

	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA ASISTENCIA TÉCNICA VIRTUAL PDA NORTE DE SANTANDER.

DATOS GENERALES

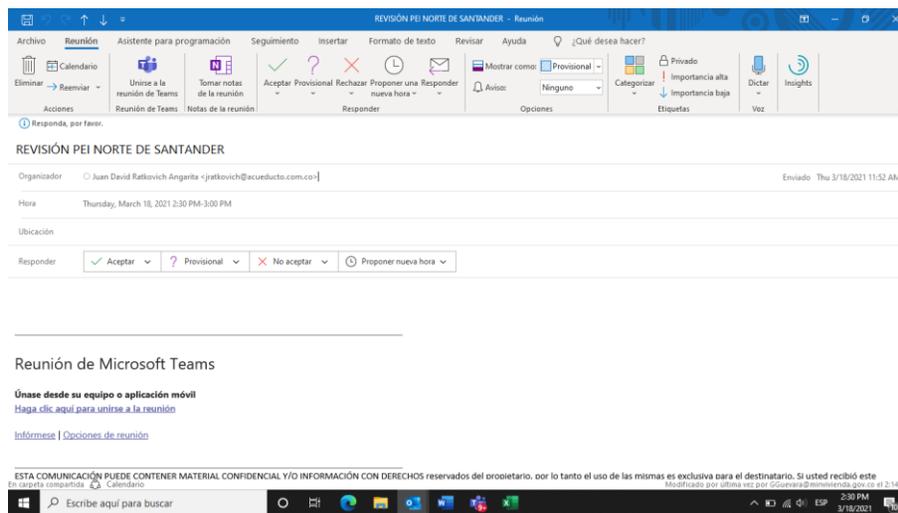
FECHA:	18 marzo de 2021
HORA:	2:30pm
ASISTENTES:	Juan David Ratkovich, Asesor Técnico PDA Norte de Santander.

ORDEN DEL DIA:

1. Asistencia Técnica Revisión Plan Estratégico de Inversiones – PEI 2021 PDA Norte de Santander.

DESARROLLO:

El día 18 de marzo de 2021, se llevó a cabo la reunión virtual con el equipo PDA Norte de Santander, donde se brindó asistencia técnica en la actualización de los documentos que serán presentados en el Comité Directivo Presencial No. 55, se revisó el Plan Estratégico de Inversiones – PEI 2021 PDA Norte de Santander, se realizaron algunas observaciones y sugerencias con respecto al documento enviado por el equipo PDA.



Evidencia No. 01. Programación Reunión (Captura de pantalla).

En la pestaña Fuentes:

Se sugiere revisar el valor final de capítulo 2020, toda vez que aparece que el valor ejecutado es de \$26.579.918.627, y en la pestaña cierre financiero capítulo 2020, al sumar los valores ejecutados el valor es de \$26.536.608.872. Estos valores deben ser los mismos.

En esta pestaña se sugiere sumar los valores por componente y anexar una columna para dejar el porcentaje de ejecución.

En la pestaña cierre financiero Capítulo 2021:

Es importante revisar el valor de costos de gestor, ya que aparecen los siguientes:

SGP Departamento: \$1.333.262.204,67

Otros Recursos: \$1.923.457,40

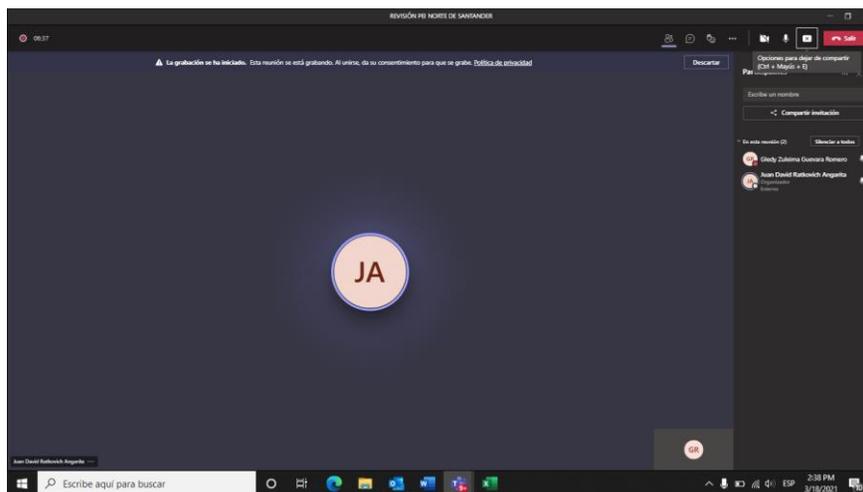
Valor Total: \$1.335.185.662

En la pestaña Costos de Gestor 21-2: La suma de estos costos es de **\$1.333.262.204,67**.

Se sugiere verificar cual es el valor final.

En estos valores ya están incluidos los recursos aprobados en el CD No.54 para costos gestor del primer trimestre 2021, por valor de: \$343.828. 703, es decir que, para el periodo restante del 2021, se aprobarían recursos por valor de \$973.378.435.

Se sugiere anexar la hoja correspondiente a estos costos y ejecución y allí colocar en las columnas AK y AL, el valor ejecutado y el porcentaje de ejecución.



Evidencia No. 02.Participantes Reunión (Captura de pantalla).

En la pestaña Costos de Gestor 2021-2:

En la columna D, completar de acuerdo con la información consignada los componentes PDA asociados a la actividad.

Es importante revisar las columnas C y F las actividades y productos que están resaltadas en rojo, toda vez que están repetidos y la idea es que no se repitan las mismas actividades y productos, se sugiere complementar o cambiar la redacción.

En las columnas G, H, I, J, K, AJ, que están resaltadas en amarillo, es importante completar la información que hace referencia al responsable del producto a entregar, el % actividad en componente estructura del gestor, unidad de medida, cantidades a ejecutar capítulo 2021, costo unitario y costo total capítulo 2021.

En la pestaña Metas y Proyectos 2020 y Cronograma 2020:

Se sugiere diligenciar la columna I, que hace referencia al avance con respecto a la meta, proyecto o actividad y en la Columna J: completar el avance porcentual.

Es importante tener en cuenta que en esta pestaña se registra la información de las metas y proyectos finalmente logrados del capítulo 2020; Por lo que, se debe ajustar de manera clara, actualizada, real y objetiva la información que fue remitida inicialmente para la aprobación del Plan estratégico de Inversiones en temas asociados

Así mismo se debe actualizar la pestaña cronograma correspondiente al capítulo 2020, en cuanto a las fechas reales en la ejecución de cada producto, es importante indicar que dicho diligenciamiento deberá estar acorde a la hoja de cálculo de las metas y proyectos.

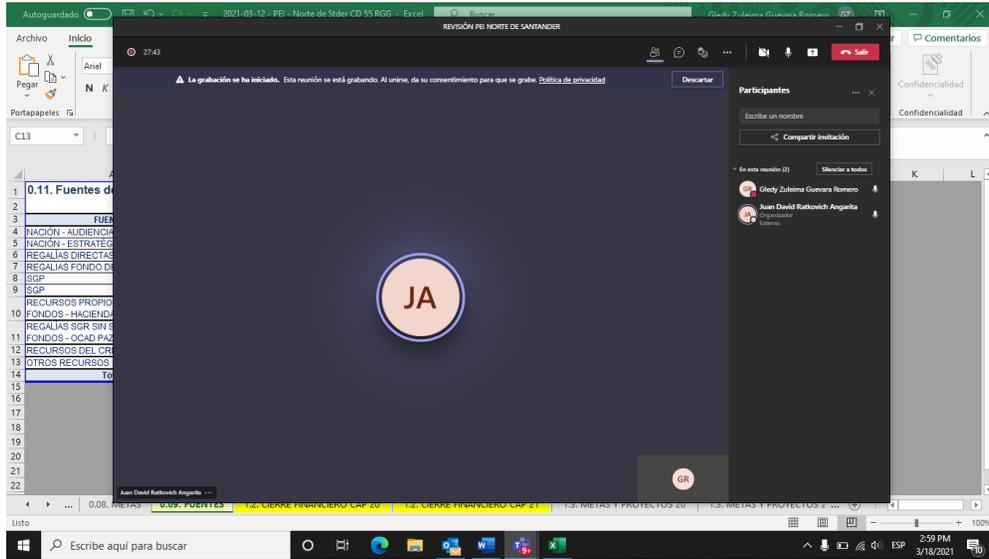
Allí se debe completar la Fecha Real Inicio, terminación, Porcentaje avance.

En la pestaña Metas y Proyectos 2021:

Se sugiere completar la información de la columna F: indicador impactado, H: indicador proyectado.

En la pestaña Cronograma 2021:

Se sugiere que contenga la misma información con respecto a las metas del 2021 y allí se colocan las fechas programas de inicio y de terminación.



Evidencia No. 03. Participación y grabación reunión (Captura de pantalla).

FIRMAS:

Gledy Zuleima Guevara Romero

Elaboró: Gledy Zuleima Guevara Romero – Líder PDA Norte de Santander-MVCT.
Fecha: 18-03-2021