

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 19

FECHA: Bogotá, 15 de enero de 2021

HORA: De 14:30 a 15:30 horas

LUGAR: Virtual

ASISTENTES:

Lina García, Consorcio Alcantarillado Tabio

Julio A. Vargas, Consorcio Alcantarillado Tabio

Sergio Andrés Rodríguez Olaya, Contratista Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT-VASB

INVITADOS: N/A

ORDEN DEL DIA: Mesa de trabajo #19: 1-2019-408 “CONSTRUCCIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE TABIO - CUNDINAMARCA”.

DESARROLLO: Requerimientos Lista de Chequeo Oficio 2020EE0015669. Objetivo de la reunión: Verificación de ajustes y pendientes del proyecto.

Antecedentes:

En la lista de chequeo remitida a la entidad territorial mediante el oficio de referencia 2020EE0015669, se presentan requerimientos y observaciones (1) Documentales / Legales, (2) Ambientales, (3) Institucionales, (4) Técnicos, (5) Financieros y (6) Prediales. Se requieren de ajustes y/o revisiones en los componentes previamente mencionados, así como entrega de información no adjunta en la primera entrega del proyecto.

Se han realizado mesas técnicas con el formulador del proyecto en las siguientes fechas: 3 y 11 de marzo de 2020, 18 y 23 de junio de 2020, 8 y 31 de julio de 2020, 21 de agosto de 2020, 16 de septiembre de 2020, 5, 6, 16 y 28 de octubre de 2020, 24, 25 y 27 de noviembre de 2020, 15 de diciembre de 2020, y 7 y 8 de enero de 2021.

Temas tratados en la mesa técnica:

1. Se revisan los ajustes del proyecto correspondientes a las memorias de cálculo hidráulico, informe estructural y manual de operación y mantenimiento. Se exponen los avances por parte de la consultoría del proyecto

2. Con relación a los requisitos técnicos, se trató lo siguiente:

- 2.1. Diseños Hidráulicos. Se realiza presentación de la memoria de cálculo del diseño de alcantarillado pluvial que no se encontraba cumpliendo con los parámetros de diseño relacionados con la fuerza tractiva. El ajuste realizado demuestra el cumplimiento del requisito, y el documento ajustado será remitido el día 18 de enero al evaluador del proyecto para la respectiva revisión.
 - 2.2. Diseños Estructurales. Mediante correo electrónico de 15 de enero de 2021, se remiten ajustes de este componente, que serán objeto de revisión por parte del especialista en estructuras, quien apoya la revisión en el grupo de evaluación de proyectos del MVCT.
 - 2.3. Manual de operación y mantenimiento. Mediante correo electrónico de 15 de enero de 2021, se remite el documento pendiente, que será objeto de revisión por parte del evaluador líder del proyecto.
3. De la reunión anterior, días 7 y 8 de enero, se encuentran los siguientes pendientes a modo de resumen:
- 3.1. Sobre los requisitos documentales, que involucran a la Carta de Presentación y MGA, que serán ajustados con el valor definitivo del presupuesto y otros aspectos que modifiquen.
 - 3.2. Los certificados presentados por el municipio que no hacen referencia no al proyecto, sino a la consultoría.
 - 3.3. Visto bueno por parte del profesional de la Subdirección de Gestión Empresarial quien apoya la revisión, de la certificación sobre cumplimiento de los aportes para la implementación del plan de acción.
 - 3.4. Formato Resumen del Proyecto, que se ajustará con el proyecto definitivo.
 - 3.5. Entrega en digital de planos y documentos del Diagnóstico Situacional de los Sistemas Existentes y de la topografía, que con la entrega anterior no se pudieron consultar integralmente.
 - 3.6. Los informes de suelos ajustados correspondientes a las redes y cabezales de descarga se encuentran en verificación por parte del especialista en geotecnia quien apoya la revisión por parte del grupo de evaluación de proyectos.
 - 3.7. Ajustes en planos hidráulicos y entrega de los mismos en digital para la verificación.
 - 3.8. Ajustes en memorias de cantidades, especificaciones técnicas, cronograma, flujo de inversiones, y en el presupuesto de obra.
 - 3.9. Ajuste en el plano predial, donde se relacione con respecto a los predios la documentación aportada, según sea cada caso.
 - 3.10. Se encuentra pendiente de entrega certificado de disponibilidad de servicios por parte de la ESP.
 - 3.11. La entrega y radicación formal del proyecto integral y definitivo, con las respectivas firmas por parte de los responsables según corresponda.

Notas y consideraciones finales:

Las anteriores observaciones y/o requerimientos se encuentran ampliamente relacionadas en la lista de chequeo. El anterior ejercicio corresponde a una exposición general de las mismas. Lo mencionado en la presenta acta está sujeta de estudio, adicionalmente se encuentra pendiente entrega de respuesta y/o ajustes a los requerimientos de la lista de chequeo.

A raíz de la pandemia generalizada de COVID-19 y atención al aislamiento social decretado por la Presidencia de la República; para facilitar la recepción de los ajustes respectivos el Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio – MVCT habilitó los siguientes links para la radicación virtual:

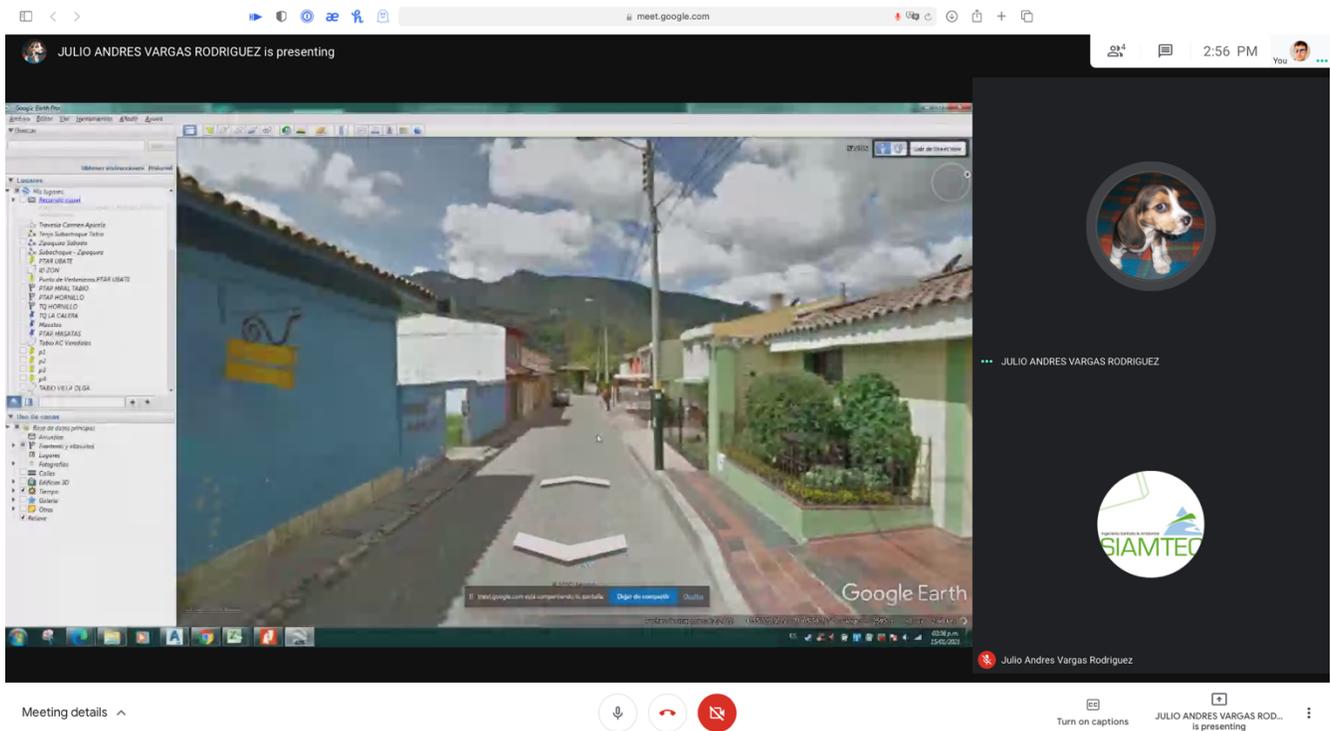
http://sgd.minvivienda.gov.co/SGD_WEB/www/pqr.minvivienda.jsp?pT=2032
<http://www.minvivienda.gov.co/tr%C3%A1mites-y-servicios/servicios-en-l%C3%ADnea>

- Compromisos (Si aplica)

Compromiso	Responsable	Fecha limite de cumplimiento
Entrega del componente técnico del proyecto en medio digital	Lina García, Consorcio Alcantarillado Tabio Julio A. Vargas, Consorcio Alcantarillado Tabio	18/01/2021
Plano predial ajustado	Lina García, Consorcio Alcantarillado Tabio Julio A. Vargas, Consorcio Alcantarillado Tabio Felipe Correa, Secretario de Infraestructura Tabio	18/01/2021

FIRMAS:

Se presenta registro fotográfico de los asistentes y de la reunión



JULIO ANDRES VARGAS RODRIGUEZ is presenting

The presentation shows a detailed spreadsheet with multiple columns including 'ID', 'Estado', 'Fecha', 'Materia', 'Calificación', and 'Observaciones'. The data is organized into several sections, with a prominent section titled 'CONDICIONES RECOMENDADAS' containing numerous rows of numerical and categorical data. The spreadsheet is displayed within a Microsoft Excel window, which is also visible in the background of the meeting.

Meeting controls at the bottom include:

- Microphone icon (muted)
- Phone icon (muted)
- Red X icon (video off)
- Turn on captions button
- Julio Andres Vargas Rod... is presenting
- Chat button

Meeting details

Turn on captions

Julio Andres Vargas Rodriguez

Meeting details

People (3)

Chat

IN CALL

- sergio rodriguez (You)
- Julio Andres Vargas Rodr...
- JULIO ANDRES VARGAS ...

Julio Andres Vargas Rodriguez

Meeting details

Turn on captions

Present now

Elaboró: Sergio Andrés Rodríguez Olaya
 Fecha: 15/01/2020