

	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 4.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

## ACTA

**FECHA:** Bogotá, 27 de noviembre de 2020

**HORA:** De 11:00 a.m. a 12:00 a.m.

**LUGAR:** Videoconferencia

**ASISTENTES:** Victor Garzón R. Profesional de Apoyo, Empresas Públicas de Cundinamarca, EPC.  
Isabel Lopera, Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.  
Ivonne Casas Duarte, Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.  
Sergio Andrés Rodríguez, Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.

**INVITADOS:** N/A

### **ORDEN DEL DIA:**

Mesa de trabajo para el proyecto AMPLIACIÓN DEL SUBSISTEMA DE TRANSPORTE DE LA SABANA DE OCCIDENTE Y TEQUENDAMA QUE TRANSPORTA AGUA SUMINISTRADA POR LA EMPRESA DE ACUEDUCTO DE BOGOTÁ, FASES I, II y IV

Objeto de la reunión: Se revisan el Componente estudios de suelos e institucional.

### **DESARROLLO:**

1. Sobre los ajustes presentados correspondientes al estudio de suelos, se retira observación realizada por parte de la ingeniera especialista en geotécnica de parte del MVCT, sobre los informes de suelos del proyecto, las recomendaciones particulares, ensayos de laboratorio, cálculos y demás soportes técnicos, en donde lo anterior se presente por fases como fueron radicadas en este Ministerio. Las anteriores observaciones y requerimientos fueron realizados y socializados en reuniones previas.
2. Se recuerda por parte de los evaluadores del proyecto del MVCT, que los documentos ajustados y aportados, sean revisados y aprobados por parte de la interventoría del proyecto. Las versiones radicadas y finales, deben venir firmados por los responsables del diseño, supervisión e interventoría.

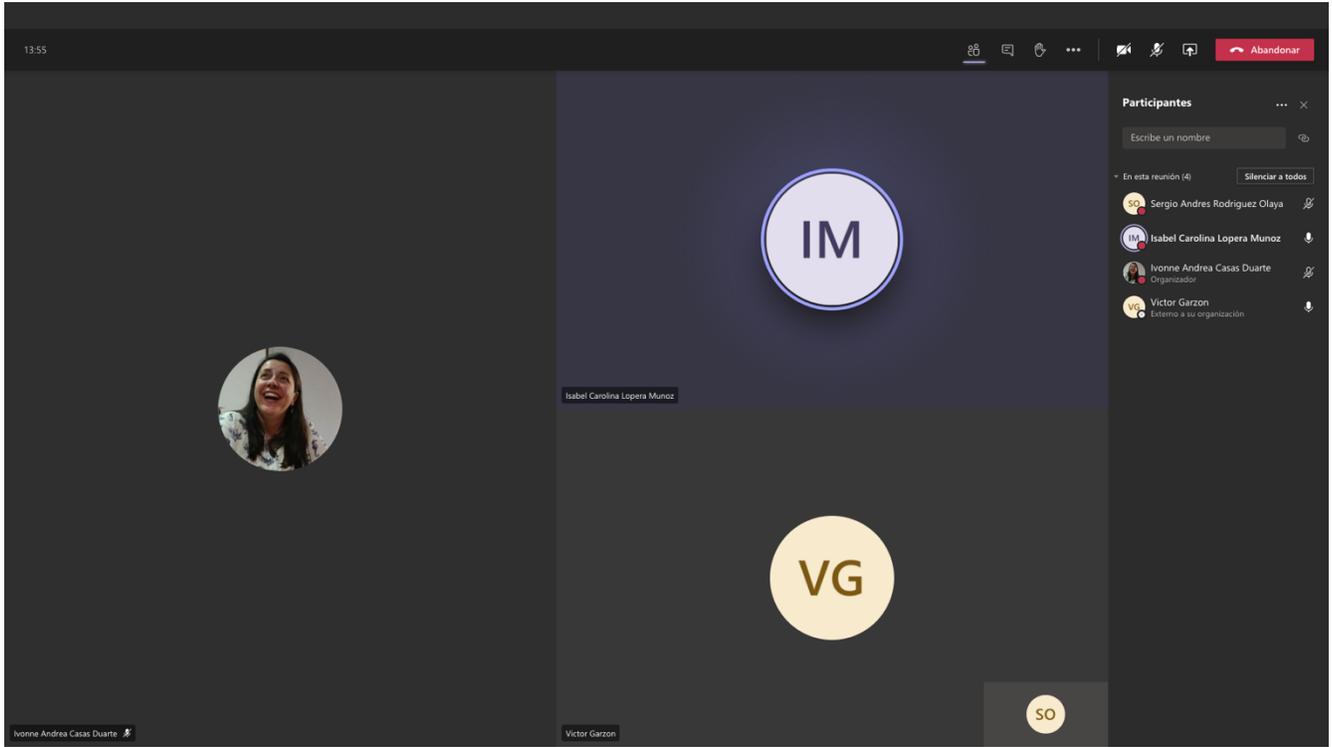
3. Con respecto a las observaciones realizadas sobre el componente estructural, se sugiere por parte de los evaluadores del proyecto, que se consulten las listas de chequeo y actas anteriores, donde estás se encuentran expuestas.
4. Se menciona por parte de los evaluadores del proyecto, que se requiere la actualización de los documentos del proyecto, según corresponda, de acuerdo a lo requerido por la Resolución 0661 de 2019; el proyecto se encuentra radicado bajo la Resolución 1063 de 2016, que en la actualidad se encuentra derogada y se cumplieron los plazos definidos para la aprobación de los proyectos en el periodo de transición estipulado en la reglamentación actual.
5. Sobre el componente institucional, el formulador del proyecto manifiesta que el proyecto cuenta con la disponibilidad de servicio para cumplir con los caudales proyectados para los municipios involucrados con el proyecto. No obstante, el documento no evidencia el compromiso solicitado en el que cual se exprese sobre la actualización de los contratos vigentes entre el prestador y los municipios sobre la venta en bloque a estos. De acuerdo a los anterior, se programará reunión con la Subdirección de Gestión Empresarial, EPC y el prestador del servicio, con los el fin de realizar las aclaraciones que correspondan sobre este requisito.
6. Con relación a los planes de acción institucionales y solicitados para cada uno de los municipios, el formulador manifiesta que la mayoría de entidades territoriales involucradas con el proyecto ya enviaron la documentación pertinente y se está a las espera de firma de los documentos para la presentación ante el MVCT.
7. Sobre los ajustes que se requieren con el proyecto, se solicitó al formulador que se presente el cronograma donde se expongan las acciones y fechas de atención a las observaciones y pendientes con las que cuenta actualmente el proyecto. Respecto a lo anterior, que se incluya la entrega de la Fase III, que aún no ha sido radicada en el MVCT, y que de acuerdo a lo conversado y expuesto en reuniones anteriores es complementaria y funcionales con las fases II y IV del proyecto; la Fase I es funcional por si misma.

## COMPROMISOS

A continuación, los compromisos pendientes y pactados en mesas de trabajo anteriores, cuyas fechas se encuentran vencidas y en parte su resolución depende del tema tratado en la presente reunión.

<b>Compromiso</b>	<b>Responsable</b>	<b>Fecha de cumplimiento</b>
Envío del cronograma con las actividades y fechas de presentación de los ajustes y pendientes de las Fases del macro proyecto	Victor Garzón R. Profesional de Apoyo, Empresas Públicas de Cundinamarca, EPC.	<b>4 de diciembre de 2020</b>

8. Registro fotográfico



Elaboró: Ivonne Casas Duarte  
Sergio Andrés Rodríguez  
Fecha: 27/11/2020