

	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 4

DATOS GENERALES

FECHA:	2021-12-20
HORA:	De 5:20 pm a 6:00 pm
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Laura C. Mejía, Evaluadora preliminar Milena Canchano, Evaluadora lider
INVITADOS:	Municipio de Santa Helena del Opón Consultoría

ORDEN DEL DIA:

Entrega final requisitos documentales de la Resolución 661 de 2019 en el marco del proyecto *CONSTRUCCIÓN DE UNIDADES SANITARIAS PARA VIVIENDAS RURALES DISPERSAS DEL MUNICIPIO DE SANTA HELENA DEL OPÓN, DEPARTAMENTO DE SANTANDER.*

DESARROLLO:

Se inicia la sesión a las 9:00AM con la verificación de participantes; al llamado de quorum se identifican **Carlos Andrés Picón**, Secretario de Planeación, **Kevin Rodríguez**, interventor del proyecto, **José Andrés Peña Mogollón**, consultor del diseño, **Milena Canchano**, evaluadora lider y **Laura Mejía**, evaluadora del Grupo de Evaluación, responsable de la revisión preliminar del proyecto.

Se notifica a los asistentes que el alcance del encuentro es la entrega final de requisitos pendientes del proyecto, que fueron discutidos en la sesión pasada.

Documento pendiente (12)	Avance o compromiso
Planos de localización y plano con el esquema del proyecto en formato ejecutable tipo CAD.	Ok.
Requisitos legales	Ok
Póliza de calidad del diseño	Ok
Formato 6 de la Resolución 661 de 2019	Ok.
Formato 2 de la Resolución 661 de 2019 (i.e. Formato resumen del proyecto) en la versión actualizada.	Ok.
FORMULACIÓN Y ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS DE PROYECTOS	Ok.
Geo-referenciación de usuarios (informe y planos en formato de lectura y ejecutable).	Pendiente. Depende del número de beneficiarios.

Diseño estructural del pozo, columna y placa del tanque elevado + baterías	Ok
Informe de revisión y aprobación del proyecto por componente o especialidad por parte de la interventoría de los estudios y diseños	Pendiente.
Cronograma de obra que contemple la ruta crítica en diagrama de Gantt y PERT y donde se incluya la actividad de capacitación a usuarios.	Ok.
Certificados de libertad y tradición y/o de sana posesión de los predios intervenidos.	Pendiente.
Cotización para <u>el total</u> de materiales contemplados en los APU.	Ok.
Geotecnia (ajustes)	Pendiente. (Se enviarán en 2 paquetes, el 21/12 y el 22/12)

Conclusión: El equipo formulador concluye que el día 21/12/21, será registra la totalidad de documentos pendientes.

Todos los involucrados confirman acceso al sitio de SharePoint dispuesto para la radicación.

Compromiso: Cargar toda la documentación relacionada en el sitio de SharePoint dispuesto para ajustes o por medio de correo electrónico a LMejia@minvivienda.gov.co

Fecha de cumplimiento: 21/12/21.

Responsables: Municipio de Santa Helena del Opón y consultor.

Sin otras intervenciones se agradece a los participantes y se da por terminado el encuentro.

Elaboró: Laura C. Mejia
Fecha: 21-12-2021.

FIRMAS:

En anexos se identifica la lista asistencia de los participantes del encuentro.

ANEXOS:

Entrega final de ajustes proyecto Unidades sanitarias Santa Helena del Opón.

33:55

Está grabando Esté grabando esta reunión. Asegúrese de que todos sepan que se les está grabando. Política de privacidad Descartar

Participantes

Escribe un nombre

Compartir invitación

En esta reunión (5) Silenciar a todos

- LT Laura Cristina Mejia Tellez Organizador
- AA Andres David Peña Acevedo Externo
- C Carlos (Invitado) invitado de la reunión
- cpicon (Invitado) invitado de la reunión
- MA Milena Paola Canchano Almanza

AA Andres David Peña Acevedo

C cpicon (Invitado)

MA Milena Paola Canchano Almanza

C Carlos (Invitado)

LT