

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|
|  MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO | FORMATO: ACTA | Versión: 6.0 |
| | PROCESO: GESTION DOCUMENTAL | Fecha: 11/02/2022 |
| | | Código: GDC-F-01 |

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

| | |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FECHA: | Bogotá, 11 de agosto de 2022 |
| HORA: | De 11:00 a 12:00 horas |
| LUGAR: | Bogotá D.C |
| ASISTENTES: | Marlon Olarte, Contratista, Grupo Evaluación de proyectos MVCT María Camila Goenaga – Ingeniera de Apoyo secretaría de planeación y desarrollo Gobernación del Amazonas Stella López – Estructuradora del proyecto PMAA |
| INVITADOS: | Natalia Gómez – Apoyo Estructuración del proyecto PMAA |

ORDEN DEL DIA:

Mesa de trabajo para la socialización de los resultados de la revisión documental preliminar del proyecto: “IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO FASE III LETICIA AMAZONAS”

DESARROLLO:

1. Se da inicio a la reunión por medio del Ingeniero Marlon Olarte, revisor documental preliminar, quien solicito hacer presentación formal de cada uno de los participantes. Acto seguido, manifestó que el objetivo de la reunión es que desde el equipo de evaluación de proyectos se pueda dar a conocer a la entidad formuladora los requerimientos encontrados como resultado de la revisión documental preliminar del proyecto presentado.
2. Acto seguido el Ingeniero Marlon Olarte realizó la presentación de los documentos radicados ante el mecanismo de viabilización correspondientes al proyecto “IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO FASE III LETICIA AMAZONAS”, el estado actual de los sistemas y finalmente expuso los documentos que fueron requeridos y que la entidad se debe comprometer a subsanar para poder continuar con el trámite de evaluación y así surtir la primera etapa de evaluación, con el fin radicar el proyecto y designar un evaluador líder de acuerdo con la Resolución 0661/2019. Es importante mencionar que se realizó un análisis detallado de cada uno de los requerimientos que para esta oportunidad fueron en total 5 documentos y dos documentos en validación para definir su obligatoriedad. Finalmente, desde el municipio y su consultoría se comprometieron a subsanar los requerimientos en un término no mayor a 5 días hábiles a partir de la fecha.
3. Finalmente se realiza el cierre de la reunión por parte de los participantes manifestando agradecimiento por la gestión de ambas partes.

COMPROMISOS (Si aplica)

| # | Compromiso | Responsable | Fecha límite de cumplimiento |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| 1 | De acuerdo con la información brindada subsanar la totalidad de los documentos faltantes. | Secretaría de planeación y desarrollo de la Gobernación del Amazonas | 19/08/2022 |

FIRMAS: En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Marlon David Olarte Tangarife
Fecha: 11 de agosto de 2022.

ANEXOS

The screenshot shows a Microsoft PowerPoint presentation slide titled "Lista de Documentos requeridos". The slide is displayed in a window titled "PRESENTACIÓN PY LETICIA, AMAZONAS - Guardado en Este PC". The window includes a search bar, a user profile for "Marlon David Olarte Tangarife", and standard window controls. The PowerPoint interface shows a menu bar with options like "Archivo", "Inicio", "Insertar", "Dibujar", "Diseño", "Transiciones", "Animaciones", "Presentación con diapositivas", "Grabar", "Revisar", "Vista", and "Ayuda". A sidebar on the left shows a list of 6 slides, with slide 4 selected. The main content area contains a list of 6 requirements:

1. Certificación de no intervención de bienes de interés cultural o de intervención arqueológica.
2. Permisos Ambientales: Copia del Plan de Saneamiento y Manejo de Vertimientos aprobado por la autoridad ambiental competente. (Actualizado)
3. Se solicita amablemente el favor de actualizar los Formatos 2 (Formato Resumen) y 3 (Diagnóstico entidades prestadoras de servicios públicos) por lo tanto se adjuntan las versiones actualizadas de dichos formatos para su diligenciamiento.
4. Certificado de la Entidad de que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de subsidios a favor del (los) prestador (es) de los servicios de acueducto, alcantarillado o aseo, que tengan relación con el proyecto.
5. Certificación de funcionalidad e integralidad del proyecto por parte del diseñador, en el formato presentado por el MVCT (Formato 9 del Anexo 1 de la resolución 0661 de 2019). Falta firma de interventoría.
6. Informe de revisión y aprobación del proyecto por componente o especialidad por parte de la interventoría de los estudios y diseños, que incluya las observaciones y recomendaciones realizadas para el cumplimiento normativo por especialidad, así como la certificación de conformidad con el diseño, dirigido a la entidad contratante.

At the bottom of the slide, there is a logo for "La Vivienda y el agua son de todos" and the text "Minivivienda". The status bar at the bottom of the window shows "Diapositiva 4 de 6", "Español (Colombia)", "Accesibilidad: es necesario investigar", "Notas", and a zoom level of "77%".

On the right side of the screen, there is a vertical sidebar with four circular icons: "NG" (Natalia Gomez (Invitado)), "PA" (PLANEACION AMAZONAS (Invitado)), "SL" (Sirelia Lopez (Invitado)), and a profile picture of Marlon David Olarte Tangarife.