

	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 5.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 01

### DATOS GENERALES

FECHA:	Ciudad, Bogotá 24 de noviembre 2021
HORA:	De 2:06 PM a 2:33 PM
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Andrés González, Grupo Evaluación de proyectos MVCT
INVITADOS:	Alejandra Varon Ospina – Secretaria de planeación e infraestructura del municipio de Roncesvalles, Tolima. Hugo Javier Garcia Almanza – Ingeniero del grupo consultor. Miguel Castro – Invitado del grupo de la interventoría.

### ORDEN DEL DIA:

Socializar las principales observaciones resultantes de la Revisión Documental Preliminar correspondiente al proyecto **“CONSTRUCCION DEL ACUEDUCTO SEGÚN PLAN MAESTRO DEL ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE RONCESVALLES TOLIMA”**.

### DESARROLLO:

Se inicia la reunión por parte del Ingeniero Andrés González, Evaluador de Proyectos del VASB, ofreciendo la bienvenida a cada uno de los presentes por su asistencia en la reunión y se procede con la presentación misma del proyecto radicado ante el Ministerio. (ver anexo).

El ingeniero Andrés, procede a indicar cada uno de los documentos necesarios para el proyecto informando la importancia de la subsanación de los documentos. Se pide como primer documento el certificado de condición de amenaza y/o riesgo identificado, a lo que se responde que, si se tiene un documento, que incluso se envió, pero se comenta por parte de Andrés que no fue recibido, se comprometen a enviarlo. Se continua y se pregunta por la copia de calidad del diseño por parte de los consultores, se indica por parte de la secretaria Alejandra que se tiene una póliza sin embargo esta no cumple con los tiempos pedidos por el Ministerio ya que se venció para agosto de 2021, de igual manera Andrés pide a la secretaria que se envíe ya que es la póliza que se utilizó para la consultoría contratada en 2020, para que sea evaluada en la siguiente etapa.

Se continua la mesa y se indica a la presente que se debe presentar junto al cronograma de actividades el flujo de fondos de inversión, a lo que Alejandra se compromete a entregar. En este punto de la reunión se conecta invitado del grupo de consultoría y del grupo interventor para el proyecto.

Se continua con la mesa y se indica que se debe presentar el certificado de funcionalidad e integralidad del proyecto en el formato 9 del ministerio, Andrés se compromete a enviar al correo institucional para que sea diligenciado adecuadamente. El siguiente punto comentado en mesa de trabajo es el formato 5 correspondiente a si se tiene algún componente en fibra de vidrio a lo que se contesta que no es así por parte del consultor.

Se pregunta por el informe de interventoría del proyecto ya que no se anexo junto al proyecto, se indica por miguel que ya se cuenta con el documento en proceso, más sin embargo hacen falta algunos detalles, por ende se compromete a hacerlo llegar.

Para continuar se pregunta por el plan financiero para el proyecto, se explica que tiene diferencias con respecto al flujo de inversión y se pide explicación y un ejemplo por parte de Hugo el consultor para poder subsanar este punto.

Por último, se pide un inicio de trámite o si ya se tiene la resolución de intervención del cauce expedida por la autoridad ambiental correspondiente ya que se plantea la construcción de una bocatoma para el sistema planteado, en este ítem contesta Alejandra que ya se tiene iniciado el trámite y que solo se está a la espera de la remisión de la resolución, Andrés le indica que sería conveniente preguntar a la corporación si ya se tiene en expedición esta resolución, sino es así se podrá dar aval con el documento soporte para la iniciación del trámite.

Con lo anterior ya se da por finalizada la mesa de trabajo, Andrés agradece a los invitados por su tiempo y se deja pactado el plazo de 5 días hábiles como máximo para la presentación de la documentación para el proyecto, por consiguiente, la fecha límite para dichos documentos corresponden al miércoles 01 de diciembre 2021.

### COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	En mesa de trabajo se compromete el evaluador preliminar documental del proyecto a enviar el Formato 9 de funcionalidad e integralidad del proyecto.	Ingeniero Andrés F. González, MVCT	Miércoles 24 de noviembre 2021.
2	Enviar la totalidad de los documentos faltantes indicados en la mesa de trabajo, e indicar si la corporación de la región expidió la resolución para dar continuidad al proyecto para intervención del cauce.	Alejandra Varon Ospina – Secretaria de planeación e infraestructura del municipio de Roncesavalles, Tolima. Hugo Javier Garcia Almanza – Ingeniero del grupo consultor. Miguel Castro – Invitado del grupo de la interventoría.	Miércoles 01 de diciembre 2021.

**FIRMAS:** En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Andrés Felipe González Meneses.  
Fecha: 26 de noviembre 2021.

## ANEXOS

La vivienda y el agua son de todos

Minvivienda

76

# CONSTRUCCION DEL ACUEDUCTO SEGÚN PLAN MAESTRO DEL ACUEDUCTO DEL MUNICIPIO DE RONCESVALLES TOLIMA

RONCESVALLES – TOLIMA

24 de noviembre 2021

Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio

AO  
ALEJANDRA VARON OSPINA (Invitado)

AM  
Andrés Felipe González Meneses

## LISTA DE REQUERIMIENTOS FALTANTES PROYECTO

8. Plan financiero del Proyecto presentando, para el plazo proyectado, los montos para cada componente del proyecto (incluido la interventoría), por fuente de financiación, en medio físico (impreso) y en medio magnético (digital) en hoja electrónica formulada que permita la verificación. La copia física (impresa) debe tener las siguientes firmas en original junto al respectivo número de matrícula profesional de quien firma: profesional que elaboró el plan financiero del proyecto, verificación de la interventoría y aval de la supervisión de la Entidad Contratante responsable del diseño.

9. Para los casos de proyectos que impliquen la intervención de cauces: Copia de la resolución de la autoridad ambiental competente del permiso para la ocupación de cauce, en medio físico (impreso) y en medio magnético (digital). En caso de Conceptos Favorables: copia del documento de solicitud del permiso, debidamente radicado ante la autoridad ambiental correspondiente.

AO  
ALEJANDRA VARON OSPINA (Invitado)

HL  
Hugo Javier García Almanza (Invitado)

MC  
Miguel Castro (Invitado)

AM  
Andrés Felipe González Meneses

Elaborado por: Andrés González M. – Contratista Evaluador Preliminar VASB

La vivienda y el agua son de todos

Minvivienda