica con el profesional de seguimiento del VASB; también menciona que actualmente tiene el apoyo de la profesional Blanca Nidia quien fue específicamente contratado para esta tarea y ya ha empezado a cargar información al SIGEVAS. El profesional de seguimiento agradece el apoyo brindado vía telefónico pero a veces no hay respuestas pronto y del despacho del Ministro o Presidencia, consultan al SIGEVAS directamente y ellos no encuentran la información actualizada. Se explicó que adicional al reporte mensual para los proyectos activos, se necesita que cuando ocurran hitos especiales (como reinicios de obra por ejemplo), también se informe oportunamente al ministerio, y se cargue la documentación respectiva.

Se acordó que para la actualización de proyectos Terminados en el SIGEVAS, se trabajará de los más recientes a los más antiguos. Estos serían el tercer nivel de meta de cumplimiento. Se pidió a la asesora técnica de la Secretaría, que se necesitaba de su colaboración para identificar dentro de una lista de proyectos (inactivos), cuáles habían sido ejecutados por la entidad. La asesora sugirió se le enviara un correo con esta lista de proyectos para que ella pudiera colaborar en este sentido.

El profesional de seguimiento pidió entonces pasar al segundo tema de la reunión, que era verificar el estado de los proyectos suspendidos y el avance de las acciones para sus reinicios. Aquí un resumen de lo informado para cada uno de ellos:

- CONSTRUCCION SISTEMA DE ACUEDUCTO EN EL CENTRO POBLADO SAN JOSE DEL TARRA DEL MUNICIPIO DE HACARI: Continúan en el proceso de que Centrales Eléctricas les dé la energización. Paralelamente están en el proceso de aprobación de Protocolos. El supervisor debe entregarle hoy a la asesora un resumen detallado del estado del proyecto y que cronograma de ejecución se tiene
- OPTIMIZACION SISTEMA DE ACUEDUCTO CORREGIMIENTO LA PEDREGOSA, MUNICIPIO LA ESPERANZA: Este proyecto ya está en Ejecución. Ahora después de la reunión tiene reunión con el supervisor para poner al día en SIGEVAS este proyecto. Se pidió igualmente cargar las Actas de Reinicio.
- CONSTRUCCION INTERCEPTORES SUR ORIENTAL Y NOR OCCIDENTAL ALCANTARILLADO LOS PATIOS: Ya se solucionó el tema predial. Por el gran diámetro de la tubería el contratista tuvo que

solicitar por pedido el material y se demora un poco en recibir. Los protocolos de bioseguridad todavía no han sido aprobados por la ARL, pero se estima que este proyecto no se demore más de 15 días en arrancar y luego en ejecución durará 10 días.

- CONEXION DE VERTIENTOS PRINCIPALES AL SISTEMA DE ALCANTARILLADO URBANO DE PAMPLONA: Se continúa en trámite con el permiso de la ANI. La asesora no ha podido enviar el paquete de la documentación, pero asegura que la próxima semana ya se logra esta tarea.
- OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LA VEREDA DE ASTILLEROS, MUNICIPIO EL ZULIA: Arrancó esta semana pero no tiene los soportes. Se informa que ya le van a suministrar el Acta de Inicio y se hará el cargue de la misma al SIGEVAS.

El profesional de seguimiento pidió que para los proyectos que ya tenían protocolos de bioseguridad ya aprobados, estos se debían enviar a la dirección de correo electrónico que dicta la resolución 680 del 24 de abril de 2020.

Como **Plan de Acción** para atender los temas discutidos en esta reunión, se acuerdan los siguientes compromisos:

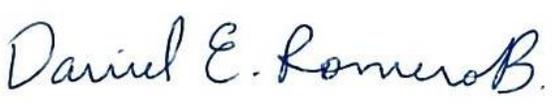
Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
Realizar registros de avance antes del final de cada mes para todos los proyectos <u>Activos</u> .	SAPSB	Mensual
Realizar registros de avance cada vez que ocurran hitos contractuales en los proyectos (Activos) y cargar la documentación respectiva.	SAPSB	Cada vez que ocurra
Cargue de toda la información requerida en las diferentes categorías de la pestaña de Seguimiento en el SIGEVAS, para los proyectos <u>Activos</u> (se requerirá que se habilite el campo de Plan de Contratación para algunos proyectos por parte del VASB).	SAPSB	Para 31 de Julio
Actualizar estado y cargue de información faltante de proyectos <u>Inactivos</u> .	SAPSB	Terminados en 2019: 28 de agosto
		Terminados en 2018: 25 de septiembre
		Terminados en 2017: 30 de octubre
		Terminados en 2016: 27 de noviembre
		Terminados en 2015 y anteriores: 24 de diciembre

Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
Proyecto CONSTRUCCION SISTEMA DE ACUEDUCTO EN EL CENTRO POBLADO SAN JOSE DEL TARRA DEL MUNICIPIO DE HACARI: Cargar un resumen del estado del proyecto y el cronograma de ejecución se tiene	SAPSB	Semana del 20 de julio
Proyecto OPTIMIZACION SISTEMA DE ACUEDUCTO CORREGIMIENTO LA PEDREGOSA, MUNICIPIO LA ESPERANZA: Poner al día en SIGEVAS este proyecto y cargar las Actas de Reinicio	SAPSB	Semana del 20 de julio
Proyecto CONEXION DE VERTIMIENTOS PRINCIPALES AL SISTEMA DE ALCANTARILLADO URBANO DE PAMPLONA: Terminar trámite de obtención de permiso de cruce de vía ante la ANI	SAPSB	31 de julio de 2020
Proyecto OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LA VEREDA DE ASTILLEROS, MUNICIPIO EL ZULIA: Poner al día en SIGEVAS este proyecto y cargar las Actas de Reinicio	SAPSB	Semana del 20 de julio

FIRMAS:

Firma:	Firma:
Nombre y Apellidos: Francisco Bermont Galvis	Nombre y Apellidos: Mayra M. Delgado Bueno
Cargo: Secretario de Agua Potable y Saneamiento Básico	Cargo: Asesora Técnica - Gestor Pda Norte De Santander

Firma:	Firma: 
Nombre y Apellidos: Blanca Nidia XXXX	Nombre y Apellidos: Felix E. Guerrero Orejuela
Cargo: Profesional - Gestor PDA Norte De Santander	Cargo: Asesor Subdirección de Estructuración de Programas VASB

Firma: 	Firma:
Nombre y Apellidos: Daniel Eduardo Romero B.	Nombre y Apellidos: Maria Claudia Garcia Roncancio
Cargo: Profesional de Seguimiento del VASB	Cargo: Abogada Dirección de Programas VASB

Elaboró: Daniel E. Romero
Fecha: 17 de julio de 2020