

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	FORMATO CUMPLIDO DE AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO Y PERMANENCIA NACIONAL O INTERNACIONAL - CONTRATISTAS	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS.	Fecha: 05/07/2019
		Código: GRF-F-24

Fecha: <table border="1"> <tr><td>DD</td><td>MM</td><td>AA</td></tr> <tr><td>15</td><td>3</td><td>2021</td></tr> </table>	DD	MM	AA	15	3	2021	Nº Autorización de Desplazamiento y Permanencia
DD	MM	AA					
15	3	2021					
Nombre Contratista: WILMAR GUILLERMO QUIROGA	Identificación: 13,958,357						
Dependencia: Viceministerio de Agua y Saneamiento Básico							
Extensión:							

De manera atenta informo, que cumplí con la autorización de desplazamiento y permanencia asignada entre las fechas:

DEL			HASTA			DESTINOS
DD	MM	AA	DD	MM	AA	
7	3	2021	12	3	2021	BOGOTÁ - BUCARAMANGA - BOGOTÁ

Presenté informe de la autorización de desplazamiento y permanencia al Supervisor del contrato dentro de los tres (3) días siguientes a la finalización del viaje, de acuerdo con lo estipulado en la Resolución 0327 de 2018, modificada por las Resoluciones No. 314 y 393 de 2019.

La presente constancia se expide en Bogotá.

 Firma del Contratista	Vo. Bo. Supervisor Nombre: HUGO ALONSO BAHAMON F.
---	--

Relación de documentos que tiene que ver con la autorización de desplazamiento y permanencia:

- Formato Cumplido de autorización de desplazamiento y permanencia.
- Colilla de pasabordos (original) y/o certificación expedida por aerolínea.
- Certificado de permanencia
- Recibos originales por gastos de viaje.
- Copia del Informe de Autorización de desplazamiento con el Vo. Bo. del Supervisor

Nº Dev.

Nº	Observación
X	
X	
X	
X	

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: <http://portal.minvivienda.local/ProcesosCorporativos/GPT-L-01%20Lineamiento%20tratamiento%20datos%20personales%201.0.pdf>

Recibido

Fecha: _____ **Hora:** _____

Quiroga Nova Wilmar Guille AV 9765

HORA EN SALA

16:40

GRUPO

A

ASIENTO

29A

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

BGA BUCARAMANGA

Vie, 12 Mar | 17:50

BUCARAMANGA PAL

**BOG BOGOTA**

Vie, 12 Mar | 18:55

BOGOTA EL DOR, Terminal 1



SEC 107

TU TALLA INCLUYEEquipaje de mano
1x10kgEquipaje de bodega
2X23kg

Reserva: 49R6N3

E-ticket: 134249729697802

Viajero frecuente: AV-23901573824 Status: LifeMiles

Operado por: AVIANCA

Vendido por:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



Presta atención

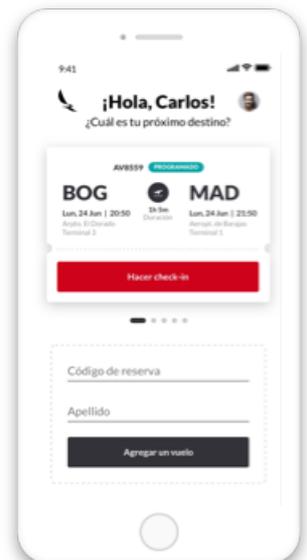
Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en
App StoreDisponible en
Google Play

Quiroga Nova Wilmar Guille AV 9560

HORA EN SALA

14:35

GRUPO

A

ASIENTO

27A

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

BOG BOGOTA

Dom, 07 Mar | 15:20

BOGOTA EL DORAD, Terminal 1

**BGA BUCARAMANG**

Dom, 07 Mar | 16:17

BUCARAMANGA P

SEC 45

TU TALLA INCLUYEEquipaje de mano
1x10kgEquipaje de bodega
2X23kg

Reserva: 49R6N3

E-ticket: 134249729697801

Viajero frecuente:

Operado por: AVIANCA

Vendido por:

Status:

Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.



Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Antes de tu vuelo



Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 15 minutos antes del vuelo.



Presta atención

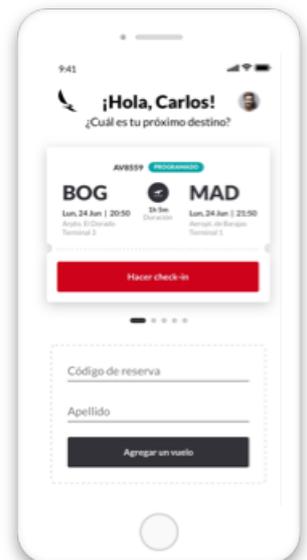
Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en
App StoreDisponible en
Google Play



La vivienda y el agua
son de todos

Minvivienda

FORMATO: CERTIFICADO DE PERMANENCIA

PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS

Versión: 4.0

Fecha: 16/08/2019

Código: GRF-F-26

EL SUSCRITO: Franco Emerson Garcia Patiño

CARGO: Director de Operaciones C. C. No. 14.244.103 DE Hongre

CERTIFICA QUE:

EL SEÑOR: Wilmar Guillermo Quiroga Novic C.C. No. 13.958.351 DE Vótec

CARGO: Contratista MUCT DEPENDENCIA: Grupo de política Sectorial

CON EL OBJETO DE: Capacitar al PDA ESAT SA. ESP del departamento de Santander en el uso y generalidad del sistema de información en agua y saneamiento Rural SIASAR

PERMANECIÓ EN LA CIUDAD DE: 07 de marzo al 12 marzo del 2021 - Bucaramanga

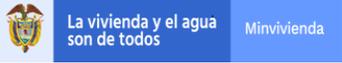
EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DE LA COMISIÓN, DURANTE EL PERÍODO COMPRENDIDO ENTRE EL

07 de marzo al 12 marzo de 2021

FIRMA DE QUIEN CERTIFICA

Bucaramanga 12 marzo/2021
CIUDAD Y FECHA DE EXPEDICIÓN

Nota: Este formato debe ser presentado, debidamente diligenciado, dentro de los tres días calendario siguientes al termino de la comisión. Este formato es válido únicamente para efectos de legalización de viáticos y gastos de viaje y no exime al funcionario o consultor de presentar informe de comisión detallado.

	FORMATO: INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO Y PERMANENCIA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS	Fecha: 24/08/2020
		Código: GRF-F-22

Comisión o Autorización: Interior Exterior

Nombre del Funcionario o Contratista:

WILMAR GUILLERMO QUIROGA NOVA

			Inicio	Final		
Fechas de Comisión o Autorización:	07	03	2021	12	03	2021

Rutas de Desplazamiento

Objeto de la Comisión o Autorización de desplazamiento y permanencia:

Realizar taller de transferencia de conocimientos equipo del PDA del departamento de Santander ESANT. S.A. ESP., en el manejo de herramientas y levantamiento de información para el Sistema de Información en Agua y Saneamiento Rural SIASAR, como actividad previa para el inicio del trabajo en campo.

Desarrollo o reseña de los principales temas abordados:

Día 1. 7 de marzo de 2021.

Se realizó el desplazamiento a la ciudad de Bucaramanga en el departamento de Santander.

Día 2. 8 de marzo de 2021

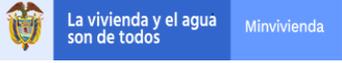
Se inicio el taller de transferencia de conocimientos con el PDA del departamento de Santander ESANT SA. ESP. Dando cumplimiento a la agenda propuesta.

Presentación General.

Se realizó la presentación de los integrantes de ESANT SA. ESP., y del MINVIVIENDA, presentes en el taller de transferencia de conocimientos. También se socializaron los alcances del taller y la metodología para su desarrollo.

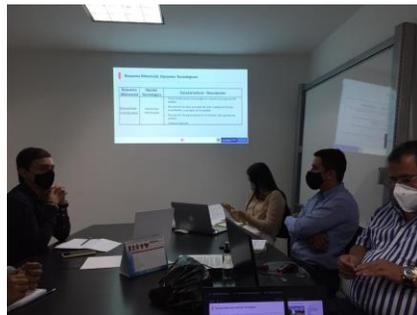
Divulgación Política de Agua Potable y Saneamiento Básico para Zonas Rurales.

Se realizó la socialización de las herramientas normativas y técnicas que estructuran la política rural y su implementación a través de los componentes de programa agua al campo, con el fin

	FORMATO: INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO Y PERMANENCIA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS	Fecha: 24/08/2020
		Código: GRF-F-22

de contextualizar al equipo de Levantamiento de Información en Agua y Saneamiento Rural SIASAR.

Esquemas Diferenciales Rurales (Descripción Opciones Tecnológicas).



Se capacitó al PDA del departamento de Santander en la estructura de los esquemas diferencias para el abastecimiento de agua en el sector rural y la descripción de las opciones tecnológicas para atender a las comunidades rurales de acuerdo con las características de los usos y la distribución de la vivienda rural

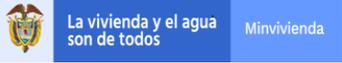
Introducción SIASAR



Se realizó la capacitación en las generalidades de SIASAR, y los alcances de la implementación del Sistema de Información en Agua y Saneamiento Rural a nivel departamental y regional. También se formó al equipo con el propósito del uso de SIASAR como herramienta de planeación.

Escenarios de servicios de agua en zonas rurales para reporte SIASAR.

Se capacitó al equipo de la ESANT SA. ESP., en los diversos escenarios de servicio que se presentan en la zona rural y su articulación con el Sistema de Información en Agua y Saneamiento Rural SIASAR. El fin de este componente en levantamiento de información es realizar la información de las comunidades y sus sistemas de manera integral.

	FORMATO: INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO Y PERMANENCIA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS	Fecha: 24/08/2020
		Código: GRF-F-22

Metodología ABDC Aplicada (Modelo Conceptual)

Para la valoración de los sistemas de abastecimiento de agua, se desarrollo la metodología ABCD con el fin de garantizar la rigurosidad con la evaluación de su estado y grado de afectación, por tanto, se capacito al PDA por medio de la estructura del arreglo metodológico por medio de ejemplos, presentados en imágenes.

Día 3. 9 de marzo 2021.

Cuestionario Sistema (SYS. 1)

Se capacitó en la manejo y uso de cuestionario de sistema con el fin de levantar la información requerida por SIASAR mediante levantamiento de información en campo. Se dieron ejemplos de los posibles sistemas que abastecen el sector rural y los componentes que los constituyen, se realizó la introducción al ambiente de edición de este formulario en la plataforma.

Cuestionario Prestador (PSE 2)

Se realizó la capacitación en cuestionario de prestador de servicio con el PDA, se aclararon dudas en las variables que presentaron dudas o confusiones en la captura de información.

Soluciones de Saneamiento Básico en zonas rurales (Unidades Sanitarias)

Se capacitó al equipo de la ESANT SA. ESP., en la clasificación de unidades sanitarias y su característica de diseño y las particularidades en el tratamiento o disposición de las aguas residuales o excretas a cuerpos de agua o al suelo. Con el fin de instalar capacidades para la identificación en campo de estas.

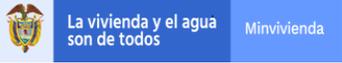
Cuestionario Comunidad (COM 3)

Se entrenó al equipo del PDA en el levantamiento de información de la gestión que realiza la comunidad en los entornos de las viviendas, centros educativos y de salud. Para el levantamiento de información de comunidad, fue necesario que se capacitara en el manejo del modelo muestral para viviendas y el anexo 2, para la intervención den viviendas.

Protocolo de campo

Se socializó el protocolo de campo con el fin de su uso como herramienta de planificación de para el desarrollo de las actividades de levantamiento en campo.

Logística trabajo de campo

	FORMATO: INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO Y PERMANENCIA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS	Fecha: 24/08/2020
		Código: GRF-F-22

El PDA ESANT. SA. ESP., socializó la estrategia de logística de campo para la capacitación en levantamiento de información.

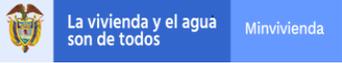
Día 4. 10 de marzo 2021.



Se realizó la socialización de la política en agua y saneamiento rural y el programa agua al campo con la alcaldesa del municipio de Aratoca y con los administradores de abasto y prestadores del servicio de acueducto de la vereda clavellinas.

Se realizó el levantamiento de información en la comunidad de San Ignacio, de la vereda Clavellina del municipio de Aratoca. Esta comunidad cuenta con sistema que distribuye agua a cinco comunidades, 3 abastos y 1 acueducto, el cual pertenece a esta comunidad. Durante el levantamiento de la información con los cuestionarios de comunidad, sistema y prestador, se capacito al equipo del PDA ESANT. SA. ESP., en el levantamiento de datos a través para el Sistema de Información en Agua y Saneamiento Rural.



	FORMATO: INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO Y PERMANENCIA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS	Fecha: 24/08/2020
		Código: GRF-F-22

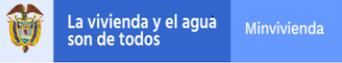


El levantamiento de la información se realizó con acompañamiento del representante legal del prestador de acueducto.

Día 5. 11 de marzo 2021.

Realizó la práctica de levantamiento de información en la comunidad de toma de San Carlos, el equipo de SIASAR del PDA ESANT SA. ESP., del departamento de Santander realizó la práctica de levantamiento de información en la comunidad de toma de San Carlos, con la participación de la comunidad y el acompañamiento del Ministerio de Vivienda Ciudad y Territorio. Durante la jornada se le dio respuesta que surgieron por parte del equipo del PDA, frente a la aplicación de las herramientas de levantamiento de información de SIASAR en sus componentes de sistema, Prestador de Servicio y Sistema, también, se resolvieron dudas sobre, cálculo de la muestra y logística en el levantamiento de información.

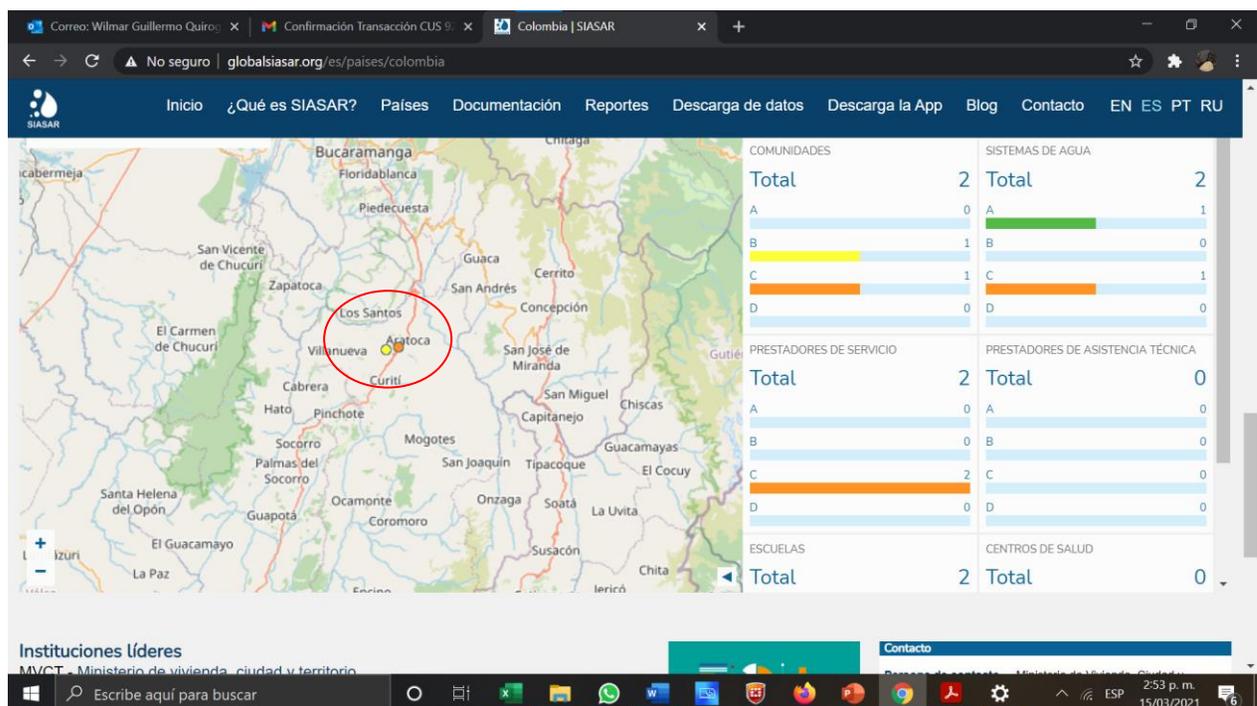


	FORMATO: INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO Y PERMANENCIA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS	Fecha: 24/08/2020
		Código: GRF-F-22

Durante el levantamiento de información se realizaron análisis fisicoquímicos y microbiológicos de calidad del agua.

Día 5. Taller de cargue de información.

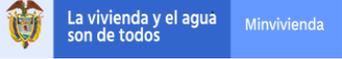
Se realizó el taller de cargue de datos al Sistema de Información en Agua y Saneamiento Rural SIASAR, en esta etapa del taller se dio respuesta a las inquietudes presentes en los participantes en el taller, del equipo del PDA de Santander. Se dieron las instrucciones y capacitación en protocolos de cargue a SIASAR.



Se dio cierre al taller.

Conclusiones y recomendaciones:

El equipo SIASAR del PDA del departamento de Santander se capacito en los las generalidades de la política rural y programa agua al campo.

	FORMATO: INFORME DE COMISIÓN O AUTORIZACIÓN DE DESPLAZAMIENTO Y PERMANENCIA PROCESO: GESTIÓN DE RECURSOS FÍSICOS	Versión: 5.0
		Fecha: 24/08/2020
		Código: GRF-F-22

El Plan Departamental de Aguas ESANT SA. ESP., adquirió a través del taller de conocimientos SIASAR, las capacidades para el desarrollo de la implementación del piloto del Sistema de Información en Agua y Saneamiento Rural. SIASAR.

NOTA: Se ha socializado frente a las entidades territoriales, beneficiarios o partes interesadas los canales habilitados para acceder a los planes, programas y/o proyectos del MVCT y la no existencia de tramitadores y se exhorta a denunciar a las entidades pertinentes en caso de ocurrencia.



Firma del Funcionario Comisionado ó Contratista Autorizado
C.C. 13.958.357

Vo. Bo. Jefe Inmediato o supervisor del Contrato