

	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 06 de abril de 2021
HORA:	De 10:00 a 11:00 horas
LUGAR:	Bogotá D.C
ASISTENTES:	Marlon Olarte, Contratista, Grupo Evaluación de proyectos MVCT Wilson Sarria, Secretario de Planeación Morelia, Caquetá Diego Gallego, Asesor técnico de planeación departamental
INVITADOS:	-

ORDEN DEL DIA:

Mesa de trabajo para la retroalimentación y socialización de los resultados de la revisión documental preliminar del proyecto: CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE MORELIA DEPARTAMENTO DE CAQUETA FASE II

DESARROLLO:

1. Se da inicio a la reunión por medio del Ingeniero Marlon Olarte, revisor documental preliminar, quien solicito hacer presentación formal de cada uno de los participantes. Acto seguido, manifestó que el objetivo de la reunión es que desde el equipo de evaluación de proyectos se pueda dar a conocer a la entidad formuladora los requerimientos encontrados como resultado de la revisión documental preliminar del proyecto presentado.
2. Acto seguido el Ingeniero Marlon Olarte realizó la presentación de los documentos radicados ante el mecanismo de viabilización correspondientes al proyecto “CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y PLUVIAL DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE MORELIA DEPARTAMENTO DE CAQUETA FASE II”, el estado actual de los sistemas y finalmente expuso los documentos que fueron requeridos y que la entidad se debe comprometer a subsanar para poder continuar con el trámite de evaluación y así surtir la primera etapa de evaluación, con el fin radicar el proyecto y designar un evaluador líder de acuerdo con la Resolución 0661/2019. Es importante mencionar que se realizó un análisis detallado de cada uno de los requerimientos que para esta oportunidad fueron en total 7 documentos y el ajuste de uno de ellos. Finalmente, desde el municipio se notificó que los estudios y diseños correspondían a una donación, por lo que para este caso no se contaba con la póliza de calidad de diseños, así mismo el municipio se comprometió a subsanar los requerimientos socializados en un término no mayor a 5 días hábiles a partir de la fecha.
3. Finalmente se realiza el cierre de la reunión por parte de los participantes manifestando agradecimiento por la gestión de ambas partes.

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	De acuerdo con la información brindada subsanar la totalidad de los documentos faltantes.	Secretaría de Planeación de Caquetá	13/04/2021

FIRMAS: En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Marlon David Olarte Tangarife
Fecha: 06 de abril de 2021.

ANEXOS

The screenshot shows a presentation slide titled "Lista de Documentos requeridos" (List of Required Documents) within a software interface. The slide content includes a list of seven items and an observation.

1. Ajustar Carta de presentación con la totalidad de los campos debidamente diligenciados, en el formato presentado por el MVCT (Formato 1 del anexo 1 de la Resolución 0661 de 2019).
2. Formato resumen del proyecto. (Numeral 2.4.1. formato 2 de la guía 1 anexo 1 de la resolución 0661 de 2019)
3. Informe de levantamiento topográfico (que contenga: descripción de los instrumentos empleados, certificado de calibración de los instrumentos empleados, amarres y sus certificaciones por el IGAC, evidencia de los mojones realizados. Con las respectivas firmas y matricula profesional del Topógrafo)
4. Análisis de alternativas. (Capítulo o documento donde se realice la comparación de alternativas de diseño y la selección de la alternativa viable que se elige para diseño a detalle)
5. Certificación de funcionalidad e integralidad del proyecto por parte del diseñador, en el formato presentado por el MVCT (Formato 9 del Anexo 1 de la resolución 0661 de 2019).
6. Copia de la póliza de calidad de diseño vigente, de parte del Consultor responsable de los diseños hacia la entidad y que ampare el diseño presentado.
7. En una de la certificaciones anexadas se menciona que ya se cuenta con las servidumbres para la intervención de las obras, por lo tanto se deben anexar los documentos que acrediten la(s) servidumbre(s) necesaria(s) para la ejecución del proyecto. (Formato 8 del anexo 1 de la Resolución 0661 de 2019))

Observación: Se evidenció un cambio significativo en el valor del proyecto planteado en el Documento de presupuesto(\$11.937.282.245), se requiere ajustar así mismo dicho valor para la carta de presentación (la cual esta pendiente por ajustarse) y la Ficha MGA EBI.

The interface includes a top navigation bar with tabs like "Archivo", "Inicio", "Insertar", "Diseño", "Transiciones", "Animaciones", "Presentación con diapositivas", "Revisar", "Vista", "Ayuda", and "Formato de forma". A sidebar on the left shows a list of slides, with slide 4 highlighted. The bottom status bar displays "Español (México)" and "55%".