

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

Ayuda de memoria

ASISTENCIA TÉCNICA SIASAR – PDA CHOCÓ

FECHA: Bogotá, 2 de marzo de 2021

HORA: De 9:00 a 10:00 am

LUGAR: Asistencia técnica – Videoconferencia

ASISTENTES:

Héctor Mosquera	PDA Chocó
Jennifer Guerra	Grupo de Política Sectorial – DDS- VASB
Sandra Mosquera	PDA Chocó

ANTECEDENTE:

Teniendo en cuenta la presentación de la ficha proyecto SIASAR Chocó 2021, por parte del PDA Chocó y una vez surtido el proceso de revisión se citó a reunión para abordar algunos temas específicos de corrección en la ficha.

DESARROLLO:

De manera inicial y un poco para contextualizar al equipo, respecto de uno de las observaciones en cuanto al programa Agua al Campo, se llevó a cabo la presentación del programa exponiendo los puntos que hacen parte del programa de esquema operativo en sus 4 componentes, resaltando la importancia del primer paso con los sistemas de información.



En este sentido se resolvieron algunas dudas presentadas por el PDA y en ese sentido se informo acerca de la citación para la siguiente semana del taller de Perfil de Proyecto como uno de los componentes del programa, así mismo para Planes de Gestión para de esta forma ir complementando la información que hasta ahora se lleva con SIASAR.

Así entonces el PDA solicita que dichas capacitaciones sea lo más pronto posible para empezar a trabajar estos componentes, informando una disponibilidad total por parte del PDA.

Continuando con la reunión se procedió a realizar la proyección del documento SIASAR 2021 con sus respectivos ajustes, entre los cuales se destacaron la inclusión de las pruebas de calidad del agua que no estaban consideradas en ninguna parte del documento; PDA informo que con un organismo de cooperación se había realizado la compra de varios equipos que permitan la medición de parámetros de calidad del agua y en ese sentido estos eran de propiedad del PDA Chocó, por lo tanto lo sí necesitarían incluir los insumos para estos equipos como papeles reveladores y reactivos.

En cuanto al presupuesto, se solicitó al PDA ser un poco más rigurosos específicamente con el transporte teniendo en cuenta que es casi el 70% del presupuesto, por lo cual PDA explico que varias de las comunidades deben ser visitadas en lancha y por vía terrestre lo cual incrementa los costos significativamente, en este caso se solicita adjuntar presupuestos y un desagregado de los días y transporte que se necesitara para cada los dos equipos encargados del levantamiento de información, así mismo se solicita sea incluida una sección de observaciones donde se incluya los datos de relevancia que no son incluidos explícitamente, pero que ameritan una explicación más minuciosa de lo que allí se realiza.

Por otra parte, se informó al PDA acerca de los cambios que se realizaran en la plataforma SIASAR para junio del presente año, específicamente en los formularios de cargue de información, sistema, comunidad y prestador, por cuanto se requiere migración de la información existente y es necesario dejar listos los datos que aún no han surtido todo el proceso al interior de plataforma y aún no han pasado la validación y que se encuentran desde el 2019 inconclusos así:

Resolver Estados Pendientes 2019 – 2020 (1392)

fecha	2019				
estado	Borrador				
Departamento	Comunidad	Prestador de servicio	Sistema	Testing form	Total general
ANTIOQUIA	1	1	1		3
BOLIVAR	1				1
BOYACA	1				1
CAUCA	1	2	8		11
CHOCO	1		1	1	3
CUNDINAMARCA	50	13	13	1	77
LA GUAJIRA		2	2		4
METOPOLITANO				1	1
PUTUMAYO	1	1	3		5
SARALDA	4	1	2		7
VALLE DEL CAUCA					
Total general	69	18	24	3	114

fecha	2019				
estado	Completado				
Departamento	Comunidad	Prestador de servicio	Sistema	Testing form	Total general
ANTIOQUIA	5		4	1	10
BOLIVAR	7	5	1		13
BOYACA	4				4
CAUCA	2		2		4
CHOCO	2	3	4		9
CUNDINAMARCA	50	20	10		80
LA GUAJIRA		31	31	1	63
METOPOLITANO	2			1	3
PUTUMAYO	5	4	4		13
SARALDA	1				1
VALLE DEL CAUCA	2	2	3		7
Total general	119	57	59	2	237

fecha	2019			
estado	Validado			
Departamento	Comunidad	Prestador de servicio	Sistema	Total general
ANTIOQUIA	8		1	9
BOLIVAR	4	2	18	24
BOYACA	4	1	1	6
CAUCA	6	9	20	35
CHOCO	42			42
CUNDINAMARCA	6			6
LA GUAJIRA	1	7	1	9
METOPOLITANO	1			1
PUTUMAYO	14	6	9	29
SARALDA	1			1
VALLE DEL CAUCA	1			1
CHADIA		2	3	5
Total general	80	25	43	148

PENDIENTES 517

fecha	2020				
estado	Borrador				
Departamento	Comunidad	Prestador de servicio	Sistema	Testing form	Total general
BOLIVAR		1			1
CALDAS		2			2
GUAINIA		5			5
GUAVIARE		6			6
LA GUAJIRA		9			9
LA GUAJIRA		4			4
NULL		12			12
TOLIMA		6			6
VALLE DEL CAUCA		8	12	11	31
Total general	50	53	11	11	124

fecha	2020				
estado	Terminado				
Departamento	Comunidad	Prestador de servicio	Sistema	Testing form	Total general
ANTIOQUIA				1	1
BOLIVAR	5	4	5		14
CAUCA	3	4			7
CHOCO				1	1
GUAVIARE	25	12	14		51
LA GUAJIRA	101	88	43		232
NULL	2				2
QUINDIO	4	1			5
TOLIMA	133	87	70	1	291
VALLE DEL CAUCA	18	15	19		52
Total general	231	188	132	2	553

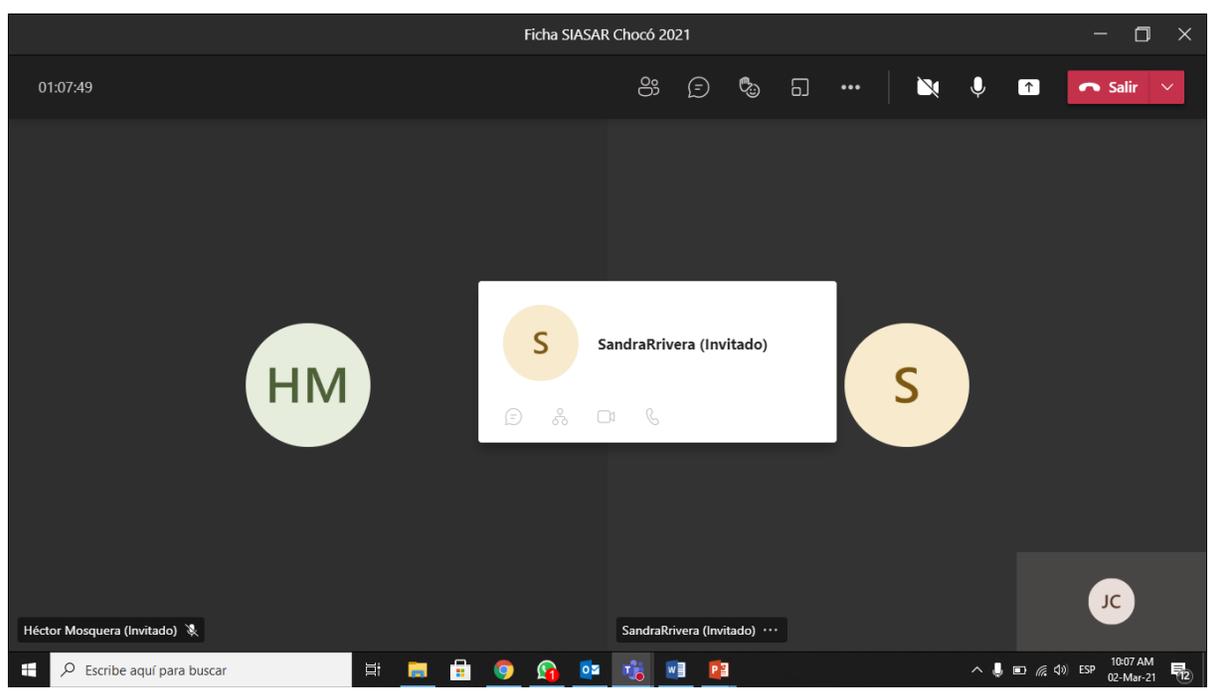
fecha	2020			
estado	Validado			
Departamento	Comunidad	Prestador de servicio	Sistema	Total general
CAUCA	8	1	2	11
LA GUAJIRA	16	2	34	52
PUTUMAYO	1			1
TOLIMA	34	4	11	49
VALLE DEL CAUCA	1	1	1	3
Total general	60	8	48	116

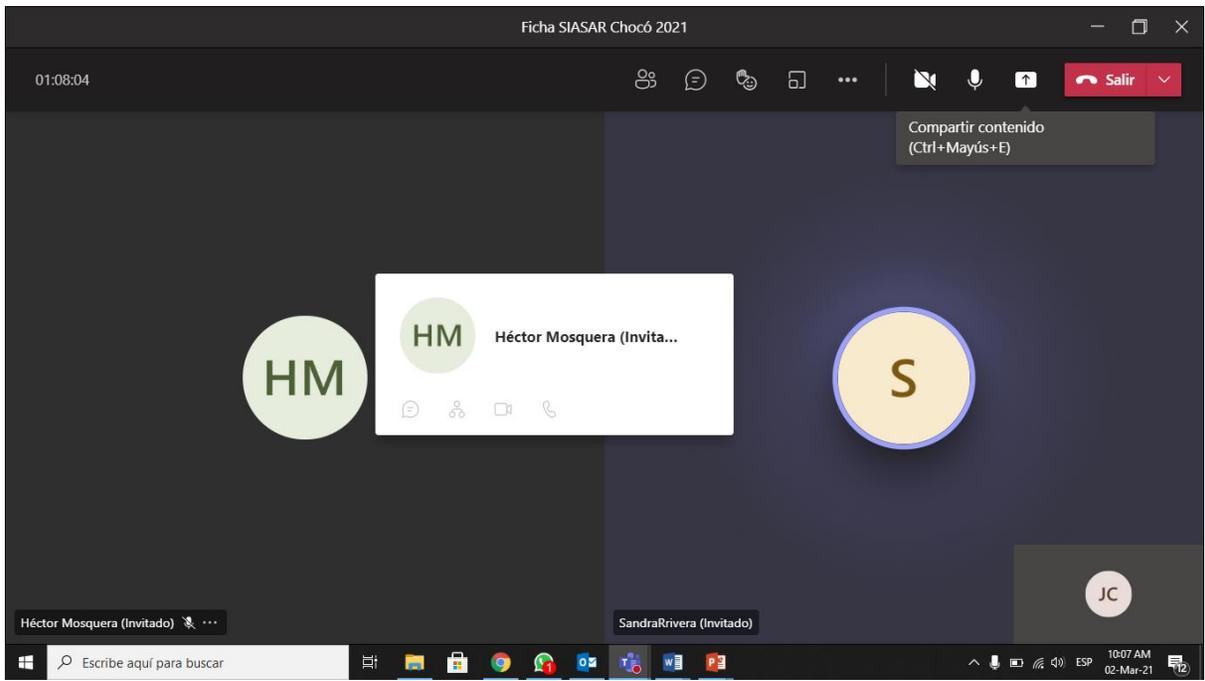
PENDIENTES 875

Así las cosas, PDA realizara el proceso con los formularios y validación de la información y de ellos informara a finales de marzo los avances que se han tenido en dicha información. Para terminar PDA solicita sea enviada la información que se trabajó en la reunión, así como la auditoria de datos que se desarrolló al final.

FIRMAS:

Se anexa imagen de la realización de la videoconferencia





Elaboró: Jennifer Guerra
Fecha:02/03/2021