

	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 4.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 20/05/2020
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 05

**FECHA:** Bogotá, 09 de octubre de 2020

**HORA:** De 8:00 a.m 8:30 a.m horas

**LUGAR:** Video llamada Microsoft teams

### ASISTENTES:

1. Viviana Cabrera – EMPOPASTO
2. Daniel Bastidas – EMPOPASTO
3. Leidy Leyton - EMPOPASTO
4. Claudia Rendón Valencia- Minvivienda
5. David García - Minvivienda

### ORDEN DEL DIA:

1. Revisión de avances en plan de gestión
2. Definición de ruta de trabajo con municipio

### DESARROLLO:

1. EMPOPASTO presenta los avances en la elaboración del Plan de Gestión para la implementación de esquemas diferenciales.
2. Ante la solicitud que se había realizado desde el MVCT, de chequear la información solicitada por la CRA para un esquema diferencial piloto, EMPOPASTO indica que se encuentra analizando la disponibilidad de dicha información y manifiesta especial dificultad en relación a los puntos 1 y 3:
  1. *Caracterización de hogares: número de personas por hogar, composición por género, edad, ocupación, uso y manejo del agua al interior del hogar (lavado de manos, higiene personal y del hogar), tipo de saneamiento en la vivienda, manejo de residuos sólidos.*
  2. *Existencia de sitios de interés sanitario: escuelas, CDI, salón comunal, hogares ICBF, guarderías, centros de salud.*
  3. *Se requiere tener información de ingresos, capacidad de pago y disponibilidad a pagar y cruzarla contra los resultados de la Encuesta de Presupuesto de los Hogares del DANE.*
  4. *Manejo de aguas residuales domésticas: posibles conflictos con otras comunidades o afectaciones ambientales.*

5. *Ubicación espacial de pilas públicas (servicio provisional).*
  6. *Ruta preliminar de socialización, concertación, implementación y fortalecimiento con comunidades del área de prestación diferencial (incluyendo requerimientos de personal social, logística y capacitación).*
3. EMPOPASTO manifiesta la necesidad de revisar en conjunto con el municipio, la viabilidad de intervenciones en algunos sectores que fueron incluidos en la certificación de Agua al Barrio. Teniendo en cuenta que, hasta la fecha no ha sido posible vincular a la Secretaría de Planeación, se solicita al MVCT apoyo en esta gestión.

<b>Compromiso</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha limite de cumplimiento</b>
Gestionar reunión con Secretaría de Planeación de Pasto.	Claudia Rendón - MVCT	

**FIRMAS:** Ver pdf con asistentes.

Elaboró: Claudia Rendón  
Fecha: 09/10/2020