

	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 04

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 15 de febrero de 2022
HORA:	De 09:00 a 09:30 horas
LUGAR:	Virtual
ASISTENTES:	Angie Marmol Coneo – Aqualia – Empresa de Servicios Públicos Aylin Hernández – Aqualia – Empresa de Servicios Públicos Jaime Alberto Fuentes Romero, Contratista Grupo Evaluación de Proyectos MVCT-VASB-DIDE-SDP
INVITADOS:	No aplica

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los asistentes e introducción
2. Mesa de trabajo en el marco del seguimientos al avance en los ajustes al proyecto
3. Comentarios de los asistentes
4. Cierre de la reunión

DESARROLLO:

1. Presentación de los asistentes e introducción. Participantes de la entidad territorial, y evaluadores del MVCT.
2. Mesa de trabajo en el marco del seguimientos al avance en los ajustes al proyecto OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO EN LA ZONA NORTE DEL MUNICIPIO DE LORICA, DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA
3. Comentarios de los asistentes
 - a. El Ingeniero Jaime Alberto Fuentes Romero abre la reunión, solicitando se realice una explicación sobre los avances a las observaciones remitidas por el MVCT, teniendo en cuenta que no se han allegado subsanaciones. Indica que solamente hace falta remitir las subsanaciones del componente eléctrico.
 - b. La Ingeniera Angie Mármol, indica que ha estado remitiendo las subsanaciones, pero el correo electrónico se las rechaza.
 - c. El Ingeniero Jaime Alberto Fuentes Romero, solicita se informe cuando se realicen subsanaciones, para verificar que si lleguen los archivos. Recomienda que se le envíe por correo o por GESDOC y se informe que se radicaron.
 - d. La Ingeniera Angie Mármol, indica que se estarán enviando las subsanaciones para el día 10 de Marzo de 2022. Indica que hacen falta subsanaciones en el diseño y en el presupuesto. En el tema documental, se adquirieron firmas de la alcaldía y se actualizaron formatos. En los temas técnicos, se realizaron ajustes sencillos. En el tema predial, ya se ajustaron los compromisos adquiridos con el especialista. El tema institucional ya está aprobado por la evaluadora de apoyo del Ministerio de Vivienda. En el tema de geotecnia y de hidráulica, no se ha avanzado mucho. No

se requieren ajustes al tema estructural, debido a que ya no se va a construir tanque. Las estructuras que se van a usar, son estructuras existentes.

- e. El Ingeniero Jaime Alberto Fuentes Romero, recomienda que se realice una subsanación final y que además se entregue un documento aclaratorio que responda a cada una de las observaciones realizadas por el evaluador líder y los evaluadores de apoyo. Adicionalmente, pregunta si se requiere una mesa de trabajo.
- f. La Ingeniera Angie Marmol, comenta que se estará solicitando mesa de trabajo para el componente presupuestal.

4. Cierre de la reunión

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Remisión de subsanaciones del proyecto	Angie Marmol Coneo – Aqualia – Empresa de Servicios Públicos	10/03/2022

FIRMAS:

Nombre completo	Hora de Unión	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol	Id. de participante (UPN)
Jaime Alberto Fuentes Romero	15/2/2022, 8:00:43	15/2/2022, 8:20:42	19 min 58 s	JFuentes@minvivienda.gov.co	Organizador	JFuentes@minvivienda.gov.co
Aylin Hernández (Invitado)	15/2/2022, 8:04:42	15/2/2022, 8:20:46	16 min 3 s		Moderador	
Angie Mármol	15/2/2022, 8:09:53	15/2/2022, 8:20:43	10 min 50 s		Moderador	



Elaboró: Jaime Alberto Fuentes Romero

Fecha: 15-02-2022