



INFORME MESA VIRTUAL DE ASISTENCIA TÉCNICA Plan de Desempeño municipio de Riosucio – Chocó

OBJETIVO: Brindar asistencia técnica al municipio de Riosucio – Chocó sobre el Plan de Desempeño adoptado mediante el Decreto No. 199 del 20 de noviembre de 2018.

Desarrollo o reseña de los principales temas abordados:

FECHA: martes, 5 de octubre de 2021

HORA: 9:00 a.m. – 10:30 a.m.

LUGAR: Virtual, Microsoft Teams.

ASISTENTES:

No.	NOMBRE	ENTIDAD
1	Leidy Palacios	Secretaria de Planeación Alcaldía de Riosucio – Chocó
2	Gustavo Agudelo	Profesional de Apoyo Secretaria de Planeación Alcaldía de Riosucio – Chocó
3	Andrea Saavedra	Grupo Monitoreo SGP – MVCT

DESARROLLO:

El Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT) en virtud de lo establecido en el artículo 2.3.5.1.2.2.20 del decreto 1077 de 2015, realizó asistencia técnica de manera virtual al municipio de Riosucio – Chocó sobre la medida preventiva de Plan de Desempeño adoptado mediante el Decreto No. 199 del 20 de noviembre de 2018, el cual fue aprobado por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP) a través de la Resolución 4983 del 14 de diciembre de 2018.

A continuación, se señalan las actividades incluidas en el Plan de Desempeño para extinguir los eventos de riesgo establecidos en el Decreto Ley 028 de 2008 y demás normas reglamentarias, relacionados con el uso de los recursos del Sistema General de Participaciones para Agua Potable y Saneamiento Básico (SGP-APSB) y el aseguramiento en la prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo.

CATEGORÍA	OBLIGACIÓN / OBJETIVO	ACTIVIDAD	PRODUCTO
Financiera	Extinguir el evento de riesgo 9.1	Elaborar e implementar un documento guía en el que se incluyan responsabilidades frente al manejo, administración y reporte de la totalidad de la información a los sistemas de información del sector (FUT, SUI), la cual deberá ser socializada con los responsables de cargar la información	Guía de manejo, administración y reporte de la información a los sistemas de información del sector (FUT, SUI). El documento estará conforme a las normas orgánicas de presupuesto contenidas en el Decreto 111 de 1996, al estatuto presupuestal del municipio y lo señalado en la Resolución 714 de 2016 expedida por la Contaduría General de la



CATEGORÍA	OBLIGACIÓN / OBJETIVO	ACTIVIDAD	PRODUCTO
			Nación - CGN - en cuanto a términos, plazos y condiciones para el reporte de la información FUT
Financiera	Extinguir el evento de riesgo 9.1	Mantener actualizada la información reportada en el Formulario Único Territorial FUT de acuerdo a la normatividad vigente	Informe de ejecución presupuestal de conformidad con las normas orgánicas de presupuesto contenidas en el Decreto 111 de 1996, el estatuto presupuestal del municipio y lo señalado en la Resolución 714 de 2016 de la Contaduría General de la Nación. Este debe contener la ejecución presupuestal de los recursos del SGP-APSB y la certificación de la información reportada al FUT de acuerdo con los plazos establecidos por la Contaduría General de la Nación
Financiera	Extinguir el evento de riesgo 9.1	Mantener actualizada la información reportada en el Sistema Único de Información SUI de acuerdo a la normatividad vigente	Informe ejecutivo de cargue en el SUI sujeta al contenido, términos y condiciones descritas en la Resolución compilatoria No. 20101300048765 de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios - SSPD-. Así mismo, se deberá reportar la información pendiente de cargue y mantener la información actualizada - Informe que evidencie el cargue de la información requerida para el cumplimiento de los requisitos del proceso de certificación
Financiera	Extinguir el evento de riesgo 9.4	Elaborar un Plan de Contratación como herramienta de planeación contractual que permita llevar a cabo los procesos precontractuales en articulación con las otras dependencias de la Entidad de manera oportuna, correspondientes a la ejecución contractual cuya fuente de financiación corresponda a los recursos del Sistema General de Participaciones – Agua Potable y Saneamiento Básico	Documento Plan de Contratación
Financiera	Extinguir el evento de riesgo 9.4	Elaborar y mantener actualizada una base de datos con los contratos que se han suscrito en la presente vigencia y que se suscriban en las siguientes cuya fuente de financiación corresponde a los recursos del Sistema General de Participaciones – Agua Potable y Saneamiento Básico, de conformidad con el formato que se suministra	Documento Base de Datos Contratos SGP APSB actualizado
Financiera	Extinguir el evento de riesgo 9.4	Entregar copia de los procesos de contratación que se lleven a cabo en la entidad con recursos SGP - APSB a partir de la aprobación del Plan de Desempeño y facilitar las carpetas o expedientes contractuales que sean requeridos durante las visitas de seguimiento	Carpetas escaneadas actualizadas de los procesos de contratación con recursos SGP - APSB
Financiera	Extinguir el evento de riesgo 9.4	Velar por el cumplimiento de la función de supervisión y/o interventoría y por el equilibrio financiero y la calidad, oportunidad y suficiencia en la prestación de los servicios públicos	Informes actualizados de supervisión e interventoría
Contractual	Extinguir el evento de riesgo 9.10	Mantener actualizada la publicación de los contratos suscritos en el SECOP	Soportes de publicación de todos los contratos celebrados con cargo a los recursos del SGP-APSB en el SECOP
Sectorial	Extinguir el evento de riesgo 9.18	Teniendo en cuenta la metodología de Marco Lógico y la Metodología General Ajustada (MGA) Web, desarrollar en el	Registro e impresión de la ficha técnica expediente del módulo de Identificación y documentos soportes

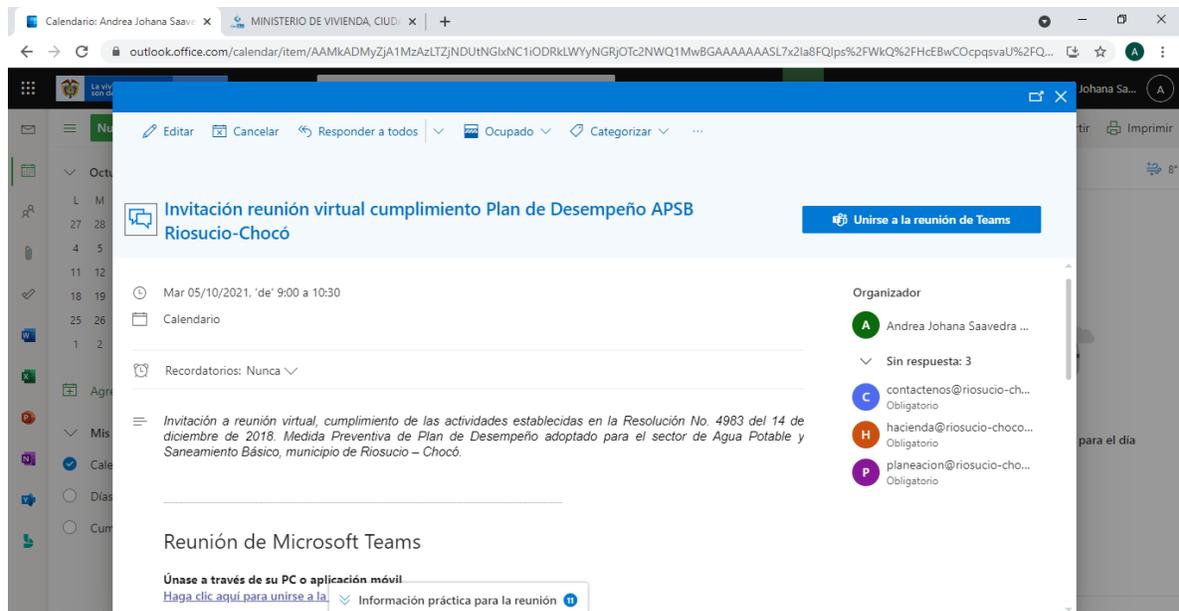
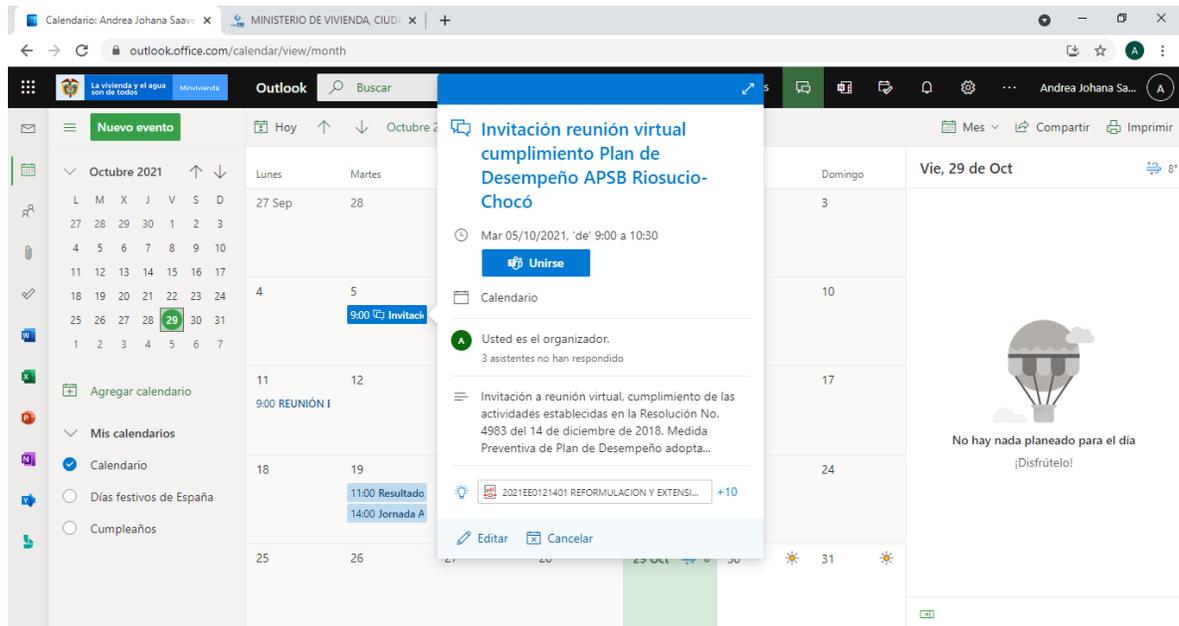


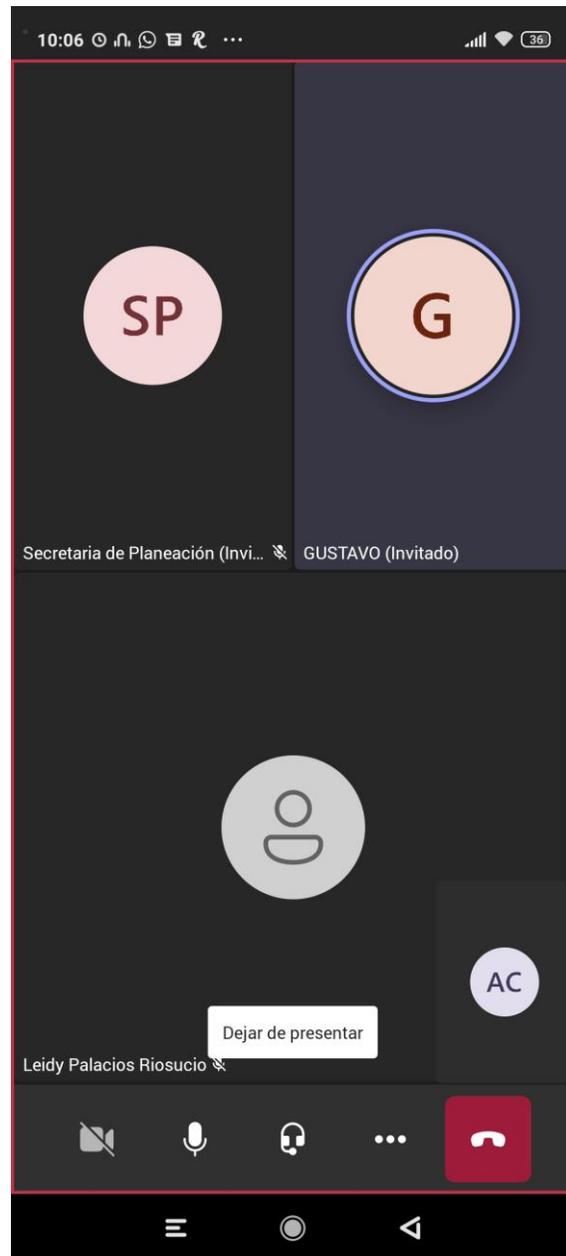
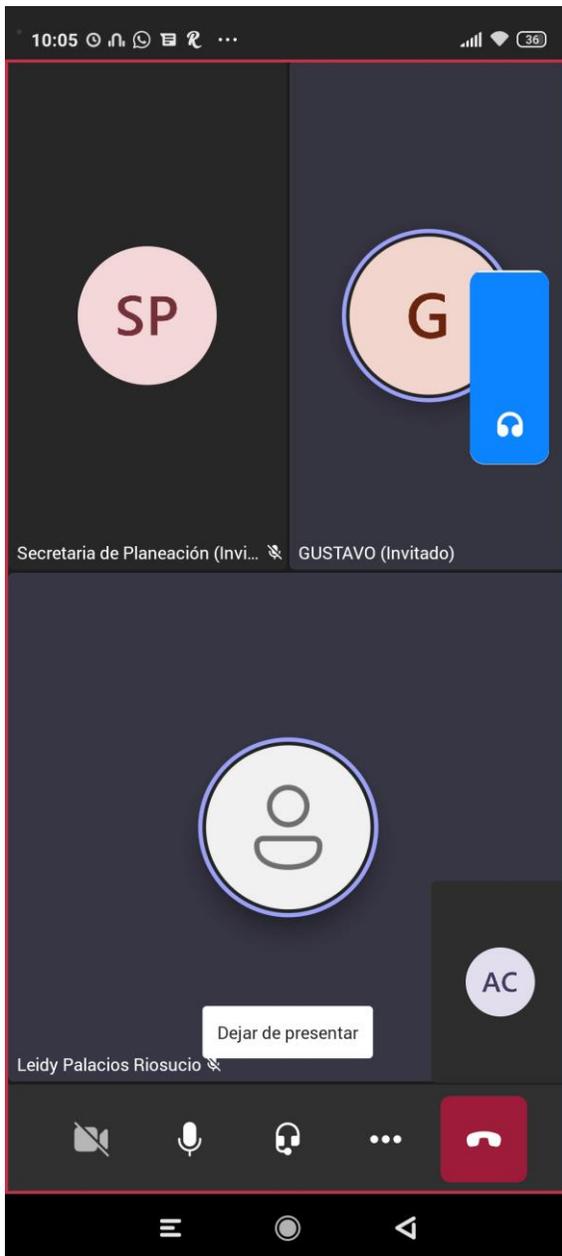
CATEGORÍA	OBLIGACIÓN / OBJETIVO	ACTIVIDAD	PRODUCTO
		módulo de Identificación la fase de formulación del proyecto. En esta se deberá identificar la situación actual (árbol del problema, análisis de participaciones, población y zona afectada), la situación esperada (árbol de objetivos, población y zona objetivo) y las alternativas de solución a través del análisis de objetivos	
Sectorial	Extinguir el evento de riesgo 9.18	Teniendo en cuenta la metodología de Marco Lógico y la Metodología General Ajustada (MGA) Web, desarrollar en el módulo de Preparación la elaboración de estudios para comparar las alternativas de solución, y así tomar la decisión sobre cuál de ellas es la más adecuada para alcanzar el objetivo propuesto. En esta etapa se determinará la magnitud de las inversiones del proyecto, los costos y beneficios del mismo, al tiempo que se completará la información requerida para la construcción de la cadena de valor	Registro e impresión de la ficha técnica expediente del módulo de Preparación y documentos soportes
Sectorial	Extinguir el evento de riesgo 9.18	Teniendo en cuenta la metodología de Marco Lógico y la Metodología General Ajustada(MGA) Web, desarrollar en el módulo de Evaluación, un ejercicio de análisis de la pertinencia, eficacia, eficiencia e impacto del proyecto a la luz de las alternativas de solución identificadas, determinando cuál alternativa rinde los mayores resultados para el bienestar de la sociedad en su conjunto, partiendo de la comparación de los beneficios logrados en términos de la disponibilidad de bienes y servicios y de los costos en los que se incurre por la utilización de los factores productivos durante un horizonte de tiempo	Registro e impresión de la ficha técnica expediente del módulo de Evaluación y documentos soportes
Sectorial	Extinguir el evento de riesgo 9.18	Teniendo en cuenta la metodología de Marco Lógico y la Metodología General Ajustada (MGA) Web, desarrollar en el módulo de Programación, determinando con la mayor precisión posible la forma de lograr el resultado del proyecto mediante la alternativa de inversión seleccionada	Registro e impresión de la ficha técnica expediente del módulo de Programación y documentos soportes
Sectorial	Extinguir el evento de riesgo 9.18	Iniciar proceso de selección de contratista para llevar a cabo la construcción de la infraestructura necesaria para prestar el servicio de acueducto en las condiciones técnicas establecidas en la normatividad vigente, de manera que el uso de los recursos SGP - APSB sirva para financiar la obligación legal de garantizar la prestación de los servicios públicos domiciliarios. Financiado con Recursos con fuente SGP del sector de Agua Potable y Saneamiento Básico y otras fuentes	Pantallazos de proceso de selección de contratista en SECOP

Al respecto, la Secretaria de Planeación del municipio de Riosucio – Chocó señaló que se encuentran adelantando las gestiones en materia financiera, contractual y sectorial para dar cumplimiento a las actividades antes descritas.

No obstante, se conminó al ente territorial para continuar con las gestiones que permitan dar cumplimiento a todas las actividades del Plan de Desempeño, con el fin de que el (MHCP) proceda posteriormente a la respectiva evaluación y posterior levantamiento de la medida preventiva.

Registro fotográfico:







Andrea Johana Saavedra Castañeda
Contratista
C.C. 1.015.402.415 de Bogotá