

	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 5.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 01

### DATOS GENERALES

<b>FECHA:</b>	Bogotá, 28 de mayo de 2021
<b>HORA:</b>	De 9:00 am a 10:00 am
<b>LUGAR:</b>	<b>Reunión Virtual – Microsoft Teams</b>
<b>ASISTENTES:</b>	<b>Sergio Trespalcios Peniche</b> – Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT. <b>William Zambrano Guillen</b> - Grupo de Evaluación de Proyectos MVCT. <b>Luis Alberto Arias Gil</b> – Asesor externo de Despacho, Alcaldía de Florencia. <b>Carlos Acosta</b> - Contratista Alcaldía de Florencia. <b>Edwin Criollo</b> – Contratista Alcaldía de Florencia. <b>Gabriel Duarte</b> – Consultor del Proyecto. <b>Julián Felipe Orozco</b> - Técnico Banco de Proyectos, Alcaldía de Florencia. <b>Edgar Morales</b> - Consultor del Proyecto. <b>Mauricio Parra</b> - Colaborador del Municipio de Florencia. <b>Jaime Prada Flórez</b> – Colaborador de consultoría del proyecto. <b>José Torres</b> – Topógrafo, Consultoría del proyecto.
<b>INVITADOS:</b>	Revisar Asistentes.

### ORDEN DEL DIA:

Mesa de trabajo convocada por el MVCT con el propósito de realizar seguimiento sobre el avance de los documentos faltantes del proyecto “CONSTRUCCIÓN DE LA LÍNEA DE ADUCCIÓN CARAÑO-PTAP DIVISO Y DEL PLAN DE CONTINGENCIA POR BOMBEO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE FLORENCIA”.

### DESARROLLO:

1. Verificación de Quórum.
2. En compañía del ingeniero contratista William Zambrano se da la bienvenida y se procede a realizar una consulta concerniente a dos proyectos para el municipio de Florencia-Caquetá radicados en este ministerio con el mismo alcance, a lo que se concluyó reunirse con el PDA del Caquetá y con la Alcaldía de Florencia, para tratar lo pertinente y definir los alcances de los mismos.
3. Por otro lado, el ingeniero contratista del MVCT Sergio Trespalcios, encargado de la revisión documental del proyecto, procede a realizar seguimiento a cada uno de los documentos faltantes y validar si la entidad formuladora ha realizado las subsanaciones a las observaciones resultantes de la revisión preliminar, indicando lo importante que es subsanar las observaciones mencionadas para que se pueda iniciar

la evaluación de los diferentes aspectos del proyecto de la mano del evaluador líder y los especialistas de apoyo del ministerio.

4. La entidad formuladora del proyecto indica que los documentos se están ajustando teniendo en cuenta las indicaciones dadas de la mano del consultor, interventor y supervisor del proyecto. Adicionalmente, comentan que están realizando los ajustes correspondientes al Aspecto Predial, para el predio de la estación de bombeo. Teniendo en cuenta lo anterior el municipio solicita un plazo adicional para realizar lo correspondiente.
5. La Alcaldía del municipio de Florencia, se compromete a enviar la totalidad de los documentos requeridos a más tardar el 11/06/2021 ajustando la que se había pactado en la mesa de trabajo realizada el 19/05/2021. *Ahora bien, se hace énfasis en la importancia del cumplimiento del compromiso, de lo contrario y siguiendo lo estipulado en la Resolución 0661/2019, el proyecto deberá devolverse.*

#### **COMPROMISOS** (Si aplica)

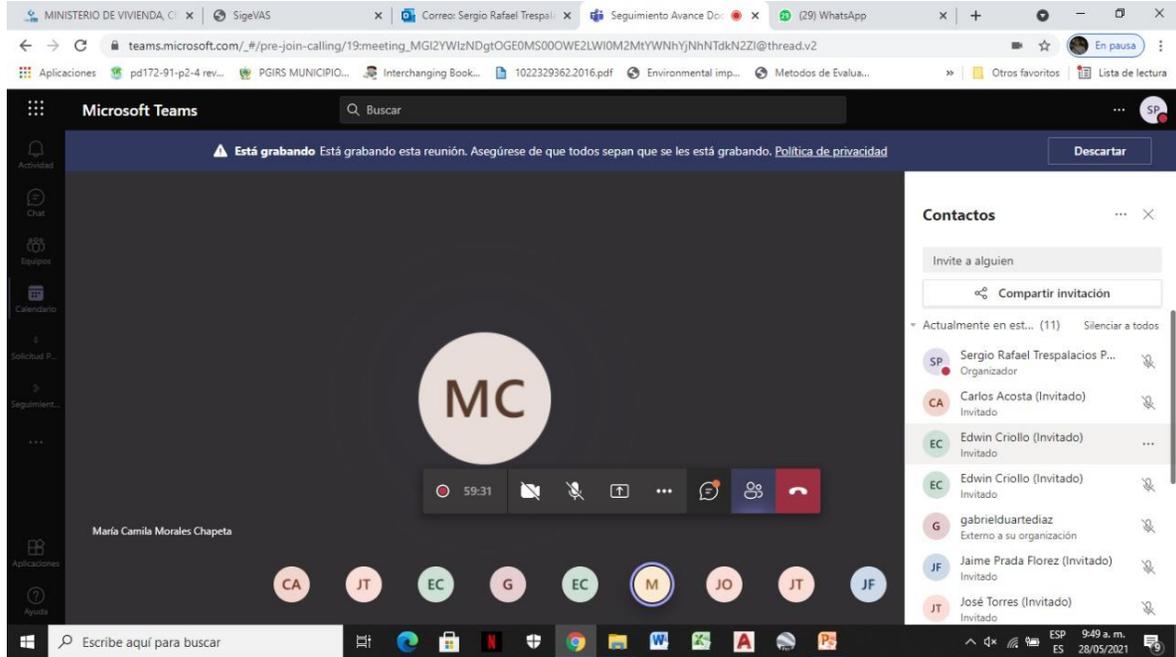
#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar la totalidad de los documentos faltantes indicados en la pasada reunión.	Alcaldía de Florencia	11/06/2021

#### **FIRMAS:**

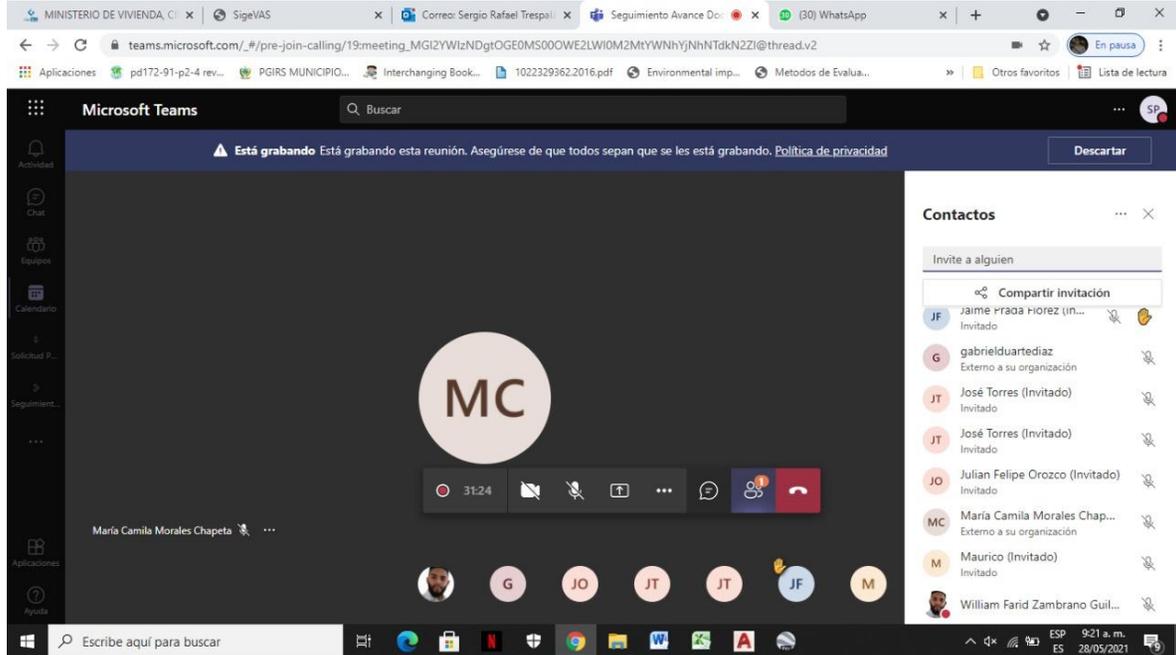
En anexos se comprueba la asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

# ANEXOS

## Anexo 1. Asistentes Mesa Técnica - Teams



## Anexo 2. Asistentes Mesa Técnica - Teams



### Anexo 3. Presentación – Seguimiento Documentos Faltantes

