

	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 5.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 01

### DATOS GENERALES

FECHA:	06 de enero del 2022
HORA:	De 11:00 a 12:00 horas
LUGAR:	<b>Bogotá D.C</b>
ASISTENTES:	Mateo Apraez, Contratista, Grupo Evaluación de proyectos MVCT. Luz Marina Arias, Grupo de estructuración del proyecto. Camila Martinez, Grupo de estructuración del proyecto. Camilo Barón Archila, Secretario de planeacion.
INVITADOS:	N/A

### ORDEN DEL DIA:

Mesa de trabajo para la socialización de los resultados de la revisión documental preliminar del proyecto: **CONSTRUCCION DE UNIDADES SANITARIASIERRA-BOYACÁS RURALES EN EL MUNICIPIO DE GÜICAN DE LA SIERRA BOYACÁ.**

### DESARROLLO:

1. Se da inicio a la reunión por medio del Ingeniero Mateo Apraez, revisor documental preliminar, quien solicito hacer presentación formal de cada uno de los participantes. Acto seguido, manifestó que el objetivo de la reunión es que desde el equipo de evaluación de proyectos se pueda dar a conocer a la entidad formuladora los requerimientos encontrados como resultado de la revisión documental preliminar del proyecto presentado.
2. Acto seguido el Ingeniero Mateo Apraez realizó la presentación de los documentos radicados ante el mecanismo de viabilización correspondientes al proyecto “CONSTRUCCION DE UNIDADES SANITARIASIERRA- BOYACÁS RURALES EN EL MUNICIPIO DE GÜICAN DE LA SIERRA BOYACÁ” el estado actual de los sistemas y finalmente expuso los documentos que fueron requeridos y que la entidad se debe comprometer a subsanar para poder continuar con el trámite de evaluación y así surtir la primera etapa de evaluación, con el fin radicar el proyecto y designar un evaluador líder de acuerdo con la Resolución 0661/2019. Es importante mencionar que se realizó un análisis detallado de cada uno de los requerimientos que para esta oportunidad fueron en total 15 documentos, 5 observación y 3 recomendaciones.
3. Posteriormente, La entidad formuladora del proyecto se compromete a subsanar los requerimientos en un término no mayor a 10 días hábiles a partir de la fecha.
4. Finalmente se realiza el cierre de la reunión por parte de los participantes manifestando agradecimiento por la gestión de ambas partes.

**COMPROMISOS** (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	De acuerdo con la información brindada subsanar la totalidad de los documentos faltantes.	Alcaldía de Güican- Boyacá	21/01/2022

**FIRMAS:** En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Mateo Apraez  
Fecha: 06 de enero de 2022.

## ANEXOS

Resumen de la reunión								
Número total de participantes	5							
Título de la reunión	MESA DE TRABAJO- PRESENTACION DE REQUISITOS FALTANTES PROYECTO GUICAN- BOYACÁ							
Hora de inicio de la reunión	6/01/2022 11:00							
Hora de finalización de la reunión	6/01/2022 12:04							
ID. de reunión	1cc9f547-4c62-42cb-8b74-141fca04a7e2							
Nombre completo	Hora de Unión	Hora de salida	Duración	Correo elect	Rol	Id. de participante (UPN)		
Mateo Felipe Apraez Portilla	6/01/2022 11:00	6/01/2022 12:04	1 h 3 min	MApraez@m	Organizador	MApraez@minvivienda.gov.co		
Camila Martínez (Invitado)	6/01/2022 11:00	6/01/2022 12:04	1 h 3 min		Moderador			
LUMA	6/01/2022 11:00	6/01/2022 12:02	1 h 1 min		Moderador			
Planeación Güicán (Invitado)	6/01/2022 11:00	6/01/2022 11:34	34 min 2 s		Moderador			
Juan de Jesús Estupiñan	6/01/2022 11:11	6/01/2022 11:13	2 min 7 s		Moderador			