

	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA No 12

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 14 de Diciembre de 2021
HORA:	De 4:00 pm a 5:00 pm
LUGAR:	virtual plataforma teams
ASISTENTES:	Oscar Leonardo Ramírez Antolínez coordinador del PDA Caquetá, Blanca Cecilia Puerto Rodríguez.
INVITADOS:	

ORDEN DEL DIA:

1. Tema 1: Acompañamiento técnico a El Plan de Gestión Social vigencia 2021 del departamento de Caquetá.

DESARROLLO:

1. Tema 1

En el desarrollo del acompañamiento técnico a el plan de gestión social del departamento de Caquetá se hicieron las siguientes recomendaciones de acuerdo al marco normativo de este ministerio:

1. Emitir oficio con asunto de información de prórroga, ya que no alcanzan a cumplir con las fechas establecidas en el cronograma de trabajo debido a los procesos de contratación internos del Departamento.
2. Enviar matriz de informe de avances de las actividades ejecutadas hasta la fecha acompañada de informe a corte del 28 de diciembre.
3. **Dar cumplimiento de pasar por el comité de aprobación al instrumento del PGS vigencia 2021.**

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Envió de oficio de información de prórroga	Oscar Ramírez	Diciembre
	Acompañamiento técnico por parte del	Blanca Puerto	

	profesional especializado del ministerio.		
2	Envió de informe y de matriz de actividades ejecutadas hasta las fechas.	Maricel Gómez	28 de diciembre 2021
3			

FIRMAS:

Blanca Puerto Rodríguez

Blanca Cecilia Puerto Rodríguez
 Profesional Especializado
 Subdirección Gestión Empresarial-MVCT

Maricel Gómez

Maricel Gómez
 Profesional de Apoyo Social
 Departamento Caquetá

Oscar Leonardo Ramírez Antolínez

Oscar Leonardo Ramírez Antolínez
 Coordinador PDA
 Departamento Caquetá

Elaboró: Blanca Puerto Rodríguez.
 Fecha: 15-12-2021