

	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 1

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 23 de Julio de 2021
HORA:	De 4:00 pm a 5:00 pm
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Alba Jimenez, Equipo de gestión y revisión de proyectos de la ESANT Andrea Guevara, Equipo de gestión y revisión de proyectos de la ESANT Jair Rubiano, Apoyo al Consultor Diana Soler, Secretaria de Planeación Steven Acevedo Sanchez, Grupo Evaluación de Proyectos MVCT
INVITADOS:	Revisar asistentes.

ORDEN DEL DIA: Mesa técnica convocada por el Ministerio para socializar las observaciones resultantes de la revisión documental preliminar efectuada al proyecto “OPTIMIZACION DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE CERRITO, DEPARTAMENTO DE SANTANDER - FASE 1”

DESARROLLO:

1. Se inicia la reunión a las 4:00 pm
2. Se presentan todos los asistentes y comunican su vínculo con el proyecto.
3. El ingeniero Steven Acevedo Sanchez hace una capacitación general de la resolución 0661 de 2019. El objetivo de la reunión es que desde el equipo de evaluación de proyectos se pueda expresar y socializar a la entidad formuladora los requerimientos faltantes como resultado de la revisión documental preliminar del proyecto.
4. Se hace una breve descripción del proyecto.
5. De conformidad con los parámetros exigidos por la Guía de presentación de proyectos se relacionan los documentos faltantes.
6. Documentos Previos por la ZONA DE UBICACION DEL PROYECTO
 - a. Se debe presentar certificación de planeación municipal donde indique si el proyecto se encuentra en una zona expuesta a amenazas y/o con condición de riesgo identificado.
7. Documentos Institucionales
 - a. Se debe presentar certificación de que la entidad adelanto, esta adelantando o esta próxima a iniciar un proceso de aseguramiento de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento básico.

- b. Se debe actualizar formato DIAGNOSTICO DE ENTIDADES PRESTADORAS DE SERVICIOS PUBLICOS. El nuevo formato será entregado por el evaluador preliminar.
8. Documentos Técnicos
- a. Se debe presentar formato “RESUMEN DEL PROYECTO” actualizado en la versión 6.0. El formato deberá estar en PDF y debidamente diligenciado. El formato será entregado por el evaluador.
 - b. Se debe presentar certificación de planeación municipal que acredite que esta de acuerdo con la proyección de población empleada en el diseño.
 - c. Capitulo o documento que contenga el análisis para determinar las características de las fuentes receptoras. (RAS 10.2)
 - d. Los planos topográficos se deben presentar de forma independiente en formato tipo CAD y PDF.
 - e. Los planos geotécnicos se deben presentar de forma independiente en formato tipo CAD y PDF
 - f. Los planos hidráulicos se deben presentar de forma independiente en formato tipo CAD y PDF.
 - g. Las memorias de cantidades de obra detalladas se deben presentar en hoja electrónica formulada.
 - h. Se deben presentar Análisis de Precios Unitarios (APU) en hoja electrónica formulada que permita la verificación.
 - i. Se debe presentar certificación de funcionalidad e integralidad del proyecto por parte del diseñador en el formato 9 de la resolución 0661 de 2019.
 - j. Se debe presentar certificación de disponibilidad del servicio para el proyecto, por parte del prestador del mismo, que permita evidenciar y garantizar la disponibilidad según la naturaleza del componente.
 - k. Se debe presentar informe de revisión y aprobación del proyecto por componente o especialidad por parte de la interventoría de los estudios y diseños.
9. Documentos Presupuestal
- a. Se debe presentar presupuesto de obra en hoja electrónica formulada que permita la verificación, indicando la fecha de su elaboración, ordenado por componentes y estos discriminados por capítulos.
10. Documento Ambiental
- a. Copia del Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos aprobado por la autoridad ambiental competente.

COMPROMISOS

Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
Enviar la totalidad de los documentos faltantes del proyecto indicados en la reunión	Alcaldía Cerrito. Empresas de Servicios Públicos de Santander (ESANT)	Viernes 30 de Julio de 2021

FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Steven Acevedo Sanchez
Fecha: 23-07-2021

ANEXOS:

