

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 2

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 30 de Agosto del 2022
HORA:	De 2:00 p.m. a 3:00 p.m.
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Marcela Julio Jiménez, Grupo Evaluación de Proyectos MVCT Virgilio Garzón, Alcalde Municipal de Montebello – Antioquia José Enrique Castro, Secretaría de Planeación Montebello Yubi Elena Diaz Hernandez, Equipo Planeación Montebello Yulied Andrea Graciano Álvarez, Universidad de Antioquia Fernando Ibáñez Camacho, Universidad de Antioquia Sandra Navarro, Consultoría segunda etapa Andrés Felipe Hernández Castro, Consultoría segunda etapa Néstor Arturo Marín, Consultoría segunda etapa
INVITADOS:	Revisar asistentes.

ORDEN DEL DIA:

Se convocó a la mesa de trabajo con el objetivo de realizar seguimiento a los avances de los proyectos “OPTIMIZACION DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO URBANO DEL MUNICIPIO DE MONTEBELLO, ANTIOQUIA – PRIMERA ETAPA ADUCCION” y “OPTIMIZACION DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO URBANO DEL MUNICIPIO DE MONTEBELLO, ANTIOQUIA. II ETAPA – PLANTA DE TRATAMIENTO Y DISTRIBUCION” en relación a las observaciones resultantes de la Revisión Documental Preliminar que aún se encuentran pendientes por subsanar.

DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte de la Ing. Marcela Julio Jiménez, revisora documental preliminar, quien solicitó realizar presentación formal de cada uno de los asistentes e indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo. Paso seguido, procedió a socializar las observaciones que aún se encuentran pendientes por subsanar para ambos proyectos, las cuales fueron remitidas a los correos de la alcaldía y la consultoría los días 28 de julio (etapa II) y 2 de agosto (etapa I) del 2022. Con base en lo anterior, solicitó aclaraciones sobre el estado de dichas observaciones, dado que no se ha obtenido respuesta alguna por parte de la Entidad Formuladora.
2. Con respecto a la primera etapa, Yulied Andrea Graciano indicó que dicha información fue remitida hace más de una semana a la Gerencia de Servicios Públicos. Por lo anterior, solicitó realizar una reunión interna entre la universidad, la gerencia y la alcaldía con el objetivo de revisar cada punto pendiente y poder subsanarlos. Con respecto a la segunda etapa, la consultoría responsable aclaró

que se ha avanzado bastante en relación a las observaciones pendientes. No obstante, la Secretaría de Planeación solicitó un mayor plazo para dicho proyecto de manera que se puedan subsanar todas las observaciones en la fecha pactada.

3. Para el caso del proyecto correspondiente a la etapa 1, la ingeniera Marcela Julio otorgó un plazo de cinco días hábiles con fecha de vencimiento el martes 6 de septiembre del 2022 para el envío de los documentos faltantes. Para el proyecto correspondiente a la segunda etapa, se otorgó un plazo de ocho días hábiles con fecha de vencimiento el viernes 9 de septiembre del 2022 teniendo en cuenta la solicitud realizada por la Secretaría de Planeación.
4. Se agradeció a todos los asistentes y se dio por terminada la reunión.

COMPROMISOS (Si aplica)

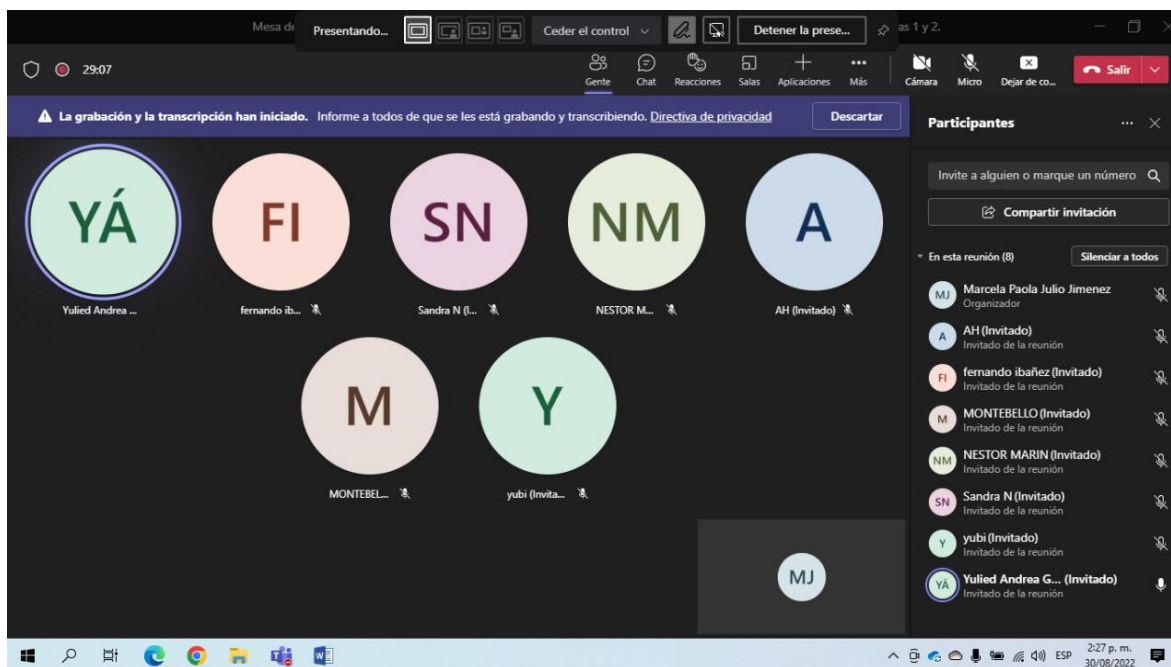
#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar la totalidad de la información faltante del proyecto correspondiente a la etapa I.	Municipio de Montebello – Antioquia, Universidad de Antioquia.	Martes 6 de septiembre del 2022.
2	Enviar la totalidad de la información faltante del proyecto correspondiente a la etapa II.	Municipio de Montebello – Antioquia, Consultoría.	Viernes 9 de septiembre del 2022.

FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Marcela Julio Jiménez
Fecha: 30-08-2022

ANEXOS:



 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 5.0
		Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-17

LUGAR: TEAMS **FECHA:** 30-08-2022 **HORA:** 2:00 p.m. A 3:00 p.m.

TEMA: ASISTENCIA TÉCNICA AL MUNICIPIO DE MONTEBELLO (ANTIOQUIA) **PRESIDE:** MVCT

EQUIPO ACOMPAÑANTE: ALCALDÍA – UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA (FORMULACIÓN ETAPA I) – CONSULTORÍA ETAPA II.

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Virgilio Garzón	Alcalde	Alcaldía Municipal de Montebello – Antioquia	3117283916	alcaldia@montebello-antioquia.gov.co		
2	José Enrique Castro	Secretario de Planeación	Alcaldía Municipal de Montebello – Antioquia	3043797722	planeacion@montebello-antioquia.gov.co jose.castro.castro@hotmail.com		
3	Yubi Elena Díaz Hernández	Profesional encargada Banco de Proyectos – Equipo de Planeación	Alcaldía Municipal de Montebello – Antioquia	3113538175	yubidiazh@gmail.com		
4	Yulied Andrea Graciano Álvarez	Profesional de Apoyo Equipo Técnico responsable de los estudios y diseños – primera etapa	Universidad de Antioquia	3113039459	Apoyoformulacionpda9@udea.edu.co		
5	Fernando Ibáñez Camacho	Profesional de Apoyo Equipo Técnico responsable de los estudios y diseños – primera etapa	Universidad de Antioquia	3167561556	fersaga13@gmail.com		

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
6	Sandra Navarro		Consultoría segunda etapa		Suministrosnavarrowis@hotmail.com		
7	Andrés Felipe Hernández Castro		Consultoría segunda etapa				
8	Néstor Arturo Marín	Profesional de Apoyo	Consultoría segunda etapa	3017769315	nestormarin71@hotmail.com		
9	Marcela Julio Jiménez	Contratista	Subdirección de proyectos MVCT	3015547500	mjulio@minvivienda.gov.co		

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, le informamos que usted puede conocer la Política de Tratamiento de los Datos Personales del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio, a través del siguiente link: <http://www.minvivienda.gov.co/ProcesosCorporativos/GPT-L-01%20Lineamiento%20tratamiento%20datos%20personales%201.0.pdf>