

	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 1

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 07 de septiembre de 2021
HORA:	De. 3:00 pm a 4:00 pm
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	<p>Marcela Julio Jiménez, Grupo Evaluación de proyectos MVCT. Daniel Felipe Garzón, Grupo de Evaluación de proyectos MVCT. Iván Fernando Rueda Quiroga, Jefe de servicios públicos de Jesús María. Eder Fabian Nieto León, Contratista del equipo y revisión de proyectos – ESANT S.A. E.S.P. Andrés Felipe López Briceño, Gestor del equipo y revisión de proyectos - ESANT S.A. E.S.P. Daniel Alfonso Mesa Aguirre, Profesional del equipo Consultor. Juan Sebastián Pérez, Profesional del equipo Consultor.</p>
INVITADOS:	Revisar asistentes.

ORDEN DEL DIA:

Se convoca a la reunión virtual con el objetivo de socializar las observaciones resultantes de la Revisión Documental Preliminar efectuada al proyecto “CONSTRUCCIÓN DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE Y REHABILITACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LA CABECERA MUNICIPAL Y LAS VEREDAS BRAVO PÁEZ, ARCINIEGAS, Y ANGOSTURAS EN EL MUNICIPIO DE JESUS MARIA, SANTANDER”.

DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte del Ing. Daniel Felipe Garzón Gallo, revisor documental preliminar, quien solicitó realizar presentación formal de cada uno de los asistentes e indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo. Paso seguido, procedió a contextualizar la lista de requerimientos y documentos faltantes del proyecto (31 requerimientos), la cual se remitió vía correo electrónico a la alcaldía, la secretaría de planeación y la ESANT el día 06/09/2021, otorgando un plazo de 5 días hábiles con fecha de vencimiento el 13 septiembre del año en curso. Se aclaró a la Entidad Formuladora que es necesario subsanar los documentos faltantes lo antes posible, de manera que el proyecto pueda surtir esta primera etapa e ingresar a la fase de evaluación, en donde un/a evaluador/a líder, en conjunto del equipo interdisciplinario del Ministerio, verificará de forma técnica cada uno de sus componentes.
2. La empresa de servicios públicos y el equipo consultor procedieron a indicar el estado de cada uno de los documentos faltantes. Se aclaró que el proyecto no

incluye componentes electromecánicos y que la planta de tratamiento no se diseñó con fibra de vidrio. En cuanto a los permisos ambientales, se indicó que ya se realizó la solicitud ante la Corporación Autónoma de Santander y ya se llevó a cabo la respectiva visita, por lo que se está a la espera únicamente de la expedición de la Resolución. Por otro lado, se aclaró que el predio de la PTAP es de la alcaldía, por lo que se remitirá el certificado de libertad y tradición. Ahora bien, con respecto a los predios en los cuales se instalarán los tanques de almacenamiento, se indicó que estos se encuentran en proceso de adquisición. Una vez se haya surtido el trámite, se remitirán los respectivos certificados de libertad y tradición a nombre del municipio.

3. Teniendo en cuenta lo anterior, el Ministerio indicó que se debe hacer caso omiso a los requerimientos relacionados con el diseño electromecánico y el uso de fibra de vidrio. Con relación a los permisos ambientales, en un principio se podría remitir la solicitud radicada ante la autoridad ambiental competente. Ahora bien, se aclara que la viabilidad del proyecto queda condicionada a la consecución de dichos permisos. Por otro lado, se deberán remitir los documentos prediales completos. Dicho esto, el Ministerio ratificó el plazo otorgado el 06/09/2021 por lo que queda a la espera de la documentación faltante a más tardar el lunes 13 de septiembre del presente año.

4. Se agradece a todos los asistentes y se da por terminada la reunión.

COMPROMISOS (Si aplica)

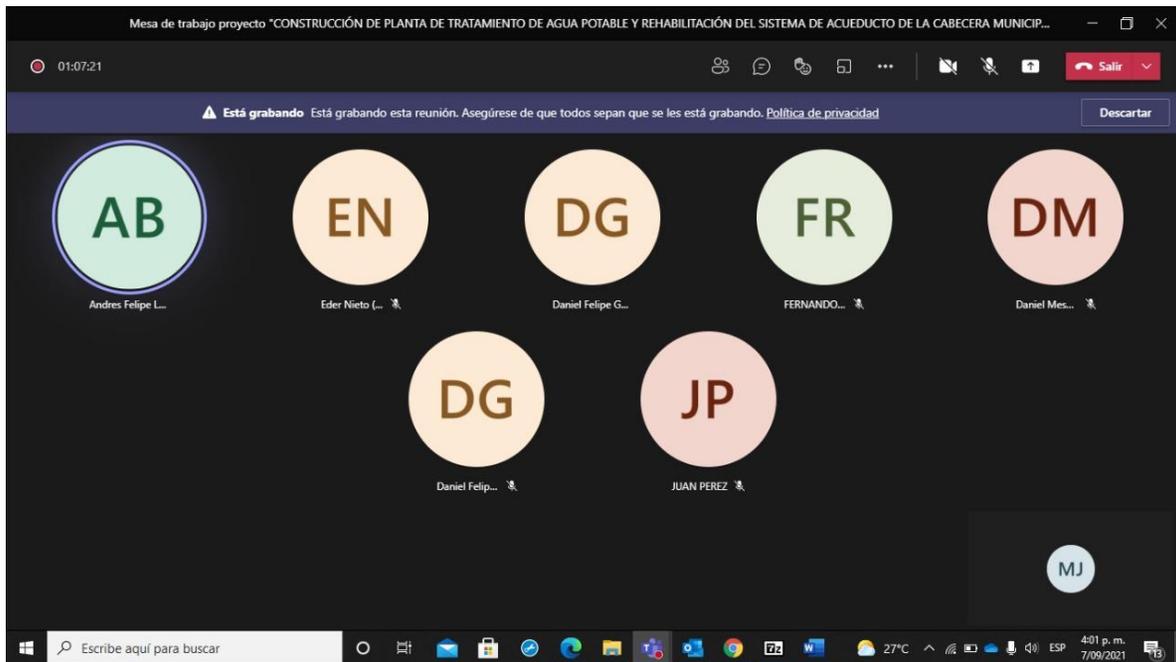
Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
Enviar la presentación con la lista de documentos faltantes.	Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio	Miércoles 08 de septiembre del 2021.
Enviar la totalidad de la información faltante del proyecto.	Municipio de Jesús María – Santander.	Lunes 13 de septiembre del 2021.

FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Marcela Julio Jiménez
Fecha: 10-09-2021

ANEXOS:



	FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-17

LUGAR: TEAMS **FECHA:** 07-09-2021 **HORA:** 3:00 p.m. A 4:00 p.m.

TEMA: ASISTENCIA TÉCNICA A LA ALCALDÍA DE JESÚS MARÍA (SANTANDER) **PRESIDE:** MVCT

EQUIPO ACOMPAÑANTE: ALCALDÍA, CONSULTORIA, ESANT S.A. E.S.P.

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Iván Fernando Rueda Quiroga	Jefe de servicios públicos	Municipio de Jesús María – Santander	3154268649	unidaddeserviciospublicos@jesusmaria-santander.gov.co		
2	Eder Fabian Nieto León	Contratista del equipo y revisión de proyectos	ESANT S.A. E.S.P.	3177227375	ederfabiannieto@gmail.com		
3	Andrés Felipe López Briceño	Gestor del equipo y revisión de proyectos	ESANT S.A. E.S.P.		andres.lopez@esant.com.co		
4	Daniel Alfonso Mesa Aguirre	Profesional del equipo Consultor	Municipio de Jesús María – Santander	3203514844	danielmesa791@gmail.com		
5	Juan Sebastián Pérez	Profesional del equipo Consultor	Municipio de Jesús María – Santander	3123446119	tatanrincon123@gmail.com		
6	Marcela Julio Jiménez	Contratista	Subdirección de proyectos MVCT		mjulio@minvivienda.gov.co		
7	Daniel Felipe Garzón	Contratista	Subdirección de proyectos MVCT				