

| | | |
|---|------------------------------------|-------------------|
|  | FORMATO: ACTA | Versión: 4.0 |
| | PROCESO: GESTION DOCUMENTAL | Fecha: 10/09/2019 |
| | | Código: GDC-F-01 |

ACTA No. 05

FECHA: Bogotá, 23 de noviembre de 2020

HORA: De 15:00 a 16:00 horas

LUGAR: Virtual

ASISTENTES:

Sergio Andrés Rodríguez Olaya / Contratista SDP-DP-MVCT
 Reimer Cordero / Contratista SDP-DP-MVCT
 Luisa Catalina Tibaduiza / Consultor del Proyecto
 Elkin Peña / Consultor del Proyecto
 Rigoberto Alfonso Pérez / Alcalde Municipal de Sogamoso

INVITADOS: N/A

ORDEN DEL DIA: Mesa de trabajo #5: 2-2019-232 “CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE ACUEDUCTO PARA LAS VEREDAS MONIQUIRÁ, MORTIÑAL, OMBACHITA Y PILAR Y CEIBITA DEL MUNICIPIO DE SOGAMOSO”.

DESARROLLO: Requerimientos Lista de Chequeo Oficios 2019EE0086165 y 2020EE0032258.

Objeto General de la reunión:

Se realiza revisión del componente institucional.

Antecedentes:

El proyecto ingresa con radicado de ingreso 2019EE0086165.

En la lista de chequeo remitida a la Entidad Territorial mediante los oficios 2019EE0086165, se presentan requerimientos y observaciones (1) Documentales / Legales, (2) Ambientales, (3) Institucionales, (4) Técnicos, (5) Financieros y (6) Prediales.

El 25 de septiembre de 2019 se realiza mesa técnica en oficinas del MVCT donde se realizó exposición de lo requerimientos de la lista de chequeo.

Se realizan entregas de ajustes parciales mediante oficio 2019ER0148560 y segunda entrega mediante correo electrónico remitido por parte de la dirección direccion.planeacion@coserviciosesp.com.co. Se presentan cumplimiento parcial a los ajustes solicitados; algunos requieren complementaciones, aclaraciones y otros persisten.

Mediante oficio 2020EE0032258 se remite lista de chequeo actualizada.

Se realiza mesa técnica el 31 de julio de 2020; (1) Permisos ambientales – Se requiere de permisos de concesión de agua y ocupación de cauce, de acuerdo al informe presentado de calidad y tratabilidad de agua, tomado por la Secretaria de Salud del Municipio, se evidenció presencia de Cryptosporidium y Giardia, por lo que la autoridad ambiental exigió que estos parámetros deben removerse por lo que deben tomarse las medidas que correspondan para lograr este requerimiento; (2) Institucionales - Se informó que Coservicios no será el operador del servicio público en las veredas a atenderse, por lo que se solicita se aclare quien será el prestador, en caso que existe uno o si se requiere creación de empresa o fortalecimiento institucional; (3) Técnicos – se solicitó al formulador y consultor del proyecto cronograma o plan que indique las fechas sobre el cumplimiento de las observaciones, este será evaluado y presentado posterior a la reunión de 5 de agosto de 2020 donde se realizará consulta sobre observaciones estructurales; (4) Financieros - Debe presentarse en la hoja de cálculo dinámica formulada, con los enlaces a los archivos de soporte (APU, cantidades, AIU e interventoría), los ajustes deberán ser acordes y coherentes con los demás documentos, diseños y planos del proyecto, y los ajustes que tengan lugar sobre los mismos; (5) Prediales – Con el proyecto debe adquirirse el predio donde se proyecto la PTAP (se comenta que actualmente se encuentra en proceso de sucesión, por lo que no se ha podido realizar la negociación y adquisición del mismo) y de 380 servidumbres aproximadamente (documentos que deberán volver a presentarse ya que no se encuentran de conformidad

Se realiza mesa técnica el 5 de agosto de 2020; (1) Con el proyecto se presentan estructuras puntuales consideradas en el proyecto, entre estas bocatoma, desarenador, base o placa Aireación y PTAP, tanques de almacenamiento, lechos de secado y estructuras o edificios de operación; (2) en conjunto con el consultor y especialista en estructuras del MVCT se realizan aclaraciones con respecto a las observaciones de la lista de chequeo de este componente.

Se realiza mesa técnica el día 3 de noviembre de 2020, donde se revisa el componente predial y se anotan observaciones sobre las servidumbres y adquisición de predios de la PTAP y estructuras puntuales del proyecto,

Temas tratados en la mesa técnica:

1. En la presente reunión se tratará sobre el componente institucional.
2. Se expone situación actual; cuando el proyecto fue radicado, se presentó a Coservicios como la empresa quien iba a prestar el servicio, no obstante, en reunión de 31 de julio de 2020, se informó que esta no lo prestaría y actualmente se desconoce sobre quien será el prestador de la infraestructura planteada.
3. Es importante garantizar la sostenibilidad del proyecto.
4. El Alcalde menciona quienes operarán el sistema sería el municipio y en el tiempo quisieran organizar una asociación para la operación del sistema una vez se garantice su sostenimiento. Sobre lo anterior, el profesional de la Subdirección de Gestión Empresarial del MVCT-VASB, mencionó que el prestador del servicio debe ser la empresa, asociación, junta, entidad, que garantice la operación y sostenimiento de la infraestructura, y se entiende que el Municipio no tiene entre sus facultades dichas acciones.
5. A lo anterior, el señor Alcalde menciona que actualmente en las área aferentes al proyecto se encuentran constituidas 6 asociaciones que probablemente puedan servir para dicho fin.
6. En consecuencia, una vez identificado el operador que se considere para el proyecto en cuestión, debe aportarse lo requerido por la Resolución 1063 de 2016 respecto al componente institucional, y esto es a modo de resumen; el formato de diagnóstico de los prestadores del servicio (Formato 3) y la respectiva documentación de soporte que venga acompañada con esa autoevaluación, el esquema organizacional y documentos de la ESP, el documento que acredite el paz y salvo por concepto de pagos de subsidios a favor del prestador, y el fortalecimiento institucional en caso que aplique. También, se sugirió la posibilidad que en caso que no se

cuenta con operador del sistema, se contemple la creación de uno con el proyecto, bajo los lineamientos de la Resolución 1063 de 2016, y normativas aplicables a tal fin.

7. Se recomienda por parte de los profesionales del MVCT, dada la complejidad del proyecto, teniéndose en cuenta la magnitud de este (captación, aducción, conducción, PTAP, Tanques de Almacenamiento y 60 km de redes de distribución aproximadamente) y la población objetivo, que en presupuesto se considere la puesta en marcha del sistema y puesta a punto de la operación del sistema, y en caso que aplique, el fortalecimiento institucional o la creación de la empresa, según sea el caso.
8. Una vez identificado el operador y recopilada la información de este, se presentará al evaluador del proyecto, para que en compañía del profesional de la Subdirección de Gestión Empresarial del MVCT-VASB, se verifique lo requerido sobre el componente institucional de conformidad con la Resolución 1063 de 2016.
9. Sobre los demás componente, el proyecto se encuentran en procesos de ajustes y/o verificaciones solicitadas en la lista de chequeo – de tipo; documental, legal, ambiental, institucional, predial y técnico.

Notas y consideraciones finales:

Las anteriores observaciones y/o requerimientos se encuentran ampliamente relacionadas en la lista de chequeo. El anterior ejercicio corresponde a una exposición general de las mismas. Lo mencionado en la presenta acta está sujeta de estudio, adicionalmente se encuentra pendiente entrega de respuesta y/o ajustes a los requerimientos de la lista de chequeo.

A raíz de la pandemia generalizada de COVID-19 y atención al aislamiento social decretado por la Presidencia de la República; para facilitar la recepción de los ajustes respectivos el Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio – MVCT habilitó los siguientes links para la radicación virtual:

http://sgd.minvivienda.gov.co/SGD_WEB/www/pqr.minvivienda.jsp?pT=2032
<http://www.minvivienda.gov.co/tr%C3%A1mites-y-servicios/servicios-en-l%C3%ADnea>

- Compromisos (*Si aplica*)

| Compromiso | Responsable | Fecha limite de cumplimiento |
|-----------------------------|-------------|------------------------------|
| No se registran compromisos | | |
| | | |

FIRMAS:

Se presenta registro fotográfico de los asistentes a la reunión

E Elkin Peña is presenting




R RIGOBERTO ALFONSO PEREZ

E

... Elkin Peña

R

R REI CORDERO

Meeting details

People (6) Chat

IN CALL

-  sergio rodriguez (You)  
- E** Elkin Peña  
- E** Elkin Peña Presentation  
-  luisa catalina Tibaduiza P  
- R** REI CORDERO  
-  RIGOBERTO ALFONSO P...  

    Turn on cap