

	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 1

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 8 de Junio de 2021
HORA:	De 3:00 pm a 4:00 pm
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Daniel Humberto Martinez Herrera, Representación Empresas Públicas de Neiva Camilo, Contratista de las CEIBAS Empresas Públicas de Neiva Steven Acevedo Sanchez, Grupo Evaluación de Proyectos MVCT
INVITADOS:	Revisar asistentes.

ORDEN DEL DIA: Mesa técnica convocada por el Ministerio para socializar las observaciones resultantes de la revisión documental preliminar efectuada al proyecto “OPTIMIZACIÓN DE ALCANTARILLADO SANITARIO DEL CENTRO POBLADO DEL CORREGIMIENTO DE EL CAGUÁN, MUNICIPIO DE NEIVA, DEPARTAMENTO DEL HUILA”

DESARROLLO:

1. Se inicia la reunión a las 3:00 pm
2. Se presentan todos los asistentes y comunican su vínculo con el proyecto.
3. El ingeniero Steven Acevedo Sanchez hace una capacitación general de la resolución 0661 de 2019. El objetivo de la reunión es que desde el equipo de evaluación de proyectos se pueda expresar y socializar a la entidad formuladora los requerimientos faltantes como resultado de la revisión documental preliminar del proyecto.
4. Se hace una breve descripción del proyecto.
5. De conformidad con los parámetros exigidos por la Guía de presentación de proyectos se relacionan los documentos faltantes.
6. Documentos Legales
 - a. Se debe entregar copia de la solicitud radicada ante la autoridad competente del permiso para el uso, la ocupación y la intervención temporal de la infraestructura vial
7. Documentos Previos por la ZONA DE UBICACION DEL PROYECTO
 - a. Certificación que haga constar que el proyecto no afecta comunidades indígenas o grupos étnicos.
8. Documentos Institucionales
 - a. No se encuentra Certificación que haga constar que la entidad adelanto, está adelantando, o está próxima a iniciar un proceso de aseguramiento de la prestación de los servicios de alcantarillado.

- b. Se debe presentar diagnóstico de Entidades Prestadoras de Servicios Públicos en el formato presentado por el MVCT
 - c. No se presenta certificado de la Entidad, de que se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de subsidios a favor del prestador de servicios de alcantarillado.
9. Documentos Técnicos
- a. En el anexo 10 se presenta el Formato Resumen del Proyecto. El documento se presenta debidamente diligenciado y en el formato requerido. NO se presenta firma del señor alcalde, NI del director de proyecto, el cual no se especifica el nombre.
 - b. Se deben presentar copia de la póliza de calidad de diseño vigente de parte del Consultor responsable de los diseños. (Verificar Diseños Donados, No aplicaría este requisito)
 - c. No se presenta certificación de planeación municipal que acredite que está de acuerdo con la proyección de población empleada en el diseño. Se le solicita a la Entidad Formuladora ajustarse al requerimiento.
 - d. No se presenta capitulo o documento que determine la disponibilidad y confiabilidad del suministro de energía eléctrica en el área de influencia del proyecto.
 - e. No se presenta capitulo o documento donde se realice el análisis de alternativas de proyectos que permitan dar solución a los problemas.
 - f. No se presenta capitulo o documento donde se realice la comparación de alternativas de diseño y la selección de la alternativa viable que se elige para diseño a detalle. Se debe presentar un matriz de comparación de alternativas con sus respectivas variables que determinaran la alternativa más favorable
 - g. En el Anexo 14 se encuentra un documento con el levantamiento topográfico. La calibración de los instrumentos no es legible. No se presenta interventoría.
 - h. No se presenta estudio de suelos y geotecnia. El estudio debe contener localización de puntos de muestreo, ensayos de laboratorio y recomendaciones.
 - i. No se presenta plano de localización de sondeos
 - j. No se presenta especialista que elabore la memoria de diseño hidráulico. Se deben presentar firma, cedula, matricula profesional y aval de la interventoría.
 - k. Planos de diseño hidráulico, se deben presentar con firmas del especialista e interventor.
 - l. No se presenta especialista que elabore las cantidades de obra. Se debe presentar firma, cedula y matricula del especialista y aval de la interventoría
 - m. No se presenta un listado de los precios de mercado de los materiales e insumos de la región
 - n. No se presenta capitulo o documento que precise las especificaciones técnicas de construcción particulares de cada uno de los elementos del proyecto.
 - o. No se presenta especialista de análisis de precios unitarios. No se presenta interventoría

- p. No se presenta especialista que elaboro el cronograma del proyecto. Se debe presentar firma, cedula y matricula profesional del especialista y aval de la interventoría
 - q. No se presenta certificación de funcionalidad e integralidad del proyecto por parte del diseñador en el formato presentado por el MVCT.
 - r. No se presenta informe de revisión y aprobación del proyecto por componente o especialidad por parte de la interventoría de los estudios y diseños. Se le solicita a la Entidad Formuladora ajustarse al requerimiento.
 - s. **TODOS LOS DOCUMENTOS TECNICOS DEBEN TENER: NOMBRE DEL ESPECIALISTA, FIRMA DEL ESPECIALISTA, CEDULA DEL ESPECIALISTA, NÚMERO DE MATRICULA DEL ESPECIALISTA, PROFESIÓN DEL ESPECIALISTA.**
 - t. **TODOS LOS DOCUMENTOS TECNICOS DEBEN TENER AVAL DE LA INTERVENTORIA CON SU NOMBRE, FIRMA, CEDULA, NÚMERO DE MATRICULA Y PROFESIÓN**
10. Documentos financieros
- a. No se presenta especialista que elaboro el presupuesto. No hay verificación interventoría. Debe presentar firma, cédula, número de matrícula profesional y profesión de ambos roles
11. Documentos Prediales
- a. No se presenta plano predial en el que se identifique que no es necesario ningún predio o servidumbre, sobre un plano catastral (plancha IGAC) que permita la verificación de predios sobre los cuales se proyectan las obras y el trazado de tuberías del proyecto.
 - b. Se debe presentar certificación de planeación municipal que todas las obras se realizaran por vía pública.

COMPROMISOS (Si aplica)

Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
Enviar la totalidad de los documentos faltantes del proyecto indicados en la reunión	Empresas Públicas de Neiva LAS CEIBAS Empresas Publicas de Neiva	Jueves 17 de Junio de 2021

FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Steven Acevedo Sanchez
Fecha: 08-06-2021

ANEXOS:

