

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

ACTA

FECHA: Bogotá D.C., 7 de julio de 2020

HORA: De 9:00 a 10:00 horas

LUGAR: Microsoft Teams

ASISTENTES: Fernando Tafur, Asesor Alcaldía de Magangué
Iveth Rodríguez, MVCT
Carlos Pérez, MVCT
Erika Nieves, MVCT

DESARROLLO:

Considerando que el propósito de la reunión es brindar a la administración municipal de Magangué, la asistencia técnica que se requiere para que cuente con los elementos necesarios que le permitan tomar una decisión frente a la posibilidad de definir la participación del municipio en una empresa prestadora del servicio público de aseo, se da inicio a la reunión con una introducción aclarando el proceso de asistencia técnica que se brinda desde el Ministerio; sin embargo la decisión será tomada por la administración municipal.

En ese sentido, se explica la normatividad y consideraciones a tener en cuenta para la constitución de empresas de carácter mixto o público.

El asesor del Alcalde precisa que su interés es enfocarse en la actividad complementaria de disposición final.

La propuesta se les ha realizado con un tercero y quiere saber qué requisitos legales debería pedirle a esa empresa.

Aún falta la ampliación del EOT para que los lotes queden dentro de los lineamientos y están en etapa de socialización con el Concejo Municipal.

Se le aclara los aspectos concernientes a la libertad de empresa y libre competencia que rigen el servicio público de aseo; dejando claridad que esto aplica para todas las actividades del servicio.

FIRMAS:

No Aplica, se hace video conferencia.

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting page for a meeting titled "Apoyo Jurídico Magangué". The meeting is scheduled for July 7, 2020, from 9:00 AM to 10:00 AM, lasting 1 hour. The meeting is currently in progress, as indicated by the "Unirse" (Join) button. The meeting details include the title, a search bar, and a "Cancelar reunión" (Cancel meeting) option. The meeting is set to "Zona horaria: (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito, Rio Branco". The meeting participants are listed in the "Seguimiento" (Follow-up) section on the right, including Erika Nieves Diaz (Organizador), Iveth Andrea Rodriguez Rodriguez, Leonardo Enrique Navarro Jimenez, Carlos Alberto Perez Pinilla, cabrales88@hotmail.com, and Fernando Tafur. The meeting agenda shows a suggested time slot of 12:00-13:00. The meeting description includes the text: "Buenos días. Con el propósito de contar con información de apoyo importante para la reunión, adjunto remito documentos". The meeting interface also includes a "Cancelar reunión" button, a "Zona horaria" dropdown, and a "Seguimiento" section. The meeting details include the title, a search bar, and a "Cancelar reunión" option. The meeting is set to "Zona horaria: (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito, Rio Branco". The meeting participants are listed in the "Seguimiento" section on the right, including Erika Nieves Diaz (Organizador), Iveth Andrea Rodriguez Rodriguez, Leonardo Enrique Navarro Jimenez, Carlos Alberto Perez Pinilla, cabrales88@hotmail.com, and Fernando Tafur. The meeting agenda shows a suggested time slot of 12:00-13:00. The meeting description includes the text: "Buenos días. Con el propósito de contar con información de apoyo importante para la reunión, adjunto remito documentos".

Elaboró: Erika Nieves, Contratista MVCT
Fecha: Julio 7 de 2020