

FORMATO: ACTA

**PROCESO:** GESTION DOCUMENTAL

Versión: 4.0

Fecha: 10/09/2019

Código: GDC-F-01

#### ACTA No. 12042021

**FECHA:** Bogotá D.C., 19 de abril del 2021

**HORA:** De 8:00 a.m. – 8:45 a.m.

**LUGAR:** Reunión Teams

https://teams.microsoft.com/l/meetup-

join/19%3ameeting\_Njg1MTljOTQtNmJiNS00MTl5LTg5ZDAtZjAwMGUwMDhiYzQ0%40thread.v 2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2259f85572-2867-4480-b111-

fc473309f9b3%22%2c%22Oid%22%3a%22da08124c-e1fc-4a13-a1eb-7156987e94e7%22%7d Si necesita un número local, consiga uno aquí. Si ha olvidado el PIN de acceso por marcado, puede restablecerlo. Más información https://aka.ms/JoinTeamsMeeting

# REUNIÓN VIRTUAL - PDA ANTIQUIA ASISTENCIA TÉCNICA CIERRE PILOTO SIASAR

### **ASISTENTES:**

ASISTENTE	ENTIDAD
Diana Alexandra Vega Parra	MVCT / VASB – DDS - Dirección de Política y Regulación
Diego Armando Bello Sanchez	MVCT / VASB – SGE
HENRY CARDONA AGUIRRE	MVCT / VASB - DDS -
Estefania Valencia	EQUIPO SIASAR - PDA GUAVIARE

## Objetivo

Realizar reunión virtual con el PDA Antioquia, equipo de perfil de proyecto, plan de Gestión y el líder de la Subdirección Empresarial para el cierre del piloto SIASAR y sus instrumentos normativos establecidos en la ficha técnica SIASAR.

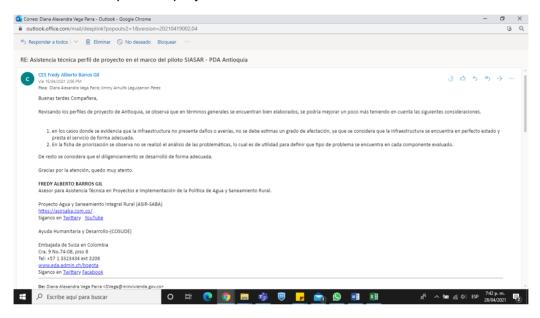
### **Desarrollo**

La reunión empieza con la revisión del concepto final de los diferentes productos. El equipo de perfil de proyecto no asiste a la reunión, pero envían correo electrónico el cual menciona lo siguiente: "Revisando los perfiles de proyecto de Antioquia, se observa que en términos generales se encuentran bien elaborados, se podría mejorar un poco más teniendo en cuenta las siguientes consideraciones.

- 1. en los casos donde se evidencia que la infraestructura no presenta daños o averías, no se debe estimas un grado de afectación, ya que se considera que la infraestructura se encuentra en perfecto estado y presta el servicio de forma adecuada.
- 2. En la ficha de priorización se observa no se realizó el análisis de las problemáticas, lo cual es de utilidad para definir qué tipo de problema se encuentra en cada componente evaluado.

De resto se considera que el diligenciamiento se desarrolló de forma adecuada".

Se pantallazo correo de perfil de proyecto



Con respecto a los planes de gestión se menciona la conclusión de la reunión del 12 de abril con la subdirección de gestión empresarial en la cual se estudia la posibilidad de no realizar este instrumento ya que las comunidades levantadas ninguna tiene un prestador de servicio que cumpla con los requerimientos estipulados en la R571/17 y por lo tanto se anexa el acta que el PDA Antioquia levanto con el prestador. Además, se hace la precisión de que el PDA Antioquia debe de enviar la justificación detallada a la subdirección de gestión empresarial para que en el plan de aseguramiento quede la nota.

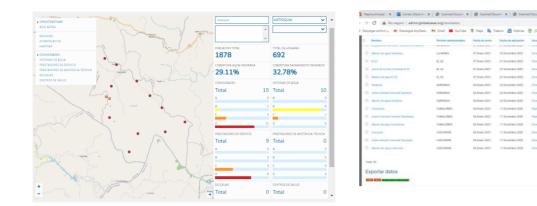
#### Pantallazos de actas







Por último, Con SIASAR se alcanzó levantar la información 15 puntos visualizados en el SIASAR con información de sistemas, prestadores de servicio y comunidad lo que nos da 35 puntos validados. A continuación, se muestran los puntos validados.



## **Conclusiones y recomendaciones**

Se concluir que el PDA Antioquia realizó un excelente trabajo con el levantamiento de la información y con los demás instrumentos normativos como son perfil de proyecto y planes de gestión. Así mismo, el conocimiento dejado en el territorio es de gran utilidad para que empiecen a priorizar las necesidades de las zonas rurales en el departamento.

Se recomienda que con base a la inflación levantada el departamento pueda y tenga información para desarrollar la planificación de las acciones a implementar en las zonas rurales llevando así el desarrollo de los perfiles de proyecto y planes de gestión.

### • Compromisos (Si aplica)

Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento	
Presentar la planeación para SIASAR	PDA Antioquia – equipo	Junio 30 del 2021	
segunda fase	SIASAR		
Asistencia técnica permanente en la	Diana Vega	Permanente 2021	
elaboración y presentación de la ficha	MVCT – GPS – LIDER		
técnica SIASAR fase dos	DEPARTAMENTO		

# FIRMAS:

Elaboró: Diana Vega – Profesional Especializado / MVCT – VASB -DDS – Dirección de Política y Regulación Fecha: 28 de abril del 2021

## Lista asistencia teams

Resumen de la reunión					
Número total de participantes	4				
	Reunión cierre				
Título de la reunión	piloto SIASAR PDA				
Hora de inicio de la reunión	19/04/2021 7:57				
Hora de finalización de la reunión	19/04/2021 8:27				
Nombre completo	Hora de Unión	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol
Diana Alexandra Vega Parra	19/04/2021 7:57	19/04/2021 8:27	29 min 42 s	DVega@minvivienda.gov.co	Organizador
Diego Armando Bello Sanchez	19/04/2021 7:59	19/04/2021 8:27	27 min 33 s	DBello@minvivienda.gov.co	Moderador
Estefania Valencia	19/04/2021 8:02	19/04/2021 8:27	24 min 59 s		Moderador
HENRY CARDONA AGUIRRE	19/04/2021 8:05	19/04/2021 8:27	21 min 36 s	admin@HENRY053.onmicrosoft.com	Moderador

