

	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 07

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 07 de julio de 2021
HORA:	De 09:58 a 10:34 horas
LUGAR:	Virtual – Se anexa registra fotográfico.
ASISTENTES:	Ing. Liliana Muñoz, Consultoría del Proyecto Ing. Brainer Torres, Banco de Proyectos del Municipio de San Agustín, Huila Ing. Sergio A. Rodríguez Olaya, Contratista DP-SDP VASB MVCT
INVITADOS:	Nombre, Cargo

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes.
2. Exposición de antecedentes.
3. Mesa técnica – Proyecto CONSTRUCCION ACUEDUCTO REGIONAL CAFETERO ALTO DEL OBISPO DEL MUNICIPIO DE SAN AGUSTIN. Se realiza seguimiento a los ajustes solicitados mediante radicado 2020EE0008407 y los ajustes parciales principalmente los correspondientes a los diseños hidráulicos de la PTAP, tanque de almacenamiento y sobre el componente predial.
4. Cierre de la Reunión

ANTECEDENTES:

1. Se radica proyecto mediante oficio 2018ER0030982
2. Se remite mediante oficio 2018EE0043349 Lista de chequeo primera revisión. Se reciben ajustes por medio del oficio 2019ER0005663 del 28/01/2019.
3. Se remite mediante oficio 2019EE0046261 Lista de chequeo segunda revisión. Se reciben ajustes por medio del oficio 2019ER0128624 del 01/11/2019
4. Mediante oficio 2020EE00084407 Lista de chequeo tercera revisión.
5. Con el proyecto se presentan observaciones de tipo legal, documental, institucional, técnico, ambiental, predial y financiero.
6. Se presentan ajustes parciales mediante correo electrónico de 26 de agosto de 2020. Los ajustes anteriores corresponden principalmente al componente técnico. Una vez confirmada la subsanación de los ajustes al proyecto, se procederá a realizarse la radicación formal. Se realizó actualización a la Resolución 0330 de 2017; se encontraba diseñado con normativa técnica anterior. Se realizaron subsanaciones en los viaductos del alcance del proyecto. Se realizan correcciones en planos. Se complemento el diagnóstico situacional del sistema existente, que menciona que actualmente se cuenta con capacidad de 3 l/s y se requiere de 14 l/s aproximadamente.

7. El formulador expone que cuentan con la concesión - 22 l/s y se encuentra vigente.
8. En una zona cafetera, por lo que se considera una población flotante alta. Son 469 familias base más la población flotante.
9. En noviembre de 2020, mediante correo electrónico, se remiten ajustes, tratados en la mesa de trabajo de 15 de diciembre de 2020. Se atienden observaciones parciales correspondiente a: (a) Diagnóstico de los sistema existentes; (b) se aporta documento considerando 4 alternativas; (c) se atienden parcialmente observaciones – actualización a RAS vigente, verificaciones y actualizaciones de los caudales de diseño; (d) verificaciones de cálculos y dimensionamientos de bocatomas y desarenador; (e) en aducción/conducción, se incluye análisis de selección de tuberías, verificación de cumplimiento normativo y cálculos; (f) en tanque de almacenamiento se ajusta el volumen a cálculo revisado; (g) PTAP, se ajustan cálculos; (h) se incluye en informe técnico sobre accesorios verificando cumplimiento normativo. Se encuentra pendiente actualización de planos hidráulicos conforme con los ajustes realizados. Sobre los ajustes del componente de topografía, hidrológicos, suelos, y estructurales, estos serán verificados posteriormente, ya que con las actualizaciones en el componente hidráulicos, estos pueden presentar variaciones. En la fecha existen pendientes de tipo documental y legal, ambiental, técnico, presupuestal, institucional, y predial, ampliamente descritos en las listas de chequeo que se han emitido con el proyecto. Se informó al formulador sobre que se requiere la actualización de los documentos del proyecto, según corresponda, de acuerdo a lo requerido por la Resolución 0661 de 2019; el proyecto se encuentra radicado bajo la Resolución 1063 de 2016, que en la actualidad se encuentra derogada y se cumplieron los plazos definidos para la aprobación de los proyectos en el periodo de transición estipulado en la reglamentación actual
10. A la fecha se han tenido 5 mesas de trabajo, en los días 27 de agosto de 2020, 22 de septiembre de 2020, 15 de diciembre de 2020, 24 de marzo de 2021, 15 y 22 de abril de 2021.

DESARROLLO:

1. Presentación de asistentes; representantes de la consultoría, la entidad territorial y evaluador del proyecto. Ver listado de asistentes.
2. Se realiza resumen y exposición de los antecedentes a la fecha; estos relacionados en el capítulo anterior en la presente acta. Se tratará en la presente mesa sobre los ajustes parciales presentados el día 15 de abril de 2021 mediante correo electrónico, respecto a la planta de tratamiento, tanque de almacenamiento y componente predial.
3. Comentarios de los asistentes:
 - a. Se solicitó la mesa de trabajo para el seguimiento a los avances y ajustes al proyecto.
 - b. Se expone por parte de la Ing. Liliana Muñoz (Consultoría del proyecto), que se han realizado actualizaciones y ajustes al proyecto correspondientes al componente documental y legal, institucional, técnico y predial. Sobre el componente financiero, principalmente respecto al presupuesto, aún no se ha realizado el respectivo ajustes entre tanto el componente técnico del proyecto no sea subsanado con la finalidad de evitar reprocesos.
 - c. Se realiza la consulta de la documentación cargada, que se resume a continuación:
- Documental y legal: Certificaciones actualizadas

- Institucional: formato diligenciado y documentación de soporte de la ESP.
- Técnico: actualizaciones a la topografía, estudio de suelos, estructural, hidrológico, hidráulico (PTAP y tanque de almacenamiento), especificaciones técnicas, entre otros.
- Predial: plano predial actualizado, certificaciones y permisos de servidumbres. No se aporta la titularidad de le ET sobre los predios requeridos con el proyecto, puesto que no se ha realizado la compra de los mismos.

d. Sobre la revisión de los ajustes parciales cargados en la plataforma “One Drive”, para la verificación del evaluador líder del proyecto, este menciona que se realizarán entregas parciales a la revisión de lo aportado semanalmente, con la finalidad que en caso que se presenten observaciones, requerimientos y aclaraciones, estas se vayan atendiendo y subsanado mientras se completa la revisión integral de la documentación recibida. A lo anterior, los representantes del formulador mencionaron estar de acuerdo con la metodología de trabajo.

El evaluador líder solicita al formulador, que al cargarse la documentación y ajustes a la plataforma previamente mencionada, que se notifique de la acción, puesto que el sistema no genera alertas de cuando este ocurre.

f. Sobre el estudio de topografía, suelos, estructuras, predial e institucional, se informó a los representantes de la Entidad Territorial que estos aspectos se verifican con el apoyo de especialistas del Grupo de Evaluación de la Subdirección de proyectos, razón por la cual la información y documentación aportada será compartida para la revisión de estos profesionales.

g. Se solicita al formulador se informe si por efectos de la construcción se requiere de estudio eléctrico, puesto que este no está incluido con el proyecto.

h. Sobre el componente ambiental, el proyecto cuenta con permisos de concesión de aguas, sin embargo el evaluador del proyecto solicitó a la Entidad Territorial se verifique si por efectos de la construcción de la bocatoma y pasos elevados, se requiere de permisos de ocupación de cauce. A lo anterior, representantes de la ET manifestaron que realizarán las respectivas consultas con la autoridad ambiental competente.

i. El evaluador líder del proyecto informa a los representantes de la ET, que se han actualizado formatos requeridos con la presentación de proyectos, razón por la cual se les compartirá por medio de correo electrónico copia de los mismos para las respectivas diligencias sobre los del alcance del proyecto.

4. Cierre de la reunión

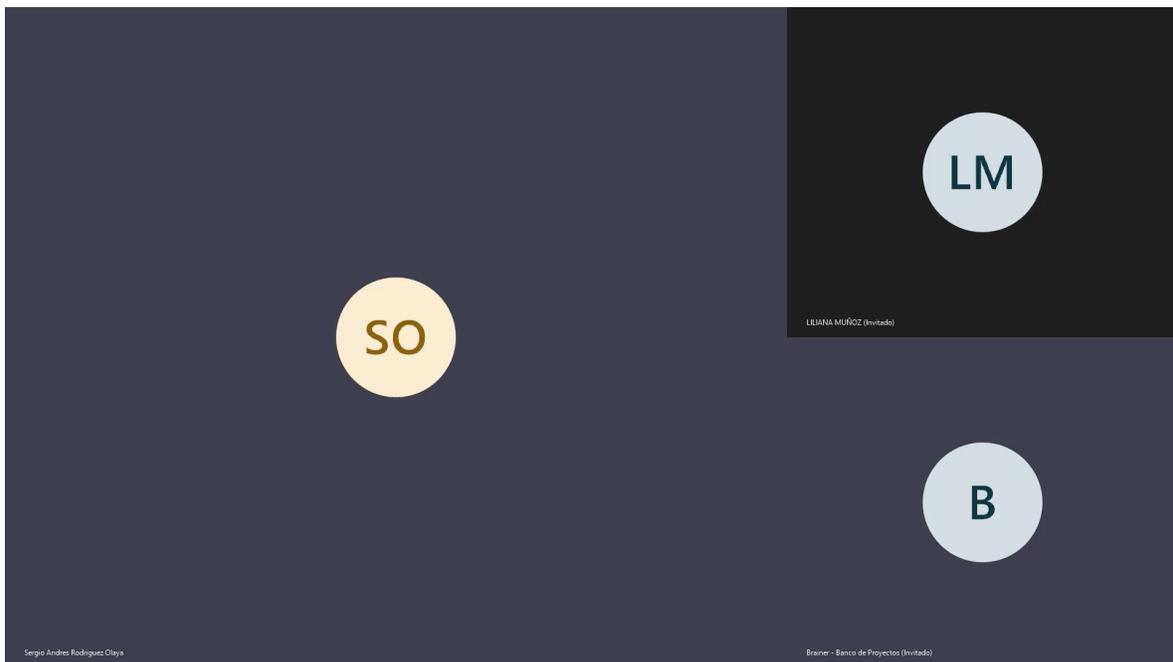
COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Envío de correo electrónico al formulador con formatos actualizados y vigentes de la RES 0661/2019	Sergio Andrés Rodríguez, Evaluador Líder del proyecto	08/07/2021

2	1era Revisión parcial de los ajustes entregados. Se enviará la revisión a los mismos a través de correo electrónico.	Sergio Andrés Rodríguez, Evaluador Líder del proyecto	15/07/2021
3	2nda Revisión parcial de los ajustes entregados. Se enviará la revisión a los mismos a través de correo electrónico. <i>Nota: al momento de la revisión de la 2da entrega se programará o evaluará necesidad de 3era entrega o más en caso que en ese momento NO se haya realizado la revisión integralmente.</i>	Sergio Andrés Rodríguez, Evaluador Líder del proyecto	23/07/2021

FIRMAS:

Nombre completo	Acción del usuario	Marca de tiempo
Sergio Andres Rodriguez Olaya	Unido	7/7/2021, 9:58:08 AM
Brainer - Banco de Proyectos (Invitado)	Se unió antes	7/7/2021, 9:58:08 AM
Brainer - Banco de Proyectos (Invitado)	Abandonó	7/7/2021, 10:33:39 AM
LILIANA MUÑOZ (Invitado)	Unido	7/7/2021, 10:05:44 AM
LILIANA MUÑOZ (Invitado)	Abandonó	7/7/2021, 10:34:05 AM



Almacenamiento personal en la nube: Microsoft OneDrive

Formato 2 DIAGNOSTICO.xls

1 de 1

	PLANEACION ESTRATEGICA	Código: F OB PE 116
	CERTIFICACIONES	Fecha aprobacion: 02/11/2019
		Version: 02
		Página 1 de 1

EL SECRETARIO DE PLANEACION TERRITORIAL Y DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE SAN AGUSTIN - HUILA

CERTIFICA:

Que respecto al proyecto denominado "CONSTRUCCION ACUEDUCTO REGIONAL CAFETERO AL TO DEL DISTRITO DEL MUNICIPIO DE SAN AGUSTIN HUILA". Que la entidad territorial con relación a la localización y uso de los terrenos, el proyecto se desarrollará acorde con el PBDT vigente Acuerdo 009 de 2013 y sus modificaciones, y que no existe impedimento para la construcción del mismo.

Dada en el Municipio de San Agustín - Huila a los 21 días del mes de junio de 2021.


HAMILTON ALBERTO URIBE ORTEGA
 SECRETARIO DE PLANEACION TERRITORIAL Y DESARROLLO ECONOMICO

Proyecto: Coordinador Banco de Proyectos municipal

08:12 26:20

certificaciones 2021 actualizadas obsepa.pdf | Iniciar sesión con Cam

B LM SO

Brainer - Banco de Proyectos (Invitado) LILIANA MUÑOZ (Invitado) Sergio Andres Rodriguez Olaya

Almacenamiento personal en la nube: Microsoft OneDrive

FORMATO 2 DIAGNOSTICO - Excel

FORMATO 2 DIAGNOSTICO.xls

Visualización

Formato 2 DIAGNOSTICO.xls

Sergio Andres Rod...

Compartir Comentarios

NOTA: Si la Entidad Territorial no cuenta con un esquema empresarial de prestación de servicios de acueducto, alcantarillado y aseo diligencie hasta el literal B numeral 5 y continúe con los indicadores de gestión en la hoja 8 de 8

15. Servicios	15 A. Número de empleados			
	Administrativos	Operativos	Contratistas	Total
A. Acueducto	3	4	2	9
B. Alcantarillado	3	1	2	6
C. Aseo	3	1	4	8

F.14 AUTOEVALUACION ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIOS PÚBLICOS DIAGNÓSTICO FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		RESUMEN CALIFICACION DE DIAGNÓSTICO	
PROCESO	IR A HOJA	Cuántos SI	Cuántos NO
PROCESO LEGAL INSTITUCIONAL	IR A HOJA P.L.1	14	1
PROCESO ADMINISTRATIVO	IR A HOJA P.A. 21	13	2
PROCESO COMERCIAL	IR A HOJA P.COM.	16	4
PROCESO LEGAL FINANCIERO	IR A HOJA P.FIN.	9	1
PROCESO OPERATIVO	IR A HOJA P. OP.	15	5
PROCESO TÉCNICO	IR A HOJA P. TEC.	3	2
TOTALES		70	15

NOTA: Si la Entidad Territorial no cuenta con un esquema empresarial de prestación de servicios de acueducto, alcantarillado y aseo diligencie hasta el literal B numeral 5 y continúe con los indicadores de gestión en la hoja 8 de 8

09:54 26:20

GENERAL P.L.1 RA RC P.FIN. P.OP. P.TEC. Hoja 8 Hoja3 Hoja4 Hoja5 Hoja1 Hoja2

Enviar comentario a Microsoft

B LM SO

Brainer - Banco de Proyectos (Invitado) LILIANA MUÑOZ (Invitado) Sergio Andres Rodriguez Olaya

OneDrive interface showing a folder named "3. TECNICOS" under "PTAP Y ACUEDUCTO SAN AGUSTIN - HUILA". The folder contains a list of technical documents:

Nombre	Modificado	Modificado por	Tamaño de arc...	Compartir
A. FORMATO RESUMEN DEL PROYECTO	25 de marzo	Sergio Andres Rodriga...	1 elemento	Compartido
B. PROYECCION DE POBLACION	25 de marzo	Sergio Andres Rodriga...	8 elementos	Compartido
C. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL Y CATAST...	25 de marzo	Sergio Andres Rodriga...	3 elementos	Compartido
D. ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS	25 de marzo	Sergio Andres Rodriga...	2 elementos	Compartido
E. TOPOGRAFIA	25 de marzo	Sergio Andres Rodriga...	9 elementos	Compartido
F.1. ESTUDIOS DE SUELOS	22 de abril	Sergio Andres Rodriga...	15 elementos	Compartido
F.2. ESTUDIO ESTRUCTURAL	22 de abril	Sergio Andres Rodriga...	3 elementos	Compartido
F.4. HIDROLOGICO	22 de abril	Sergio Andres Rodriga...	1 elemento	Compartido
F.3. ESTUDIO ELECTRICO	22 de abril	Sergio Andres Rodriga...	0 elementos	Compartido
G. ESTUDIO HIDRAULICO	25 de marzo	Sergio Andres Rodriga...	21 elementos	Compartido
H. MEMORIAS DE CANTIDADES			1 elemento	Compartido
I. ESPECIFICACIONES TEC PARTIC...			1 elemento	Compartido
J. ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS	25 de marzo	Sergio Andres Rodriga...	1 elemento	Compartido

At the bottom of the screen, there are three circular icons: 'B' (Brainer - Banco de Proyectos (Invitad...)), 'LM' (LILIANA MUÑOZ (Invitado)), and 'SO' (Sergio Andres Rodriguez Olaya).

OneDrive interface showing a document titled "B. PLANO PREDIAL" being viewed. The document is a detailed cadastral map with numerous red-outlined plots and a blue line indicating a specific path or boundary. The interface includes a toolbar with options like "Compartir", "Copiar vínculo", "Imprimir", "Descargar", "Eliminar", "Copiar en", and "Historial de versiones". A video player control is visible at the bottom of the document view, showing a progress bar from 20:33 to 26:20. The same three circular icons from the previous screenshot are present at the bottom.

Elaboró: Sergio Andrés Rodríguez Olaya
 Fecha: 07-07-2021