



INFORME MESA VIRTUAL DE ASISTENCIA TÉCNICA
Monitoreo al uso y ejecución de los recursos del Sistema General de Participaciones para Agua Potable y Saneamiento Básico (SGP-APSB) municipio de Mutatá – Antioquia

OBJETIVO: Brindar asistencia técnica al municipio de Mutatá – Antioquia sobre el monitoreo al uso y ejecución de los recursos del (SGP-APSB).

Desarrollo o reseña de los principales temas abordados:

FECHA: lunes, 29 de noviembre de 2021

HORA: 9:00 a.m. – 10:00 a.m.

LUGAR: Virtual, Microsoft Teams.

ASISTENTES:

No.	NOMBRE	ENTIDAD
1	Ruby Amada Anaya Urriaga	Secretaria de Hacienda Alcaldía de Mutatá – Antioquia
2	Norman Ferney Velez Daza	Secretaria de Planeación Alcaldía de Mutatá – Antioquia
3	Andrés Lombana	Grupo Monitoreo SGP – MVCT
4	Andrea Saavedra	Grupo Monitoreo SGP – MVCT

DESARROLLO:

El artículo 20 de la Ley 1450 de 2011 modificó el artículo 7 del Decreto Ley 028 de 2008, en el sentido de trasladar la competencia para realizar las actividades de seguimiento y control integral de los recursos del Sistema General de Participaciones para agua potable y saneamiento básico al Ministerio de Hacienda y Crédito Público (MHCP). Así mismo, ordenó al Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT), realizar el monitoreo de los recursos del (SGP-APSB).

Por su parte, los numerales 3.1, 3.2 y 3.3 del artículo 3 del Decreto 028 de 2008 y los numerales 11, 14 y 6 del artículo 2.3.5.1.1.2.4 del Decreto 1077 de 2015, respectivamente, definen las actividades de monitoreo, seguimiento y control de la siguiente manera:

*“**Monitoreo.** Comprende la recopilación sistemática de información, su consolidación, análisis y verificación, para el cálculo de indicadores específicos y estratégicos de cada sector, que permitan identificar acciones u omisiones por parte de las entidades territoriales que puedan poner en riesgo la adecuada utilización de los recursos del Sistema General de Participaciones.”*



“Seguimiento. Comprende la evaluación y análisis de los procesos administrativos, institucionales, fiscales, presupuestales, contractuales y sectoriales de las entidades territoriales, las cuales permiten evidenciar y cualificar la existencia de eventos de riesgo que afectan o puedan llegar a afectar la ejecución de los recursos, el cumplimiento de las metas de continuidad, cobertura y calidad en la prestación de servicios” y,

“Control. Comprende la adopción de medidas preventivas y la determinación efectiva de los correctivos necesarios respecto de las entidades territoriales, que se identifiquen en las actividades de monitoreo o seguimiento, orientadas a asegurar la adecuada ejecución de los recursos del Sistema General de Participaciones, el cumplimiento de las metas de continuidad, cobertura y calidad y la adecuada prestación de los servicios a su cargo”.

Ahora bien, el (MVCT) expidió la Resolución 1067 del 24 de diciembre de 2015 modificada por la Resolución 288 de 2020, a través de la cual se establecieron los lineamientos para la formulación de metas de cobertura, calidad y continuidad en la prestación de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo, y se determinaron los indicadores específicos y estratégicos para adelantar la actividad del monitoreo al uso y ejecución de los recursos del (SGP-APSB).

No obstante, dicha resolución fue modificada por la Resolución 0098 del 14 de febrero de 2019, mediante la cual se ajustaron los indicadores específicos y estratégicos, así como, la ponderación de los mismos, esto con el fin de fortalecer la actividad de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del (SGP-APSB).

Los indicadores específicos utilizados para el monitoreo son los siguientes: i) presupuestales/fiscales: para determinar el uso de recursos del (SGP-APSB) en cuanto a ingresos y gastos; y ii) administrativos: permiten identificar el desarrollo y avance institucional, a través del cumplimiento de los requisitos legales establecidos en la normatividad aplicable al sector de agua potable y saneamiento básico.

Los indicadores estratégicos (sectoriales) utilizados para monitorear el estado de los indicadores de cobertura y calidad en la prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo.

- Los **indicadores presupuestales/fiscales** se encuentran divididos en dos indicadores sintéticos uno que mide la gestión presupuestal y el otro sobre el uso de los recursos del (SGP-APSB).
- Los **indicadores administrativos** corresponden a indicadores sintéticos que miden: i) la gestión administrativa para el pago de subsidios y ii) la gestión administrativa sectorial en el caso de los municipios que son prestadores directos.



- Los **indicadores sectoriales** son: i) avance de cobertura urbana de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo; ii) avance de cobertura rural nucleada de los servicios de acueducto y alcantarillado; (iii) suministro de agua apta para consumo humano en zona urbana; (iv) suministro de agua apta para consumo humano en zona rural nucleada; (v) avance de tratamiento de aguas residuales en la zona urbana; (vi) disposición adecuada de residuos sólidos en zona urbana y vii) continuidad del servicio de acueducto en la zona urbana.

La evaluación de dichos indicadores, se realiza con la información reportada por los municipios y distritos en los siguientes sistemas de información:

- Formulario Único Territorial (FUT).
- Sistema Único de Información (SUI).
- Subsistema de Información de la Vigilancia de la Calidad del Agua Potable para el Consumo Humano (SIVICAP).
- Estratificación Socioeconómica (ESE) remitida por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE).
- Información solicitada por este Ministerio a los municipios y distritos.

Las ponderaciones de cada uno de los indicadores y la forma como se determina el nivel de riesgo de un ente territorial, es la siguiente:

Ponderación de los indicadores de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del (SGP-APSB)

Tipo	Componente	Indicador Sintético	Indicador	Porcentaje Segmento 1	Porcentaje Segmento 2
Específicos	Presupuestal/ Fiscal 48%	Gestión Presupuestal 30%	Incorporación presupuestal	15%	15%
			Recursos del SGP-APSB disponibles en la vigencia	15%	15%
			Déficit fiscal	20%	20%
			Constitución de reservas presupuestales y cuentas por pagar	20%	20%
			Saldo en banco al cierre de la vigencia	20%	20%
			Ejecución de los recursos	10%	10%
			Uso de los Recursos 70%	Actividades elegibles de gasto con los recursos del SGP-APSB	40%
	Administrativo 8%	Gestión Administrativa para el Pago de Subsidios 80%	Pago de subsidios	40%	40%
			Financiación del sector	20%	20%
			Contrato o convenio de transferencia de subsidios	10%	10%
			Acuerdo de porcentajes de subsidios y contribuciones	10%	10%
		Formato de estratificación y coberturas	70%	70%	
		Actualización de la estratificación	10%	10%	
		Gestión Administrativa Sectorial para Prestadores Directos 20%	Gestión administrativa de municipios prestadores directos: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tarifa aplicada en la vigencia conforme a la regulación vigente ▪ Facturación de los 	N.A.	20%



Tipo	Componente	Indicador Sintético	Indicador	Porcentaje Segmento 1	Porcentaje Segmento 2
			servicios que presta directamente		
Estratégicos	Sectorial 44%	Cobertura 30%	Avance de cobertura urbana de acueducto	10%	35%
			Avance de cobertura rural nucleada de acueducto	35%	10%
			Avance de cobertura urbana de alcantarillado	10%	35%
			Avance de cobertura rural nucleada de alcantarillado	35%	10%
		Calidad 65%	Avance de cobertura urbana de aseo	10%	10%
			Suministro de agua apta para el consumo humano en zona urbana	25%	65%
			Suministro de agua apta para el consumo humano en zona rural	55%	15%
			Avance de tratamiento de aguas residuales en zona urbana	5%	5%
		Continuidad 5%	Disposición final adecuada de residuos sólidos en zona urbana	15%	15%
			Continuidad del servicio de acueducto en la zona urbana	5%	5%

Fuente: MVCT.

Nivel de riesgo de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del (SGP-APSB)

Nivel de riesgo	Resultado de la ponderación
Sin Riesgo	Mayor o Igual al 80%
Riesgo Medio	Entre el 41% y 79%
Riesgo Alto*	Entre 0% y 40%*

Fuente: MVCT.

*La entidad territorial que se identifique en nivel de riesgo inviable sanitariamente en el (IRCA) urbano, será clasificada en riesgo alto, conforme al artículo 4 de la Resolución 0098 de 2019.

Así las cosas, el municipio y distrito que como resultado de la aplicación de los indicadores de la actividad de monitoreo, se encuentre clasificado en **Riesgo Alto**, será priorizado para el ejercicio de las actividades de seguimiento y control a cargo del (MHCP), para la aplicación de las medidas preventivas y/o correctivas a que haya lugar, en virtud de lo establecido en el Decreto Ley 028 de 2008, a saber:

- Plan de Desempeño
- Suspensión de Giros a la Entidad Territorial
- Asunción Temporal de Competencias

En consideración a lo anterior, el (MVCT) elaboró el informe de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del (SGP-APSB) de la vigencia 2020. Esta información se encuentra publicada en la página web de este Ministerio, a través del link: <https://www.minvivienda.gov.co/viceministerio-de-agua-y-saneamiento-basico/gestion-institucional/monitoreo-los-recursos-del-sgp-apsb> en donde se pueden consultar el informe de monitoreo nacional, los anexos y los informes departamentales de la vigencia 2020.



Bajo este contexto, como resultado de la aplicación de los indicadores de monitoreo establecidos en la Resolución 098 de 2019, el municipio de Mutatá – Antioquia se encuentra en nivel de riesgo alto y, en consecuencia, será priorizada para el ejercicio de la actividad de seguimiento a cargo del (MHCP).

Adicionalmente, es preciso señalar que con el objetivo de identificar preliminarmente acciones u omisiones por parte de las entidades territoriales que puedan poner en riesgo el adecuado uso de los recursos del (SGP-APSB), este Ministerio realiza (dos) 2 informes de monitoreo preventivo a partir del cálculo de los indicadores específicos de orden presupuestal/fiscal previstos en la Resolución MVCT 098 de 2019, con base en la información reportada en el (FUT) y la Categoría Única de Información del Presupuesto Ordinario (CUIPO), los cuales se generan en las siguientes fechas:

1. Enero a junio de cada vigencia, cuyos resultados se remiten a todos los entes territoriales del país en septiembre del mismo año.
2. Enero a septiembre de cada vigencia, cuyos resultados se remiten a todos los entes territoriales del país en diciembre del mismo año.

Por lo tanto, los informes de monitoreo preventivo permiten que las entidades territoriales efectúen ajustes presupuestales y corrijan las inconsistencias que se puedan presentar en el cargue de la información antes de efectuar el reporte definitivo al cierre de cada vigencia. Esto garantiza la calidad en las cifras reportadas para la oportunidad requerida.

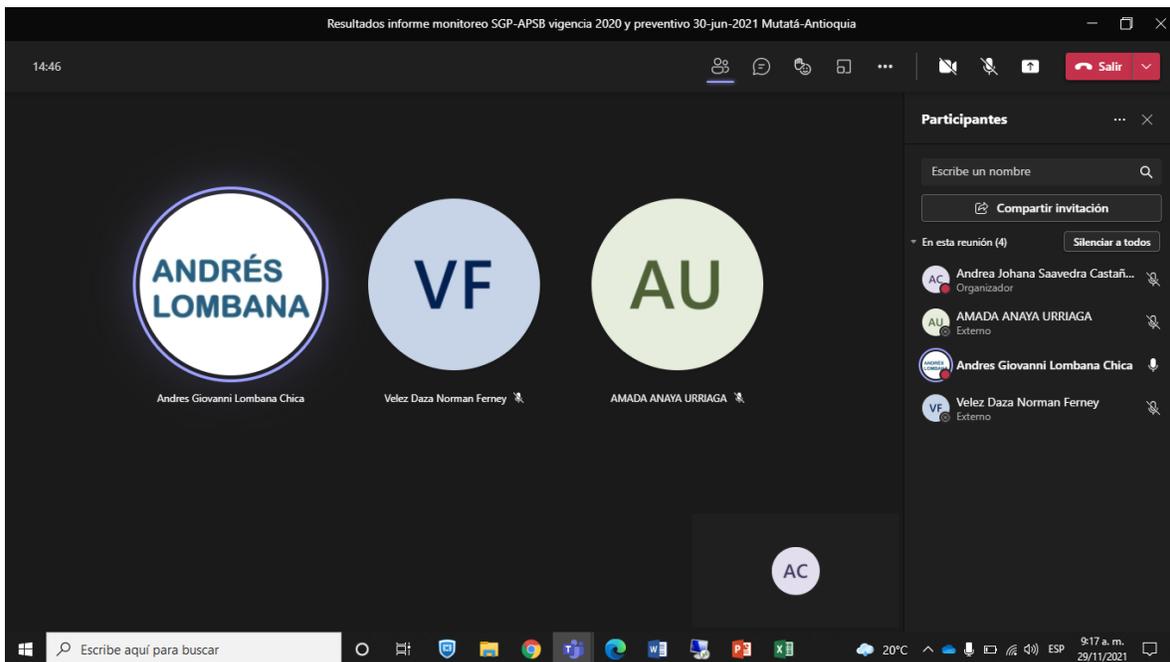
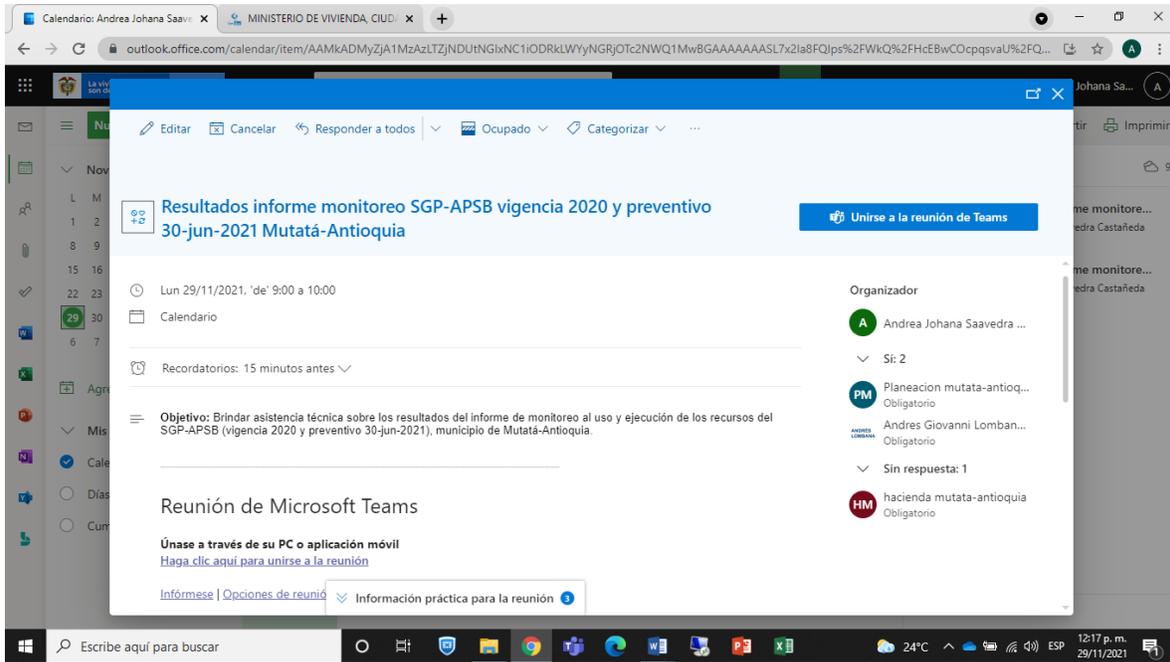
Ahora bien, es preciso recordar que, para efectos de los informes de monitoreo preventivo, en relación con la información de los indicadores administrativos y sectoriales establecidos en la Resolución MVCT 098 de 2019, corresponde a la última vigencia evaluada, es decir, para el caso del informe de monitoreo preventivo con corte al 30 de junio de 2021, la información de estos indicadores obedece a la vigencia 2020. Lo anterior, teniendo en cuenta que conforme a las fechas establecidas por la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD) para reportar la información al (SUI), el plazo del reporte de la información correspondiente a la vigencia 2021, vence el 30 de abril de 2022.

Por lo anterior, el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio (MVCT) en virtud de lo establecido en el artículo 2.3.5.1.2.2.20 del decreto 1077 de 2015, realizó asistencia técnica de manera virtual al municipio de Mutatá – Antioquia, una presentación relacionada con los resultados del informe de monitoreo al uso y ejecución de los recursos del (SGP-APSB) vigencia 2020 y preventivo con corte al 30 de junio de 2021.

Al respecto, el municipio manifestó que el resultado del incumplimiento de los indicadores obedece al reporte de la información, en términos de calidad. Por tal razón, están adelantando las gestiones con la Secretaria de Hacienda, la Secretaria de Planeación, el Comité Permanente de Estratificación y los prestadores de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo, con el fin de reportar la información

presupuestal al (FUT) y (CUIPO), administrativa y sectorial al (SUI), en condiciones de calidad y oportunidad.

Registro fotográfico:





Resultados informe monitoreo SGP-APSB vigencia 2020 y preventivo 30-jun-2021 Mutatá-Antioquia

17:03

Solicitar control

Participantes

Andres Giovanni Lombana Chica (AC), Velez Daza Norman Ferney (VF), AMADA ANAYA URRIBARRA (AU)

En esta reunión (4)

Andrea Johana Saavedra Castañeda (AC) - Organizador

AMADA ANAYA URRIBARRA (AU) - Externo

Andres Giovanni Lombana Chica (AC)

Velez Daza Norman Ferney (VF) - Externo

Escibe aquí para buscar

20°C

9:19 a. m. 29/11/2021

Actividad	Calificación	Valor
6. Ejecución de los recursos	Cumplido	\$ 804.488.113
INDICADOR SINTECO DEL USO DE LOS RECURSOS	No cumple	\$ 719.146.207
1. Actividades obligas de gasto con los recursos del SGP-APSB	Cumplido	\$ 719.146.207
2. Pago de subvenciones	No cumple	\$ 134.129.307
3. Financiación del sector	Cumplido	\$ 10.000.000

Resultados informe monitoreo SGP-APSB vigencia 2020 y preventivo 30-jun-2021 Mutatá-Antioquia

17:18

Solicitar control

Reactivar audio (Ctrl + Mayús + M)

Participantes

Andres Giovanni Lombana Chica (AC), Velez Daza Norman Ferney (VF), AMADA ANAYA URRIBARRA (AU)

En esta reunión (4)

Andrea Johana Saavedra Castañeda (AC) - Organizador

AMADA ANAYA URRIBARRA (AU) - Externo

Andres Giovanni Lombana Chica (AC)

Velez Daza Norman Ferney (VF) - Externo

Escibe aquí para buscar

20°C

9:19 a. m. 29/11/2021

Actividad	Calificación	Valor
1. Incorporación presupuestal	Cumplido	\$ 1.799.291.831
2. Recursos del SGP-APSB disponibles en la vigencia	Cumplido	\$ 1.190.000.000
3. Déficit fiscal	Cumplido	\$ 719.146.207
4. Constitución de reservas presupuestales y cuentas por pagar	Cumplido	\$ 1.190.000.000



Resultados informe monitoreo SGP-APSB vigencia 2020 y preventivo 30-jun-2021 Mutatá-Antioquia

30:18

Solicitar control

Participantes

Escribe un nombre

Compartir invitación

En esta reunión (4)

Silenciar a todos

- Andrea Johana Saavedra Castañeda (Organizador)
- AMADA ANAYA URRIBAGA (Externo)
- Andres Giovanni Lombana Chica
- Velez Daza Norman Ferney (Externo)

Andres Giovanni Lombana Chica

Inicio Inserir Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué deseas?

Hoja1

Ítem	Descripción	Calificación	Valor
2. Recursos del SGP-APSB disponibles en la vigencia	Depositos contables cuenta TIA.2.2.1.1.5.1	Cumplido	\$ 804.486.113
	Transferencias a la entidad	Cumplido	\$ 804.486.113
	Superávit fiscal reportado en el cierre de la vigencia 2019 cuenta C.1.1.9	Cumplido	\$ 1.175.861.425
	Provisión de la reserva para el pago de intereses (T.1.2.2.2.1.5.1) (base imponible)	Cumplido	\$ 0
	Cancelación de reservas cuenta TIA.2.2.1.1.5.1	Cumplido	\$ 0
	Reservas no pagadas (Banco Intercontinental 2018)	Cumplido	\$ 1.180.600,00
	Reservaciones financieras cuenta TIA.2.2.1.1.5.1	Cumplido	\$ 0
	Reservaciones financieras cuenta reserva	Cumplido	\$ 0
	Superávit fiscal de vigencias anteriores (cuenta TIA.2.2.2.1.5.1)	Cumplido	\$ 0
	Reservas no pagadas	Cumplido	\$ 0
	Saldo de la entidad	Cumplido	\$ 804.486.113
	Saldo MPD	Cumplido	\$ 2.051.970.588
3. Déficit fiscal	FTI (Gastos de inversión y servicio a la deuda) (Comprobando)	Calificación indicador 2	753.146.237
	Aprobado + recursos del balance	Calificación indicador 3	804.486.113
	Gastos comprometidos	Cumplido	\$ 2.769.006.839
	Gastos obligados	Cumplido	\$ 2.769.006.839
	Comisión de reservas presupuestales (Cálculo)	Cumplido	\$ 1.180.600,00
	Reservas en formulario para fiscal 2020	Cumplido	\$ 1.180.600,00
	Reservas comprometidas en 2021 (MPD) RESERVAS	Cumplido	\$ 0
4. Constitución de reservas presupuestales y cuentas por pagar	Gastos obligados	Calificación reservas	2.769.006.839
	Pagos	Cumplido	\$ 2.741.892.035
	Comisión de cuentas por pagar (Cálculo)	Cumplido	\$ 2.741.892.035
	Cuentas por pagar en formulario para fiscal 2020	Cumplido	\$ 2.741.892.035
	Cuentas por pagar comprometidas en 2021 (MPD) CUENTAS POR PAGAR	Cumplido	\$ 56.488.997
5. Saldo en bancos al cierre de la vigencia	Saldo en bancos a 30 de junio de 2021	Calificación indicador 4	874.210.045
	Saldo a 31 de diciembre de 2020	Cumplido	\$ 894.186.028
	Saldo en efectivo en vigencia (ERP + Reservas)	Cumplido	\$ 385.203.440
	Recursos de capital	Cumplido	\$ 385.203.440
	Recursos de inversión y servicio a la deuda	Cumplido	\$ 0
	Saldo MPD	Cumplido	\$ 2.051.970.588
	Recursos de inversión disponibles (Cálculo) (Formal)	Cumplido	\$ 804.486.113
	Recursos esperados para la vigencia 2021	Cumplido	\$ 804.486.113
	Recursos para la vigencia 2020	Cumplido	\$ 804.486.113
	Recursos comprometidos en la vigencia	Cumplido	\$ 753.146.237
	Recursos de inversión	Cumplido	\$ 0

Andres Giovanni Lombana Chica

Inicio Inserir Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué deseas?

Hoja1

Resultados informe monitoreo SGP-APSB vigencia 2020 y preventivo 30-jun-2021 Mutatá-Antioquia

35:28

Solicitar control

Participantes

Escribe un nombre

Compartir invitación

En esta reunión (4)

Silenciar a todos

- Andrea Johana Saavedra Castañeda (Organizador)
- AMADA ANAYA URRIBAGA (Externo)
- Andres Giovanni Lombana Chica
- Velez Daza Norman Ferney (Externo)

Andres Giovanni Lombana Chica

Inicio Inserir Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué deseas?

Hoja1

Ítem	Descripción	Calificación	Valor
3. Déficit fiscal	FTI (Gastos de inversión y servicio a la deuda) (Comprobando)	Calificación indicador 2	753.146.237
	Aprobado + recursos del balance	Calificación indicador 3	804.486.113
	Gastos comprometidos	Cumplido	\$ 2.769.006.839
	Gastos obligados	Cumplido	\$ 2.769.006.839
	Comisión de reservas presupuestales (Cálculo)	Cumplido	\$ 1.180.600,00
	Reservas en formulario para fiscal 2020	Cumplido	\$ 1.180.600,00
	Reservas comprometidas en 2021 (MPD) RESERVAS	Cumplido	\$ 0
4. Constitución de reservas presupuestales y cuentas por pagar	Gastos obligados	Calificación reservas	2.769.006.839
	Pagos	Cumplido	\$ 2.741.892.035
	Comisión de cuentas por pagar (Cálculo)	Cumplido	\$ 2.741.892.035
	Cuentas por pagar en formulario para fiscal 2020	Cumplido	\$ 2.741.892.035
	Cuentas por pagar comprometidas en 2021 (MPD) CUENTAS POR PAGAR	Cumplido	\$ 56.488.997
5. Saldo en bancos al cierre de la vigencia	Saldo en bancos a 30 de junio de 2021	Calificación indicador 4	874.210.045
	Saldo a 31 de diciembre de 2020	Cumplido	\$ 894.186.028
	Saldo en efectivo en vigencia (ERP + Reservas)	Cumplido	\$ 385.203.440
	Recursos de capital	Cumplido	\$ 385.203.440
	Recursos de inversión y servicio a la deuda	Cumplido	\$ 0
	Saldo MPD	Cumplido	\$ 2.051.970.588
	Recursos de inversión disponibles (Cálculo) (Formal)	Cumplido	\$ 804.486.113
	Recursos esperados para la vigencia 2021	Cumplido	\$ 804.486.113
	Recursos para la vigencia 2020	Cumplido	\$ 804.486.113
	Recursos comprometidos en la vigencia	Cumplido	\$ 753.146.237
	Recursos de inversión	Cumplido	\$ 0
6. Ejecución de los recursos	Actividades otorgadas	Calificación indicador 4	719.806.124
	Actividades otorgadas sin clasificar	Cumplido	\$ 804.486.113
	Recursos presupuestales sin clasificar	Cumplido	\$ 0
	Total recursos comprometidos	Cumplido	\$ 719.806.124
	Total recursos comprometidos en la inversión	Cumplido	\$ 753.146.237
	Comisión de reservas presupuestales y compromisos de gastos de inversión y servicio a la deuda	Cumplido	\$ 56.488.997

Andres Giovanni Lombana Chica

Inicio Inserir Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista ¿Qué deseas?

Hoja1



Resultados informe monitoreo SGP-APSB vigencia 2020 y preventivo 30-jun-2021 Mutatá-Antioquia

50:21

Solicitar control

Participantes

Andrés Lombana, VF, AU, AC

En esta reunión (4)

Andrea Johana Saavedra Castañeda, AMADA ANAYA URRIGA, Andres Giovanni Lombana Chica, Velez Daza Norman Ferney

Escibe aquí para buscar

Indicador	Descripción	Calificación	Valor
INDICADOR SINTETICO DEL USO DE LOS RECURSOS	Actividades elegibles	Cumplido	\$ 719.506.134
1. Actividades elegibles de gasto con los recursos del SGP-APSB	Total egresos presupuestales	Cumplido	\$ 719.506.134
	Total egresos presupestales	Cumplido	\$ 719.506.134
	Porcentaje diferencia entre egresos presupuestales y componentes de gastos de inversión y servicio a la deuda	Cumplido	85%
	Método de equiparación	Cumplido	\$ 134.173.297
2. Pago de subsidios	Valor mínimo a pagar (15% recursos disponibles)	Cumplido	No reporta pago de subsidios
	Total pago	Cumplido	0
	Resultado general	Cumplido	0
3. Financiación del sector	Deuda (SGP-APSB) al cierre de la vigencia	Cumplido	0
	Comportamiento servicio a la deuda	Cumplido	0
	Método de equiparación	Cumplido	0
	Método de equiparación	Cumplido	0
INDICADOR SINTETICO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA PARA EL PAGO DE SUBSIDIOS	Resolución en SGP al contrato con el proveedor	Cumplido	No
1. Contrato o convenio de subsidios	Resolución en SGP de la certificación de la inversión o el contrato municipal del pago de recursos SGP	Cumplido	N/A
	Resolución en SGP de la certificación del proveedor donde se acredite el cumplimiento por parte de la entidad	Cumplido	N/A
2. Acuerdo de porcentajes de subsidios y contribuciones	El Acuerdo municipal de aprobación de los porcentajes de subsidios y aporte indicados arriba a la vigencia 2020?	Cumplido	SI
	El Acuerdo municipal de aprobación de los porcentajes de subsidios y aporte indicados arriba a la vigencia 2021?	Cumplido	NO
3. Formas de Estratificación y Coberturas	Resolución en SGP al trámite de estratificación y cobertura	Cumplido	0
	Forma de Estratificación	Cumplido	0
	Forma de Coberturas	Cumplido	0

Resultados informe monitoreo SGP-APSB vigencia 2020 y preventivo 30-jun-2021 Mutatá-Antioquia

56:34

Solicitar control

Participantes

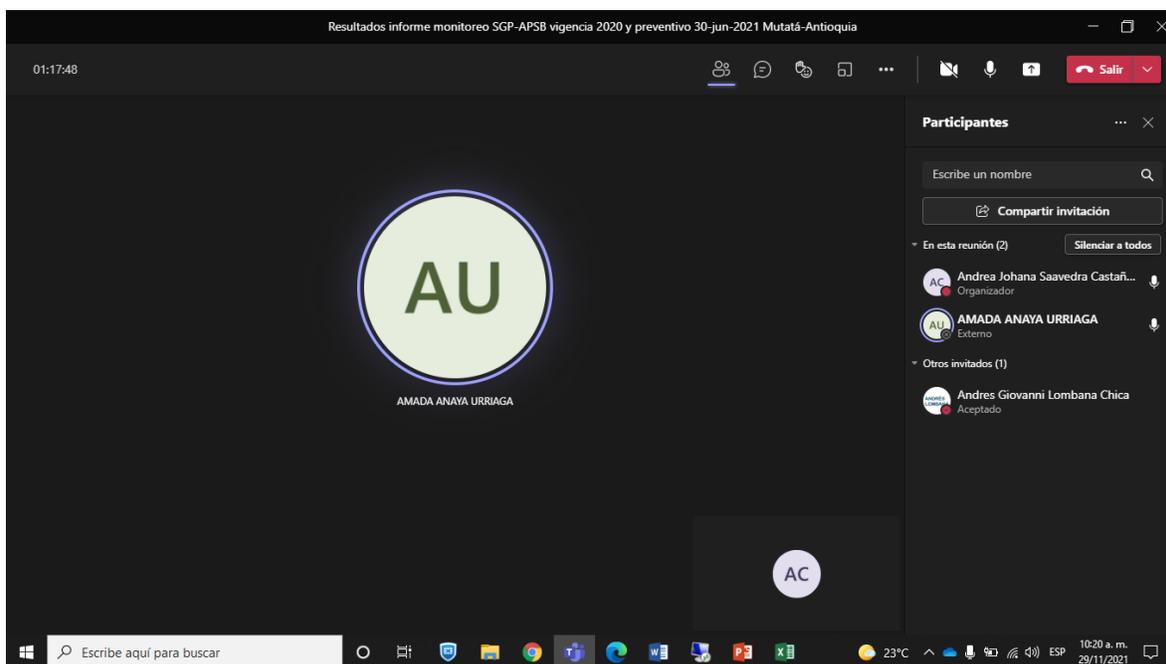
Andrés Lombana, VF, AU, AC

En esta reunión (4)

Andrea Johana Saavedra Castañeda, AMADA ANAYA URRIGA, Andres Giovanni Lombana Chica, Velez Daza Norman Ferney

Escibe aquí para buscar

Indicador	Descripción	Calificación	Valor
INDICADOR SINTETICO DEL USO DE LOS RECURSOS	Actividades elegibles	Cumplido	\$ 719.506.134
1. Actividades elegibles de gasto con los recursos del SGP-APSB	Total egresos presupuestales	Cumplido	\$ 719.506.134
	Total egresos presupestales	Cumplido	\$ 719.506.134
	Porcentaje diferencia entre egresos presupuestales y componentes de gastos de inversión y servicio a la deuda	Cumplido	85%
	Método de equiparación	Cumplido	\$ 134.173.297
2. Pago de subsidios	Valor mínimo a pagar (15% recursos disponibles)	Cumplido	No reporta pago de subsidios
	Total pago	Cumplido	0
	Resultado general	Cumplido	0
3. Financiación del sector	Deuda (SGP-APSB) al cierre de la vigencia	Cumplido	0
	Comportamiento servicio a la deuda	Cumplido	0
	Método de equiparación	Cumplido	0
	Método de equiparación	Cumplido	0
INDICADOR SINTETICO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA PARA EL PAGO DE SUBSIDIOS	Resolución en SGP al contrato con el proveedor	Cumplido	No
1. Contrato o convenio de subsidios	Resolución en SGP de la certificación de la inversión o el contrato municipal del pago de recursos SGP	Cumplido	N/A
	Resolución en SGP de la certificación del proveedor donde se acredite el cumplimiento por parte de la entidad	Cumplido	N/A
2. Acuerdo de porcentajes de subsidios y contribuciones	El Acuerdo municipal de aprobación de los porcentajes de subsidios y aporte indicados arriba a la vigencia 2020?	Cumplido	SI
	El Acuerdo municipal de aprobación de los porcentajes de subsidios y aporte indicados arriba a la vigencia 2021?	Cumplido	NO
3. Formas de Estratificación y Coberturas	Resolución en SGP al trámite de estratificación y cobertura	Cumplido	0
	Forma de Estratificación	Cumplido	0
	Forma de Coberturas	Cumplido	0



Andrea Johana Saavedra Castañeda
Contratista
C.C. 1.015.402.415 de Bogotá