

	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 6.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

## ACTA No. 01

### DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá D.C., 18 de agosto de 2022
HORA:	De 14:00 a las 15:00 horas
LUGAR:	<b>Virtual</b>
ASISTENTES:	Jhon Jairo Gutiérrez Meneses, MVCT – DPR/GPS Hugo Fernando Quevedo, Coordinador Siasar PDA Cauca

### ORDEN DEL DIA:

1. Revisión informe consolidado proyecto Siasar Cauca

### DESARROLLO:

Una vez realizada la revisión del documento con presencia del ing. Hugo Fernando Quevedo Salas, quien atendió las inquietudes que se presentaron; se procedió una vez finalizada la reunión a indicar lo siguiente:

El coordinador del Siasar en el PDA del Cauca, ing. Hugo Fernando Quevedo Salas, manifestó la realización de las actividades establecidas en el proyecto Siasar, y visto algunos documentos se observó su cumplimiento, sin embargo el documento “INFORME CONSOLIDADO PRIMER I SEMESTRE – 2022 SIASAR: Sistema de Información de agua y saneamiento rural ” no presenta de forma adecuada, precisa y concisa el cumplimiento de las actividades establecidas en el documento “PROYECTO SIASAR CAUCA INCLUSIVO – SISTEMA DE INFORMACIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL Periodo 2021 - 2023 ”, según lo establecido en los numerales:

- 1.5 Productos y Actividades (actividades, productos, entregables),
- 1.6 Costos y Presupuesto
- 1.7 Cronograma

Siendo necesario complementar el informe con la siguiente información que permita conocer de manera clara y precisa la planeación, ejecución y seguimiento realizado:

1. Se debe indicar la evidencia y/o soporte de las actividades realizadas indicando: acta, taller, informe, formularios, cargues, validación, ficha técnica, mapa de rutas, perfiles de proyecto, matriz de priorización, etc., teniendo en cuenta que el “PROYECTO SIASAR CAUCA INCLUSIVO – SISTEMA DE INFORMACIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL Periodo 2021 - 2023 ” en el numeral 1.5 Productos y Actividades, establece los siguientes productos, actividades y entregables:

MUNICIPIOS	FASE	PRODUCTO	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	ENCARGADO
Guachené, Padilla, Piamonte, Puerto Tejada, Santa	I	Diagnóstico Integral	Socialización del alcance del proyecto SIASAR ante las administraciones municipales de los municipios	Acta de socialización firmada por las administraciones municipales con sus respectivas evidencias (Listado de asistencia, actas de permanencia, registro fotográfico)	EQUIPO SOCIAL

 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>Minvivienda</b>	<b>FORMATO: ACTA</b>	Versión: 6.0
		<b>PROCESO: GESTION DOCUMENTAL</b>	Fecha: 11/02/2022
			Código: GDC-F-01

MUNICIPIOS	FASE	PRODUCTO	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	ENCARGADO	
Rosa, Totoró, Popayán, Caloto, Florencia, Inzá, Páez, Miranda, Villa Rica, Jambaló, Toribio, La Vega Zona 1, El Tambo Zona 1 y Santander de Quilichao Zona 1			beneficiarios, Para lo cual deberá realizar: Presentación, alcance, objetivos y las metas contempladas en dicho plan			
			Aplicación de encuestas de percepción del proyecto plan de aseguramiento SIASAR y EMCASERVICIOS S.A E.S.P.,	Encuestas de percepción de proyecto plan de aseguramiento SIASAR y EMCASERVICIOS S.A E.S.P.		
			Identificación de los actores responsables de la operación de sistemas de abasto de las comunidades beneficiarias del proyecto plan de aseguramiento SIASAR Cauca a vincular en el programa de capacitación del sector de agua potable y saneamiento básico del SENA.	Informe de identificación de actores responsables de la operación de sistemas de abasto de las comunidades beneficiarias del proyecto plan de aseguramiento SIASAR a vincular en el programa de capacitación del sector de agua potable y saneamiento básico del SENA (Anexo listados de asistencia, registro fotográfico y fotocopia de la cédula de los actores)		
Argelia Zona 2, Bolívar Zona 2, Buenos Aires Zona 2, Cajibío Zona 2, Silvia Zona 2, Guachené, Padilla, Piamonte, Puerto Tejada, Santa Rosa, Totoró, Popayán, Caloto, Florencia, Inzá, Páez, Miranda, Villa Rica, Jambaló, Toribio, La Vega Zona 1, El Tambo Zona 1 y Santander de Quilichao Zona 1	Diagnóstico Rural		Socialización del alcance del proyecto SIASAR ante las comunidades municipales de los municipios beneficiarios, Para lo cual deberá realizar: Presentación, alcance, objetivos y las metas contempladas en dicho plan	Acta de socialización firmada por los líderes de las comunidades municipales beneficiarias del proyecto Aseguramiento SIASAR, con sus respectivas evidencias (Listado de asistencia, actas de permanencia, registro fotográfico)	EQUIPO SOCIAL	
			Organización requerida por los municipios beneficiarios del proyecto aseguramiento SIASAR para la ejecución de los talleres de capacitación, en los temas relacionados con agua potable y saneamiento básico.	Evidencias de la ejecución de los talleres de capacitación sobre temas relacionados al agua y saneamiento básico, en los municipios beneficiados del proyecto SIASAR. Anexas actas de visita, listados de asistencia, constancia de permanencia, registro fotográfico.		
			Estructuración del informe sobre la aplicación de encuestas de percepción del proyecto plan de aseguramiento SIASAR y EMCASERVICIOS S.A E.S.P., que se tiene por parte de las comunidades beneficiarias y de acuerdo con los parámetros establecidos por la entidad.	Informe consolidado sobre la aplicación de encuestas de percepción del proyecto plan de aseguramiento SIASAR Cauca-y EMCASERVICIOS S.A E.S.P.,		
			Caracterización de la población que asiste a las socializaciones, capacitaciones y talleres que brinda el grupo de apoyo a la Gestión Social del Plan de Aseguramiento SIASAR	Documento consolidado con la caracterización de la población que asiste a las socializaciones, capacitaciones y talleres que brinda el grupo social del proyecto Aseguramiento SIASAR Cauca 2		
			Ejecución del taller de cartografía social a realizarse en los municipios beneficiarios del proyecto plan de aseguramiento SIASAR, teniendo en cuenta la metodología implementada por la entidad.	Informe de resultados de los talleres de cartografía social realizado en los municipios beneficiarios del proyecto plan de aseguramiento SIASAR		
			Elaboración del documento consolidado de Gestión Social del Plan de Aseguramiento SIASAR para cada uno de los municipios vinculados.	Documento consolidado de Gestión Social del Plan de Aseguramiento SIASAR Cauca para cada uno de los municipios vinculados		
			Levantamiento de información de los formularios de Sistema, prestadores del servicio y comunidad pertenecientes a las veredas o comunidades seleccionadas para los municipios beneficiario del proyecto SIASAR	Formularios en físico y scanner de los sistemas, prestadores del servicio y comunidad.		EQUIPO DE CAMPO
			Cargue de la información de conformidad con los parámetros exigidos por la plataforma SIASAR, de la información recopilada en campo de los sistemas, prestadores del servicio y comunidad beneficiada de los municipios.	Pantallazos de los cargues de los formularios de sistema, prestador del servicio y comunidad en estado TERMINADO.		
			Realizar el proceso de validación de los formularios cargados y en estado terminado de la información recopilada y requerida para ajustes de los sistemas de abastecimiento, prestadores del servicio y comunidades beneficiarias de los municipios vinculados al proyecto SIASAR Cauca	Informe de validación generado por la plataforma SIASAR		EQUIPO DE VALIDACIÓN
Elaborar ficha técnica recopilada de acuerdo con la información suministrada por los prestadores del servicio y comunidad beneficiaria del municipio de Argelia - Cauca, en el análisis estadístico y técnico de cada uno de los conceptos	Ficha técnica consolidada para cada uno de los municipios vinculados al proyecto SIASAR.	EQUIPO DE CAMPO				

	<b>FORMATO: ACTA</b>	Versión: 6.0
	<b>PROCESO: GESTION DOCUMENTAL</b>	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

MUNICIPIOS	FASE	PRODUCTO	ACTIVIDADES	ENTREGABLE	ENCARGADO
			definidos por la entidad; y bajo el control del coordinador de campo y el apoyo al supervisor.		
			Estructuración del mapa de rutas y plasmarlo en una herramienta digital (Google Earth) donde se ubiquen los sistemas, prestadores y comunidad beneficiaria del proyecto SIASAR para cada uno de los Municipio, (se deberá estructurar teniendo en cuenta el lugar donde se levanta y estructura la consolidación de la información requerida por la plataforma SIASAR.)	Mapa de rutas de los sistemas, prestadores y comunidades vinculadas en los municipios al proyecto SIASAR	
			Estructurar documento consolidado, con su respectiva presentación en Power Paint, donde se consolide técnicamente la información de los sistemas, prestadores del servicio y comunidad; teniendo en cuenta: la información levantada, cargada y validada por la plataforma SIASAR de las veredas beneficiarias del proyecto SIASAR	Informe técnico consolidado y presentación en Power Point de los sistemas, prestadores del servicio y comunidad de las veredas beneficiarias del proyecto SIASAR.	
Argelia Zona 2, Bolívar Zona 2, Buenos Aires Zona 2, Cajibío Zona 2, Silvia Zona 2, Guachené, Padilla, Piamonte, Puerto Tejada, Santa Rosa, Totoró, Popayán, Caloto, Florencia, Inzá, Páez, Miranda, Villa Rica, Jambaló, Toribío, La Vega Zona 1, El Tambo Zona 1 y Santander de Quilichao Zona 1	II	Perfiles de proyecto	Elaborar la ficha de perfil de proyecto rural, según lo estipulado en los artículos 9 y 10 Resolución 0844 de 2017 - RAS RURAL - Variables a incorporar en el diagnóstico.	Formulación de perfiles de proyecto	EQUIPO DE CAMPO
			Elaborar la ficha de perfil de proyecto rural, según lo estipulado en los artículos 9 y 10 Resolución 0844 de 2017 - RAS RURAL - variables a considerar en la toma de decisiones.	Matriz de priorización con los perfiles de proyecto	
			Entrega de resultados y productos a las administraciones municipales.	Acta de entrega de productos con sus respectivas evidencias (listado de asistencia, registro fotográfico y actas de permanencia.)	EQUIPO SOCIAL

- Para la información relacionada con levantamiento, cargue y validación de cuestionarios, soportarlos con ayuda del reporte que genera Siasar, de forma ordenada mediante tabla o lista por municipio, vereda y comunidad, indicando: ID, Nombre, Tipo de cuestionario, Fecha de envío, País, Localidad, User, Encuestador, Estado, Computable entityform.

La tabla o lista debe reflejar la cantidad de encuestas así como el consolidado a nivel de vereda y municipio, la cual se debe contrastar con la información de comunidades indicada en la tabla sin título paginas 29, 30 y 31 del documento "PROYECTO SIASAR CAUCA INCLUSIVO – SISTEMA DE INFORMACIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL Periodo 2021 - 2023", en caso de presentarse no conformidades presentar la justificación respectiva.

- Relacionar por municipio, vereda y comunidad, las actividades, productos y entregables indicadas en: 1.5 Productos y Actividades, contrastar con lo establecido en la tabla sin título de las páginas 32 a la 35 del documento "PROYECTO SIASAR CAUCA INCLUSIVO – SISTEMA DE INFORMACIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL Periodo 2021 - 2023", en caso de presentarse no conformidades presentar la justificación respectiva.

	<b>FORMATO:</b> ACTA	Versión: 6.0
	<b>PROCESO:</b> GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

4. Analizar la ejecución financiera del “PROYECTO SIASAR CAUCA INCLUSIVO – SISTEMA DE INFORMACIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL”, teniendo en cuenta los costos establecidos para cada uno de los productos, ver tabla sin título paginas 29, 30 y 31, tabla sin título de las páginas 32 a la 35 del documento y tabla costos del proyecto, páginas 36 a la 42 del documento “PROYECTO SIASAR CAUCA INCLUSIVO – SISTEMA DE INFORMACIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL Periodo 2021 - 2023”, en caso de presentarse no conformidades presentar la justificación respectiva.
5. Presentar análisis del plan de trabajo establecido en el proyecto Siasar entre lo ejecutado y lo planeado teniendo en cuenta lo indicado en el cronograma páginas 43 a la 54 del “PROYECTO SIASAR CAUCA INCLUSIVO – SISTEMA DE INFORMACIÓN DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL Periodo 2021 - 2023 ”, justificar las no conformidades.
6. Incluir recomendaciones y conclusiones.

Estas observaciones no tienen el alcance de que se presente, compile o entregue los productos realizados, lo cual por su volumen sería impracticable la revisión del mismo, por el contrario, se buscar que se presente un documento conciso que dé certeza sin vaguedad del cumplimiento de las actividades realizadas mediante los soportes adecuados.

**COMPROMISOS** (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Dar alcance a las observaciones realizadas	PDA Cauca	Sin definir

**FIRMAS: Jhon Jairo Gutiérrez Meneses**

Elaboró: Jhon Jairo Gutiérrez Meneses  
Fecha: 30-08-2022