

| ID | Hora de inicio    | Hora de finalización | Nombre2                           | Cargo                   | Entidad                                   | Teléfono o celular | Correo electronico                | Solicitudes/ temática               |
|----|-------------------|----------------------|-----------------------------------|-------------------------|---|--------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| 1  | 11/22/21 15:59:06 | 11/22/21 16:00:36    | HAMILTON ARMANDO MORALES MONSALVE | ASESOR                  | SUBDIRECCIÓN<br>DESARROLLO<br>EMPRESARIAL | 3112939211         | hmorales@minvivi<br>enda.gov.co   | PLAN DE<br>ASEGURAMIENTO<br>VICHADA |
| 2  | 11/22/21 16:07:20 | 11/22/21 16:08:56    | Diego fernando Mosquera leon      | Coordinador PDA VICHADA | Gobernación                               | 3147340503         | coordinacionpdavi<br>chada.gov.co | Revisión plan<br>aseguramiento      |

[https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=cIX4WWcogESxEfxHMwn5s5-hmrgY\\_fpCgliNDgDe57ZUNzZFMFpaUURWSjAwTkjZUjJBRIFBWFJPRC4u](https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=cIX4WWcogESxEfxHMwn5s5-hmrgY_fpCgliNDgDe57ZUNzZFMFpaUURWSjAwTkjZUjJBRIFBWFJPRC4u)

|   |                                    |                   |
|---|------------------------------------|-------------------|
|  | <b>FORMATO:</b> ACTA               | Versión: 5.0      |
|   | <b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL | Fecha: 15/02/2021 |
|   |                                    | Código: GDC-F-01  |

## ACTA No. 002-2021

### DATOS GENERALES

|             |  |
|-------------|--|
| FECHA:      | Bogotá D.C., 22 de noviembre de 2021   |
| HORA:       | De 4:00 PM a 5:00 PM   |
| LUGAR:      | Bogotá-Puerto Carreño/Vichada – Plataforma “Teams”.  |
| ASISTENTES: | <p><b>Diego Fernando Mosquera León</b>, Coordinador PDA Departamento de Vichada.</p> <p><b>María Camila Zapata</b> Profesional del Componente de Aseguramiento del PDA Departamento de Vichada.</p> <p><b>Hamilton Armando Morales Monsalve</b> Asesor Subdirección de Desarrollo Empresarial – Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.</p> |
| INVITADOS:  | <b>N/A</b>   |

### ORDEN DEL DIA:

1. Tema 1 – Asistencia Técnica Plan de Aseguramiento de la Prestación de los Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo en el marco del PDA Vichada Vigencia 2021 que beneficiara los Municipios de Cumaribo, La primavera y Santa Rosalía.

### DESARROLLO:

Asistencia técnica al Coordinador del PDA Departamento de Vichada y la profesional del componente de Aseguramiento.

En relación con la mesa de trabajo sostenida vía Teams, se realizó la revisión al documento presentado por parte del grupo Gestor del PDA del Departamento de Vichada y el profesional de la Subdirección de Desarrollo Empresarial, se verificaron cada uno de los componentes de las actividades y productos que beneficiaran los tres municipios con el Plan de Aseguramiento Vigencia 2021.

Con relación, a la actividad priorizada del *software Integrin actualizado*, No es financiable dicha licencia dado que se encuentra por fuera del alcance de las actividades elegibles de gastos de los recursos del sistema general de participación SGP en agua potable y saneamiento básico (SGP – APSB) estipuladas en el artículo 11 de la ley 1176 de 2007.

Adicionalmente es importante recordar que, *“UNA VEZ EL MVCT-DIDE OTORGA LA PRESENTE LICENCIA DEFINITIVA DEL SOFTWARE INTEGRIN, LAS ACTUALIZACIONES DEL SOFTWARE PARA LAS PRESENTES Y NUEVAS PLATAFORMAS DE WINDOWS SERÁN RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD PRESTADORA. POR LO TANTO, EL MVCT-DIDE NO ASUME COMPROMISOS DE FINANCIAMIENTO DE LOS COSTOS EN QUE INCURRA LA ENTIDAD PRESTADORA EN DICHAS ACTUALIZACIONES”*.

Como resultado de la revisión adelantada al documento del asunto por parte de esta Subdirección, se requiere una revisión minuciosa a cada una de las actividades, productos y costos presentados y priorizados en los diferentes procesos del Plan de Aseguramiento por parte del grupo Gestor del PDA de conformidad con el certificado de precios de la oficina de compras de la Gobernación de Vichada.

Lo anterior ya que no da cumplimiento, de conformidad a los siguientes lineamientos establecidos: “(...) En este numeral los diferentes productos del Plan de Aseguramiento deberán costearse, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 2.3.3.1.5.3. del Decreto 1425 de 2019, dicho costo deberá establecerse considerando los precios vigentes en el mercado de la región. Los costos deberán presentarse por municipio y por cada producto y actividad. Desarrollar un Excel, donde se ingrese el presupuesto por municipio, fase, línea estratégica (Fase II y III), producto y actividad (...)”.

En atención a la revisión adelantada por esta Subdirección, dado que están demasiado altos los costos comparados con los precios de la región, por tanto, recomendamos realizar la respectiva revisión exhausta en cada una de las actividades priorizadas en los diferentes aspectos de los tres municipios del departamento.

Referente al presupuesto presentado solicitamos verificar dado que se evidencian algunas inconsistencias en las cifras.

|               |             |
|---------------|-------------|
| Cumaribo      | 211.332.347 |
| La Primavera  | 55.326.333  |
| Santa Rosalía | 195.554.000 |
|               | 462.212.680 |

En relación y con el fin de continuar con la revisión integral del Plan de Aseguramiento presentado por el PDA del Departamento de Vichada, de los aspectos más importantes del documento:

1. En lo que respecta a este punto, procedimos a presentar, la tabla con las actividades iguales o similares priorizadas en el Plan de Aseguramiento para los municipios de Cumaribo, La Primavera y Santa Rosalía en la se evidencia la variabilidad de los costos por municipio:

| ACTIVIDAD  | Cumaribo      | La Primavera  | Santa Rosalía |
|--|---------------|---------------|---------------|
| Personal operario certificado en la norma de competencias laborales con código N° 480201002 del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA. | \$ 14.126.333 | \$ 33.166.333 | \$ 22.491.000 |
|  | 4             | 4             | 1 operario    |

|  |                |  |               |
|--|----------------|--|---------------|
| Aplicación del manual de procedimientos de la ESP, recibido a entera satisfacción y avalado por la gerencia. | \$ 104.125.000 |  | \$ 60.214.000 |
|--|----------------|--|---------------|

## CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

El Ingeniero Diego Fernando Mosquera, manifiesta de manera verbal que en el departamento del Vichada la carga tributaria para este tipo de consultorías asciende alrededor del 40% por tanto informa que este tipo aspectos influye en los valores finales del Plan.

MVCT solicita, se sustente e incluya la respectiva justificación en el documento final a presentar del Plan, referente al tema de los impuestos del departamento de Vichada.

Finalmente, una vez se dé cumplimiento y se realicen los ajustes, presentara el documento definitivo del Plan de Aseguramiento vigencia 2021 con el fin adelantar la evaluación y validación integral del Plan de Aseguramiento con referencia a los cambios finales al documento realizados por parte del PDA, con el fin de adelantar la revisión jurídica al mismo y la emisión del respectivo concepto favorable por parte de la Subdirección de Desarrollo Empresarial.

Se concluye de esta manera la asistencia técnica a los participantes, el Coordinador del PDA del Departamento de Vichada, que deben realizar los respectivos ajustes en las actividades a priorizar para la presentación final del Plan de Aseguramiento vigencia 2021, de las observaciones planteadas en la mesa de trabajo en beneficio de los Municipios del Departamento de Vichada.

Para concluir, se le recordó al Coordinador del PDA y la profesional del grupo Gestor del PDA del Departamento de Vichada, en caso de requerir una nueva asistencia técnica, esta debe solicitarla a través del correo institucional en donde estaremos atentos para apoyarlos con lo que se requiera.

## COMPROMISOS

| # | Compromiso   | Responsable                                    | Fecha límite de cumplimiento   |
|---|--|--|--|
| 1 | Allegar certificación de los impuestos emitida por parte la Secretaria de Hacienda Departamental | Coordinador PDA<br>Departamento del<br>Vichada | A la<br>presentación<br>final del Plan<br>de<br>Aseguramiento<br>Vigencia 2021 |
|   |  |  |  |

## FIRMAS:

Se anexa listado de asistencias:

[https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=cIX4WWcogESxEfxHMwn5s5-hmrgY\\_fpCgliNDgDe57ZUNzZFMFpaUURWSjAwTkJZUjJBRIFBWFJPRC4u](https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=cIX4WWcogESxEfxHMwn5s5-hmrgY_fpCgliNDgDe57ZUNzZFMFpaUURWSjAwTkJZUjJBRIFBWFJPRC4u)

| A  | B                 | C                    | D                                 | E                       | F   | G               | H                                 | I                                   |
|----|-------------------|----------------------|-----------------------------------|-------------------------|---|-----------------|-----------------------------------|-------------------------------------|
| ID | Hora de inicio    | Hora de finalización | Nombre2                           | Cargo                   | Entidad                                   | Teléfono o celu | Correo elector                    | Solicitudes/ temáti                 |
| 1  | 11/22/21 15:59:06 | 11/22/21 16:00:36    | HAMILTON ARMANDO MORALES MONSALVE | ASESOR                  | SUBDIRECCIÓN<br>DESARROLLO<br>EMPRESARIAL | 3112939211      | hmorales@minvienda.gov.co         | PLAN DE<br>ASEGURAMIENTO<br>VICHADA |
| 2  | 11/22/21 16:07:20 | 11/22/21 16:08:56    | Diego fernando Mosquera leon      | Coordinador PDA VICHADA | Gobernación                               | 3147340503      | coordinacionpda<br>vichada.gov.co | Revisión plan<br>aseguramiento      |
|    |                   |                      |                                   |                         |   |                 |                                   |                                     |
|    |                   |                      |                                   |                         |   |                 |                                   |                                     |



**HAMILTON ARMANDO MORALES MONSALVE**  
Asesor Subdirección de Desarrollo Empresarial  
MVCT

Elaboró: Hamilton Armando Morales Monsalve – Subdirección de Desarrollo Empresarial  
Fecha: 24 de noviembre de 2021