

	FORMATO: ACTA PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 4.0
		Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 1

FECHA: Ciudad, Bogotá 23 de diciembre de 2020

HORA: De 10:00 am a 11:00 am

LUGAR: Reunión virtual – Microsoft Teams

ASISTENTES: Eduardo Cañas, Coordinador del Grupo de evaluación de proyectos MVCT
Marcela Julio Jiménez, Grupo Evaluación de proyectos MVCT
Jesús Ancizar Calvo, Gerente Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Popayán
Danny Felipe Ramirez, Ingeniero de apoyo técnico Acueducto de Popayán
Juan Sebastián Peralta, Ingeniero de apoyo técnico Acueducto de Popayán
Laura Perea Vega, Ingeniera de apoyo técnico Acueducto de Popayán

INVITADOS: Revisar asistentes.

ORDEN DEL DIA: Socializar las principales observaciones resultantes de la Revisión Documental Preliminar correspondiente al proyecto “CONSTRUCCIÓN INTERCEPTOR SANITARIO CAUCA III ENTRE CÁMARAS 150 A 161-PTAR MUNICIPIO DE POPAYÁN” y pactar una fecha para su subsanación.

DESARROLLO:

1. Se inicia la reunión por parte de la Ingeniera Marcela, la cual procede a explicar las observaciones y documentos faltantes a subsanar (Ver ANEXOS). Así mismo, solicita aclaraciones sobre algunos puntos para determinar si los requerimientos aplican o no al proyecto en cuestión (certificado de disponibilidad del servicio de energía eléctrica, análisis de alternativas, características de las fuentes receptoras, manual de arranque y puesta en marcha, y permiso para la ocupación de cauce). Con lo anterior, los ingenieros brindaron todas las aclaraciones correspondientes.
2. La ingeniera Laura solicita aclaraciones sobre el requerimiento correspondiente a la póliza de calidad de diseño, dado que, a otro proyecto presentado por el municipio al ministerio, se le fue requerido dicho documento aun cuando la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Popayán es la responsable de los diseños.
3. A lo anterior, la ingeniera Marcela indica que se contactará con el ingeniero a cargo de dicho proyecto para determinar si en efecto es indispensable remitir el documento.
4. Todos los asistentes proceden a compartir su correo por el chat de la reunión. Adicionalmente, la ingeniera Marcela comparte su número de teléfono y la presentación con las observaciones del proyecto a petición del Gerente.
5. Se agradece a cada uno de los asistentes y se da por terminada la reunión.

COMPROMISOS (Si aplica)

Compromiso	Responsable	Fecha limite de cumplimiento
Enviar la totalidad de los documentos faltantes.	Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Popayán	Miércoles 30 de diciembre.

FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Marcela Paola Julio Jiménez

Fecha: 23 de diciembre de 2020.

ANEXOS

LISTA DE REQUERIMIENTOS FALTANTES PROYECTO

1. Plano de localización general del proyecto.
2. Plano con el esquema del proyecto, donde se describan los diferentes componentes existentes y/o los que se pretende construir dentro del alcance del proyecto.
3. Certificación de no afectación sobre bienes de interés cultural o patrimonio arqueológico.
4. Certificación de que el proyecto no incluye actividades que impliquen manejo y/o disposición de residuos sólidos.
5. Certificación de no inclusión de cruces o afectaciones a la infraestructura vial carretera, concesionada y férrea.
6. Certificación de que el proyecto no genera reasentamientos poblacionales.
7. Certificación de no afectación a comunidades indígenas o grupos étnicos.
8. Certificación de Planeación municipal donde indique si el proyecto se encuentra en una zona expuesta a amenazas y/o con condición de riesgo identificando.
9. Copia de la póliza de calidad de diseño vigente (Aclarar si aplica o no).
10. Certificación de planeación municipal que acredite que está de acuerdo con la proyección de población empleada en el diseño y que esta corresponde con las expectativas de las herramientas de planeación disponibles en el municipio.
11. Capítulo o documento que determine la disponibilidad y confiabilidad del suministro de energía eléctrica en el área de influencia del proyecto. (RAS 10.5)
12. Capítulo o documento donde se realice el análisis de alternativas.
13. Para sistemas de alcantarillado: Capítulo o documento que contenga la información recopilada, así como los análisis para determinar las características de las fuentes receptoras (RAS 10.2).
14. Plano de localización de sondeos para cada uno de los puntos estudiados.
15. Certificación de funcionalidad e integralidad del proyecto por parte del diseñador, en el formato presentado por el MVCT (Formato 9 del Anexo 1 de la resolución 0661 de 2019).
16. Para plantas de tratamiento y estaciones de bombeo: el manual de arranque y puesta en marcha. (Aclarar si aplica o no)
17. Certificación de disponibilidad del servicio para el proyecto, por parte del prestador del mismo, que permita evidenciar y garantizar la disponibilidad según la naturaleza del componente.
18. Informe de revisión y aprobación del proyecto por componente o especialidad por parte de la interventoría de los estudios y diseños.
19. Para los casos de proyectos que impliquen la intervención de cauces: Copia de la resolución de la autoridad ambiental competente del permiso para la ocupación de cauce. (Aclarar si aplica o no)
20. Para los casos de proyectos de alcantarillado sanitario o combinado: Copia del Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos aprobado por la autoridad ambiental competente.

Elaborado por: Marcela Julio Jiménez – Contratista Evaluadora Preliminar VASB

La vivienda y el agua son de todos

Slide 3 of 4 Spanish (Colombia)

Participants: Santiago, Laura Peres, Marcela Paola Julio Jimenez