

	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 07
ASISTENCIA TECNICA PARA LA REVISION DEL ESTADO DE AVANCE DEL PGS DEL
DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA

DATOS GENERALES

FECHA:	4 de Julio del 2021
HORA:	De 10:00 A.M. a 12:30 a.m. horas
LUGAR:	(Virtual Teams)
ASISTENTES:	Trabajadora social de aguas del Magdalena Yuberlis Ferreira Camelo; Nora Londoño Palacio Sub dirección de Desarrollo Empresarial MVCT
INVITADOS:	Ninguno

ORDEN DEL DIA:

Revisión del PGS estado de avance .

DESARROLLO:

Se desarrolla la siguiente reunión con el fin de hacer Seguimiento y Control del PGS Magdalena con relación a lo que establece en cada una de las líneas de trabajo, durante la intervención de la trabajadora social de aguas del Magdalena Yuberlis Ferreira Camelo resalta que cada una de las actividades que se proyectan y se ejecutan en las comunidades genera un impacto positivo.

Cada actividad establece un propósito para su desarrollo y podemos decir que en la actualidad encontramos comunidades comprometidas y participativas en los proyectos. Resume General De las Líneas.

Referente a la línea de comunicación durante el 2021 estamos trabajando para fortalecer las redes sociales y demás medio que permitan informar a las comunidades, así mismo estamos trabajando para desarrollar en el 2021 el foro virtual.

Con relación a la Línea de participación comunitaria, contamos con la conformación de los comités el cual se está gestionando apoyo de un equipo social por parte de PGS magdalena para fortalecer la participación comunitaria en cada uno de los municipios. Resaltamos que el trabajo de las profesionales sociales de la interventoría y contratista juega un papel importante a la hora de transmitir el avance de cada proyecto y de mostrar nuestra gestión social en obra.

Línea de capacitación: tenemos dificultades para desarrollar las actividades en las instituciones educativa, debido que nuestra falencia son las instituciones que se encuentra laborando de manera virtual y el departamento presenta problema de conectividad.

Durante la reunión se realizó una presentación de un informe de Seguimiento de la gestión social en obra donde se especificó las actividades desarrolladas en cada uno de los municipios las cuales depende del estado de la obra y las medidas de prevención referente al Covid-19.

La Doctora Nora Londoño Palacio Contratista Sub Dirección de Gestión Empresarial resalto que es necesario reportar cada una de la gestión del PGS y las actividades contempladas deben ser desarrolladas para dar cumplimiento al cronograma de actividades, si las actividades no se ejecutan en su totalidad no se aprueba un nuevo Plan de Gestión Social.

COMPROMISOS (Si aplica)

COMPROMISOS			
No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1	Enviar el informe del PDA Magdalena con un análisis detallado del impacto de la gestión social en el departamento.	Gestión social Aguas del Magdalena	27 de julio del 2021
2	El sexto informe por presentar deberá incluir un análisis detallado por municipio.	Gestión social Aguas del Magdalena	11 de septiembre 2021

PARTICIPANTES					
No.	NOMBRE		CARGO	EN REPRESENTACIÓN DE	FIRMA
1	Nora	Londoño	Asistencia Técnica Plan de Gestión Social	VICEMINISTERIO DE AGUA Y SANEAMIENTO BASICO	
2	Yuberlis	Ferreira	Coordinadora Social	AGUAS DEL MAGDALENA	

Elaboró: Nora Londoño Palacio-. Subdirección de Desarrollo Empresarial. Yuberlis Ferreira Aguas del Magdalena
Fecha: 16-07-2021