

 La vivienda y el agua son de todos	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

**ACTA MESA DE SOCIALIZACIÓN DE AVANCE EN OBSERVACIONES AL
PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO PARA EL
CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE MOGOTES – SANTANDER**

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 6 de julio de 2022
HORA:	De 8:00 am a 10:00 am, 2 horas
LUGAR:	Reunión virtual.
ASISTENTES:	German A. Naranjo Faccini, Evaluador líder del proyecto, Grupo de Evaluación MVCT. Diana Patricia Pinto Pinto, Secretaria de Planeación del Municipio de Mogotes, secretariadeplaneacion@mogotes-santander.gov.co Elkin Jiménez, Ingeniero de apoyo, Secretaria de Planeación del Municipio de Mogotes. Clara Izabel Guerrero Ariza, Arquitecta, Contratista asesora del despacho del alcalde y asesora de planeación del municipio de Mogotes. Lady Morantes, Gestora PDA, ESANT, lady.morantes@esant.com.co , 3173611111 Luisa Fernanda Durán, Abogada Equipo Gestor del PDA, Especialista Predial, ESANT S.A E.S.P, luisa.duran@esant.com.co, 3204302946 Guillermo Beltran, Ingeniero, Interventoria del Proyecto. Diego Andrés Calderón, Director De Consultoría, Meraki Ingenieros SA, iq64diego@gmail.com, 3058146843
INVITADOS:	secretariadeplaneacion@mogotes-santander.gov.co lady.morantes@esant.com.co iq64diego@gmail.com

ORDEN DEL DIA:

1. Presentación de los avances en la evaluación por requerimientos al proyecto “CONSTRUCCIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO PARA EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE MOGOTES – SANTANDER” socializando las observaciones en las especialidades de geotecnia, hidráulica y predial.

DESARROLLO:

Esta mesa de trabajo virtual se desarrolló el miércoles 6 de julio de 2022, iniciando a las 8:00 a.m., con la finalidad de presentar los avances en la evaluación por requerimientos al proyecto “CONSTRUCCIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO PARA EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE MOGOTES – SANTANDER” socializando las observaciones en las especialidades de geotecnia, hidráulica y predial, ante la entidad territorial encargada del proyecto, su equipo formulador y su consultoría, así como aclarar cualquier inquietud que surja luego de presentar las mismas.

La reunión inicia con el saludo y agradecimiento a los asistentes, luego de lo cual, el Ingeniero Naranjo como Evaluador Líder por parte del MVCT realiza una introducción a la reunión indicando el estado del proceso de evaluación al momento, junto con algunas recomendaciones y proponiendo como metodología de presentación exponer una a una el listado de requerimientos y recomendaciones halladas al momento por parte del equipo evaluador del MVCT sobre el documento de avance el cual se presenta en pantalla, a medida que se presenta se espera a que los asistentes indaguen buscando dar la claridad sobre las mismas; indicando que luego de la reunión se entregará un acta de la reunión en que se adjuntara el documento con el avance en los requerimientos presentado en la mesa de trabajo. Al momento se ha desarrollado la evaluación sobre la parte documental, hidrología, hidráulica y predial; estando pendientes las demás especialidades.

Se inicia con las observaciones documentales del proceso de evaluación, indicando que se presentan observaciones en este sentido (ver documento adjunto de avance evaluación por requerimientos) y presentando las recomendaciones para el ajuste y la complementación.

Sigue la evaluación de los elementos institucionales el cual se encuentra aún pendiente y se continua con las observaciones técnicas donde se presentan varias observaciones (ver documento adjunto de avance evaluación por requerimientos y grabación de la reunión para el detalle) sobre las cuales se aclaran y se dan las recomendaciones para su complementación, aquí hacen falta las observaciones de los componentes de topografía, estructural y suelos que serán complementadas tan pronto los especialistas terminen su evaluación. Luego se indica que están pendientes las observaciones de la parte financiera y presupuesto.

Se termina con las observaciones prediales (ver documento adjunto de avance evaluación por requerimientos).

Se procede a indicar que cualquier información de ajuste debe ser remitida al MVCT por parte de la Entidad responsable del proyecto una vez cuente con la aprobación de la interventoría y que cualquier solicitud de mesas de trabajo se deberá solicitar por correo una vez se realice el análisis del documento de avance de observaciones presentado.

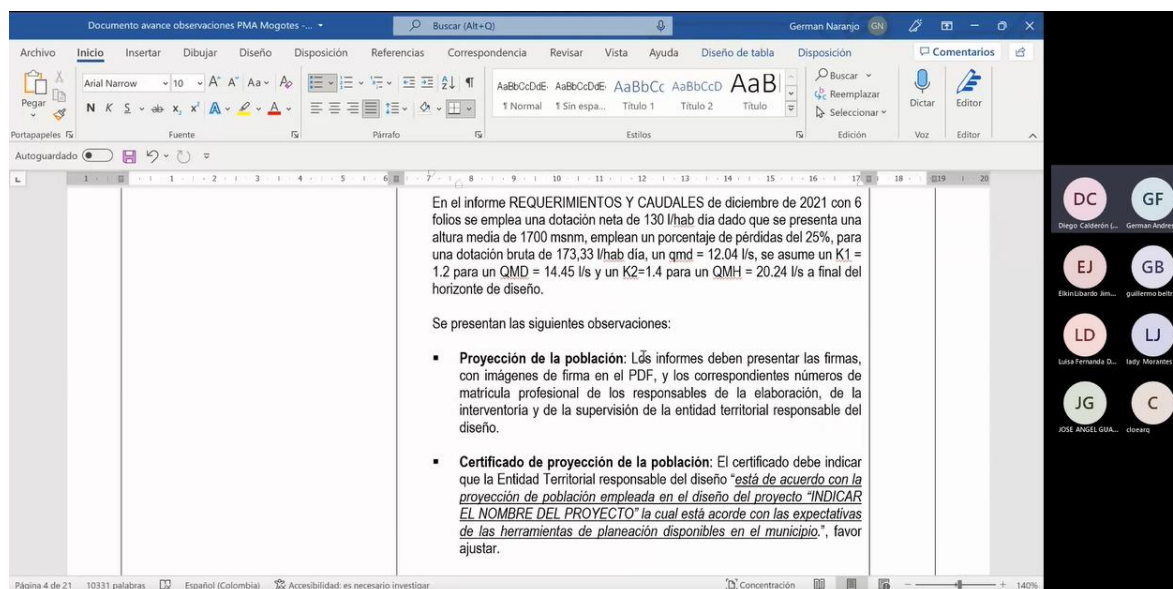
Se deja la indicación de si existe algún comentario o duda posterior se comuniquen al Ingeniero Naranjo a su celular con el número 3015296421, para dar la atención del caso.

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Coordinar mesa sobre el componente predial.	MVCT	15/07/2022

FIRMAS:

Se presentan las firmas la imagen de pantalla con los asistentes.



Elaboró: German A. Naranjo F. – Grupo de Evaluación VASB-MVCT.

Fecha: 19-07-2022