

	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 5.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 049-2021

### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá D.C., 26, 27 y 28 de octubre de 2021
HORA:	De 8:00 AM a 12:00 M
LUGAR:	Bogotá-Riohacha/La Guajira – Microsoft Teams
ASISTENTES:	<p><b>Tatiana Moreno</b>, Especialista Institucional - Inccei Ltda. - Consorcio Guajira Rural II.</p> <p><b>Andrea Brochero</b>, Profesional Institucional - Inccei Ltda. – Consorcio Guajira Rural II.</p> <p><b>Jorge Carrasco</b>, Ingeniero de Apoyo Técnico - Inccei Ltda. – Consorcio Guajira Rural II.</p> <p><b>Daniel Carrasco</b>, Coordinador de Proyecto - Inccei Ltda. - Consorcio Guajira Rural II.</p> <p><b>William Carrasco</b>, Director - Inccei Ltda. - Consorcio Guajira Rural II.</p> <p><b>Nubys</b>, Fiscal - Aguas de los Remedios.</p> <p><b>Jhonaira</b>, Secretaria - Aguas de los Remedios.</p> <p><b>Miletsi Teran</b>, Secretaria - Aguabarbacoas.</p> <p><b>Carlos Deluque</b>, Fiscal - Proagua Pelechua.</p> <p><b>Heberto Calderón</b>, Administrador - ECAP.</p> <p><b>Marbelys Rodríguez</b>, Vicepresidenta – ASOHAGUA.</p>
INVITADOS:	N/A

### ORDEN DEL DIA:

1. Tema 1 – Asistencia Técnica – Capacitación Software Integrin.

<b>(Octubre 26, 27 y 28 de 2021)</b>
* Recepción y Registro de Participantes.
* Presentación de Participantes y Expositor.
* Alcance y metodología de la Capacitación.
* Presentación del Software Integrin – Antecedentes y Requerimientos básicos para Adjudicación de Licencias Provisionales y Licencias Definitivas.
* Explicación de validación de los requisitos básicos de los Equipos de Cómputo para Instalación del Software Integrin.
* Navegación en el Ambiente Gráfico del Software Integrin y Parametrización de la herramienta.

* Parametrización inicial – Instalación de Librerías – Definir logo - Cambiar rutas de trabajo – Definir períodos de facturación – Cambiar Período de Trabajo – Parametrización Información Suscriptores.
* Proceso Comercial - Catastro de Usuarios – Ingreso de Suscriptores (Ejemplo)
* Tarifas - Creación y Parametrización de Tarifas.
* Lecturas, Formatos para toma de Lecturas e Ingreso de Lecturas.
* Facturación - Ingreso de Novedades.
* Facturación - Procesos de Preliquidación – Liquidación e Impresión de Facturas.
* Ingreso de Recaudos (Pagos).
* Consultas y Presentación de Informes, atención de inquietudes específicas acerca del manejo del Sistema Comercial del Software Integrin.
* Módulo Control.
* Módulo PQR.
* Módulo SUI.
* Navegación Módulo Financiero.

## DESARROLLO:

Atendiendo la solicitud de Asistencia Técnica realizada por el “Consortio Guajira Rural II” a través del Dr. William Carrasco y en relación con la instrucción dada por el Subdirector de Desarrollo Empresarial y dando cumplimiento a la política de transferencia de conocimiento del programa de Fortalecimiento Institucional a los prestadores de servicios públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo; y en el marco de las competencias del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, se adelantó la capacitación, transferencia de conocimiento para la parametrización, implementación y puesta en marcha del aplicativo "Software Integrin" al equipo de trabajo del “Consortio Guajira Rural II” y a los representantes de las empresas prestadoras que se relacionan a continuación, a las cuales se les adjudicó una licencia provisional del Software Integrin:

- **ASOCIACIÓN DE USUARIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EBANAL – ASOUAAR.**
- **ASOCIACIÓN DE USUARIOS ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BARBACOAS – ASUABARBACOAS.**

- **ASOCIACIÓN DE USUARIOS ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE COMEJENES - AGUAS DE COMEJENES.**
- **ASOCIACIÓN DE USUARIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO PROAGUA PELECHUA - PROAGUA PELECHUA.**
- **ASOCIACIÓN DE USUARIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DEL CORREGIMIENTO LOS HATICOS – ASOAGUHA.**

En relación con lo anterior, se realizó la Capacitación denominada “Transferencia de Conocimiento – Software Integrin” a través de la cual, capacitamos al equipo de trabajo del “Consortio Guajira Rural II” y los representantes de las empresas ya mencionadas en el manejo de los Módulos: Comercial, Control, PQR y SUI del Software Integrin mediante el desarrollo de un ejercicio teórico-práctico así como la socialización y exposición de los requerimientos para el correcto funcionamiento de la herramienta.

Es importante mencionar que, durante el desarrollo de la actividad, y teniendo en cuenta las características de prestación en el Departamento de La Guajira se hicieron sugerencias y recomendaciones que les permita que la mencionada herramienta se ajuste a las necesidades propias de las comunidades que allí habitan.

#### **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:**

En relación con los resultados obtenidos, se concluye de manera exitosa la asistencia técnica; sin embargo, se hicieron las siguientes recomendaciones:

- Se explicó a los participantes el procedimiento para solucionar uno de los eventos más presentados con la herramienta “Software Integrin” (Bloqueo del módulo comercial por bajón de energía).
- Se explicó a los participantes el procedimiento manual para realizar copias de seguridad de manera manual.
- Se hizo especial énfasis en cada uno de los procesos que se ejecutan con la herramienta “Software Integrin”, fueran entendidos de manera lógica con el objetivo de que las actividades a realizar no se hagan de manera mecánica, sino que se entienda como afecta cada proceso ejecutado a la información.

Por último, a todos los participantes les recordamos que, en caso de requerir una asistencia técnica, dicha solicitud debe realizarse a través del correo electrónico [dbello@minvivienda.gov.co](mailto:dbello@minvivienda.gov.co) lo anterior, para efectos de trazabilidad y contar así con los soportes requeridos por nuestro Sistema de Gestión de Calidad.

## COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
	N/A		

## FIRMAS:

Se anexan listados de asistencias.

### Sesión 1 – 26/Oct/2021.

<https://forms.office.com/r/wVZ9s1qSdS>

ID	Hora de inicio	Nombre2	Cargo	Entidad
1	10/26/21 10:17:19	Jorge Carrasco Beltrán	Ingeniero de Apoyo Técnico	Consorcio Guajira Rural II
2	10/26/21 10:17:39	Andrea Brochero Muegues	Profesional Institucional CGRII	CGRII
3	10/26/21 10:15:51	Daniel Carrasco	Coordinador de proyecto	Consorcio Guajira Rural II
4	10/26/21 12:00:17	William Carrasco	Director	Consorcio Guajira Rural
5	10/26/21 12:00:29	Tatiana Montero	Especialista Institucional	Inccei Ltda- Consorcio Guajira Rural 2
6	10/26/21 12:15:42	Nubys	Fiscal	Aguas de los Remedios
7	10/26/21 12:21:16	Jhonaira	Secretaria	Agua de los remedios
8	10/26/21 12:19:54	Miletsi Teran	Secretaria	AGUABARBACOAS
9	10/26/21 12:23:11	Carlos Mario Deluque	Fiscal	PROAGUA PELECHUA
10	10/26/21 12:28:22	Heberto René Calderón Mendoza	Administrador	E C A P
11	10/26/21 12:35:24	Marbelys Leonor Rodríguez Cujia	Vicepresidenta	ASOHAGUA

### Sesión 2 – 27/Oct/2021.

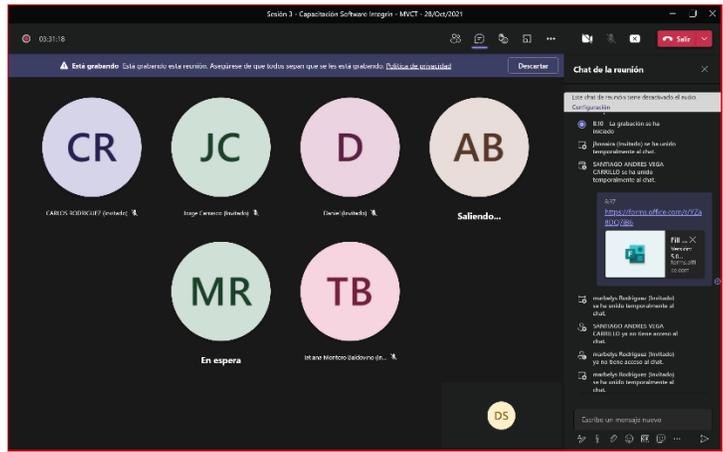
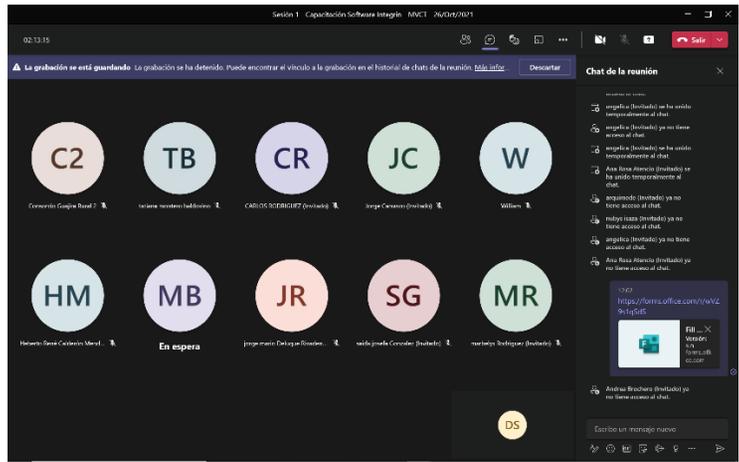
<https://forms.office.com/r/Jhe6YjsvW2>

ID	Hora de inicio	Nombre2	Cargo	Entidad
1	10/27/21 8:03:50	Daniel Felipe Carrasco Suarez	Coordinador proyecto	Consorcio Guajira Rural II
2	10/27/21 8:04:20	Tatiana Montero	Especialista Institucional	Inccei Ltda - Consorcio Guajira Rural II
3	10/27/21 8:04:53	Jorge Carrasco	Ingeniero de apoyo técnico	Consorcio Guajira Rural II
4	10/27/21 8:04:52	Andrea Brochero	Profesional Institucional CGRII	CGRII
5	10/27/21 8:10:55	William Carrasco	Director	Consorcio Guajira Rural 2
6	10/27/21 11:55:52	Marbelys Leonor Rodríguez Cujia	Vicepresidenta	ASOHAGUA

### Sesión 3 - 27/Oct/2021.

<https://forms.office.com/r/YZa8DQ7iB6>

ID	Hora de inicio	Nombre2	Cargo	Entidad
1	10/28/21 8:39:01	Tatiana Montero	Especialista Institucional	Inccei Ltda - Consorcio Guajira Rural II
2	10/28/21 8:40:18	Andrea Brochero	Profesional Institucional	CGRII
3	10/28/21 8:40:30	Jorge Carrasco	Ingeniero de apoyo técnico	Consorcio Guajira Rural II
4	10/28/21 10:24:14	Daniel Felipe Carrasco	Coordinador de proyecto	Consorcio Guajira Rural II



**DIEGO ARMANDO BELLO SÁNCHEZ**  
 Ingeniero Contratista  
 MVCT

Elaboró: Diego Bello – Ingeniero Contratista MVCT  
 Fecha: 29 de octubre de 2021