

	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 21072022

DATOS GENERALES

FECHA:	21/07/2022
HORA:	10:00 a 10:44 am
LUGAR:	TEAMS (La reunión se realizó por medios virtuales)
ASISTENTES:	Diana Álvarez Ramos - Jefe del área aseguramiento de Aguas de Córdoba S.A E.S.P. Angélica Gómez – Área aseguramiento de Aguas de Córdoba S.A E.S.P. Marianella Muñoz – Apoyo técnico área aseguramiento de Aguas de Córdoba S.A E.S.P. José David Pacheco Barrios - Coordinador planeación de proyectos Aguas de Córdoba S.A E.S.P. Javier López – Contratista Aguas de Córdoba S.A. E.S.P. Carlos Andrés Castillo Sotomayor – Contratista Subdirección de desarrollo empresarial de Minvivienda Ghisel Alcira González Grey – Contratista Subdirección de proyectos Minvivienda
INVITADOS:	Aguas de Córdoba S.A. E.S.P.

ORDEN DEL DIA:

Aguas de Córdoba solicitó la presente mesa de trabajo para la revisión de los aspectos pendientes del componente institucional, en el marco de la asistencia técnica a la reformulación del proyecto: **OPTIMIZACION HIDRAULICA Y OPERATIVA DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO.**

1. Antecedentes
2. Desarrollo
3. Conclusiones

1. ANTECEDENTES

El 12 de noviembre de 2021 y de conformidad con los criterios de aprobación establecidos en el Anexo 1 de la Resolución No.0661 de 2019, el Comité Técnico de Proyectos del VASB recomendó emitir concepto de viabilidad al proyecto “OPTIMIZACION HIDRAULICA Y OPERATIVA DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO”. El proyecto inicialmente viabilizado no contempla acciones de fortalecimiento institucional.

En la mesa de trabajo realizada entre el MVCT y el PDA de Córdoba el 28 de junio de 2022, el Ministerio indicó al PDA, que las modificaciones que sufrió el proyecto viabilizado debían ser puestas a consideración del Comité Técnico de Proyectos del VASB, a través del procedimiento de Reformulación descrito en la Resolución No.0661/2019.

El MVCT viene brindando asistencia técnica en apoyo al PDA de Córdoba, Entidad que se encuentra en el proceso de estructuración de la solicitud de reformulación.

2. DESARROLLO

La dra. Diana Álvarez del PDA de Córdoba señala que el proyecto requiere de un componente de fortalecimiento institucional.

La ing. Ghisel González del MVCT consulta si ese componente se incluirá dentro de la reformulación del proyecto o se desarrollará en el marco del Plan de Aseguramiento del PDA de Córdoba.

El dra. Álvarez señala que se construyó un documento denominado Plan de Acción, el cual contempla las acciones de fortalecimiento dirigidas al municipio de San Bernardo del Viento.

El ing. Carlos Castillo del MVCT señala que el documento Plan de Acción tiene algunas observaciones de forma, las cuales se darán a conocer a través de la respectiva retroalimentación vía correo electrónico en respuesta a la solicitud efectuada.

El dr. Javier López del PDA de Córdoba señala que, en el PEI del año 2022, quedó incluido el proyecto de fortalecimiento institucional del municipio de San Bernardo del Viento. Sin embargo, se requiere la aprobación de dicha consultoría para poderla ejecutar, los recursos para este componente provienen de la fuente SGP Municipio. Se aclara que el Plan de aseguramiento general se encuentra en estructuración.

El ing. Castillo recuerda que en el marco de la Resolución No.895/2021 - Por la cual se adopta la Metodología para la Elaboración del Plan de Aseguramiento de la Prestación y del Plan de Gestión Social en el marco de los Planes Departamentales para el Manejo Empresarial de los Servicios de Agua y Saneamiento – PDA, el instrumento que se aprueba es el Plan de Aseguramiento del PDA y no un Plan de Acción del orden municipal. Sin embargo, se realizará la consulta jurídica al interior del MVCT y se transmitirá al PDA la respectiva respuesta.

La ing. González observa que habría dos caminos para llevar a cabo el plan de fortalecimiento que el proyecto requiere o bien en el marco del componente de aseguramiento del PDA (lo cual depende de la respuesta a la consulta jurídica al interior del MVCT), o bien en el marco del proceso de reformulación del proyecto, incorporando un componente de fortalecimiento al proyecto y aportando los correspondientes soportes indicados en la Res.0661/2019.

3. CONCLUSIONES

Se realizará consulta al interior del MVCT, para determinar si en el marco de la Resolución No.0895/2021 se puede aprobar el Plan de Acción Municipal de San Bernardo del Viento que contiene las acciones de fortalecimiento institucional necesarias para llevar a cabo el proyecto.

Una vez se cuente con dicha información, el PDA determinará el camino a seguir con este tema.

COMROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Brindar restroalimentación al PDA de Córdoba sobre el plan de acción que contienen las acciones de fortalecimiento institucional del proyecto.	MVCT	Julio/2022

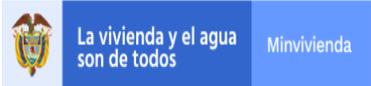
FIRMAS: PANTALLAZO TEAMS

Elaboró: Ghisel González.

Revisó: Carlos Castillo.

PANTALLAZO TEAMS

1. Resumen						
Participantes que asistieron	7					
Hora de inicio	21/7/22, 10:00:11					
Hora de finalización	21/7/22, 10:44:04					
Duración de la reunión	43m 53s					
Tiempo medio de asistencia	31m 10s					
2. Participantes						
Nombre	Primera unión	Última salida	ción de la reu	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Ghisel Alcira Gonzalez Grey	21/7/22, 10:00:19	21/7/22, 10:42:06	41m 47s	GAGonzalez@minvivienda.gov.co	GAGonzalez@minvivienda.gov.co	Organizador
Carlos Andres Castillo Sotomayor	21/7/22, 10:00:45	21/7/22, 10:41:59	41m 14s	CCastillo@minvivienda.gov.co	CCastillo@minvivienda.gov.co	Moderador
Angélica Gómez	21/7/22, 10:02:13	21/7/22, 10:41:46	39m 33s	angelicagomez@aguasdecordobasaesp.com	angelicagomez@aguasdecordobasaesp.com	Moderador
Marianella Muñoz	21/7/22, 10:11:05	21/7/22, 10:42:06	31m	marianellamunoz@aguasdecordobasaesp.com	marianellamunoz@aguasdecordobasaesp.com	Moderador
Diana Álvarez	21/7/22, 10:11:36	21/7/22, 10:44:04	32m 27s	dianaalvarez@aguasdecordobasaesp.com	dianaalvarez@aguasdecordobasaesp.com	Moderador
JOSE DAVID PACHECO BARRIOS	21/7/22, 10:12:08	21/7/22, 10:41:43	29m 35s	jose.pachecob@upb.edu.co	jose.pachecob@upb.edu.co	Moderador
Javier Enrique López Ladeuth	21/7/22, 10:29:32	21/7/22, 10:32:06	2m 33s	javierlopez@aguasdecordobasaesp.com	javierlopez@aguasdecordobasaesp.com	Moderador

	FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 5.0
		Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-17

LUGAR: TEAMS (La reunión se realizó por medios virtuales) **FECHA:** 21/07/2022 **HORA:** 10:00 am

TEMA: Componente institucional – reformulación del proyecto Optimización hidráulica y operativa del sistema de acueducto del casco urbano del municipio de San Bernardo del Viento. **PRESIDE:** MVCT

EQUIPO ACOMPAÑANTE: Aguas de Córdoba S.A. E.S.P.

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	José David Pacheco Barrios	Coordinador planeación de proyectos	Aguas de Córdoba S.A E.S.P.	3002783928	Planeacionpdacor@gmail.com		
2	Carlos Andres Castillo Sotomayor	Contratista	Minvivienda	3213431089	ccastillo@minvivienda.gov.co		
3	Diana Álvarez Ramos	Jefe área aseguramiento	Aguas de Córdoba S.A E.S.P.	3116527814	diananalvarez@aguasdecordobasaesp.com		
4	Ghisel Alcira González Grey	Contratista	MVCT	3107761655	gagonzalez@minvivienda.gov.co		

* Se transcriben los asistentes que se registraron en el formulario.