

	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

ASISTENCIA TECNICA PARA LA REVISION DEL ESTADO DE AVANCE DEL PGS DEL DEPARTAMENTO DEL QUINDIO

DATOS GENERALES

FECHA HORA	Y	Martes, 13 de julio de 2021 – 10:30 am
LUGAR		Virtual – Plataforma Teams
ASISTENTES		Nora Londoño de coordinadora del PGS para el Departamento del Quindío. Delegada para el apoyo técnico por la Subdirección de Gestión Empresarial del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio; el Director del PDA Quindío, Arq. Milton Cesar Torres Hernández, el contratista del Componente de Fortalecimiento Yerly Andres Martinez y las contratistas María Fernanda Arbeláez y Estefanía Bautista Hernández del Componente Social del Plan Departamental de Aguas del Quindío.

ASUNTO

Revisión Informe de seguimiento PGS Quindío 2021. Estado de la contratación de la coordinación del PGS

ORDEN DEL DIA:

DESARROLLO:

La Dra. Nora Londoño comienza la reunión preguntado cuál es el motivo de esta, a lo que el Director del PDA Quindío Arq. Milton expone que las intenciones son dar a conocer los avances que ha tenido el PGS para el año 2021 y el también dar a conocer la situación actual del Componente Social.

Previamente el Arq. Milton ya había informado telefónicamente a la Dra. Nora Londoño sobre el estado contractual de la profesional social Michell Ramírez, la cual lideraba el Componente Social y que desde el 30 de junio no ha sido renovada, por esta razón comunica que tanto el Secretario de Infraestructura y el Gobernador, están realizando las gestiones pertinentes para solucionar esa necesidad que tener un líder en el componente y que cuando ya se tenga el profesional quien cumpla con las necesidades será notificada la Dra, de manera formal sobre este acontecimiento.

Posteriormente se da inicio a la presentación del PGS 2021 y lo que se lleva ejecutado hasta el día de hoy, la Dra. Nora hace mucho énfasis en que este es un Instrumento de Planeación, el cual debe llevar los informes bimestrales de marzo-abril y mayo-junio para poder cumplir con la trazabilidad, siempre teniendo en cuenta que el CDR para el Componente Social tiene fecha del 23 de febrero del presente año. La primera línea es la de Comunicación, se revisa una a una las estrategias planteadas, las actividades, la meta y

el porcentaje de ejecución; la Dra. Nora sugiere no cambiar el nombre de las estrategias en los informes o presentaciones, ya que deberá dejar como aparece inicialmente en el PGS.

La siguiente línea es la de Participación Ciudadana, en la cual se realiza la misma actividad de revisión de las estrategias, actividades, metas y los porcentajes a la fecha, enfatizando en la obra que actualmente se ejecuta del Centro Poblado La Silvia del municipio de La Tebaida y las otras 5 obras que pronto se darán inicio, en el cual se realiza la implementación del PGSO y se pone en conocimiento la gestión adelantada para la comunidad indígena Emberá Chamí Karabijua en el municipio de Calarcá, como la Consulta Previa para los estudios y Diseños de APSB, en el que se sugiere por parte de la Dra. Nora adelantar una caracterización y cobertura de las comunidades, a lo que también nos dice la Dra. Nora la intención de compartir un Taller de Técnicas Educativas Sanitarias para las Comunidades Indígenas, el cual podemos incluir a los contratistas del PDA e integrantes de las comunidades indígenas.

Finalmente para la línea de Capacitación se revisa las estrategias, las actividades, las metas y los porcentajes a la fecha donde se sugiere por parte de la Dra. Nora implementar la carpeta informativa y armonizarla hacia los docentes de los Clubes Defensores Del Agua como también los adultos de las comunidades con temas de la Ley 373 de 1997 del PUEAA.

Una vez revisadas todas las líneas se da a conocer el porcentaje del presupuesto ejecutado a la fecha y los demás contratos que saldrán para el presente semestre del 2021.

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar documentos revisado con observaciones para ajustes	Subdirección de Desarrollo Empresarial	Inmediato
2	Revisar y ajustar el documento caracterización y anexar los cuadros consolidados de acuerdo a lo solicitado	Vallecaucana de Agua	Primera semana de Agosto


 NOMBRE: Mercedes Elin Torres Hernández
 CARGO: Director PDA Quindío
 ENTIDAD: Gobernación del Quindío


 NOMBRE: Nora Londoño Palacio
 CARGO: Coordinadora PGS Quindío
 ENTIDAD: MVCT Subdirección de Gestión Emp.


 NOMBRE: Oriana Soledad Rodríguez
 CARGO: Contratista Social PDA Quindío
 ENTIDAD: Gobernación del Quindío


 NOMBRE: Yerly Andres Martínez
 CARGO: Coordinador Componente Fortalecimiento
 ENTIDAD: Gobernación del Quindío


 NOMBRE: Estefanía Bautista Hernández
 CARGO: Contratista Social PDA Quindío
 ENTIDAD: Gobernación del Quindío


 NOMBRE: María Fernanda Arbeláez
 CARGO: Contratista Social PGS Quindío
 ENTIDAD: Gobernación del Quindío

Elaboró: Nora Londoño palacio Contratista Subdirección de Desarrollo Empresarial. PGS Quindío
 Fecha: 13-07-2021

