

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 01

DATOS GENERALES

FECHA:	26 de agosto de 2022
HORA:	De 10:00 a 10:30 horas
LUGAR:	Bogotá D.C
ASISTENTES:	Mateo Apraez, Contratista, Grupo Evaluación de proyectos MVCT. Adriana Negrete Cantillo, asesora en servicios públicos.
INVITADOS:	N/A

ORDEN DEL DIA:

Mesa de trabajo para la socialización de los resultados de la revisión documental preliminar del proyecto: **CONSTRUCCIÓN DEL ALCANTARILLADO SANITARIO Y AMPLIACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUAÑES DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO CÓRDOBA**, segunda entrega.

DESARROLLO:

1. Se da inicio a la reunión por medio del Ingeniero Mateo Apraez, revisor documental preliminar, quien solicito hacer presentación formal de cada uno de los participantes. Acto seguido, manifestó que el objetivo de la reunión es que desde el equipo de evaluación de proyectos se pueda dar a conocer a la entidad formuladora los requerimientos encontrados como resultado de la revisión documental preliminar del proyecto presentado.
2. Acto seguido el Ingeniero Mateo Apraez realizó la presentación de los documentos radicados via correo electrónico correspondientes al proyecto “CONSTRUCCIÓN DEL ALCANTARILLADO SANITARIO Y AMPLIACIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUAÑES DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO CÓRDOBA.”, el estado actual de los sistemas y finalmente expuso los documentos que fueron requeridos y que la entidad se debe comprometer a subsanar para poder continuar con el trámite de evaluación y así surtir la primera etapa de evaluación, con el fin radicar el proyecto y designar un evaluador líder de acuerdo con la Resolución 0661/2019. Es importante mencionar que se realizó un análisis detallado de cada uno de los requerimientos que para esta oportunidad fueron en total 7 documentos, 1 observaciones y 3 recomendaciones.
3. Posteriormente, La Entidad formuladora del proyecto se compromete a subsanar los requerimientos en un término no mayor a 5 días hábiles a partir de la fecha.
4. Finalmente se realiza el cierre de la reunión por parte de los participantes manifestando agradecimiento por la gestión de ambas partes.

COMPROMISOS

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	De acuerdo con la información brindada subsanar la totalidad de los documentos faltantes.	Alcaldía de San Bernardo del Viento- Córdoba	02/09/2022

FIRMAS: En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Mateo Apraez
Fecha: 26 de agosto de 2022

ANEXOS

1. Resumen						
Meeting title	MESA DE SOCIALIZACION- PROYECTO SAN BERNARDO DEL VIENTO- CORDOBA					
Participantes que asistieron	2					
Hora de inicio	26/8/22, 10:02:32 a. m.					
Hora de finalización	26/8/22, 10:20:49 a. m.					
Duración de la reunión	18m 17s					
Tiempo medio de asistencia	17m 30s					
2. Participantes						
Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Correo electrónico	Id. de participante (UPN)	Rol
Mateo Felipe Apraez Portilla	26/8/22, 10:03:16 a. m.	26/8/22, 10:20:49 a. m.	17m 33s	MApraez@minvivienda.g	MApraez@minvivienda.gov.c	Organizador
ADRIANA NEGRETE (Invitado)	26/8/22, 10:03:22 a. m.	26/8/22, 10:20:49 a. m.	17m 27s			Moderador
3. Actividades de la reunión						
Nombre	Hora de conexión	Hora de salida	Duración	Correo electrónico	Rol	
Mateo Felipe Apraez Portilla	26/8/22, 10:03:16 a. m.	26/8/22, 10:20:49 a. m.	17m 33s	MApraez@minvivienda.g	Organizador	
ADRIANA NEGRETE (Invitado)	26/8/22, 10:03:22 a. m.	26/8/22, 10:20:49 a. m.	17m 27s		Moderador	