

	FORMATO: ACTA	Versión: 5.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 02

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 12 de mayo del 2022
HORA:	De 10:00 a.m. a 11:00 a.m.
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Heidi Yoselin Castro Torrado, Grupo Evaluación de Proyectos MVCT Miguel Alferéz Olmos – Apoyo técnico a la secretaria Gustavo Agudelo - Apoyo técnico a la secretaria Blanca Hernandez - Apoyo técnico a la secretaria Jenith Parrado - Apoyo técnico a la secretaria
INVITADOS:	Revisar asistentes.

ORDEN DEL DIA:

Se convocó a la reunión virtual con el objetivo de realizar seguimiento al proyecto "OPTIMIZACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO RURAL DE LAS COMUNIDADES DE SAN FRANCISCO Y SAN ANTONIO EN EL MUNICIPIO DE EL CALVARIO -META"

DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte de la Ing. Heidi Castro Torrado, Evaluadora líder, quien da la bienvenida a los asistentes, quien solicito la presentación formal de cada uno de los asistentes e indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo. Paso seguido, procedió a solicitar la presentación de los demás asistentes.
2. Se explico por parte del Ing. Miguel Alferéz de las observaciones generadas se ha ido trabajando en las subsanaciones. Pero que aún continúan con las dificultades con el tema ambiental en relación con la concesión de aguas ya que el punto de bocatoma para el proyecto cambio, decisión que se tomó por condiciones de calidad y continuidad del proyecto. Además se está realizando el proceso de actualización del presupuesto ya que este estaba con precios de 202 para poder radicar nuevamente los documentos. Estos estudios posiblemente se entreguen esta semana, entonces ya con documentos se podrá entregar a la CORPORACIÓN. Los demás documentos para subsanar prácticamente están listos, no se han entregado debido a que faltaba el ambiental.
3. Se solicito por parte de la Ing. Heidi que se vayan enviando las subsanaciones a las demás observaciones para poder ir revisando dichos documentos, adicional se expreso que una vez cuenten con el radicado se haga envío de este para el soporte de la gestión ambiental.
4. Se explico por parte del Ing. Miguel Alferéz que solamente se esta a la espera que el consultor ajuste de acuerdo a los estudios entregados, evalúe si hay cambios o

no y así proceder a radicar a CORMACARENA que este era uno de los requisitos para poder presentar ante ellos.

5. Se establece compromiso por el municipio de realizar una mesa de trabajo en 15 días para revisar los avances que se tenga al proyecto en el componente ambiental y los demás componentes que presentan observaciones.
6. Se agradeció a todos los asistentes y se dio por terminada la reunión.

COMPROMISOS (Si aplica)

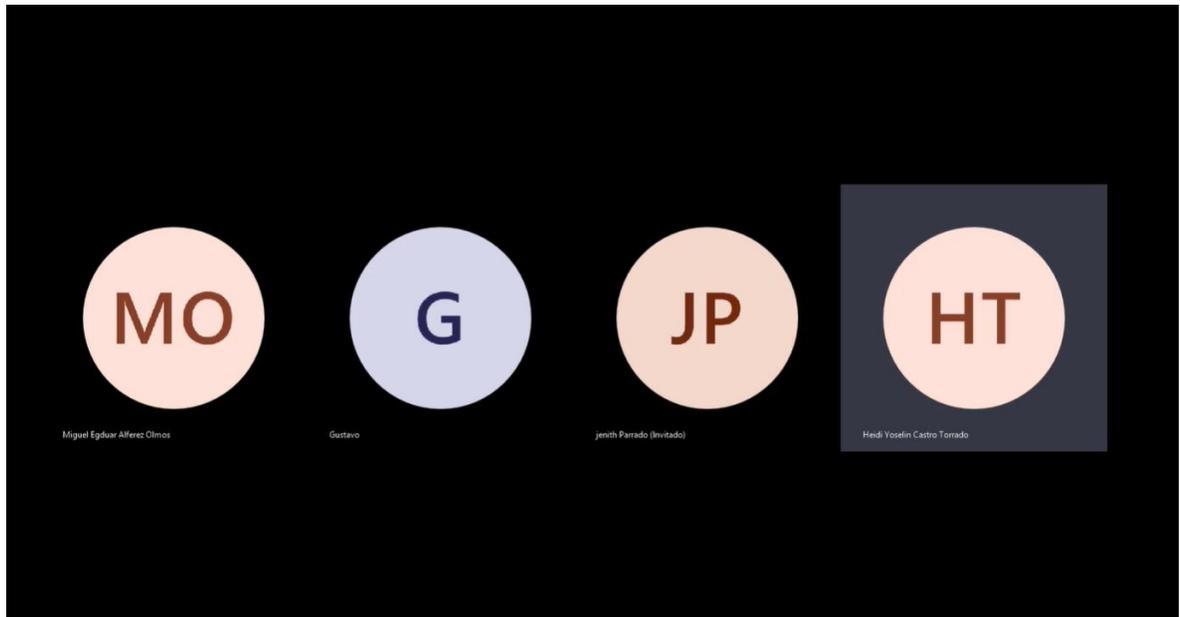
Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
Programar mesa de trabajo para revisión de avances	Ing. Heidi Castro Torrado	31 de Agosto 2022
Mesa de trabajo	Secretaria de Gobierno y planeacion	31 de Agosto 2022

FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Heidi Castro Torrado
Fecha: 30-08-2022

ANEXOS:



	FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 5.0
		Fecha: 15/02/2021
		Código: GDC-F-17

LUGAR: TEAMS **FECHA:** 12-08-2022 **HORA:** 10:00 a.m. A 11:00 m.

TEMA: MESA DE TRABAJO DE EMPALME EL CALVARIO-META **PRESIDE:** MVCT

EQUIPO ACOMPAÑANTE: ALCALDÍA

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes / Temática	Firma
1	Miguel Alferez Olmos	Apoyo técnico a la secretaria	Municipio de El Calvario- Meta	3165335457	secretariadegobiernoyplaneacion@elcalvario-meta.gov.co		
2	Gustavo Agudelo	Apoyo técnico a la secretaria	Municipio de El Calvario- Meta		secretariadegobiernoyplaneacion@elcalvario-meta.gov.co		
3	Blanca Hernandez		Municipio de El Calvario- Meta		secretariadegobiernoyplaneacion@elcalvario-meta.gov.co		
4	Jenith Parrado		Municipio de El Calvario- Meta		secretariadegobiernoyplaneacion@elcalvario-meta.gov.co		
5	Heidi Castro Torrado	Contratista	Subdirección de proyectos MVCT	3228737322	hcastro@minvivienda.gov.co		