

	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 1

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 18 de julio del 2022
HORA:	De 3:00 p.m. a 4:00 p.m.
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Marcela Julio Jiménez, Grupo Evaluación de Proyectos MVCT José Enrique Castro, Secretaría de Planeación Montebello Yulied Andrea Graciano Álvarez, Universidad de Antioquia Fernando Ibáñez Camacho, Universidad de Antioquia
INVITADOS:	Revisar asistentes.

ORDEN DEL DIA:

Se convocó a la mesa de trabajo con el objetivo de socializar las observaciones resultantes de la Revisión Documental Preliminar efectuada a los proyectos “OPTIMIZACION DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO URBANO DEL MUNICIPIO DE MONTEBELLO, ANTIOQUIA – PRIMERA ETAPA ADUCCION” y “OPTIMIZACION DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO URBANO DEL MUNICIPIO DE MONTEBELLO, ANTIOQUIA. II ETAPA – PLANTA DE TRATAMIENTO Y DISTRIBUCION”.

DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte de la Ing. Marcela Julio Jiménez, revisora documental preliminar, quien solicitó realizar presentación formal de cada uno de los asistentes e indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo. Paso seguido, procedió a realizar la explicación de las observaciones resultantes de la Revisión Documental Preliminar efectuada a los proyectos con base en la Resolución 0661 del 2019, cuyas listas fueron remitidas vía correo electrónico a la Secretaría de Planeación Municipal, la alcaldía y los responsable de los estudios y diseños los días 12 y 13 de julio del 2022 respectivamente, junto con los formatos en documentos editables para facilitar su diligenciamiento. Ahora bien, se aclaró que la presente revisión es netamente documental, por lo que se hace necesario subsanar los documentos faltantes lo antes posible de manera que el proyecto pueda surtir esta primera etapa e ingresar a la fase de evaluación, en la cual un evaluador líder, en compañía de un equipo interdisciplinario del Ministerio, revisará cada uno de los componentes del proyecto de manera integral.
2. Con respecto a la primera fase del proyecto, el municipio aclaró que esta no afectará vías concesionadas, por lo que se remitirá el respectivo certificado. Así mismo, se indicó que dicha etapa fue resultado de un contrato de consultoría realizado a través de la Gerencia de Servicios Públicos de Antioquia efectuado en el año 2018. No obstante, se cuenta con la póliza respectiva, la cual aún se encuentra vigente dado que dicho contrato no ha sido liquidado. Ahora bien, la

segunda etapa fue resultado de una donación. Se solicitaron aclaraciones sobre la información que debe contener el documento de canteras y escombreras y si es necesario presentar el certificado de predios y servidumbres para el proyecto de la segunda etapa, dado que las redes contempladas en dicha fase se implantarán en su totalidad sobre las vías públicas.

3. Con respecto a la póliza de calidad del diseño para la etapa 2 del proyecto, la ingeniera Marcela Julio aclaró que se deberá presentar una certificación que haga constar la donación de los estudios y diseños. En relación al certificado de canteras y escombreras, se deberán incluir los puntos indicados en el numeral 2.4.2.25 del Anexo 1: Guía de Presentación de Proyectos de Aguas Potable y Saneamiento Básico de la Resolución 0661 del 2019. Con respecto al certificado de predios y servidumbres, se deberán incluir los datos del predio donde se construirá la PTAP y se deberá aclarar que no se requerirán servidumbres dado que la totalidad de las redes de distribución se instalarán por vía pública. Con esto en mente, se otorgó plazo hasta el día martes 26 de julio del 2022 para el envío de los documentos faltantes.
4. Se agradeció a todos los asistentes y se dio por terminada la reunión.

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar la totalidad de la información faltante para ambos proyectos.	Municipio de Montebello – Antioquia, Universidad de Antioquia.	Martes 26 de julio del 2022.

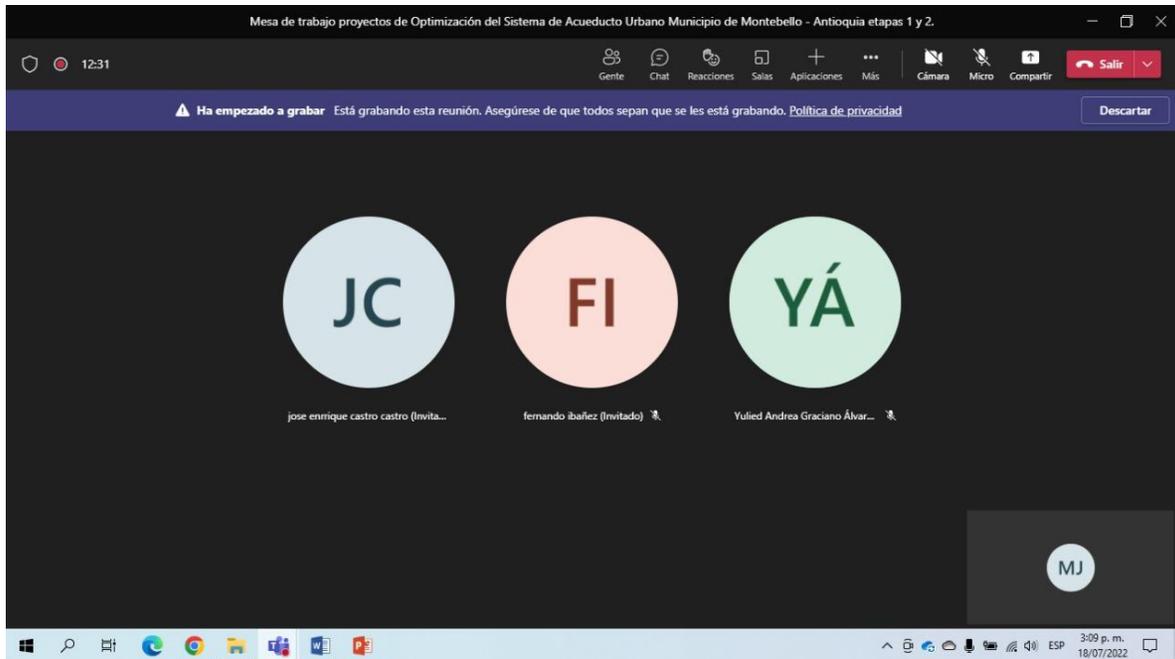
FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Marcela Julio Jiménez

Fecha: 19-07-2022

ANEXOS:



	FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 5.0
		Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-17

LUGAR: TEAMS **FECHA:** 18-07-2022 **HORA:** 3:00 p.m. A 4:00 p.m.

TEMA: ASISTENCIA TÉCNICA AL MUNICIPIO DE MONTEBELLO (ANTIOQUIA) **PRESIDE:** MVCT

EQUIPO ACOMPAÑANTE: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN – UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA (FORMULACIÓN DEL PROYECTO).

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	José Enrique Castro	Secretario de Planeación	Alcaldía Municipal de Montebello – Antioquia	3043797722	planeacion@montebello-antioquia.gov.co jose.castro.castro@hotmail.com		
2	Yulied Andrea Graciano Álvarez	Profesional de Apoyo Equipo Técnico responsable de los estudios y diseños – primera etapa	Universidad de Antioquia	3113039459	Apoyoformulacionpda9@udea.edu.co		
3	Fernando Ibáñez Camacho	Profesional de Apoyo Equipo Técnico responsable de los estudios y diseños – segunda etapa	Universidad de Antioquia	3167561556	fersaga13@gmail.com		
4	Marcela Julio Jiménez	Contratista	Subdirección de proyectos MVCT	3015547500	mjulio@minvivienda.gov.co		