

	FORMATO: ACTA PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 4.0
		Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 06

FECHA: Bogotá, 18 de febrero de 2021

HORA: De 10:00 pm - 11:00 am

LUGAR: Teleconferencia

ASISTENTES: Jose Joaquín Monzo Avendaño - Acuatodos S.A E.S.P - PDA Casanare
Yuri Lizeth Chaparro Duarte - Acuatodos S.A E.S.P - PDA Casanare
Ruby Chamorro B, Grupo de Desarrollo Sostenible del VASB

ORDEN DEL DIA:

1. Avance – suscripción convenio marco
2. Estado – Documento diagnostico
3. Estado – Matriz de inversiones
4. Compromisos

DESARROLLO:

Mediante videoconferencia se realizó la asistencia técnica al PDA de Casanare en lo que corresponde al componente ambiental, en este sentido, se trataron los siguientes puntos:

1. Avance – suscripción convenio marco

Sobre este asunto Lizeth Chaparro informa que no hay avances, que se ha solicitado a Corporinoquia de manera formal sin tener ninguna respuesta, se plantea por parte del Ministerio que se gestionará una reunión con la Corporación con el fin de facilitar el diálogo, sin embargo se recalca al PDA que son ellos quienes deben liderar el proceso de articulación con Corporinoquia.

2. Estado – Documento diagnóstico

El día 15 de diciembre se envió el documento con las observaciones correspondientes por parte del Ministerio, sin embargo a la fecha no se ha recibido ninguna respuesta por parte del PDA, al

respecto, Lizeth Chaparro informa que se encuentran en los ajustes, sin embargo no se cuenta con la actualización de la información que debe suministrar Corporinoquia. Se solicita por parte del Ministerio que se avance en la actualización del documento, dejando únicamente pendiente la información de la Corporación, se fija una fecha para el envío de este documento.

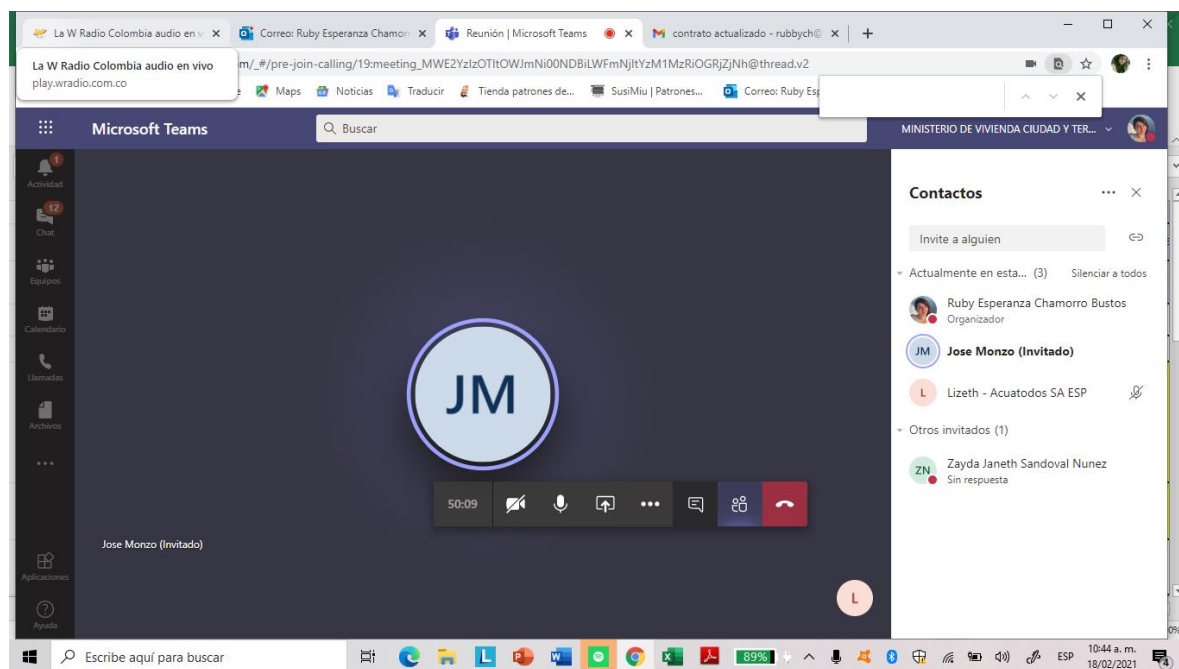
3. Estado – Matriz de inversiones

De igual forma que el documento diagnóstico, el día 15 de diciembre se envió la matriz con las observaciones correspondientes por parte del Ministerio, a la fecha no se ha recibido ninguna respuesta por parte del PDA. Se realiza la revisión de los comentarios y se solicita el ajuste respectivo, se resalta los siguientes puntos:

- Se debe revisar nuevamente las fuentes de financiación de los proyectos, se evidencia que los que se encuentran reportados con fuente de PDA Municipio serían de PDA departamento.
- Justificar los valores, especialmente del proyecto de permiso de captación y ocupación de cauce, se evidencia que está relativamente alto.
- Se programará una reunión con el Grupo de Residuos Sólidos del Ministerio con el fin de revisar los proyectos con este alcance.
- Incluir una fila en la matriz después de cada línea estratégica con el objetivo de incluir un subtotal de los valores
- Revisar detalladamente con el coordinador técnico y financiero la matriz, pues se debe tener presente que lo que se aprueba en esta matriz se deberá dar cumplimiento por parte del PDA.

4. Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
Envío del documento diagnóstico ajustado	Yuri Lizeth Chaparro Duarte	26 de febrero de 2021
Envío de la matriz ajustada	Jose Joaquín Mozo Avendaño	25 de febrero de 2021
Programar reunión con el Grupo de Residuos Sólidos	Ruby Chamorro	3 de marzo de 2021
Programar reunión con Corporinoquia	Ruby Chamorro	3 de marzo de 2021



Elaboró: Ruby Chamorro Bustos
Fecha: febrero de 2021