

2020EE0091430



Bogotá, D.C. 10 de noviembre de 2020.

Doctora  
**NOHORA CRISTINA FLÓREZ BARRERA**  
Gerente ESANT S.A. E.S.P.  
Gestor PDA Santander  
Bucaramanga, Santander

Asunto: Visto bueno al Plan de Gestión Social PDA Santander, vigencia 2020 – 2021.

Respetada doctora Nohora,

Para el trámite pertinente ante el Fondo de Inversión de Agua – FIA, se informa que el instrumento de planeación que comprende la Caracterización Social, Plan de Gestión Social y el Cronograma de Trabajo del PDA Santander 2020-2021, fue concertado entre el Supervisor del PGS del PDA Santander y la Subdirección de Gestión Empresarial del Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico; y que estos documentos se encuentran dentro de los lineamientos establecidos por el Viceministerio, y responden a las necesidades actuales del departamento, así como a los proyectos en ejecución de acuerdo con lo indicado por su equipo de trabajo.

Cabe señalar que en la implementación del Plan de Gestión Social 2020 - 2021, respecto a la ejecución de las actividades y sus respectivos costos establecidos en el cronograma de trabajo del PDA Santander para el 2020-2021, la empresa a su cargo en su calidad de Gestor es autónoma de realizar el proceso de contratación que a bien tenga, ya que es quien ejecutará las respectivas actividades contenidas en las líneas de trabajo, cuyo presupuesto fue elaborado por su equipo de trabajo y presentado de la siguiente manera:

Línea de Comunicación	\$54.750.000
Línea de Participación Ciudadana	\$48.000.000
Línea de Capacitación	\$45.000.000
<b>Total Recursos Solicitados para el PGS 2020</b>	<b>\$147.750.000</b>

En concordancia, se estableció un presupuesto total de \$147.750.000 con cargo a la fuente de financiación de Regalías Departamentales, de acuerdo con lo informado por ustedes.



La vivienda y el agua  
son de todos

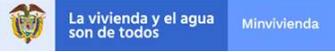
Minvivienda

Agradecemos socializar este documento con todos los miembros del Comité Directivo del PDA Santander y remitir copia del acta de asignación de recursos para la ejecución del PGS una vez se realice el comité definido para ello.

Cordialmente,

**LUIS HERNÁN GONZÁLEZ BORRERO**  
Subdirector de Gestión Empresarial

Elaboró: Judy Angélica Sanabria García, Profesional Especializado, Subdirección de Gestión Empresarial.  
Revisó: Luis Hernán González Borrero, Subdirector de Gestión Empresarial.  
Fecha: 10 de noviembre de 2020

	DEPARTAMENTO DE SANTANDER	
	PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS	<b>Versión 1.0</b> <b>31/01/2020</b>

---

**PLANES DEPARTAMENTALES PARA EL MANEJO EMPRESARIAL DE LOS  
SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO – PDA**

**PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEPARTAMENTO SANTANDER**

**EQUIPO DE GESTIÓN SOCIAL:** Christian Camilo Jaimes Tami  
(Coordinador PGS Santander)  
Wendy Katerine Sanchez Correa  
(Trabajadora Social de Apoyo)

**Septiembre del 2020**

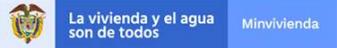
	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0</b> <b>31/01/2020</b>

## PRESENTACIÓN O INTRODUCCIÓN AL DOCUMENTO

### Información general:

<b>DEPARTAMENTO:</b>	Santander
<b>NOMBRE DEL GESTOR DEL PDA:</b>	Empresa de Servicios Públicos de Santander ESANT S.A E.S.P. Christian Camilo Jaimes Tami (Coordinador PGS Santander)
<b>NOMBRE DEL PROFESIONAL SOCIAL DEL PDA:</b>	Wendy Katerine Sanchez Correa (Trabajadora Social de Apoyo)
<b>PRESUPUESTO APROBADO:</b>	\$ 200.000.000
<b>FECHA DEL ACTA DE APROBACIÓN:</b>	Comité Directivo PDA Santander No. 60 17 de julio de 2020

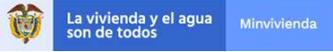
Municipios incluidos en el PDA	¿Hace menos de un año culminó algún proyecto en el marco de los PDA? SI/ NO	Nombre del prestador del servicio	Habita comunidad indígena, afrocolombiana y/o campesina. ¿Cuál?
Aguada	NO	Unidad Administradora de Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo de Aguada Santander	NO
Albania	NO	Unidad de Servicios Públicos del Municipio de Albania Santander	NO
Aratoca	NO	Empresa Municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de acueducto alcantarillado y aseo en la cabecera municipal del municipio de Aratoca	NO
	NO	Corporación de Servicio de acueducto alcantarillado y aseo Jairo Rico Niño de la Vereda Clavellinas Sector La Laja San Ignacio	NO
Barbosa	NO	Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Barbosa	NO
	NO	Junta de Acción Comunal Inspección Policía de Cite	NO
	NO	Asociación de Usuarios del acueducto comunal la Revuelta Aclare	NO
	NO	Corporación Administradora de Acueducto vereda Santa Rosa Baja Municipio de Barbosa Santander	NO
Barichara	NO	Acueducto Regional Cooperativo El Común ACUASCOOP	NO
	NO	Empresa de Servicios de Barichara S.A. E.S.P.	NO
Betulia	NO	Unidad Administradora de Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo de Betulia	NO
California	NO	Unidad de Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo	NO
Capitanejo	NO	Unidad Administradora de los Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo del Municipio De Capitanejo	NO
Carcasí	NO	Unidad Administradora de los Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo de Carcasí	NO
Cerrito	NO	Empresa de Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo del Municipio de Cerrito	NO

	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0</b> <b>31/01/2020</b>

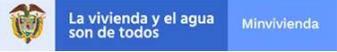
Municipios incluidos en el PDA	¿Hace menos de un año culminó algún proyecto en el marco de los PDA? SI/ NO	Nombre del prestador del servicio	Habita comunidad indígena, afrocolombiana y/o campesina. ¿Cuál?
Charalá	NO	Unidad de Servicios Públicos Domicilios de acueducto alcantarillado y aseo del municipio de Charalá	NO
Charta	NO	Unidad Administradora de Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo de Charta	NO
Chima	NO	Unidad de Servicios Públicos De Acueducto Alcantarillado Y Aseo De Chima	NO
Chipatá	NO	Empresa de Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo de Chipatá	NO
Cimitarra	NO	Unidad Administradora de Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo de Cimitarra	NO
Concepción	NO	Unidad municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de acueducto alcantarillado y aseo del municipio de Concepción	NO
Confines	NO	Confineña de Servicios Públicos S A E.S.P	NO
Contratación	NO	Unidad Administradora de Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo de la Cabecera Municipal Contratación	NO
Coromoro	NO	Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios del municipio de Coromoro	NO
Curití	NO	Junta Administradora del Acueducto del Común Cantera y Palmar	NO
	NO	Corporación de Servicios de acueducto y alcantarillado de Curití municipio de Curití	NO
	NO	Municipio de Curití	NO
	NO	Asociación de Usuarios del acueducto alcantarillado y aseo de la Vereda La Peña Aguasembrada	NO
El Carmen de Chucurí	NO	Empresa Comunitaria Aguas de El Carmen Administración Publica Cooperativa	NO
	NO	Corporación del Acueducto Trece Veredas	NO
El Playón	NO	Secretaria de Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo El Playón	NO
Encino	NO	Administración Pública Cooperativa del municipio de Encino Santander	NO
	NO	Asociación de Suscriptores del Acueducto Rural Fuente de Oro vereda La Cabuya municipio Encino	NO
Enciso	NO	Empresa de Servicios Públicos de Santander SA ESP – ESANT SA ESP	NO
Florián	NO	Municipio de Florián Santander	NO
Floridablanca	NO	Ruitoque S.A. E.S.P.	NO
	NO	Empresa municipal de aseo, alcantarillado y acueducto de Floridablanca E.S.P	NO
	NO	Floridablanca Medio Ambiente S.A ESP	NO
	NO	Energía y Agua SAS ESP	NO
	NO	Cooperativa De Trabajo Asociado De Recicladores Unidos Por El Medio	NO
	NO	Empresa de Servicios Públicos La Fuente S.A.S E.S.P	NO
	NO	Asociación Reciclar Recuperar y Reducir TRESR	NO
Galán	NO	Empresa de Servicios Públicos de Galán SEPGA S.A. E.S.P.	NO
Girón	NO	REDIBA S.A E.S.P	NO
	NO	Veolia Aseo Bucaramanga S A ESP	NO
	NO	Econatural S.A.S E.S.P	NO

	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0 31/01/2020</b>

Municipios incluidos en el PDA	¿Hace menos de un año culminó algún proyecto en el marco de los PDA? SI/ NO	Nombre del prestador del servicio	Habita comunidad indígena, afrocolombiana y/o campesina. ¿Cuál?
	NO	Asociación de Reciclaje Ambiente y Servicios AREYS	NO
	NO	Asociación de Mujeres Emprendedoras de Chocoita ADME	NO
	NO	Asociación de Reciclaje y Recuperadores del Medio Ambiente	NO
Guadalupe	NO	Aguas Públicas de Guadalupe E.P.G. S.A E.S.P	NO
Guavatá	NO	Municipio de Guavatá	NO
Güepesa	NO	Corporación de Servicios de Acueducto Y Alcantarillado del Municipio de Güepesa	NO
	NO	Municipio de Güepesa	NO
Hato	NO	Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios Hato Santander	NO
Jesús María	NO	Unidad Administradora de los Servicios Públicos De Jesús María	NO
La Belleza	NO	Administración Pública Cooperativa Acueducto Aseo y Alcantarillado de La Belleza	NO
	NO	Corporación de Servicios del Acueducto Y Alcantarillado De Las Veredas Villa Hermosa Funcial Y Campo Hermoso	NO
La Paz	NO	Corporación de Servicios del Acueducto y Alcantarillado de la Cabecera Municipal municipio de La Paz	NO
	NO	Municipio de La Paz	NO
	NO	Corporación de Servicios de Acueducto de Casas Blancas La Loma y La Corcovada	NO
Lebrija	NO	Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Lebrija E.S.P.	NO
	NO	Corporación de Servicios de Acueducto y Saneamiento Básico de la Vereda Santo Domingo municipio de Lebrija departamento de Santander	NO
	NO	Cooperativa Multiactiva de Lebrija "Vida y Medio Ambiente"	NO
Los Santos	NO	Empresa de Aseo de Santander S.A. E.S.P.	NO
	NO	Empresa de Servicios Públicos de Santander SA ESP – ESANT SA ESP	NO
Macaravita	NO	Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Macaravita	NO
	NO	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto Vereda La Bricha municipio de Macaravita	NO
	NO	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de La Vereda Pajarito Parte Alta Municipio de Macaravita	NO
	NO	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto Veredal Donaldo Ortiz Sierra del municipio de Macaravita	NO
	NO	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto de La Vereda El Juncal municipio de Macaravita	NO
Málaga	NO	Empresas Públicas Municipales de Málaga E.S.P.	NO
	NO	Asociación de Recicladores Ambientales de Málaga	NO
Matanza	NO	Unidad de Servicios Públicos de Matanza	NO
Mogotes	NO	Empresa de Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo de Mogotes S.A. E.S.P.	NO
Molagavita	NO	Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Molagavita E.A.M. S.A. E.S.P.	NO
Ocamonte	NO	Empresa de Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo de Ocamonte S.A E.S.P	NO
Oiba	NO	Empresa Municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de Oiba E.S.P	NO
Palmar	NO	Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Palmar	NO

	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0 31/01/2020</b>

Municipios incluidos en el PDA	¿Hace menos de un año culminó algún proyecto en el marco de los PDA? SI/ NO	Nombre del prestador del servicio	Habita comunidad indígena, afrocolombiana y/o campesina. ¿Cuál?
Palmas del Socorro	NO	Empresa de Servicios Públicos de La Palmeña SAS ESP	NO
Páramo	NO	Unidad Administradora de Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo Paramo Santander	NO
Piedecuesta	NO	Empresa Municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de Piedecuesta E.S.P.	NO
	NO	Cooperativa Multiservicios ACUAVICA	NO
	NO	Asociación de Usuarios del Servicio de Acueducto Regional Santa Ana Vereda Meseta Grande y El Limonal del municipio de Piedecuesta ACUESAMEGLI	NO
	NO	Asociación Ecorecuperadores de Piedecuesta	NO
Pinchote	NO	Asociación de Suscriptores de Servicios Públicos del municipio de Pinchote departamento de Santander ESP	NO
	NO	Sistema Integrado de Alcantarillado y Aseo de Pinchote Santander	NO
Puente Nacional	NO	Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Puente Nacional E.S.P.	NO
	NO	Asociación de Usuarios del Acueducto de las Veredas Capilla Alto Capilla Bajo Cantano y Alto Catano del municipio de Puente Nacional Santander	NO
Puerto Parra	NO	Empresa Municipal de Servicios Públicos de Puerto Parra EMSEPAR E.S.P. S.A.	NO
Rionegro	NO	Empresa de Servicios Varios del Municipio de Rionegro	NO
	NO	Corporación de Servicios de Acueducto y Alcantarillado de La Tigra	NO
Sabana de Torres	NO	Empresa Municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado Y Saneamiento Básico de Sabana de Torres ESPUSATO E.S.P.	NO
	NO	Asociación de Usuarios de acueducto alcantarillado y aseo de la Vereda Rosablanca Birmania y Parcelación Las Cristalinas y La Bahía	NO
	NO	Asociación de Usuarios de acueducto alcantarillado y Aseo de la Vereda San Rafael de Payoa	NO
	NO	Asociación de Trabajadores por El Medio Ambiente	NO
San Andrés	NO	Unidad de Servicios Públicos de San Andrés Santander	NO
San Gil	NO	ACUASAN E.I.C.E E.S.P	NO
	NO	ECOSANGIL S.A.S. E.S.P.	NO
	NO	Empresa de Aprovechamiento de Recicladores de Santander EMARES S.A.S. E.S.P.	NO
	NO	Asociación Integral de Recicladores y Entidades No Gubernamentales	NO
San Joaquín	NO	Curipa Empresa de Servicios Públicos de San Joaquín AAA SAS ESP	NO
San Vicente de Chucurí	NO	Corporación de Acueducto Urbano Yarima	NO
	NO	Asociación Junta Administradora Acueducto Barrio Angosturas	NO
	NO	Administración Pública Cooperativa de Servicios Públicos de San Vicente de Chucurí	NO
	NO	Cooperativa De Trabajo Asociado De Microempresarios De San Vicente De Chucurí	NO

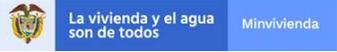
	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0 31/01/2020</b>

Municipios incluidos en el PDA	¿Hace menos de un año culminó algún proyecto en el marco de los PDA? SI/ NO	Nombre del prestador del servicio	Habita comunidad indígena, afrocolombiana y/o campesina. ¿Cuál?
	NO	Asociación de Usuarios Acueducto Palmira Guadual Nuevo Mundo y Llana Fría	NO
	NO	Colombiana Reciclemos Empresa de Servicios Públicos S.A.	NO
	NO	Junta de Acción Comunal La Magdalena	NO
	NO	Corporación de Servicios de Acueducto Veredal Flores de San Guillerma del Municipio del Carmen De Chucurí	NO
	NO	Asociación de Usuarios del Acueducto Horizonte	NO
Socorro	NO	Aguas Del Socorro S.A E.S.P	NO
	NO	SESPA Santander S.A. E.S.P.	NO
	NO	Corporación de Servicios del Acueducto de Las Veredas Pavas y Aguabuena del Municipio de Palmas del Socorro y Aguabuena	NO
	NO	Empresa de Soluciones Ambientales Para Colombia S.A E.S.P.	NO
	NO	Asociación de Recicladores del municipio del Socorro	NO
Suaita	NO	Asociación de Usuarios del Acueducto Veredal El Himal Veredas Dan y Benjamín del Municipio de Suaita	NO
	NO	Empresa de Servicios Públicos de Acueducto Alcantarillado y Aseo del municipio de Suaita	NO
Sucre	NO	Municipio de Sucre	NO
Suratá	NO	Unidad Administradora de los Servicios Públicos de Suratá	NO
Tona	NO	Unidad de Servicios Públicos del municipio de Tona	NO
	NO	Corporación de Servicios del Acueducto y Alcantarillado de Berlín	NO
Vélez	NO	Empresa municipal de Servicios Públicos Domiciliarios de Vélez EMPREVEL E.S.P.	NO
Vetas	NO	Unidad Administradora de Servicios Públicos de acueducto alcantarillado y aseo de Vetas	NO
Villanueva	NO	Municipio de Villanueva	NO
	NO	Corporación Acueducto Regional Macaregua	NO
	NO	Corporación de Servicios de Acueducto y Alcantarillado del Choro Aguachoro	NO
	NO	Corporación de Acueducto y Alcantarillado Regional de Aguafría	NO
Zapatoca	NO	Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios de Zapatoca	NO
	NO	Corporación de Servicios del Acueducto de La Fuente	NO

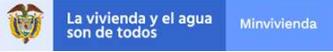
	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0 31/01/2020</b>

### **Proyectos en Ejecución PDA**

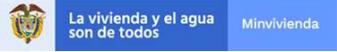
Municipio(s)	Nombre del Proyecto/Actividad	Estado	Servicio(s)	Ubicación	Valor	Fuente(s)
BARBOSA	CONSTRUCCIÓN DE REDES DE CONDUCCIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL ACUEDUCTO EN EL MUNICIPIO DE BARBOSA, DEPARTAMENTO DE SANTANDER.	EJECUCIÓN	Acueducto	Urbano	\$10,381,684,547.00	Regalías SGP Municipio
LOS SANTOS	CONSTRUCCIÓN DEL ACUEDUCTO REGIONAL DEL CHICAMOCHA MUNICIPIO DE LOS SANTOS, DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SUSPENDIDO	Acueducto	Rural - Urbano	\$29,417,052,003.80	SGP Departamento Recursos Propios Regalías
LOS SANTOS	INTERVENTORÍA CONSTRUCCIÓN DEL ACUEDUCTO REGIONAL DEL CHICAMOCHA MUNICIPIO DE LOS SANTOS, DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SUSPENDIDO	Acueducto	Rural - Urbano	\$1,511,475,949.24	SGP Departamento Recursos Propios Regalías
VÉLEZ	CONSTRUCCIÓN PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, CABECERA MUNICIPAL DE VÉLEZ, DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SUSPENDIDO	Acueducto - Alcantarillado	Urbano	\$27,083,610,799.39	Otros Recursos
VÉLEZ	INTERVENTORÍA CONSTRUCCIÓN PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, CABECERA MUNICIPAL DE VÉLEZ, DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SUSPENDIDO	Acueducto - Alcantarillado	Urbano	\$1,858,350,220.32	Otros Recursos
CONFINES	OPTIMIZACIÓN ACUEDUCTO INTERVEREDAL SAN JOAQUÍN-SAN PEDRO, MUNICIPIO DE CONFINES	SUSPENDIDO	Acueducto	Rural	\$1,776,783,560.93	SGP Departamento
CONFINES	INTERVENTORÍA PARA LA CONSTRUCCIÓN ACUEDUCTO INTEVEREDAL SAN JOAQUÍN, SAN PEDRO, MUNICIPIO DE CONFINES	SUSPENDIDO	Acueducto	Rural	\$105,656,280.00	SGP Departamento

	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0 31/01/2020</b>

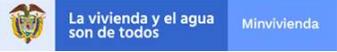
Municipio(s)	Nombre del Proyecto/Actividad	Estado	Servicio(s)	Ubicación	Valor	Fuente(s)
EL PLAYÓN	OPTIMIZACIÓN Y REPOTENCIACIÓN DEL SISTEMA DE PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE EL PLAYÓN, SANTANDER	SUSPENDIDO	Acueducto	Urbano	\$2,391,747,135.26	SGP Departamento SGP Municipio
EL PLAYÓN	INTERVENTORÍA PARA LA OPTIMIZACIÓN Y REPOTENCIACIÓN DEL SISTEMA DE PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE EL PLAYÓN, SANTANDER	SUSPENDIDO	Acueducto	Urbano	\$165,715,972.80	SGP Municipio
SAN ANDRÉS	OPTIMIZACIÓN Y AMPLIACIÓN DEL ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS, SANTANDER	SUSPENDIDO	Alcantarillado	Urbano	\$5,873,046,976.81	Recursos Nación Estratégico Recursos Propios
SAN ANDRÉS	INTERVENTORÍA PARA LA OPTIMIZACIÓN Y AMPLIACIÓN DEL ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS	SUSPENDIDO	Alcantarillado	Urbano	\$354,590,250.00	Recursos Nación Estratégico
ARATOCA	ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE ARATOCA	SUSPENDIDO	Acueducto	Urbano	\$805,540,750.00	Recursos Nación Estratégico
ARATOCA	INTERVENTORÍA A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE ARATOCA	SUSPENDIDO	Acueducto	Urbano	\$80,571,330.00	Recursos Nación Estratégico
MÁLAGA	OPTIMIZACIÓN DEL EMBALSE No.1, CONSTRUCCIÓN DEL EMBALSE No.2 Y OBRAS COMPLEMENTARIAS DEL MUNICIPIO DE MÁLAGA – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SUSPENDIDO	Acueducto	Urbano	\$7,114,435,160.86	Recursos Nación Estratégico Recursos Propios SGP Departamento

	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0 31/01/2020</b>

Municipio(s)	Nombre del Proyecto/Actividad	Estado	Servicio(s)	Ubicación	Valor	Fuente(s)
MÁLAGA	INTERVENTORÍA PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL EMBALSE No.1, CONSTRUCCIÓN DEL EMBALSE No.2 Y OBRAS COMPLEMENTARIAS DEL MUNICIPIO DE MÁLAGA – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SUSPENDIDO	Acueducto	Urbano	\$368,483,500.00	Recursos Nación Estratégico
GUA VATÁ	CONSTRUCCIÓN DEL REFUERZO DE AGUA CRUDA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE PARA EL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE GUA VATÁ	SUSPENDIDO	Acueducto	Urbano	\$3,861,513,535.50	Regalías SGP Departamento SGP Municipios
GUA VATÁ	INTERVENTORÍA PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL REFUERZO DE AGUA CRUDA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE PARA EL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE GUA VATÁ	SUSPENDIDO	Acueducto	Urbano	\$207,086,180.00	SGP Departamento
SOCORRO	CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL CATASTRO DE REDES DE ALCANTARILLADO-MUNICIPIO DE SOCORRO SANTANDER	SUSPENDIDO	Alcantarillado	Urbano	\$655,656,680.00	SGP Departamento SGP Municipio
EL PLAYÓN	OPTIMIZACIÓN Y REPOTENCIACIÓN DEL SISTEMA DEL PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DEL PLAYÓN-SANTANDER (FASE III Y IV)	SUSPENDIDO	Acueducto	Urbano	\$1,923,984,851.18	Regalías Recursos Propios
EL PLAYÓN	INTERVENTORÍA PARA LA OPTIMIZACIÓN Y REPOTENCIACIÓN DEL SISTEMA DEL PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DEL PLAYÓN-SANTANDER (FASE III Y IV)	SUSPENDIDO	Acueducto	Urbano	\$127,619,765.00	Regalías
AGUADA	AMPLIACIÓN Y OPTIMIZACIÓN SISTEMA DE INTERCEPTORES PLUVIALES, CASCO URBANO, MUNICIPIO DE AGUADA – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SUSPENDIDO	Alcantarillado	Urbano	\$1,119,848,121.42	SGP Departamento

	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0 31/01/2020</b>

Municipio(s)	Nombre del Proyecto/Actividad	Estado	Servicio(s)	Ubicación	Valor	Fuente(s)
AGUADA	INTERVENTORÍA PARA LA AMPLIACIÓN Y OPTIMIZACIÓN SISTEMA DE INTERCEPTORES PLUVIALES, CASCO URBANO, MUNICIPIO DE AGUADA – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	SUSPENDIDO	Alcantarillado	Urbano	\$79,093,350.00	SGP Departamento
EL PLAYÓN	ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL PARA EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE EL PLAYÓN SANTANDER	SUSPENDIDO	Alcantarillado	Urbano	\$525,572,515.44	Regalías
EL PLAYÓN	INTERVENTORÍA A LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA EL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL PARA EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE EL PLAYÓN SANTANDER	SUSPENDIDO	Alcantarillado	Urbano	\$37,538,550.00	Regalías Recursos Propios
MÁLAGA	AMPLIACIÓN Y OPTIMIZACIÓN LÍNEA DE ADUCCIÓN Y CONDUCCIÓN SISTEMA DE ACUEDUCTO EL JAIMITO, MUNICIPIO MÁLAGA	SUSPENDIDO	Acueducto	Rural	\$3,064,529,474.20	SGP Departamento SGP Municipio
MÁLAGA	INTERVENTORÍA PARA LA AMPLIACIÓN Y OPTIMIZACIÓN LÍNEA DE ADUCCIÓN Y CONDUCCIÓN SISTEMA DE ACUEDUCTO EL JAIMITO, MUNICIPIO MÁLAGA	SUSPENDIDO	Acueducto	Rural	\$189,557,083.34	SGP Municipio
LA BELLEZA	AMPLIACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO CORREGIMIENTO LA QUITAZ, MUNICIPIO DE LA BELLEZA – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	EJECUCIÓN	Alcantarillado	Rural	\$1,997,055,963.65	Regalías SGP Municipio
LA BELLEZA	INTERVENTORÍA PARA LA AMPLIACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO CORREGIMIENTO LA QUITAZ, MUNICIPIO DE LA BELLEZA – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	EJECUCIÓN	Alcantarillado	Rural	\$129,680,250.00	SGP Municipio

	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0 31/01/2020</b>

Municipio(s)	Nombre del Proyecto/Actividad	Estado	Servicio(s)	Ubicación	Valor	Fuente(s)
VÉLEZ	CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO, VEREDA LOS GUAYABOS, MUNICIPIO DE VÉLEZ – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	CONTRATADO	Alcantarillado	Rural	\$2,955,729,685.30	Recursos Nación Estratégico SGP Departamento
VÉLEZ	INTERVENTORÍA PARA LA CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO, VEREDA LOS GUAYABOS, MUNICIPIO DE VÉLEZ – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	CONTRATADO	Alcantarillado	Rural	\$178,931,740.00	Recursos Nación Estratégico SGP Departamento
GIRÓN	“AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE GIRÓN Y LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE SANTANDER S.A. ESP ESANT – SA ESP PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA LÍNEA DE IMPULSIÓN ENTRE EL TANQUE BAHONDO Y EL TANQUE DE ALMACENAMIENTO PROYECTADO EN EL BARRIO VALLE DE LOS CABALLEROS Y LAS REDES MATRICES PARA EL ÁREA DE EXPANSIÓN EN EL SECTOR SUR ORIENTAL EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN”	EJECUCIÓN	Acueducto	Urbano	\$9,217,125,049.00	Regalías SGP Departamento SGP Municipios
CIMITARRA	OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE CIMITARRA – SANTANDER	SUSPENDIDO	Alcantarillado	Urbano	\$1,281,565,929.33	SGP Departamento SGP Municipio
CIMITARRA	INTERVENTORÍA PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE CIMITARRA – SANTANDER	SUSPENDIDO	Alcantarillado	Urbano	\$124,859,758.65	SGP Departamento
ENCISO	MEJORAMIENTO DE REDES Y ESTRUCTURAS DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO PARA LA VEREDA PLAN DEL LLANO DEL MUNICIPIO DE ENCISO – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	CONTRATADO	Acueducto	Rural	\$886,083,027.89	Regalías SGP Departamento SGP Municipios

	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	 La vivienda y el agua son de todos <span style="float: right;">Minvivienda</span>
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0</b> <b>31/01/2020</b>

Municipio(s)	Nombre del Proyecto/Actividad	Estado	Servicio(s)	Ubicación	Valor	Fuente(s)
ENCISO	INTERVENTORÍA PARA EL MEJORAMIENTO DE REDES Y ESTRUCTURAS DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO PARA LA VEREDA PLAN DEL LLANO DEL MUNICIPIO DE ENCISO – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	CONTRATADO	Acueducto	Rural	\$62,138,766.69	SGP Municipio
CHIMA	CONSTRUCCIÓN DE UNIDADES SANITARIAS EN DIFERENTES SITIOS DEL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE CHIMA – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	CONTRATADO	Saneamiento Básico	Rural	\$1,180,757,153.45	Regalías
ENCINO	CONSTRUCCIÓN DE CINCUENTA (50) UNIDADES SANITARIAS PARA LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE ENCINO – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	CONTRATADO	Saneamiento Básico	Rural	\$630,649,827.03	Regalías
CHIMA - ENCINO	INTERVENTORÍA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNIDADES SANITARIAS EN DIFERENTES SITIOS DEL ÁREA RURAL DEL MUNICIPIO DE CHIMA – DEPARTAMENTO DE SANTANDER E INTERVENTORÍA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CINCUENTA (50) UNIDADES SANITARIAS PARA LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE ENCINO – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	CONVOCADO	Saneamiento Básico	Rural	\$126,818,300.00	Regalías
SAN VICENTE DE CHUCURÍ	MEJORAMIENTO ACUEDUCTO COLECTIVO DE SANTA INÉS MUNICIPIO DE SAN VICENTE DE CHUCURÍ – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	ADJUDICADO	Acueducto	Rural	\$681,690,504.42	SGP Municipio
SAN VICENTE DE CHUCURÍ	INTERVENTORA PARA EL MEJORAMIENTO ACUEDUCTO COLECTIVO DE SANTA INÉS MUNICIPIO DE SAN VICENTE DE CHUCURÍ – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	PRE CONTRACTUAL	Acueducto	Rural	\$67,180,263.00	SGP Municipio

	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0 31/01/2020</b>

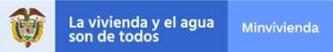
Municipio(s)	Nombre del Proyecto/Actividad	Estado	Servicio(s)	Ubicación	Valor	Fuente(s)
CALIFORNIA	MEJORAMIENTO DE ALCANTARILLADO DE LAS CALLES 4 ENTRE CARRERA 2 Y 6, CALLE 5 ENTRE CARRERA 5 Y 6, CARRERA 5 ENTRE CALLES 3 Y 4 Y CARRERA 2 ENTRE CALLE 3ª Y 4 DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	ADJUDICADO	Alcantarillado	Urbano	\$937,807,120.45	SGP Departamento
CALIFORNIA	INTERVENTORÍA PARA EL MEJORAMIENTO DE ALCANTARILLADO DE LAS CALLES 4 ENTRE CARRERA 2 Y 6, CALLE 5 ENTRE CARRERA 5 Y 6, CARRERA 5 ENTRE CALLES 3 Y 4 Y CARRERA 2 ENTRE CALLE 3ª Y 4 DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA – DEPARTAMENTO DE SANTANDER	BORRADOR	Alcantarillado	Urbano	\$56,300,343.16	SGP Departamento

### **Antecedentes:**

De acuerdo a la normatividad vigente el PDA Santander, éste se enmarca dentro de la “Constitución de 1991 en el artículo 25, el cual consagra que toda persona tiene derecho a un nivel de vida justo que provea condiciones de bienestar y vida digna”. Asimismo, la Ley 99 de 1993, por la cual se crea el Ministerio del Medio Ambiente, se reordena el sector público encargado de la gestión y conservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables, en el cual “recaen varias tareas relacionadas con uso eficiente del recurso y con la determinación de identificar el estado de cobertura del servicio de acueducto y alcantarillado en la nación”. La ley 373 de 1997 se establece el programa para el uso eficiente y ahorro del agua.

El Plan Departamental de Aguas es un programa impulsado a través del Gobierno Nacional, el cual busca la organización y prestación efectiva y eficiente de los servicios públicos en los diferentes municipios del país. Para ello articuló un importante número de entidades, las cuales, tras el objetivo común, fijaron estrategias y estructuras para ayudar a impulsar dicha política, favoreciendo el cumplimiento de lo establecido en la Ley 142/1994.

Asimismo, el PDA Santander tiene en cuenta el Plan Nacional de Desarrollo 2018-2021 Pacto por Colombia-Pacto por la equidad, en el Pacto por la calidad y la eficiencia de los servicios públicos, en el cual plantea el acceso al agua como fundamento de la equidad de

	<p><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b></p>	
	<p><b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b></p>	<p><b>Versión 1.0 31/01/2020</b></p>

los colombianos y de la competitividad de las empresas. Igualmente, en el Plan de Desarrollo del departamento 2020-2023 “Santander siempre contigo y para el mundo”, en la Línea estratégica Competitividad, Emprendimiento y Empleo, en el ítem Siempre Agua Potable y Saneamiento Básico, a través de los Planes Departamentales de Agua y Saneamiento, el gobierno nacional articula, con esquemas de Cooperación Interinstitucional, los recursos y esfuerzos con las administraciones departamentales y municipales para garantizar que el agua potable llegue hasta las poblaciones más marginadas del departamento .

La Empresa de Servicios Públicos de Santander ESANT S.A E.S.P. suscribió el convenio No. 4972 de noviembre de 2013 con la Gobernación de Santander para la cooperación y alianza estratégica para desarrollar las actividades en el manejo, administración, ejecución y contratación de los recursos del Sistema General de participación de los Municipios del Departamento de Santander no certificados en Agua Potable y Saneamiento Básico En el año 2013 el PDA, cambia de gestor pasa de la Secretaria de Transporte e infraestructura del Departamento a la Empresa de Servicios Públicos de Santander S.A. E.S.P. - ESANT S.A E.S.P., mediante convenio 5071 de noviembre 7 de 2013 firmado entre el Señor Gobernador de Santander y el Gerente de la ESANT S.A E.S.P .

Actualmente el PGS del PDA Santander se enmarca en lo dispuesto en el decreto 1425 DE 2019 que de acuerdo a las bases del Plan Nacional de Desarrollo 2018-2021 planteo fortalecer los Planes Plan de Gestión Social, como el documento que contiene el conjunto de programas y proyectos a través de los cuales los diferentes actores municipales, distritales y regionales con competencia en la prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo desarrollan los procesos de gestión social frente a la prestación de los mismos.

El Plan de Gestión Social Santander, se ha venido desarrollado de acuerdo a los lineamientos establecidos por el Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico, el cual plantea tres líneas de intervención; las cuales han sido desarrolladas en los diferentes municipios vinculados al PDA, que cuentan con obras activas al momento de ejecutar el componente social.

En los PGS desarrollados años anterior se logró la verificación de más de 15 puntos de atención a la comunidad de manera mensual, así mismo la promoción de estos a través de campañas informativas en cada uno de los municipios con obra; de igual forma durante la ejecución del plan se llevó a cabo dos socializaciones del estado de las obras en estos mismos municipios, permitiendo evidenciar la importancia de involucrar y comunicar a la comunidad sobre el estado de las obras que están impactando sus territorios.

Igualmente se llevó a cabo el desarrollo de la estrategia de los clubes defensores del agua; logrando la conformación y capacitación de 6 clubes defensoritos del agua urbanos, con los cuales se capacitaron a niños en uso eficiente y ahorro del agua, se realizaron visitas a la PTAP de sus municipios, se efectuó la recuperación de fuentes hídricas y se elaboró un

	<p align="center"><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b></p>	
	<p align="center"><b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b></p>	<p align="center"><b>Versión 1.0 31/01/2020</b></p>

mural con un mensaje alusivo al uso eficiente y ahorro del agua en cada una de las 6 instituciones educativas urbanas; de igual forma se conformaron 21 clubes defensoritos del agua rurales, con los que se fomentó el uso adecuado del recurso hídrico, se realizaron puestas en escena con la obra de teatro denominada defensoritos del agua Santander.

El principal avance con la implementación de la estrategia de Clubes Defensores del Agua, fue el de minimizar brechas entre lo urbano y lo rural; con la incorporación de instituciones educativas ubicadas en zonas de difícil acceso, en las cuales se logró sensibilizar y promover en los niños y niñas una cultura enfocada al uso eficiente y ahorro del recurso hídrico; a través, de diferentes estrategias lúdico educativas como exposiciones y obras de teatro. Igualmente, es importante mencionar la articulación que se estableció con las Secretarías de Educación municipales y el apoyo de los diferentes actores sociales de los municipios adscritos al PDA, que permitieron el avance y el inicio de cambios en la población infantil.

**Objetivo General:**

Desarrollar procesos que conduzcan al cambio y fortalecimiento de los comportamientos de los usuarios de servicios públicos, frente al sentido de pertenencia de obras de infraestructura instaladas; y al ejercicio pleno de los derechos y deberes de los usuarios de los Servicios Públicos Domiciliarios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo.

**Objetivos Específicos:**

- Difundir y divulgar el objeto del PDA, sus componentes, alcances y lo concerniente con el buen uso de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo a los diferentes actores sociales de los municipios y departamento; con el objeto de posicionar la finalidad y labores realizadas por Gestor PDA Santander en sus diferentes programas.
- Realizar acompañamiento social en obra verificando el avance y atención a usuarios en cada una de las zonas de influencia de los proyectos.
- Capacitar a los clubes defensoritos del agua en el tema de aprovechamiento de residuos sólidos, uso eficiente y ahorro del agua; mediante el uso de las redes sociales y las TIC.
- Fortalecer las competencias y conocimientos de los actores sociales, equipo de trabajo del Gestor, comunidad educativa, interesados y comunidad en materia de los servicios públicos de agua y saneamiento básico, vinculando a los Alcaldes Municipales, secretarios de Planeación, infraestructura, Empresas Prestadoras, como actores directos de la Gestión Social de la ESANT S.A E.S.P.

	<p align="center"><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b></p>	
	<p align="center"><b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b></p>	<p align="center"><b>Versión 1.0 31/01/2020</b></p>

**Alcance:**

El plan de Gestión Social Santander tendrá impacto en 66 municipios vinculados al PDA, especialmente en los municipios donde se adelante la ejecución de obras durante el año 2020: Aguada – Aratoca – Betulia – California – Capitanejo – Carcasí – Cerrito – Charta – Chima – Chipatá – Concepción – Confines – Contratación – Coromoro – Curití – El Carmen de Chucurí – El Playón – Florián – Galán – Guadalupe – Güepsa – Hato – Jesús María – La Belleza – Málaga – Matanza – Mogotes – Molagavita – Oiba – Palmar – Paramo – Pinchote – Puerto Parra – Puente Nacional – Rionegro – Sabana de Torres – San Andrés – San Joaquín – San Vicente De Chucurí – Socorro – Sucre – Suratá – Tona – Vetás – Villanueva.

Fortaleciendo los comportamientos de los usuarios de servicios públicos, frente al sentido de pertenencia de obras de infraestructura instaladas de AAA; a través de las tres líneas de trabajo del PGS, logrando la sensibilización e involucramiento de los diferentes actores sociales de los municipios vinculados al PDA Santander, en el marco del aprovechamiento de los recursos sólidos, uso eficiente y ahorro del agua,

**Metas:**

Impactar comunidades en los 44 municipios con obras en ejecución durante el 2020, con cada una de las actividades contempladas en el PGS PDA Santander; lo anterior con el fin de fortalecimiento de los comportamientos de los usuarios de servicios públicos, frente al sentido de pertenencia de obras de infraestructura instaladas

**Productos:**

- Contar con un aplicativo (app) que contenga la información actualizada del PGS, que les permita a las comunidades contar con herramientas de consulta del estado de la prestación de los servicios AAA.
- Apoyar al gestor en las actividades sociales de las obras en ejecución, las cuales están planteadas en la línea de participación comunitaria y así poder concientizar a las comunidades en los beneficios de la prestación de servicios AAA.
- Contar con una estrategia para la capacitación a los clubes defensoritos; y así, capacitar y fortalecer el uso eficiente del agua y el aprovechamiento de residuos sólidos.

**Indicadores:**

- Se encuentran descritos en el cronograma de trabajo y más adelante se desarrollan por estrategias del Plan de Gestión Social PDA Santander.

	DEPARTAMENTO DE SANTANDER	
	PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS	<b>Versión 1.0</b> <b>31/01/2020</b>

### Costos y presupuesto:

El presupuesto para cada actividad está relacionado en la matriz Plan de Gestión Social PDA Santander, totalizado en \$147.750.000, divididos así:

LÍNEA DE COMUNICACIÓN	\$ 54.750.000
LÍNEA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	\$ 48.000.000
LÍNEA DE CAPACITACIÓN	\$ 45.000.000

**Financiación:** Los recursos asignados según el Comité Directivo No. 60 son por la fuente de regalías.

### Línea de Comunicación.

**Objetivo:** divulgar, informar y socializar a la comunidad los proyectos de agua potable y saneamiento básico a ejecutar en los municipios con el fin de lograr la transparencia y el control social.

Divulgar, informar y socializar a la comunidad los proyectos de agua potable y saneamiento básico a ejecutar en el municipio con el fin de lograr la transparencia y el control social.

### Estrategias y actividades:

**Socialización dirigida a comunidad:** aquí se generarán espacios a fin de informar entre los actores internos y externos; mediante socializaciones que estarán dirigidas a:

- ✓ Una socialización virtual y/o presencial dirigida al ente territorial y el prestador: con el objeto de presentar las generalidades del proyecto a ejecutar y fijar compromisos. (proyectos del PEI 2020)
- ✓ Una socialización de inicio dirigidas a líderes comunitarios y beneficiarios de los proyectos: para explicar la importancia de contar con servicios AAA, presentar las generalidades del proyecto y los actores. Para ello deberán realizar socializaciones en grupos pequeños (máximo 10 personas), virtuales o realizarlo casa a casa de ser necesario.

**NOTA:** El gestor contará con un apoyo social y logístico a las reuniones de socialización realizadas en los numerales anteriores para hacer los respectivos seguimientos al cumplimiento de compromisos.

### **Visibilización de la Gestión Institucional:**

#### Aplicativo del PGS-PDA Santander.

		Página 17 de 28
--	--	-----------------

	<p align="center"><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b></p>	
	<p align="center"><b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b></p>	<p align="center"><b>Versión 1.0 31/01/2020</b></p>

Se realizará un aplicativo con la información del plan de gestión social y del gestor del PDA Santander, de acuerdo las actividades desarrolladas; con el fin que, la comunidad conozca la existencia del mismo, y por medio de esta app pueden encontrar la información de las gestiones ejecutadas en el marco del PDA incluidas las del PGS.

Se diseñarán piezas publicitarias en redes sociales y página Web del PDA (escribir la dirección de la página web y como registran las redes sociales) que contenga información del uso eficiente - ahorro del agua y reciclaje.

**NOTA:** Esta actividad está contemplada con el fin de proporcionar alternativas de visibilizarían de las actividades, obras y labores realizadas por el gestor.

**Diseño de piezas y espacios de comunicación:**

**Realización de videos institucional- educativos.**

Realizar videos educativos con contenido de uso eficiente y ahorro del agua, reciclaje, residuos sólidos y campañas relacionadas con el fomento del mismo.

**Diseño y elaboración de folletos, afiches, volantes, cartillas con la temática de uso eficiente - ahorro del agua y reciclaje**

- ✓ Diseñar pendones de carácter institucional para actividades como: socializaciones, rendición de cuentas, actividades con defensorcitos, y con mensajes alusivos a uso eficiente y ahorro del agua y reciclaje.
- ✓ Diseñar un volante que contenga información de las obras en ejecución, los cuales serán entregados en las actividades presenciales que puedan realizarse con la comunidad.
- ✓ Diseñar y publicar en la página Web de la ESANT una cartilla interactiva que cuente con sopa de letras, crucigramas, y preguntas para niños en etapa en edad escolar primaria, con contenido la estrategia para el buen uso del agua y buenas prácticas para reciclar.

**NOTA:** Las emisiones de comunicados en la prensa, campañas informativas radiales o en TV, así como perifoneo, serán utilizadas únicamente cuando sean necesarias.

**Registro documental:**

**Archivo documental con Registro fotográfico de las actividades realizadas**

	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0</b> <b>31/01/2020</b>

Elaborar un archivo documental por municipio intervenido, en cualquiera de las líneas de trabajo que evidencie las actividades realizadas cronológicamente.

### **Visibilización de ejecución de obras:**

#### **Hacer seguimiento a la valla informativa por obra**

Realizar un informe ejecutivo de seguimiento bimestral de la valla informativa de la obra que evidencie el contenido, lugar de instalación y estado de la misma.

#### **Articulación con las alcaldías para visualizar la información de obras**

Contar con un espacio físicos (carteleros) en los municipios, que permita informar el desarrollo de las actividades del gestor y de las obras.

### **Evidencias**

<i>Estrategias</i>	<i>Evidencias</i>
Socialización dirigida a la comunidad:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Agenda de trabajo</li> <li>- Procesos de convocatoria (correo electrónico, oficios, comunicados y/o volantes)</li> <li>- Registros de asistencia (cuando aplique)</li> <li>- Registros fotográficos y/o pantallazos de las reuniones (virtual)</li> <li>- Actas de reunión (por c/u) (cuando aplique)</li> <li>- Evaluación de la comunidad frente a la actividad (cuando aplique)</li> <li>- Registros de visitas casa a casa si se requiriera</li> <li>- Documento que consolide y sistematice las actividades de socialización realizadas.</li> </ul>
Visibilización de la Gestión Institucional:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actas de reunión para realizar seguimiento al avance del aplicativo</li> <li>- Informes de avances por parte del desarrollador</li> <li>- Aplicación en funcionamiento</li> </ul>
Diseño de piezas y espacios de divulgación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evidencia de los 3 video educativo con contenido de uso eficiente y ahorro del agua, reciclaje, residuos sólidos, estos serán utilizados en las socializaciones y/o actividades del Gestor (cuando aplique), en la página web y redes sociales del mismo.</li> <li>- Registro fotográfico de pendones elaborados.</li> <li>- Copia del modelo de la pieza publicitaria elaborada con la información del uso eficiente - ahorro del agua y reciclaje.</li> <li>- Copia de los modelos de volantes que contenga información solicitada de obra o del PGS.</li> <li>- Evidencia a través de un pantallazo de la página Web del Gestor del contenido lúdico de la estrategia para el buen uso del agua y buenas prácticas para reciclar.</li> <li>- Copia de las emisiones realizadas a través de registro fotográfico, video o en medio físico: comunicados de prensa, cuñas radiales, TV local, perifoneo (cuando apliquen).</li> </ul>
Registro documental	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Una carpeta por municipio en medio magnético que contenga registro fotográfico y/o fílmico de cada proyecto.</li> <li>- Cada registro fotográfico incluirá (municipio, proyecto, actividad, autor de la foto, fecha)</li> </ul>

	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0</b> <b>31/01/2020</b>

<i>Estrategias</i>	<i>Evidencias</i>
Visibilización de la ejecución de obras:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registro fotográfico de la valla informativa</li> <li>- Fecha de instalación</li> <li>- Reporte del estado de la valla</li> <li>- Informe ejecutivo de seguimiento bimestral de la valla instalada en la obra</li> </ul>

### Resultados Esperados:

- a) Fácil acceso de los usuarios a la información sobre los programas y proyectos en ejecución en el marco del PDA.
- b) Posicionamiento del PDA en el departamento.
- c) Desarrollo y o fortalecimiento de la credibilidad de los usuarios frente al PDA.
- d) Conocimiento de la gestión adelantada por el Gestor del PDA.
- e) Conocimiento y aceptación de la comunidad frente a los proyectos en ejecución.

### Indicadores Línea de Comunicación

Estrategia	Deficiencia	Producto	Descripción Indicador	Indicador línea base	Indicador proyectado
Socialización dirigida a la comunidad	Desinformación de la comunidad sobre las gestiones ejecutadas desde el PDA	Posicionamiento del PDA en el departamento donde se ejecuten obras	Los usuarios conocen y comprenden el PDA	0%, en razón que son obras nuevas a ejecutar con el PEI 2020; por lo cual en los PGS no se había socializado con estas comunidades	100% de los usuarios donde se están ejecutando obras del gestor conocen el PDA
Visibilización de la Gestión Institucional	Falta conocimiento de los usuarios de los medios de comunicación que cuenta el Gestor del PDA	Conocimiento de los usuarios de las acciones realizadas en el PDA a través de una app.	Los usuarios conocen las actividades realizadas por el gestor.	0 municipios, es una actividad nueva en este PGS; empezaría su vigencia en el 2020	Logar que la aplicación sea descargada por comunidades de los 66 municipios vinculados al PDA
Diseño de piezas y espacios de divulgación	Insuficiencia de líneas de comunicación para alcanzar a todos los municipios vinculados al PDA	Hacer visible los proyectos y acciones adelantadas en el PDA	Los usuarios conocen los canales de comunicación y acceden a ellas	30% de los usuarios están informados de los canales de comunicación	70% de los usuarios son informados de los canales de comunicación
Registro documental	El PDA no cuenta con el registro de cada proyecto ejecutado	Contar con registro cronológico de cada una de las actividades	Organizar archivo documental de las actividades desarrolladas en el PGS	0% de los proyectos ejecutados en el PEI 2020	100% de los proyectos ejecutados en el PEI 2020

	DEPARTAMENTO DE SANTANDER	
	PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS	Versión 1.0 31/01/2020

Estrategia	Deficiencia	Producto	Descripción Indicador	Indicador línea base	Indicador proyectado
		desarrolladas en el PGS			
Visibilización de la ejecución de obras	Falta de conocimiento por la comunidad de las obras realizadas	Garantizar que la comunidad se mantenga informada de las obras que se ejecutan en los municipios	Mantener los espacios informativos en los municipios donde se ejecuten obras	0% de los municipios con obras del PEI 2020 poseen los espacios informativos	100% de municipios con obras del PEI 2020 poseen los espacios informativos

### Línea de Participación ciudadana

**Objetivo:** Dar a conocer y fortalecer los diferentes mecanismos y espacios de participación con los que cuenta la comunidad frente a la prestación de los servicios para lograr un mayor empoderamiento, sentido de pertenencia y sostenibilidad de las obras de acueducto y saneamiento básico.

#### Estrategias y actividades

##### Atención ciudadana:

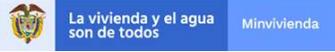
#### **Promover la ubicación y funcionamiento de los puntos de atención al usuario en las diferentes obras y en las oficinas de las empresas prestadoras de los servicios**

Realizar seguimiento a los puntos de atención al usuario de cada una de las obras en ejecución para verificar que el profesional social contratista de obra esté cumpliendo con los requerimientos establecidos. Para los casos donde se desarrollen obras nuevas, se deberá apoyar la creación del punto de atención; el cual pueda brindar información para la comunidad.

Cada contratista de obra deberá realizar una campaña en el municipio beneficiado por la obra, promocionado el punto de atención al usuario: la cual debe informar su ubicación y días de atención; lo anterior se desarrollará con entrega de folletos, afiches, volantes y/o cartillas; en algunos casos se realizará con perifoneo o pauta radial.

De igual manera se promoverá que las empresas prestadoras ubiquen y pongan en marcha el punto de atención a la comunidad, estos puntos deberán ser identificados y definir el horario de atención

**NOTA:** Para esta actividad, el gestor realizara seguimiento para el cumplimiento de la misma; y en el caso que el contratista de obra requiera apoyo de la entidad de realizar el respectivo acompañamiento.

	DEPARTAMENTO DE SANTANDER	
	PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS	Versión 1.0 31/01/2020

### **Recepción y atención de las PQR:**

#### **Diseño e implementación al formato de PQR:**

Desde el PGS se diseñará e implementará un formato para la recepción de las PQRs que las comunidades beneficiadas por las obras o usuarios de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado. Este formato será suministrado a los contratistas de obra y empresas que no cuenten actualmente con un formato a fin de realizar un respectivo seguimiento a las PQRs presentadas por la comunidad.

Los profesionales sociales de cada obra deberán informar de las PQRs recepcionadas, tramitadas y éstas deberán ser enviadas por correo electrónico al PDA para verificar la respectiva respuesta.

#### **Seguimiento a las PQRs en Matriz:**

Estructurar una matriz que sistematice las PQRs recepcionadas de los puntos de atención a la comunidad de las obras y de los prestadores, que permitan llevar una estadística de los casos recibidos, que incluya la siguiente información: nombre, radicado, fecha de recepción, asunto y estado (finalizado o en trámite y tendrán un plazo máximo de 15 días para su respuesta).

#### **Hacer seguimiento y elaborar informes de análisis sobre las PQRs recepcionadas en los puntos de atención de cada una de las obras y en la oficina del gestor**

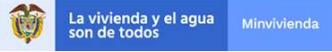
Realizar 1 Informe bimestral que consolide las PQRs recepcionadas por las empresas de servicios y contratistas de obra, este informe permitirá identificar los casos más recurrentes e identificar posibles situaciones que afecten el desarrollo de las obras o la prestación de los servicios.

### **Transparencia en la gestión:**

Se realizará una socialización de cada una de las obras que superen el 50% de avance en su ejecución durante la vigencia 2020, de manera presencial, dirigida a líderes comunitarios, veedores, miembros de comité de desarrollo y control social, administración municipal y prestador del servicio de AAA, con el fin de aclarar dudas que tengan frente a la misma, las reuniones darán cumplimiento de los protocolos de bioseguridad.

#### **Realizar una (1) reunión dirigida a la comunidad en los proyectos que presenta mínimo un 50% de avance de ejecución en las obras**

Se coordinará con los contratistas de obra la realización de una rendición de cuentas de las ejecuciones realizadas durante la vigencia del PGS, que deberá ser estructurada de acuerdo a la normativa de bioseguridad vigente; la cual debe contar con un lugar de fácil

	<p align="center"><b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b></p>	
	<p align="center"><b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b></p>	<p align="center"><b>Versión 1.0 31/01/2020</b></p>

acceso a la comunidad, debe garantizar una convocatoria escrita y telefónica a los actores involucrados (alcaldes municipales, personerías, comunidades, entes de control, entre otros), a través de medios de comunicación, emisoras, periódicos etc.

Esta redición de cuentas como es general de todas las obras realizadas durante la vigencia del PGS – También será trasmitada de manera virtual, para garantizar el acceso de todos los interesados.

**Recorridos de obra:**

**Programación y convocatoria a entidades y veedores**

Programar y convocar a un recorrido por obra con ente territorial, prestadores, veedores, presidentes de las J.A.C., además deberá asistir el equipo técnico y social del contratista, interventoría, empresa prestadora. Para esto se realizará una reunión previa de programación en cada Municipio donde se estén adelantando obras en el marco del PDA. (esta actividad será programada por el contratista de la obra y se ejecutará después del 50% de avance de la misma).

En este sentido cada contratista deberá presentar plan de acompañamiento social en obra, de acuerdo al protocolo de bioseguridad contemplado por cada empresa que ejecuta las obras.

**Informes de recorridos**

Realizar un informe por recorrido de obra que contenga la siguiente información: lugar, participantes, hora, fecha, objetivo, aspectos verificados en el recorrido, compromisos, y registro fotográfico.

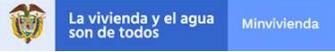
**Promoción del control social:**

Apoyo en la conformación y legalización de los comités veedores y acompañamiento a las veedurías ciudadanas en cada proyecto (reuniones, recorridos de obra, atención casos especiales).

Apoyo para la constitución y/o fortalecimiento de los Comités de Control Social a la prestación de los SPD.

**Gestión Social en Obra:**

**Hacer seguimiento a la ejecución del Plan de Gestión Social en obras de ESANT S.A. E.S.P. Gestor PDA, que deberá implementar el contratista en cada contrato de estudios, diseños y/o obras**

	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0 31/01/2020</b>

Realizar un informe que contenga las acciones realizadas por cada contratista de obra de acuerdo a lo establecido en el documento Plan de Acompañamiento Social en Obra del Gestor.

Lo anterior se deberá relacionar en informes bimensuales, los cuales deben contener actas, registros de firmas y fotográficos que soporten las actividades ejecutadas por el contratista de obra.

**NOTA:** La entidad cuenta con un plan de acompañamiento social en obra que se entrega a cada uno de los contratistas de obra, el cual establece los parámetros que se deben cumplir durante la ejecución del contrato.

**Compilar información sobre el estado de ejecución y/o avance de las obras en campo del PDA ESANT S.A. E.S.P.**

Realizar un informe trimestral que relacione el estado actual de cada una de las obras y los avances durante este periodo; igualmente podrá relacionarse mediante una ficha que contenga avance de obra y registro fotográfico.

**NOTA:** El desarrollo de la línea de participación comunitaria contará con un apoyo social y logístico para el acompañamiento en el desarrollo de todas las actividades anteriormente planteadas.

**Evidencias**

<b>Estrategias</b>	<b>-Evidencias</b>
Atención ciudadana	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registro fotográfico del punto de atención y el buzón de sugerencias</li> <li>- Programación de los días y horario de atención</li> <li>- Verificar la identificación del punto de atención</li> <li>- Registro fotográfico de la campaña de promoción acerca del punto de atención a la comunidad</li> </ul>
Recepción y atención de las PQR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Registro fotográfico dónde se identifique el soporte de PQR instalada en cada una de las obras en ejecución.</li> <li>- Diseño e implementación del formato para la recepción de las PQR en los puntos de atención a la comunidad de las obras en ejecución.</li> <li>- Matriz en Excel que permita registrar cada una de las PQRS recepcionadas.</li> <li>- Informe mensual de relación y de seguimiento a los casos recepcionados.</li> </ul>
Transparencia en la gestión (reuniones de avance, rendiciones de cuentas y extraordinarias)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Agenda de trabajo</li> <li>- Procesos de convocatoria (correo electrónico, oficios, comunicados y/o volantes)</li> <li>- Registros de asistencia (cuando aplique)</li> <li>- Registros fotográficos y/o pantallazos de las reuniones (virtual)</li> <li>- Actas de reunión (por c/u) (cuando aplique)</li> <li>- Fichas de evaluación aplicadas y diligenciadas (cuando aplique)</li> <li>- Invitaciones, medios difusión de la rendición de cuentas</li> </ul>

	<b>DEPARTAMENTO DE SANTANDER</b>	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0</b> <b>31/01/2020</b>

Estrategias	-Evidencias
Recorrido de obra	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Documento protocolo de bioseguridad establecido por cada empresa que ejecuta las obras.</li> <li>- Proceso de convocatoria a entidades y veedores</li> <li>- Registros de asistencia</li> <li>- Actas de reunión</li> <li>- Informes del recorrido</li> <li>- Registros fotográficos</li> </ul>
Promoción del control social:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Desarrollar la promoción social con los comités veedores</li> </ul>
Gestión Social en Obras	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de acompañamiento social en obras (por cada proyecto en cada municipio)</li> <li>- Informe de seguimiento</li> <li>- Registros fotográficos y/o pantallazos de las reuniones (virtual)</li> </ul>

### Resultados Esperados:

- a) Atención oportuna y satisfactoria a las PQR presentadas por la comunidad.
- b) Puntos de atención ubicados de fácil acceso a la comunidad.
- c) PQR procesadas y analizadas.
- d) Comunidad satisfecha con la atención brindada.
- e) Comunidad informada acerca de los proyectos en ejecución y las ejecuciones presupuestales.

### Indicadores línea de Participación Ciudadana

Estrategia	Deficiencia	Producto	Descripción Indicador	Indicador línea base	Indicador proyectado
Atención ciudadana	Desconocimiento por parte de la comunidad de la existencia de los puntos de atención en obras	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación por parte de la comunidad de los puntos de atención en cada obra</li> <li>- Ubicación de nuevos puntos de atención en cada obra</li> </ul>	Los puntos de atención son identificados por la comunidad	0% de los puntos de atención son identificados por la comunidad de las obras PEI 2020	100% de los puntos de atención son identificados por la comunidad de las obras PEI 2020
Recepción y atención de las PQR	Falta de control y seguimiento a los PQRs recepcionados	Archivo de PQRs recepcionadas	Población atendida y satisfacción del usuario	50% de usuarios satisfechos en la contestación de los PQRs	100% de usuarios satisfechos en la contestación de los PQRs
Transparencia en la gestión	No se socializan el resultado de las obras realizadas	Comunidad informada con la gestión realizada en sus municipios	Conocimiento de las inversiones	0	1 rendición de cuentas al finalizar el PGS 2020
Recorrido de obra	Falta de seguimiento al desarrollo de las obras	Actores involucrados supervisando	Supervisión y avance de obras	0	1 recorrido por obra en ejecución

	DEPARTAMENTO DE SANTANDER	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0 31/01/2020</b>

Estrategia	Deficiencia	Producto	Descripción Indicador	Indicador línea base	Indicador proyectado
Promoción del control social	Falta de seguimiento al desarrollo de las obras	1 reunión de seguimiento por cada veeduría existente.	Supervisión y avance de obras	<b>Sin datos</b>	Contar con <b>1</b> comité veedor en cada obra en ejecución
Gestión Social en Obras	Los profesionales sociales contratistas de obra no presentan los informes solicitados del PGS	Los profesionales sociales contratista de obra logren identificar la importancia de la implementación del PGS	El profesional social contratista de obra entrega informes bimensuales del PGS	<b>20%</b> de los profesionales sociales entregan informes del PGS adelantado en obra	<b>100%</b> de los profesionales sociales entregan informes del PGS adelantado en obra

### Línea de Capacitación

**Objetivo:** fortalecer las capacidades y competencias locales, institucionales y comunitarias tanto para la sostenibilidad de los servicios, como, para la construcción de una cultura que propenda por el cuidado, uso racional y eficiente del recurso hídrico; y el fortalecimiento de una cultura de pago.

El PGS para esta línea comprende las siguientes líneas de trabajo:

Programa la Cultura del Agua  
 Agua Segura y Saneamiento Básico para Escuelas Rurales  
 Entornos saludables para comunidades étnicas y rurales

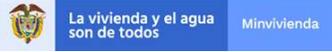
Las cuales no serán ejecutadas en este plan, debido a que está enfocado en la construcción del material de los clubes defensoritos del agua y con este material ya creado poder desarrollar las actividades de cultura de agua; las escuelas rurales están incluidas en la estrategia de clubes defensoritos del agua y comunidades étnicas no se encuentran en las regiones de desarrollo del plan.

### Estrategias y actividades:

#### Clubes defensores del agua:

#### Estrategia de capacitación clubes defensoritos del agua

Esta actividad contempla desarrollar material didáctico para un año escolar de los clubes defensoritos del agua, el cual contemple una estrategia de aprendizaje en reciclaje y el uso eficiente y ahorro de agua.

	DEPARTAMENTO DE SANTANDER	
	<b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS</b>	<b>Versión 1.0</b> <b>31/01/2020</b>

Esta estrategia involucra: 1. La creación de cartillas de sensibilización, 2. audio Cuentos, 3. Video cuentos y 4. material de apoyo para las actividades realizadas de manera presencial.

Este material será elaborado este año para en el plan social 2021 desarrollar todas las actividades de esta línea; ya que las condiciones actuales del COVID-19 impide el trabajo directo con los niños de las instituciones educativas.

### **Contratación del Programa Educativo y del Kit de material educativo y de potabilización del agua**

Esta actividad es del plan de gestión social 2019, la cual a la fecha no ha podido ejecutarse, debido a la emergencia declarada por el COVID-19; consiste, en instalar en 21 instituciones educativas rurales del departamento, un pequeño equipo que trate de agua consumida por los niños y de esta forma permitirles bienestar.

Los recursos disponibles ya se encuentran en un CDR de la vigencia 2019, que a la fecha se encuentra vigente.

### **Evidencias**

Estrategias	Evidencias
Clubes defensores del agua	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estrategia educativa para los clubes defensoritos del agua</li> <li>- Equipos de tratamiento de agua instalados en las 21 instituciones educativas</li> </ul>

### **Resultados Esperados.**

- a) Clubes Defensores creados y funcionando en las instituciones educativas de los municipios.
- b) Sistemas de potabilización de agua instalados y en funcionamiento en las instituciones educativas rurales seleccionadas.

### **Indicadores Línea de Capacitación**

Estrategia	Deficiencia	Producto	Descripción Indicador	Indicador Proyecto
Clubes Defensores del Agua	Falta de cobertura conciencia en el reciclaje y el uso eficiente y ahorro de agua.	Multiplicadores en las instituciones educativas	0 instituciones educativas consientes en el reciclaje y el uso eficiente y ahorro de agua.	21 instituciones educativas consientes en el reciclaje y el uso eficiente y ahorro de agua.

	DEPARTAMENTO DE SANTANDER	
	PLAN DE GESTIÓN SOCIAL - PGS	<b>Versión 1.0</b> <b>31/01/2020</b>

## Actividades Complementarias al Plan de Gestión Social.

### Reuniones de articulación interinstitucional:

Cada dos meses el Gestor coordinará reuniones virtuales de articulación entre los profesionales sociales de los Municipios incluidos en el PDA, los prestadores de servicios de acueducto y alcantarillado; con el fin de involucrarlos en actividades que llegue a desarrollar la entidad, y sean de su interés.

De igual forma el Gestor deberá adelantar las gestiones necesarias para la articulación con las secretarías de salud y educación departamentales, así como con el SENA las corporaciones autónomas regionales y otros actores relacionados con el sector a fin de concertar estrategias de intervención social.

Participar en los consejos territoriales de salud COTSA, así como en las mesas de entornos saludables para el desarrollo articulado de la estrategia de entornos saludables.

### Evidencias

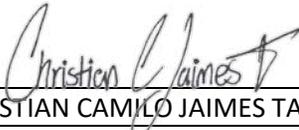
Estrategias	Evidencias
Reuniones de articulación interinstitucional:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Agenda de trabajo</li> <li>- Registros de asistencia y/o pantallazos (virtual)</li> <li>- Registros fotográficos (cuando aplique)</li> <li>- Actas de reunión (por c/u (oficios, comunicados y/o volantes)</li> <li>- Fichas de evaluación sistematizadas</li> </ul>

### Resultados esperados.

Articulación con entidades municipales para el apoyo en el desarrollo de las actividades previstas en el plan de gestión social.

Conocimiento por parte de las entidades municipales de las actividades a desarrollar.

LÍNEA DE COMUNICACIÓN	\$ 54.750.000
LÍNEA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA	\$ 48.000.000
LÍNEA DE CAPACITACIÓN	\$ 45.000.000
TOTAL DEL PLAN	\$147.750.000

	
NOHORA CRISTINA FLÓREZ BARRERA	CHRISTIAN CAMILO JAIMES TAMI
GERENTE ESANT S.A. E.S.P.	COORDINADOR PLAN SOCIAL
Fecha: 30 de Septiembre de 2020	Fecha: 30 de Septiembre de 2020

		Página <b>28</b> de <b>28</b>
--	--	-------------------------------



La vivienda y el agua son de todos

Minvivienda

**PLANES DEPARTAMENTALES PARA EL MANEJO EMPRESARIAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO – PDA  
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEPARTAMENTO SANTANDER  
CRONOGRAMA DE TRABAJO AÑO 2020**

**LÍNEA DE COMUNICACIÓN**

**Objetivo:** Divulgar, informar y socializar a la comunidad los proyectos de agua potable y saneamiento básico a ejecutar en el municipio con el fin de lograr la transparencia y el control social.

Estrategia	Actividad	Meta	Fecha de cumplimiento	Fecha de avances	Indicadores		Municipios	Evidencias	Presupuesto
					Cuantitativos	Cualitativos			
1 Socialización dirigida a la comunidad	Reunión de socialización a las autoridades Municipales, el prestador y entes sectoriales.	En 100% de los Municipios en los que se inicien obras durante la implementación de esta vigencia, se llevará a cabo una reunión con las autoridades municipales y prestadores.	Al inicio de cada obra y antes que se socialice a la comunidad en general.	Se realizará un informe bimensual del avance de esta actividad	# de socializaciones realizadas / # obras iniciadas.	Grado de Satisfacción de los entes sectoriales	Municipios vinculados al PDA con obra por iniciar en el 2020: Aguada, Albania, Aratoca, Barbosa, Barichara, California, Capitanejo, Carcasí, Carmen del Chucurí, Cerrito, Chima, Chipata, Cimitarra, Concepción, Coromoro, Encino, Galán, Guadalupe, Guepsa, La Paz, Lebrija, Málaga, Oiba, Palmar, Palmas del Socorro, Páramo, Piedecuesta, Puerto Parra, Rionegro, San Andrés, San Joaquín, San Vicente de Chucurí, Socorro, Surata, Tona, Vélez, Villanueva	Las reuniones realizadas, las cuales deben contener:  Proceso de convocatoria(oficios, comunicados), registros de asistencia, registro fotográficos, actas de reunión.	\$ 2.250.000
	Desarrollo de reuniones dirigidas a las comunidades beneficiadas de las nuevas obras.	Una (1) jornada de socialización dirigida a líderes comunitarios y beneficiarios de los proyectos a iniciar en esta vigencia para explicar la importancia de contar con servicios públicos AAA. Y las generalidades del proyecto y los actores.	Al inicio de cada obra, y las que se requieran en el desarrollo de la obra.	Se realizará un informe bimensual del avance de esta actividad	# de socializaciones realizadas / # socializaciones programadas	Grado de Satisfacción de la comunidad	Municipios vinculados al PDA con obra por iniciar en el 2020: Aguada, Albania, Aratoca, Barbosa, Barichara, California, Capitanejo, Carcasí, Carmen del Chucurí, Cerrito, Chima, Chipata, Cimitarra, Concepción, Coromoro, Encino, Galán, Guadalupe, Guepsa, La Paz, Lebrija, Málaga, Oiba, Palmar, Palmas del Socorro, Páramo, Piedecuesta, Puerto Parra, Rionegro, San Andrés, San Joaquín, San Vicente de Chucurí, Socorro, Surata, Tona, Vélez, Villanueva	Las reuniones realizadas, las cuales deben contener:  Proceso de convocatoria(oficios, comunicados), registros de asistencia, registro fotográficos, actas de reunión.	\$ 2.250.000
2 Visibilización de la gestión institucional	Elaboración de un aplicativo, con la información de actividades realizadas, eventos, informes, registros fotográficos, filmicos, demás en desarrollo del PDA.	Contar con un aplicativo app que contenga la información actualizada del PGS	Al finalizar el PGS	Seguimiento Bimensual	# de aplicativos	Grado de satisfacción del gestor	Municipios vinculados al PDA	APP	\$ 25.000.000



La vivienda y el agua son de todos Minvivienda

PLANES DEPARTAMENTALES PARA EL MANEJO EMPRESARIAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO – PDA  
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEPARTAMENTO SANTANDER  
CRONOGRAMA DE TRABAJO AÑO 2020

LÍNEA DE COMUNICACIÓN

**Objetivo:** Divulgar, informar y socializar a la comunidad los proyectos de agua potable y saneamiento básico a ejecutar en el municipio con el fin de lograr la transparencia y el control social.

Estrategia	Actividad	Meta	Fecha de cumplimiento	Fecha de avances	Indicadores		Municipios	Evidencias	Presupuesto	
					Cuantitativos	Cualitativos				
3	Diseño de piezas y espacios de comunicación	Realización de videos institucional - educativos relacionados con uso eficiente y ahorro del agua, reciclaje, residuos solidos.	Realizar 3 videos educativo con contenido de: 1. uso eficiente y ahorro del agua, 2. reciclaje y 3. residuos sólidos.	Bimensual, contar con los videos lo antes posible para ser socializados	Segundo mes de ejecución del plan - octubre 2020	# de videos realizados/ 3 videos solicitados	posicionamiento del PDA	Municipios vinculados al PDA donde se desarrollen socializaciones, o cualquier actividad PGS.	3 Videos educativos	\$ 3.000.000
		Diseño y elaboración de pendones institucionales, folletos, afiches, volantes, cartillas con la temática de uso eficiente y ahorro del agua y reciclaje.	Contar con material de apoyo para realizar las actividades del plan social - a excepción del material de los clubes defensoritos	Durante la ejecución del PGS.	N.A	# impresos elaborado / # impresos solicitados	Reconocimiento del Plan de Gestión Social	Municipios vinculados PDA donde se este ejecutando PGS	registro fotográfico del material, con descripción del medio de distribución objetivo de a entrega y actividad a la que corresponde.	\$ 20.000.000
4	Registro documental	Archivo documental con Registro fotográfico y filmico de las actividades realizadas	1 archivo documental por municipio intervenido, en cualquiera de las líneas de trabajo que evidencie las actividades realizadas cronológicamente.	Mensual desde el inicio del PGS	N.A	#de informes entregados / # informes solicitados.	confiabilidad del PGS	Municipios vinculados al PDA con obra por iniciar en el 2020:  Aguada, Albania, Aratoca, Barbosa, Barichara, California, Capitanejo, Carcasí, Carmen del Chucuri, Cerrito, Chima, Chipata, Cimitarra, Concepción, Coromoro, Encino, Galán, Guadalupe, Guepsa, La Paz, Lebrija, Málaga, Oiba, Palmar, Palmas del Socorro, Páramo, Piedecuesta, Puerto Parra, Rionegro, San Andrés, San Joaquín, San Vicente de Chucuri, Socorro, Surata, Tona, Vélez, Villanueva	Una carpeta en medio magnético que contenga el registro fotográfico y filmico de cada obra, con referencia, municipio, actividad, fecha, lugar etc.	\$ 2.250.000



La vivienda y el agua son de todos Minvivienda

**PLANES DEPARTAMENTALES PARA EL MANEJO EMPRESARIAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO – PDA  
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEPARTAMENTO SANTANDER  
CRONOGRAMA DE TRABAJO AÑO 2020**

**LÍNEA DE COMUNICACIÓN**

**Objetivo:** Divulgar, informar y socializar a la comunidad los proyectos de agua potable y saneamiento básico a ejecutar en el municipio con el fin de lograr la transparencia y el control social.

Estrategia	Actividad	Meta	Fecha de cumplimiento	Fecha de avances	Indicadores		Municipios	Evidencias	Presupuesto
					Cuantitativos	Cualitativos			
5	Visibilización de ejecución de obras	1 informe ejecutivo de seguimiento bimestral de la valla informativa de la obra que evidencie el contenido, lugar de instalación y estado de la misma.	Trimestralmente.	N.A	# de informes entregados/ #informes programados.	Información confiable de las obras realizadas por el gestor	Municipios vinculados al PDA con obra por iniciar en el 2020:  Aguada, Albania, Aratoca, Barbosa, Barichara, California, Capitanejo, Carcasí, Carmen del Chucurí, Cerrito, Chima, Chipata, Cimitarra, Concepción, Coromoro, Encino, Galán, Guadalupe, Guepsa, La Paz, Lebrija, Málaga, Oiba, Palmar, Palmas del Socorro, Páramo, Piedecuesta, Puerto Parra, Rionegro, San Andrés, San Joaquín, San Vicente de Chucurí, Socorro, Surata, Tona, Vélez, Villanueva	Realizar un informe ejecutivo de seguimiento trimestral de la valla informativa de la obra que evidencie el contenido, lugar de instalación y estado de la misma.	\$ 0
	Articular con las alcaldías y/o empresa operadora un espacio para publicar el estado de avance de las diferentes actividades ejecutadas por el gestor y realizarles seguimiento a las obras en ejecución.	Contar con un espacio FISICO en los municipios, que permita informar el desarrollo de las actividades del gestor y de las obras.	Desde el inicio de cada obra hasta su finalización	Seguimiento mensual	# municipios informados / # municipios con obra	Comunidad informada	Municipios vinculados al PDA con obra en ejecución	Registro fotográfico del espacio otorgado a las obras con la información actualizada a la hora de realizar los respectivos informes y durante el desarrollo de las obras	\$ 0
<b>SUBTOTAL PRESUPUESTO DE LA LÍNEA DE COMUNICACIÓN</b>									<b>\$ 54.750.000</b>
<b>TOTAL PRESUPUESTO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL PDA (DEPARTAMENTO) AÑO 2020</b>									<b>\$ 147.750.000</b>

Gestor PDA Departamento

Coordinador Plan Social PDA (Departamento)

Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico  
Subdirector de Gestión Empresarial

		<b>PLANES DEPARTAMENTALES PARA EL MANEJO EMPRESARIAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO – PDA</b> <b>PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEPARTAMENTO SANTANDER</b> <b>CRONOGRAMA DE TRABAJO AÑO 2020</b>								
<b>LÍNEA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA</b>										
<b>Objetivo:</b> Dar a conocer y fortalecer los diferentes mecanismos y espacios de participación con los que cuenta la comunidad frente a la prestación de los servicios para lograr un mayor empoderamiento, sentido de pertenencia y sostenibilidad de las obras de acueducto y saneamiento básico.										
Estrategia	Actividad	Meta	Fecha de cumplimiento	Fecha de avances	Indicadores		Municipios	Evidencias	Presupuesto	
					Cuantitativos	Cualitativos				
1	Atención ciudadana	Promover la ubicación y puesta en marcha de los puntos de atención en las oficinas de las empresas prestadoras y de los contratistas de obra (nuevas y en ejecución)	1 punto de atención al usuario en cada una de las obras en ejecución el cual pueda brindar información para la comunidad.	Al inicio de cada obra y deberá permanecer durante la ejecución de la misma.	N.A	# de puntos de atención / # de obras en ejecución	La comunidad conocen los mecanismos para presentar una PQR	Vinculados al PDA que durante la ejecución del PGS se encuentren en ejecución de obra	Registro fotográfico del punto de atención. Programación de días y horarios de atención. Verificar la identificación del punto de atención.	\$0
2	Recepción y atención de las PQR	Diseño e implementación del formato de PQR.	1 formato de pqr actualizado	La primera semana del inicio de obra	N.A	formato pqr entregados/ formato pqr solicitados	N.A.	Vinculados al PDA que durante la ejecución del PGS se encuentren en ejecución de obra y gestor.	formato de pqr y registro fotográfico de la implementación.	\$0
		Elaboración matriz de seguimiento de pqr en Excel y sistematización de las mismas.	1 matriz que sistematice los pqr recepcionados en todos los municipios vinculados al PDA y los de la oficina del gestor.	La primer semana del inicio de obra.	N.A	formato pqr entregados/ formato pqr solicitados	N.A.	Vinculados al PDA que durante la ejecución del PGS se encuentren en ejecución de obra y gestor.	matriz Excel. Informe mensual con relación de las pqr recepcionadas.	\$0
		Hacer seguimiento y elaborar informes sobre los pqr recepcionados en los puntos de atención de cada una de las obras y en la oficina del gestor.	1 Informe bimestral que consolide las PQRs relacionadas en la matriz.	Al finalizar el primer mes de inicio de obra.	N.A	# de informes entregados / # obras	satisfacción del usuario	Vinculados al PDA que durante la ejecución del PGS se encuentren en ejecución de obra y gestor.	Informe en Word que contenga registro fotográfico ubicación del punto y relación de pqr mensual, encuestas de satisfacción	\$0
3	Transparencia en la gestión	Realizar reunión de avance de obras para presentar un informe de ejecución de las obras en ejecución	Realizar una (1) reunión dirigida a la comunidad en los proyectos que presnetan mínimo un 50% de avance de ejecución en las obras	1 mes antes de la finalización del PGS	N.A	# Rendiciones ejecutadas / # Rendiciones programadas	satisfacción del usuario	Convocatoria a todos lo municipios vinculados al PDA	Oficios y/o invitaciones de convocatoria, lugar, registro fotográfico, formatos de preguntas, evaluaciones.	\$ 4.000.000
4	Recorridos de obra	Programación y convocatoria a entidades y veedores	Realizar un (1) recorrido de obra por cada proyecto en ejecución	al llevarse 50% de avance de obra	N.A	# recorridos realizados/# de obras en ejecución	satisfacción del usuario	Municipios vinculados al PDA con ejecución de obra	oficios de convocatoria a entidades y veedores, registro de asistentes, actas de reunión, registro fotográfico.	\$ 2.000.000
		Informes de recorridos	1 informe por obra.	al cierre de mes posterior al avance del 50% de cada obra.	N.A	#informes entregados/#de recorridos realizados	satisfacción del usuario	Municipios vinculados al PDA con obra en ejecución.	Informe ejecutivo de la actividad realizada	\$ 2.000.000

 La vivienda y el agua son de todos  Minvivienda		PLANES DEPARTAMENTALES PARA EL MANEJO EMPRESARIAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO – PDA PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEPARTAMENTO SANTANDER CRONOGRAMA DE TRABAJO AÑO 2020								
LÍNEA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA										
Objetivo: Dar a conocer y fortalecer los diferentes mecanismos y espacios de participación con los que cuenta la comunidad frente a la prestación de los servicios para lograr un mayor empoderamiento, sentido de pertenencia y sostenibilidad de las obras de acueducto y saneamiento básico.										
Estrategia	Actividad	Meta	Fecha de cumplimiento	Fecha de avances	Indicadores		Municipios	Evidencias	Presupuesto	
					Cuantitativos	Cualitativos				
5	Promoción del control social:	Apoyo en la conformación y fortalecimiento de los comités veedores	Conformar 1veeduría en cada una de las obras nuevas	Bimensual a partir de la fecha de inicio de la obra.	N.A	# de veedurías conformadas/# obras nuevas	satisfacción del usuario	Municipios vinculados al PDA con obra que inicien ejecución.	Acta de conformación de veedurías, personería jurídica, y cronograma de actividades	\$ 0
		Apoyo para la constitución y/o fortalecimiento de los Comités de Control Social a la prestación de los SPD.	1 reunión de seguimiento por cada veeduría existente.	Bimensual a partir de la fecha de inicio de la obra.	N.A	# reuniones seguimiento realizadas / # de veedurías existentes	satisfacción del usuario	Municipios vinculados al PDA con de obra en ejecución.	Convocatoria, listado asistentes, registro fotográfico.	\$ 0
6	Gestión social en obras	Hacer seguimiento a la ejecución del Plan de Gestión Social en obras de ESANT S.A. E.S.P. Gestor PDA, que deberá implementar el contratista en cada contrato de estudios, diseños y/o obras	1 informe bimensual	Bimensual a partir de la fecha de inicio de la obra.	N.A	# de informes entregados / # obras	satisfacción del usuario	Municipios vinculados al PDA con de obra en ejecución.	informe bimensual, actas, registros de firmas y fotográficos que soporten las actividades ejecutadas por el contratista de obra.	\$ 0
		Compilar información sobre el estado de ejecución y/o avance de las obras en campo del PDA ESANT S.A. E.S.P.	1 informe trimestral	1 informe Bimensual por obra con recolección de información relativa al PDA de ESANT S.A. E.S.P. obras en ejecución y nuevas)	N.A	# de informes entregados/ #informes programados.	satisfacción del usuario	Municipios vinculados al PDA con de obra en ejecución.	Informe con registro fotográfico del estado de las obras y descripción del avance de las obras.	\$ 0
		Apoyo social para el desarrollo de las actividades de la línea de participación comunitaria	Apoyar al gestor en las actividades sociales de las obras en ejecución las cuales están planteadas en la línea de participación comunitaria	Durante el desarrollo de las Obras	Depende de las ejecuciones de cada una de las Obras	Tiempo ejecutado / tiempo establecido para el PGS	satisfacción del usuario	Municipios vinculados al PDA con de obra en ejecución.	Informes entregados en cada una de las actividades planteadas anteriormente	\$ 40.000.000
<b>SUBTOTAL PRESUPUESTO DE LA LÍNEA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA</b>										<b>\$ 48.000.000</b>
<b>TOTAL PRESUPUESTO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL PDA (DEPARTAMENTO) AÑO 2020</b>										<b>\$ 147.750.000</b>

  
 Gestor PDA Departamento

  
 Coordinador Plan Social PDA (Departamento)

  
 Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico  
 Subdirector de Gestión Empresarial



La vivienda y el agua son de todos Minivienda

PLANES DEPARTAMENTALES PARA EL MANEJO EMPRESARIAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO – PDA  
PLAN DE GESTIÓN SOCIAL DEPARTAMENTO SANTANDER  
CRONOGRAMA DE TRABAJO AÑO 2020

LÍNEA DE CAPACITACIÓN

**Objetivo:** Fortalecer las capacidades y competencias locales, institucionales y comunitarias para el sostenimiento de los proyectos, así como, la construcción de una cultura que propenda por el cuidado, uso racional y eficiente del recurso hídrico desde las fuentes de abastecimiento y en su calidad de servicio público domiciliario. También busca, la transformación de hábitos y comportamientos frente al manejo de los residuos sólidos

Estrategia	Actividad	Meta	Fecha de cumplimiento	Fecha de avances	Indicadores		Municipios	Evidencias	Presupuesto
					Cuantitativos	Cualitativos			
1 Clubes defensores del agua	Estrategia de capacitación clubes defensoritos del agua	Contar con la estrategia 2021 para la capacitación a los clubes defensoritos	Al finalizar el PGS	Mensualmente	% de estrategia desarrollada	Desarrollar un mecanismo que incentive a los defensoritos en el uso eficiente y ahorro del agua y reciclaje	Todos los municipios vinculados al PDA	Material Didáctico	\$ 45.000.000
Contratación del Programa Educativo y del Kit de material educativo y de potabilización del agua	Desarrollar la actividad de los Kit con las 21 escuelas rurales	Contar en 21 escuelas rurales con el programa de potabilización de agua	Al finalizar el PGS	Al finalizar el año 2020	#kits entregados/21 escuelas rurales con clubes defensoritos	N.A.	Cerrito, Playón, Hato, Málaga, Oiba, Socorro, Suratá, Zapatoca, Capitanejo, Girón, Carmen de Chucurí, Piedecuesta, Guavatá, Aguada, Aratocha, Charalá, Ocamonte, Sabana de Torres, Sucre, Floridablanca, Lebrija	Registro fotográfico, acta de reunión y de entrega de los Kit de material educativo y de potabilización del agua	\$ 0
<b>SUBTOTAL PRESUPUESTO DE LA LÍNEA DE CAPACITACIÓN</b>									<b>\$ 45.000.000</b>
<b>TOTAL PRESUPUESTO PLAN DE GESTIÓN SOCIAL PDA (DEPARTAMENTO) AÑO 2020</b>									<b>\$ 147.750.000</b>

Gestor PDA Departamento

Coordinador Plan Social PDA (Departamento)

Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico  
Subdirector de Gestión Empresarial