

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 1 de 05/01/2021

FECHA: Bogotá, 5 de febrero de 2021

HORA: De 2:30 pm a 4:30: pm

LUGAR: Reunión Virtual Teams: Asistencia Técnica - PDA NORTE DE SANTANDER – Implementación de la política APSB rural a través del plan de aseguramiento.

ASISTENTES:

Lida Esperanza Aguilar, MVCT / Desarrollo Sectorial - / Grupo de Política y Regulación
 José Ignacio Rodríguez Flórez, MVCT – SDE
 Carlos Alberto Soler, PDA Norte de Santander
 Carmen Rosa Arenas, PDA Norte de Santander
 Francisco Bermont G, PDA Norte de Santander
 Karina Mejía, PDA Norte de Santander
 Leonor Amado, PDA Norte de Santander
 Juan David Ratcovich, PDA Norte de Santander

INVITADOS: NA

ORDEN DEL DIA:

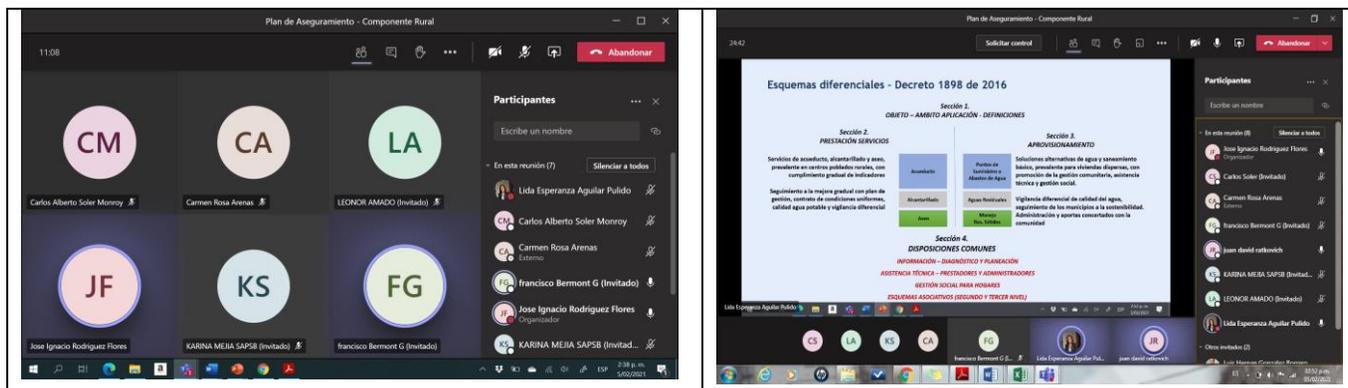
Asistencia Técnica, Plan de Aseguramiento de la Prestación de Servicios de Agua y Saneamiento Básico, departamento de Norte de Santander – Capitulo Rural (Implementación de la política de Agua potable y saneamiento básico para zonas rurales a través de los componentes del Programa “Agua al Campo”).

DESARROLLO:

El objetivo de la reunión es brindar asistencia técnica para la estructuración del plan de aseguramiento en el componente rural, de manera que se pueda adaptar el documento por parte del Gestor del PDA, de acuerdo al programa “AGUA AL CAMPO”, mediante el cual el Gobierno Nacional busca, a través del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, cerrar las brechas en materia de cobertura, continuidad y calidad en las zonas rurales del país.

- Se realiza divulgación y socialización por parte del MVCT, a través del área de desarrollo Sectorial, la explicación del programa Agua al Campo, así:
 - Contenido del marco normativo en el área rural
 - Programa “Agua al Campo”
 - Inventario de comunidades y sistemas – SINAS
 - SIASAR, Sistema de Información (Rural)
 - Perfil de Proyecto
 - Plan de Gestión a personas prestadoras en centros poblados rurales
 - Fortalecimiento comunitario.
- Se presentan inquietudes por parte del Gestor respecto a la presentación y, se aclaran en la reunión.

- Se explica, cómo se adaptaría los productos presentados en el borrador del plan, respecto al programa Agua al Campo.
- Se propone que el Gestor revise el documento, los productos y su estructura e inicie el ajuste según lo planteado en la presentación.
- Se define realizar una mesa de trabajo el próximo martes, 9 de febrero de 2021 de 8:00 am a 12:00 m, para continuar con la asistencia en la estructuración del documento.



- Compromisos:

Compromiso	Responsable	Fecha limite de cumplimiento
Reunión, mesa de trabajo, próximo martes	Aseguramiento Aguas y Aseo de Risaralda	Febrero 9 de 2021

FIRMAS:

Los que aparecen en la lista de Asistentes del pantallazo de la reunión virtual por la plataforma virtual Teams anexa, ver más abajo

Elaboró: José Ignacio Rodríguez Flórez – MVCT – SDE / Lida Esperanza Aguilar – MVCT /Desarrollo Sectorial/ Grupo de Política y Regulación
 Fecha: 5 de febrero de 2021