

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

FECHA: Bogotá D.C., 13 y 16 de diciembre del 2021
HORA: -
LUGAR: Reunión mediante Teams: Asistencia técnica: Cierre etapa formulación Plan de Gestión Rural Acaveli - Asociación de suscriptores del acueducto y alcantarillado de la vereda La Liboriana, corregimiento de Versalles (ACAVELI) – Municipio de santa Barbara, Antioquia.

Enlace:

Fecha	Enlace
13/12/2021	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_Mjg2N2EyNTMtOWZIMC00YzlhLWlyZWYtNGRhNTgwZDMxNiQ1%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2259f85572-2867-4480-b111-fc473309f9b3%22%2c%22Oid%22%3a%22393085ca-28f3-48d6-9285-c196431bbcb5%22%7d
16/12/2021	https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_YTY4NDg3ZDktNWU1NC00ODY3LWFIn2EtYmJjZWlxMjMyYmY4%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%2259f85572-2867-4480-b111-fc473309f9b3%22%2c%22Oid%22%3a%22393085ca-28f3-48d6-9285-c196431bbcb5%22%7d

ASISTENTES: Jhon Jairo Gutiérrez Meneses – GPS MVCT
 Fredy Barros – COSUDE- GPS MVCT
 Guillermo Quiroga Noca – GPS MVCT
 Humberto Rendon Zuluaga – Administrador Asociación de suscriptores del acueducto y alcantarillado de la vereda La Liboriana, corregimiento de Versalles (ACAVELI).

ORDEN DEL DIA:

Cierre etapa formulación Plan de Gestión Rural Acaveli

DESARROLLO:

Agotadas las jornadas de trabajo necesarias para formular el plan de gestión rural de Acaveli, se indica lo siguiente:

- Se realizó una síntesis del desarrollo de la guía diagnóstico con énfasis en los ajustes realizados a la información del paso 6. Formular acciones de mejora y paso 7. Estimar los recursos necesarios.
- A partir de la información consolidada, analizada y ajustada, se presentó el Plan de gestión rural: Calidad del Agua y Plan de Cumplimiento Calidad, sobre el cual hubo conformidad en cuanto a su contenido y responsabilidades.

A continuación se presenta la versión final de cierre de:

- Paso 6. Formular acciones de mejora.
- Paso 7. Estimar los recursos necesarios.
- Plan de gestión rural: Calidad del Agua y Plan de Cumplimiento Calidad.

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

Paso 6. Formular acciones de mejora

Componente (Paso 6)	Acciones de Mejora <i>Las acciones de mejora implican mayores detalles sobre la manera en que puede ofrecerse alguna solución para los escenarios de riesgo o fallas que fueron priorizados para su atención.</i> Cuando este diagnóstico sea empleado por personas prestadoras del servicio de acueducto, se recomienda incluir en este cuadro todas las acciones de mejora que considere oportunas, así no se incluyan todas ellas en el plan de gestión. Precise: <ul style="list-style-type: none"> · el año en que se completa la acción · el indicador de calidad, continuidad, medición que mejorará · desagregar por actividades, si ello es necesario para establecer responsables y costos. 				
	¿Cuál acción de mejora se emprenderá?	¿Qué actividades deben realizarse para completar la acción? (importante para desagregar los costos).	¿Cuándo se completará cada actividad? (fecha estimada)	¿Qué se necesita para hacerlo? Recursos humanos, técnicos, económicos, inversiones en infraestructura	¿Quién lo hará? ¿El responsable del sistema? la comunidad? ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?
Amenazas al sistema					
Fuente de abastecimiento					
Captación					
Aducción/conducción					
Tratamiento	Capacitación para la operación y el mantenimiento del sistema de tratamiento	Capacitación del personal de planta	Año 1	Recurso humano.	Prestador / PDA.
		Certificación en competencias laborales para los trabajadores vinculados.	Año1	Recurso humano.	Prestador / PDA.
		Manuales de operación y mantenimiento.	Año 1	Recurso humano y técnico.	Prestador / PDA.
		Registros de operación, registro de mantenimiento rutinario, preventivo y correctivo; registro de capacitación, inducciones, entrega de elementos de protección personal, etc.	Año 1	Recurso humano y técnico.	Prestador / PDA.
Tratamiento	Diagnóstico integral		Año 1	Recurso humano, técnico y económico.	Prestador, municipio, PDA.
Tratamiento	Mantenimiento de los componentes	Mantenimiento rutinario del sedimentador convencional.	Año 1	Recurso humano, técnico y económico.	Prestador.

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

Componente (Paso 6)	Acciones de Mejora <i>Las acciones de mejora implican mayores detalles sobre la manera en que puede ofrecerse alguna solución para los escenarios de riesgo o fallas que fueron priorizados para su atención.</i> Cuando este diagnóstico sea empleado por personas prestadoras del servicio de acueducto, se recomienda incluir en este cuadro todas las acciones de mejora que considere oportunas, así no se incluyan todas ellas en el plan de gestión. Precise: <ul style="list-style-type: none"> · el año en que se completa la acción · el indicador de calidad, continuidad, medición que mejorará · desagregar por actividades, si ello es necesario para establecer responsables y costos. 				
	<i>¿Cuál acción de mejora se emprenderá?</i>	<i>¿Qué actividades deben realizarse para completar la acción? (importante para desagregar los costos).</i>	<i>¿Cuándo se completará cada actividad? (fecha estimada)</i>	<i>¿Qué se necesita para hacerlo? Recursos humanos, técnicos, económicos, inversiones en infraestructura</i>	<i>¿Quién lo hará? ¿El responsable del sistema? la comunidad? ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?</i>
	del sistema de tratamiento	Mantenimiento rutinario del filtro: limpieza, lavado y/o cambio del material filtrante.	Año 1	Recurso humano, técnico y económico.	Prestador.
Calidad del Agua	Mantenimiento y puesta en marcha del dosificador de desinfectante	Inspeccionar la instalación del dosificador y la manguera de contacto para la mezcla.	Año 1	Recursos humanos, técnicos, económicos.	Prestador, PDA, Sena.
		Determinar y aplicar la dosificación óptima del desinfectante.	Año 1	Recursos humanos, técnicos, económicos	Prestador, PDA, Sena.
Calidad del Agua	Realizar registro y control de las características básicas de calidad del agua.	Capacitación registro y control de las características básicas de calidad del agua.	Año 1	Recurso humano y técnico	Prestador, municipio, PDA.
		Implementar y diligenciar registro y control de las características básicas de calidad del agua.	Año 1	Recursos humanos, técnicos	Prestador, municipio, PDA.
		Capacitación en manejo de sustancias y su dosificación.	Año 1	Recursos humanos, técnicos.	Prestador, municipio, PDA.
Tratamiento	Realizar monitoreo a la calidad del agua (de la fuente y agua tratada).		Año 1	Recursos humanos, técnicos, económicos.	Prestador, PDA.
Tratamiento	Realizar medición de caudal	Capacitación en proceso de aforo, medición, registro y monitoreo.	Año 1	Recursos humanos, técnicos.	Prestador, PDA, Sena.
		Suministro e instalación de macromedidor a	Año: 1	Recursos humanos, técnicos,	Prestador, municipio, PDA.

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

Componente (Paso 6)	Acciones de Mejora <i>Las acciones de mejora implican mayores detalles sobre la manera en que puede ofrecerse alguna solución para los escenarios de riesgo o fallas que fueron priorizados para su atención.</i> Cuando este diagnóstico sea empleado por personas prestadoras del servicio de acueducto, se recomienda incluir en este cuadro todas las acciones de mejora que considere oportunas, así no se incluyan todas ellas en el plan de gestión. Precise:				
	<i>¿Cuál acción de mejora se emprenderá?</i>	<i>¿Qué actividades deben realizarse para completar la acción? (importante para desagregar los costos).</i>	<i>¿Cuándo se completará cada actividad? (fecha estimada)</i>	<i>¿Qué se necesita para hacerlo? Recursos humanos, técnicos, económicos, inversiones en infraestructura</i>	<i>¿Quién lo hará? ¿El responsable del sistema? ¿La comunidad? ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?</i>
		la entrada y salida del proceso de tratamiento.		económicos, inversiones en infraestructura.	
Tratamiento	Estudios y diseños para la rehabilitación, expansión y/u optimización de los componentes del sistema de potabilización de agua.	Caracterización del agua cruda	Año 2	Recursos humanos, técnicos, económicos	Municipio, PDA
		Estudio de tratabilidad del agua	Año 2	Recursos humanos, técnicos, económicos	Municipio, PDA
		Evaluación de la eficiencia y estado de los componentes de la infraestructura (filtro: estructura, falso fondo (lámina metálica), lecho filtrante)	Año 2	Recursos humanos, técnicos, económicos	Municipio, PDA.
		Estudios y diseños a nivel ingeniería de detalle.	Año 2	Recursos humanos, técnicos, económicos.	Municipio, PDA.
Tratamiento	Construcción de las obras de rehabilitación u optimización del sistema de tratamiento		Año 4	Recursos humanos, técnicos, económicos, inversiones en infraestructura.	Prestador, municipio, PDA.
Tratamiento	Instalaciones para pruebas de	Construcción de laboratorio para la realización de pruebas y análisis de agua.	Año 4	Recursos económicos inversiones en	Municipio, PDA.

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

Componente (Paso 6)	Acciones de Mejora				
	<p><i>Las acciones de mejora implican mayores detalles sobre la manera en que puede ofrecerse alguna solución para los escenarios de riesgo o fallas que fueron priorizados para su atención.</i></p> <p>Quando este diagnóstico sea empleado por personas prestadoras del servicio de acueducto, se recomienda incluir en este cuadro todas las acciones de mejora que considere oportunas, así no se incluyan todas ellas en el plan de gestión. Precise:</p> <ul style="list-style-type: none"> · el año en que se completa la acción · el indicador de calidad, continuidad, medición que mejorará · desagregar por actividades, si ello es necesario para establecer responsables y costos. 				
	<i>¿Cuál acción de mejora se emprenderá?</i>	<i>¿Qué actividades deben realizarse para completar la acción? (importante para desagregar los costos).</i>	<i>¿Cuándo se completará cada actividad? (fecha estimada)</i>	<i>¿Qué se necesita para hacerlo? Recursos humanos, técnicos, económicos, inversiones en infraestructura</i>	<i>¿Quién lo hará? ¿El responsable del sistema? la comunidad? ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?</i>
	laboratorio, almacén y áreas auxiliares.			infraestructura.	
Tratamiento	Suministro de equipos de prueba y análisis de parámetros fisicoquímicos y microbiológicos de agua cruda y tratada.	Suministro de equipos para análisis físico, químico y microbiológico	Año 4	Recursos económicos.	Prestador, municipio, PDA
		Suministro de equipos pruebas in situ (pH/ORP, EC, OD y Turbidez).	Año 4	Recursos económicos.	Prestador, municipio, PDA.
		Capacitación para el manejo de los equipos de laboratorio y análisis de resultados.	Año 4	Recursos: humanos, técnicos.	Prestador, municipio, PDA.
Almacenamiento					
Distribución en red					
Micromedición					
Continuidad					
Gestión organizacional					

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

Paso 7. Estimar los recursos necesarios

Componente (Paso 7)	Recursos requeridos para las acciones de mejora					
	En el caso de personas prestadoras del servicio de acueducto, se recomienda precisar la fuente de financiación en armonía con los componentes de la tarifa.					
	¿Cuál acción de mejora se emprenderá?	Describir las inversiones requeridas para cada acción: - Infraestructura/construcciones - Maquinaria o equipos - Trámites o documentos - Contratación de personal - Capacitaciones - Otros	¿Cuánto cuesta? <i>Incluir costos estimados</i>	¿Quién lo construye? Quien provee el servicio? ¿La comunidad puede hacerlo? ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?	¿Cómo se pagará? Recuperando costos del sistema (tarifas o aportes de la comunidad) ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?	
Amenazas al sistema						
Fuente de abastecimiento						
Captación						
Aducción						
/conducción						
Tratamiento	Capacitación para la operación y el mantenimiento del sistema de tratamiento	Capacitación del personal de planta	Recurso humano, capacitación.		Prestador / PDA.	Recursos del prestador y requiere ayuda externa (asistencia técnica, capacitación).
		Certificación en competencias laborales para los trabajadores vinculados.	Recurso humano, capacitación.	\$ 300,000	Prestador / PDA.	Recursos del prestador y requiere ayuda externa (asistencia técnica, capacitación).
		Manuales de operación y mantenimiento.	Recurso humano y técnico.	\$ 1,500,000	Prestador / PDA.	Recursos del prestador y requiere ayuda externa (asistencia técnica, capacitación).
		Registros de operación, registro de mantenimiento	Recurso humano y técnico.	\$ 1,250,000	Prestador / PDA.	Recursos del prestador y requiere ayuda externa



Componente (Paso 7)	Recursos requeridos para las acciones de mejora					
	En el caso de personas prestadoras del servicio de acueducto, se recomienda precisar la fuente de financiación en armonía con los componentes de la tarifa.					
	¿Cuál acción de mejora se emprenderá?	Describir las inversiones requeridas para cada acción: - Infraestructura/construcciones - Maquinaria o equipos - Trámites o documentos - Contratación de personal - Capacitaciones - Otros	¿Cuánto cuesta? <i>Incluir costos estimados</i>	¿Quién lo construye? Quien provee el servicio? ¿La comunidad puede hacerlo? ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?	¿Cómo se pagará? Recuperando costos del sistema (tarifas o aportes de la comunidad) ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?	
		rutinario, preventivo y correctivo; registro de capacitación, inducciones, entrega de elementos de protección personal, etc.				(asistencia técnica, capacitación).
Tratamiento	Diagnóstico integral		Recurso humano, técnico y económico.	\$ 6,500,000	Prestador, municipio, PDA.	Recursos del prestador y requiere ayuda externa (asistencia técnica, capacitación).
	Mantenimiento de los componentes del sistema de tratamiento	Mantenimiento rutinario del sedimentador convencional.	Recurso humano, técnico y económico.	\$ 850,000	Prestador.	Recursos del prestador.
		Mantenimiento rutinario del filtro: limpieza, lavado y/o cambio del material filtrante.	Recurso humano, técnico y económico.	\$ 850,000	Prestador.	Recursos del prestador.
Tratamiento	Realizar monitoreo a la calidad del agua (de la fuente y agua tratada).		Recursos humanos, técnicos, económicos.	\$ 3,500,000	Prestador, PDA.	Recursos del prestador y requiere ayuda externa (asistencia técnica, capacitación).
Tratamiento	Realizar medición de caudal	Capacitación en proceso de aforo, medición, registro y monitoreo.	Recurso humano y técnico, capacitación.	\$ 600,000	Prestador, PDA, Sena.	Recursos del prestador y requiere ayuda externa (asistencia técnica,



Componente (Paso 7)	Recursos requeridos para las acciones de mejora					
	En el caso de personas prestadoras del servicio de acueducto, se recomienda precisar la fuente de financiación en armonía con los componentes de la tarifa.					
	¿Cuál acción de mejora se emprenderá?	Describir las inversiones requeridas para cada acción: - Infraestructura/construcciones - Maquinaria o equipos - Trámites o documentos - Contratación de personal - Capacitaciones - Otros	¿Cuánto cuesta? <i>Incluir costos estimados</i>	¿Quién lo construye? Quien provee el servicio? ¿La comunidad puede hacerlo? ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?	¿Cómo se pagará? Recuperando costos del sistema (tarifas o aportes de la comunidad) ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?	
					capacitación).	
		Suministro e instalación de macromedidor a la entrada y salida del proceso de tratamiento.	Recursos humanos, técnicos, económicos, inversiones en infraestructura.	\$ 5,000,000	Prestador, municipio, PDA.	Recursos del prestador y requiere ayuda externa (asistencia técnica, capacitación).
Tratamiento	Estudios y diseños para la rehabilitación, expansión y/u optimización de los componentes del sistema de potabilización de agua.	Caracterización del agua cruda	Recursos humanos, técnicos, económicos	\$ 2,500,000	Municipio, PDA	Requiere ayuda externa.
		Estudio de tratabilidad del agua	Recursos humanos, técnicos, económicos	\$ 2,500,000	Municipio, PDA	Requiere ayuda externa.
		Evaluación de la eficiencia y estado de los componentes de la infraestructura (filtro: estructura, falso fondo (lámina metálica), lecho filtrante)	Recursos humanos, técnicos, económicos	\$ 2,500,000	Municipio, PDA.	Requiere ayuda externa.
		Estudios y diseños a nivel ingeniería de detalle.	Recursos humanos, técnicos, económicos	\$ 27,500,000	Municipio, PDA.	Requiere ayuda externa.
Tratamiento	Construcción de las obras de rehabilitación u optimización del sistema de		Recursos humanos, técnicos, económicos, inversiones en infraestructura / construcciones.	\$ 80,000,000	Prestador, municipio, PDA.	Requiere ayuda externa.



Componente (Paso 7)	Recursos requeridos para las acciones de mejora					
	En el caso de personas prestadoras del servicio de acueducto, se recomienda precisar la fuente de financiación en armonía con los componentes de la tarifa.					
	¿Cuál acción de mejora se emprenderá?	Describir las inversiones requeridas para cada acción: - Infraestructura/construcciones - Maquinaria o equipos - Trámites o documentos - Contratación de personal - Capacitaciones - Otros	¿Cuánto cuesta? <i>Incluir costos estimados</i>	¿Quién lo construye? Quien provee el servicio? ¿La comunidad puede hacerlo? ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?	¿Cómo se pagará? Recuperando costos del sistema (tarifas o aportes de la comunidad) ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?	
	tratamiento					
Tratamiento	Instalaciones para pruebas de laboratorio, almacén y áreas auxiliares.	Construcción de laboratorio para la realización de pruebas y análisis de agua.	Recursos económicos inversiones en infraestructura.	\$ 60,000,000	Municipio, PDA.	Requiere ayuda externa.
Tratamiento	Suministro de equipos de prueba y análisis de parámetros fisicoquímicos y microbiológicos de agua cruda y tratada.	Suministro de equipos para análisis físico, químico y microbiológico	Recursos económicos.	\$ 80,000,000	Prestador, municipio, PDA	Requiere ayuda externa.
		Suministro de equipos pruebas in situ (pH/ORP, EC, OD y Turbidez).	Recursos económicos.	\$ 11,000,000	Prestador, municipio, PDA.	Requiere ayuda externa.
		Capacitación para el manejo de los equipos de laboratorio y análisis de resultados.	Recursos: humanos, técnicos, capacitación.	\$ 650,000	Prestador, municipio, PDA.	Requiere ayuda externa.
Calidad del Agua	Mantenimiento y puesta en marcha del dosificador de desinfectante	Inspeccionar la instalación del dosificador y la manguera de contacto para la mezcla.	Recursos humanos, técnicos, económicos.	\$ 300,000	Prestador, PDA, Sena.	Recursos del prestador y requiere ayuda externa (asistencia técnica, capacitación).
		Determinar y aplicar la dosificación óptima del desinfectante.	Recursos humanos, técnicos, económicos	\$ 300,000	Prestador, PDA, Sena.	Recursos del prestador y requiere ayuda externa (asistencia técnica,

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

Componente (Paso 7)	Recursos requeridos para las acciones de mejora				
	En el caso de personas prestadoras del servicio de acueducto, se recomienda precisar la fuente de financiación en armonía con los componentes de la tarifa.				
	¿Cuál acción de mejora se emprenderá?	Describir las inversiones requeridas para cada acción: - Infraestructura/construcciones - Maquinaria o equipos - Trámites o documentos - Contratación de personal - Capacitaciones - Otros	¿Cuánto cuesta? <i>Incluir costos estimados</i>	¿Quién lo construye? Quien provee el servicio? ¿La comunidad puede hacerlo? ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?	¿Cómo se pagará? Recuperando costos del sistema (tarifas o aportes de la comunidad) ¿Requiere ayuda externa? ¿De quién?
					capacitación).
	Realizar registro y control de las características básicas de calidad del agua.	Capacitación registro y control de las características básicas de calidad del agua.	Recurso humano y técnico, capacitación.	\$ 600,000	Prestador, municipio, PDA. Recursos del prestador y requiere ayuda externa (asistencia técnica, capacitación).
		Implementar y diligenciar registro y control de las características básicas de calidad del agua.	Recurso humano y técnico, capacitación.	\$ 300,000	Prestador, municipio, PDA. Recursos del prestador y requiere ayuda externa (asistencia técnica, capacitación).
		Capacitación en manejo de sustancias y su dosificación.	Recurso humano y técnico, capacitación.	\$ 600,000	Prestador, municipio, PDA. Recursos del prestador y requiere ayuda externa (asistencia técnica, capacitación).
Almacenamiento					
Distribución en red					
Micromedición					
Continuidad					
Gestión organizacional					

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

Plan de gestión rural: Calidad del Agua y Plan de Cumplimiento Calidad

CALIDAD DEL AGUA					
INDICADOR LÍNEA BASE					
(IRCA ACTUAL numeral 1 artículo 8 Resolución 571 de 2019)					
IRCA: 92% Sanitariamente inviable - Agua no apta para consumo humano.				Fuente de información: LCA/RE - 1279WEC1.	
DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA					
(4.6 Anexo Técnico Resolución 622 de 2020)					
El sistema del acueducto Acaveli suministra agua a 350 viviendas, beneficiando a 1100 personas aproximadamente, el caudal del sistema es 1.2 a 1.5 l/s. Se abastece de dos fuentes superficiales, siendo la principal la quebrada Alegrías La Cordillera (Caudal 1,49 l/s) y secundaria quebrada (Caudal 1,51 l/s), cada una de ellas tiene una captación tipo presa. Tiene dos líneas de aducción con diámetros de 3 y 4 pulgadas, en material PVC y tubería galvanizada, con estructuras especiales como: válvulas, cámara rompe presión, anclajes, pasos elevados, la primera línea se construyó en el año 1984. El componente de tratamiento que está compuesto por los siguientes procesos: sedimentación con dos estructuras paralelas una en concreto y la otra en fibra de vidrio, filtración y desinfección, a pesar de contar con un equipo instalado de desinfección no se realiza, no cuenta con equipos de medición de caudal. Tiene un tanque de almacenamiento en concreto de capacidad 19 m3, construido en el año 1986 y la red de distribución tiene una longitud de 2500 metros, con diámetros de ¾ a 3 pulgadas, en material PVC y manguera, tiene entre las estructuras especiales: válvulas. La continuidad del servicio es 24 horas los 7 días de la semana.					
Diagnóstico (Problema a mejorar) Razones técnicas o socioeconómicas que hoy imposibilitan el cumplimiento del estándar	Acciones Priorizadas/ Opciones Tecnológicas	Detalle de actividades	Recursos necesarios (costos estimados)	Fuentes de financiación	Meta Anual
ACCIONES PRIORIZADAS - OPCIONES TECNOLÓGICAS (CORTO PLAZO)					
Numeral 4.6 Anexo Técnico Resolución 622 de 2020- cuadro 1 numeral 1 del artículo 6 y numeral 2 y 3 del artículo 8 de la Resolución 571 de 2019					
No se realiza monitoreo a los procesos de tratamiento.	Capacitación para la operación y el mantenimiento del sistema de tratamiento	Capacitación del personal de planta.	\$ 6,000,000	Prestador / PDA.	Año 1
		Certificación en competencias laborales para los trabajadores vinculados.	\$ 300,000	Prestador / PDA.	Año1
		Manuales de operación y mantenimiento.	\$ 1,500,000	Prestador / PDA.	Año 1

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

		Registros de operación, registro de mantenimiento rutinario, preventivo y correctivo; registro de: capacitaciones, inducciones, entrega de elementos de protección personal, etc.	\$ 1,250,000	Prestador / PDA.	Año 1
Precisar la situación actual del componente de tratamiento	Diagnóstico integral		\$ 6,500,000	Prestador, municipio, PDA.	Año 1
Infraestructura en funcionamiento con necesidad de mejorar el mantenimiento.	Mantenimiento de los componentes del sistema de tratamiento	Mantenimiento rutinario del sedimentador convencional.	\$ 850,000	Prestador.	Año 1
		Mantenimiento rutinario del filtro: limpieza, lavado y/o cambio del material filtrante.	\$ 850,000	Prestador.	Año 1
El sistema de tratamiento no está en funcionamiento al momento de este diagnóstico.	Mantenimiento y puesta en marcha del dosificador de desinfectante	Inspeccionar la instalación del dosificador y la manguera de contacto para la mezcla.	\$ 300,000	Prestador, PDA, Sena.	Año 1
		Determinar y aplicar la dosificación óptima del desinfectante.	\$ 300,000	Prestador, PDA, Sena.	Año 1
No lleva registro de adición de sustancias y verificación de su dosificación.	Realizar registro y control de las características básicas de calidad del agua.	Capacitación registro y control de las características básicas de calidad del agua.	\$ 600,000	Prestador, municipio, PDA.	Año 1
		Implementar y diligenciar registro y control de las características básicas de calidad del agua.	\$ 300,000	Prestador, municipio, PDA.	Año 1
		Capacitación en manejo de sustancias y su dosificación.	\$ 600,000	Prestador, municipio, PDA.	Año 1
No existe información de la calidad del agua de la fuente.	Realizar monitoreo a la calidad del agua (de la fuente y agua tratada).		\$ 3,500,000	Prestador, PDA.	Año 1
No existe medición de caudal.	Realizar medición de caudal	Capacitación en proceso de aforo, medición, registro y monitoreo.	\$ 600,000	Prestador, PDA, Sena.	Año 1
		Suministro e instalación de macromedidor a la entrada y salida del proceso de tratamiento.	\$ 5,000,000	Prestador, municipio, PDA.	Año: 1
Funcionamiento inadecuado, deterioro de la infraestructura	Estudios y diseños para la rehabilitación,	Caracterización del agua cruda	\$ 2,500,000	Municipio, PDA	Año 2
		Estudio de tratabilidad del agua	\$ 2,500,000	Municipio, PDA	Año 2

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

o en los componentes del sistema de tratamiento.	expansión y/u optimización de los componentes del sistema de potabilización de agua.	Evaluación de la eficiencia y estado de los componentes de la infraestructura (filtro: estructura, falso fondo (lámina metálica), lecho filtrante)	\$ 2,500,000	Municipio, PDA.	Año 2
		Estudios y diseños a nivel ingeniería de detalle.	\$27,500,000	Municipio, PDA.	Año 2
ACCIONES PRIORIZADAS (MEDIANO Y LARGO PLAZO) numeral 4 del artículo 8 de la Resolución 571 de 2019					
Funcionamiento inadecuado o daño en los componentes del sistema de tratamiento.	Construcción de las obras de rehabilitación u optimización del sistema de tratamiento		\$80,000,000	Prestador, municipio, PDA.	Año 4
No cuenta con laboratorio para verificación y pruebas del proceso de tratamiento.	Instalaciones para pruebas de laboratorio, almacén y áreas auxiliares.	Construcción de laboratorio para la realización de pruebas y análisis de agua.	\$60,000,000	Municipio, PDA.	Año 4
No cuenta con equipos para análisis físico químicos y microbiológicos.	Suministro de equipos de prueba y análisis de parámetros fisicoquímicos y microbiológicos de agua cruda y tratada.	Suministro de equipos para análisis físico, químico y microbiológico	\$80,000,000	Prestador, municipio, PDA	Año 4
		Suministro de equipos pruebas in situ (pH/ORP, EC, OD y Turbidez).	\$11,000,000	Prestador, municipio, PDA.	Año 4
		Capacitación para el manejo de los equipos de laboratorio y análisis de resultados.	\$ 650,000	Prestador, municipio, PDA.	Año 4
Año de cumplimiento de la meta del estándar de prestación del servicio: Año 4 (IRCA SIN RIESGO)					
<i>AÑO DE CUMPLIMIENTO DEL PGR Y PLAN DE CUMPLIMIENTO (HASTA 10 AÑOS)</i>					

	FORMATO: ACTA	Versión: 4.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 10/09/2019
		Código: GDC-F-01

Conclusiones y recomendaciones

1. La formulación del plan de gestión rural de Acaveli, correspondió a la formulación de un plan de mejora progresiva del estándar de calidad de agua, el cual actualmente presenta un Índice de Riesgo de la Calidad del Agua para Consumo Humano (IRCA) del 92% Sanitariamente inviable - Agua no apta para consumo humano.
2. Se desarrolló la guía diagnóstico después de numerosas sesiones de trabajo por medios virtuales, con la participación del MVCT y Acaveli, en las cuales se revisó, analizó, corrigió y se ajustó la información de cada uno de los pasos del 1 al 7, con excepción del paso 3 numeral 8 Distribución por pila pública, ya que este sistema no opera mediante pila pública, ni del paso 8.
3. Teniendo en cuenta la capacidad técnica, económica y financiera del prestador rural Acaveli, muchas de las acciones y/o actividades priorizadas requieren de apoyo externo, para lo cual es necesario realizar mesas de trabajo para socializar el plan de gestión rural con el objetivo principal de buscar la articulación y apoyo de la alcaldía del municipio de Santa Barbara y Plan departamental de aguas de Antioquia según sus competencias y capacidades.
4. Los tiempos (plazos), costos y responsables están condicionados a los compromisos que genere la mesa de trabajo y al aporte y/o sugerencia técnica de los actores comprometidos.
5. Los costos son estimados, los cuales pueden cambiar según la información disponible.
6. El Plan de gestión, tal como lo establece la resolución 571 de 2019 en el artículo 3 es responsabilidad de la persona prestadora.

Compromiso	Responsable	Fecha cumplimiento
Adelantar la gestión que resulte pertinente para realizar mesa de trabajo con otros actores: alcaldía del municipio de Santa Barbara y Plan departamental de aguas de Antioquia, para analizar socialización y formalización e implementación del plan de gestión rural de Acaveli.	MVCT y ACAVELI	Sin definir, se programará la fecha según disponibilidad.

FIRMA:

Elaboró: Jhon Jairo Gutiérrez Meneses - MVCT.
Fecha: 28 de diciembre de 2021.