

 La vivienda y el agua son de todos	Minvivienda	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
		PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
			Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	25 – 05 - 2022
HORA:	De 9:00 a 11:30 horas
LUGAR:	VIRTUAL
ASISTENTES:	Nora Londoño Palacio Diego Martínez Forero Luis Enciso Moreno

ORDEN DEL DIA:

DESARROLLO:

1. Apertura-saludo
2. Revisión del cronograma y avance del Contrato No. 082 de 2021
"IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN SOCIAL (PGS) DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUAS (PDA) EN EL DEPARTAMENTO DEL META"
3. Análisis de modificaciones al proyecto.
4. Compromisos

Tema 1

1. La reunión se inició a la hora acordada a través de un link de la plataforma Teames, compartido por la Dra. Nora Londoño Palacio, en calidad de Contratista Sub Dirección de Desarrollo Empresarial en representación del Viceministerio de Aguas y Saneamiento Básico, el Ingeniero Luis Andrés Enciso Moreno en representación de la Empresa de Servicios Públicos del Meta en calidad del Gestor del Plan Departamental de Aguas y el Dr. Diego Ignacio Martínez Forero en calidad del Representante Legal del Contrato No 082 de 2021.
2. El Dr. Diego Martínez realizó una breve y concisa presentación del avance de los productos contratados, en función al avance físico y financiero a la fecha.
3. La Dra. Nora Londoño Palacio, realiza unas apreciaciones y observaciones en relación al reporte de la información de acuerdo a los lineamientos establecidos en la resolución 895 del 15 de diciembre de 2021 en el formato número 7, el cual es explicado en todo su contenido. Para tal fin el Dr. Diego Martínez y el Ingeniero Luis Enciso, acuerdan el reporte de esta

información bimensual de avance, con fecha de entrega 31 de mayo de 2022.

4. A su vez, la Dra. Nora Londoño, sugiere realizar el ajuste del cronograma y el balance de la línea de Capacitación del PGS 2021.
5. Entre los participantes, se acordó la fecha y hora de un nuevo comité virtual de seguimiento a los compromisos establecidos en el comité (Ver cuadro de compromisos).

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Compartir video del comité	Dra. Nora Londoño	25 - 05 - 2022
2	Compartir archivos editables resolución 895 de 2021.	Dra. Nora Londoño	25 - 05 - 2022
3	Diligenciamiento de matriz informe bimensual formato 7, resolución 895 de 2021	Dr. Diego Martínez Ing. Luis Enciso	31 - 05 - 2022
4	Autorización de consentimiento fotos en Instituciones Educativas.	Dr. Diego Martínez	31 - 05 - 2022
5	Envío de informes a la Dra. Nora Londoño	Dr. Diego Martínez Ing. Luis Enciso	31 - 05 - 2022.
6	Envío de acta de avance y ajuste del proyecto.	Dr. Diego Martínez Ing. Luis Enciso	31 - 05 - 2022.
7	Envío del cronograma ajustado del proyecto.	Dr. Diego Martínez Ing. Luis Enciso	31 - 05 - 2022

FIRMAS:

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Nora Londoño Palacio	Viceministerio de Aguas y Saneamiento Básico.	
Diego Martínez Forero	Rep Legal Contrato 082 - 2021	
Luis Enciso Moreno	PU Apoyo Gestor PDA Meta	

Elaboró: PGS Meta MVCT SUBDIRECCION DESARROLLO EMPRESARIAL
 Nora Londoño Palacio
 Fecha: 31-05-2022