

	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 5.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 06

### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 7 de diciembre de 2021
HORA:	De 10:00 a 11:00 horas
LUGAR:	<b>Virtual</b>
ASISTENTES:	<p>Leidy Pérez – Consultoría del proyecto</p> <p>Juan Carlos Arias – Banco de Proyectos Santa María – Boyacá</p> <p>Jhon Jair Marroquin Saavedra – Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP</p> <p>Mayra Alejandra Martínez Lopera – Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP</p> <p>Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP</p>
INVITADOS:	No aplica

### ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes e introducción
2. Mesa de trabajo de aclaraciones sobre la revisión del componente presupuestal del proyecto
3. Comentarios de los asistentes
4. Cierre de la reunión

### DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes e introducción. Participantes de la entidad territorial, consultoría del proyecto y evaluadores del MVCT.
2. Mesa de trabajo de aclaraciones sobre la revisión del componente presupuestal del proyecto  
**DIAGNOSTICO Y ACTUALIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS DEL ACUEDUCTO DE LA VEREDA CULIMA Y GUADUALES DEL MUNICIPIO DE SANTA MARÍA – BOYACÁ**
3. Comentarios de los asistentes
  - El Ingeniero Jaime Alberto Fuentes Romero, abre la reunión, solicitando la palabra a la consultoría del proyecto.
  - El Ingeniero Juan Carlos Arias, comenta que como el proyecto supera los 2000 SMMLV, se indica que se debe separar el suministro aparte del presupuesto.
  - La Ingeniera Mayra Martínez indica que se tiene una versión del presupuesto, el cual se encuentra bien, porque se separan las tuberías del suministro. La Resolución pide que se separe el suministro de tubería.

- El Ingeniero Jhon Marroquin, comenta que el contratista, es el mismo, el que hace la obra civil y el que hace el suministro. La interventoría es una sola. Se debe hacer un capítulo del total de la interventoría, incluyendo interventoría obra civil e interventoría suministro.
- La Ingeniera Mayra Martínez muestra el archivo de Excel e ilustra su explicación sobre la definición de la interventoría. Indica que el máximo porcentaje para la interventoría suministro corresponde a 4%.
- El Ingeniero Juan Carlos Arias, pregunta si se necesita soporte de cotización para los suministros.
- La Ingeniera Mayra Martínez indica que la Resolución 0661 de 2019, estipula que se deben tener cotizaciones para todos los ítems del presupuesto, entre ellos, el suministro. Aclara que todo será sometido a revisión.
- El Ingeniero Juan Carlos Arias, pregunta que cuando se tengan todos los costos directos de obra, se exige contemplar un ítem de PGIO, PAPSO o PAGA.
- La Ingeniera Mayra Martínez indica que el proyecto puede contemplar PGIO, pero no se pide como porcentaje, sino como un presupuesto que lo respalde. En este proyecto, se puede contemplar el PGIO. Sobre el PAPSO, éste, puede incluirse dentro del presupuesto.
- El Ingeniero Jhon Marroquin, complementa que el PAPSO, se acepta hasta la finalización del Estado de Emergencia.
- La Ingeniera Mayra Martínez pregunta por qué hay un porcentaje de incrementos de distancias. Comenta que en la Resolución 0661 de 2019 es claro, que los materiales son puestos en sitio. El transporte depende de las condiciones en el sitio. Es importante hacer un buen análisis del transporte.
- El Ingeniero Jhon Marroquin, complementa que los presupuestos deben ser contemplados en tiempo, modo y lugar. Se debe evitar los incrementos de distancia.
- El Ingeniero Juan Carlos Arias, comenta que el suministro de los materiales se realiza desde Tunja y que se van a realizar los cálculos pertinentes.
- La Ingeniera Mayra Martínez indica que el APU, no se encuentra formulado. Comenta que debe realizarse la formulación en el archivo del presupuesto, como lo indica la Resolución 0661 de 2019.
- La Ingeniera Leidy Pérez indica que se están realizando correcciones al presupuesto.
- La Ingeniera Mayra Martínez que los suministros y los materiales deben estar soportados por sus respectivas cotizaciones.

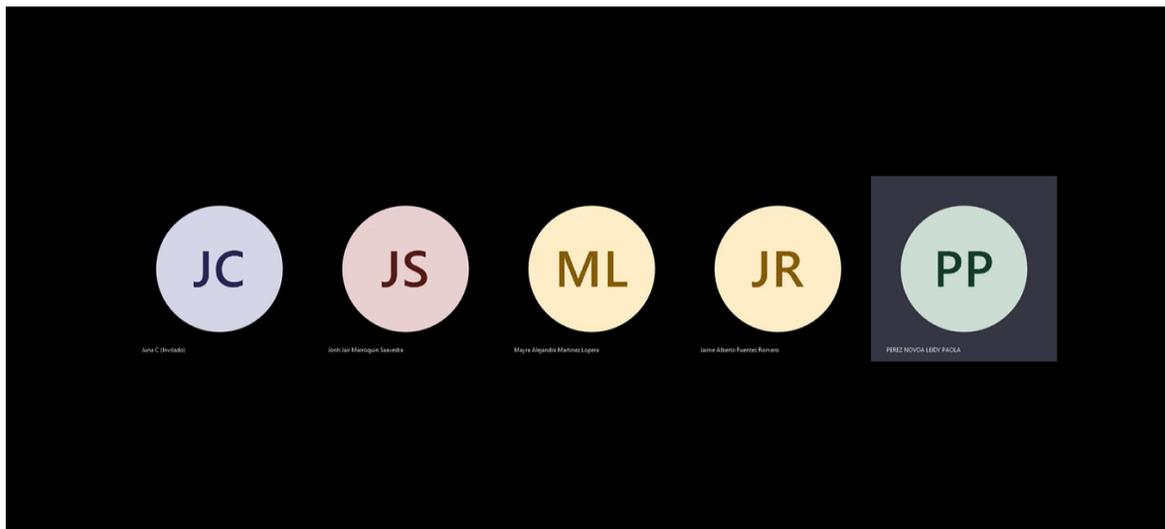
4. Cierre de la reunión

**COMPROMISOS** (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Remisión de subsanaciones acerca del proyecto	Leidy Pérez – Consultoría del proyecto	20/12/2021

## FIRMAS:

Nombre completo	Hora en la que se unió	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol	Id. de participante (UPN)
Mayra Alejandra Martínez Lopera	7/12/2021, 9:00:35 a. m.	7/12/2021, 9:32:06 a. m.	31 min 31 s	MMartinezL@minvivienda.gov.co	Moderador	MMartinezL@minvivienda.gov.co
Jonh Jair Marroquin Saavedra	7/12/2021, 9:02:02 a. m.	7/12/2021, 9:32:04 a. m.	30 min 2 s	JMarroquin@minvivienda.gov.co	Moderador	JMarroquin@minvivienda.gov.co
Juna C (Invitado)	7/12/2021, 9:02:15 a. m.	7/12/2021, 9:32:09 a. m.	29 min 53 s		Moderador	
PEREZ NOVOA LEIDY PAOLA	7/12/2021, 9:02:43 a. m.	7/12/2021, 9:32:07 a. m.	29 min 23 s	lperez02@unisalle.edu.co	Moderador	lperez02@unisalle.edu.co
Jaime Alberto Fuentes Romero	7/12/2021, 9:04:05 a. m.	7/12/2021, 9:32:07 a. m.	28 min 2 s	JFuentes@minvivienda.gov.co	Organizador	JFuentes@minvivienda.gov.co



Elaboró: Jaime Alberto Fuentes Romero  
 Fecha: 07-12-2021