

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: ACTA	Versión: 6.0
	PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-01

ACTA No. 1

DATOS GENERALES

FECHA:	Bogotá, 6 de Septiembre del 2022
HORA:	De 9:00 a.m. a 10:00 a.m.
LUGAR:	Reunión virtual – Microsoft Teams
ASISTENTES:	Marcela Julio Jiménez, Grupo Evaluación de Proyectos MVCT Rubén Gil Mendoza, Secretario de Planeación y Obras de Sáchica Sonia Blanco Castillo, Profesional de Apoyo Planeación Sáchica
INVITADOS:	Revisar asistentes.

ORDEN DEL DIA:

Se convocó a la mesa de trabajo con el objetivo de socializar las observaciones resultantes de la Revisión Documental Preliminar efectuada al proyecto “OPTIMIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN MAESTRO ALCANTARILLADO SEPARADO FASE 1 DEL ÁREA URBANA DEL MUNICIPIO DE SÁCHICA BOYACÁ”.

DESARROLLO:

1. Se inició la reunión por parte de la Ing. Marcela Julio Jiménez, revisora documental preliminar, quien solicitó realizar presentación formal de cada uno de los asistentes e indicó el objetivo por el cual se convocó a la mesa de trabajo. Paso seguido, procedió a realizar la explicación de las observaciones resultantes de la Revisión Documental Preliminar efectuada al proyecto con base en la Resolución 0661 del 2019, cuya lista fue remitida vía correo electrónico a la Secretaría de Planeación y la Alcaldía el día miércoles 31 de agosto del 2022, junto con los formatos en documentos editables para facilitar su diligenciamiento. Ahora bien, se aclaró que la presente revisión es netamente documental, por lo que se hace necesario subsanar los documentos faltantes lo antes posible de manera que el proyecto pueda surtir esta primera etapa e ingresar a la fase de evaluación, en la cual un evaluador líder, en compañía de un equipo interdisciplinario del Ministerio, revisará cada uno de los componentes del proyecto de manera integral.
2. La Secretaría de Planeación aclaró que el alcance del proyecto incluye únicamente las redes de alcantarillado sanitario y pluvial. Los estudios y diseños fueron resultado de un contrato de consultoría efectuado en el año 2018 y ya había sido radicado al Ministerio en una ocasión anterior. Sin embargo, se cumplió el año de vigencia del concepto, por lo cual dicha consultoría en conjunto con la alcaldía realizó las debidas actualizaciones a los precios para radicarlo nuevamente. Lo anterior, teniendo en cuenta que la póliza de calidad del diseño aún se encuentra vigente. Con respecto a los vertimientos, el proyecto propone realizarlos en el mismo punto donde se realizan actualmente. En este momento, el municipio se encuentra adelantando la fase de estudios y diseños para la construcción de la

PTAR de Sáchica en dicho punto, los cuales se espera se encuentren listos junto con los costos y presupuestos en un transcurso de dos meses. Posterior a esto, se dará inicio al proceso de licitación y construcción de la misma. Con respecto a la certificación de disponibilidad del servicio de energía, si bien el proyecto como tal no requiere de dicho servicio para su funcionamiento, sí se requiere para los equipos durante su construcción. Con respecto al aval de interventoría, se solicitaron aclaraciones sobre si con el acta de liquidación del contrato firmado por dicha interventoría se podría subsanar el requisito. Por último, se solicitó sea compartida la Resolución 0661 del 2019.

3. En relación a la póliza, si bien el contrato fue efectuado antes de la entrada en vigencia obligatoria de la Resolución 0661 del 2019, la ingeniera Marcela Julio recomendó presentar el amparo teniendo en cuenta que este aún se encuentra vigente. Por otro lado, el proyecto debe presentar el permiso de vertimientos otorgado por la autoridad ambiental competente dado que, aun cuando su alcance no incluye la construcción de la PTAR, las aguas residuales sí serán vertidas en un punto. Para el caso de la disponibilidad del servicio de energía, se recomienda ir realizando la solicitud ante la empresa prestadora del servicio para obtener la certificación expedida por ellos. En relación al aval de interventoría, el acta de liquidación no subsanaría el requisito. Se debe presentar el informe de revisión y aprobación de los estudios y diseños por parte de la interventoría, teniendo en cuenta lo indicado en el Capítulo V de la Resolución 0330 del 2017 y la Circular Nacional expedida por el Ministerio el 22 de Diciembre del 2021. Con esto en mente, se pactó como plazo máximo para el envío de los documentos faltantes a más tardar el martes 13 de septiembre del 2022, los cuales deberán ser remitidos vía correo electrónico.
4. Se agradeció a todos los asistentes y se dio por terminada la reunión.

COMPROMISOS (Si aplica)

#	Compromiso	Responsable	Fecha límite de cumplimiento
1	Enviar la totalidad de la información faltante del proyecto.	Municipio de Sáchica – Boyacá	Martes 13 de Septiembre del 2022.

FIRMAS:

En anexos se comprueba asistencia de las personas indicadas en el numeral de asistentes.

Elaboró: Marcela Julio Jiménez
Fecha: 08-09-2022

ANEXOS:

The screenshot displays a Microsoft Teams meeting window. At the top, the title bar reads "Mesa de trabajo proyecto *OPTIMIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DEL PLAN MAESTRO ALCANTARILLADO SEPARADO FASE 1 DEL ÁREA URBANA DEL MUNICIPIO DE SÁCHICA B...". The meeting controls bar includes icons for "Gente", "Chat", "Reacciones", "Salas", "Aplicaciones", and "Más", along with "Cámara", "Micro", "Compartir", and a "Salir" button. A notification banner states "La grabación y la transcripción han iniciado. Informe a todos de que se les está grabando y transcribiendo. Directiva de privacidad" with a "Descartar" button. The main area shows two participants: "planeacion" (represented by a pink circle with 'P') and "ruben sachica (Invitado)" (represented by a green circle with 'RS'). A third participant, "MJ", is visible in a smaller circle at the bottom. On the right, the "Chat de la reunión" window is open, showing a message from "ruben sachica (Invitado)" at 9:18 a.m. asking if the recording can be shared via email. A response from "Marcela Julio Jiménez" at 9:58 a.m. provides an email address and phone number. The Windows taskbar at the bottom shows the time as 9:38 a.m. on 6/09/2022.

 MINISTERIO DE VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	FORMATO: LISTA DE ASISTENTES REUNIONES EXTERNAS PROCESO: GESTION DOCUMENTAL	Versión: 5.0
		Fecha: 11/02/2022
		Código: GDC-F-17

LUGAR: TEAMS **FECHA:** 06-09-2022 **HORA:** 9:00 a.m. A 10:00 a.m.

TEMA: ASISTENCIA TÉCNICA AL MUNICIPIO DE SÁCHICA (BOYACÁ) **PRESIDE:** MVCT

EQUIPO ACOMPAÑANTE: SECRETARÍA DE PLANEACIÓN.

No.	Nombre	Cargo	Entidad / municipio	Teléfonos y celular	Correo electrónico	Solicitudes/ Temática	Firma
1	Rubén Gil Mendoza	Secretario de Planeación y Obras Públicas	Alcaldía Municipal de Sáchica – Boyacá	3219961641	planeacion@sachica-boyaca.gov.co		
2	Sonia Luz Blanco Castillo	Profesional de Apoyo de Secretaría de Planeación	Alcaldía Municipal de Sáchica – Boyacá	3213537082	sonialuzblanco@gmail.com		
3	Marcela Julio Jiménez	Contratista	Subdirección de proyectos MVCT	3015547500	mjulio@minvivienda.gov.co		